



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET
RAPORU





*Milletimiz çalışkandır.
Bu fazileti taşıyan Bandırmalılar'ın şehirlerini imar edeceklerinden,
halen barut ve is kokan bu beldeyi mamur hale getireceklerinden
asla şüphe etmiyorum...*

K. Atatürk



İÇİNDEKİLER

Belediye Başkanı Dursun Mirza'nın Mesajı	4
Belediye Meclisi	6
Genel Bilgiler	9
· Misyon, Vizyon ve İlkeler	10
· Yetki, Görev ve Sorumluluklar	11
· İdareye İlişkin Bilgiler	14
Özel Kalem Müdürlüğü	21
Yazı İşleri Müdürlüğü	23
Mali Hizmetler Müdürlüğü	25
Fen İşleri Müdürlüğü	32
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	41
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	47
Basın - Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	72
Bilgi İşlem Müdürlüğü	76
Temizlik İşleri Müdürlüğü	78
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	89
Zabıta Müdürlüğü	94
Hukuk İşleri Müdürlüğü	103
Etüd Proje Müdürlüğü	105
İnsan Kaynakları & Eğitim Müdürlüğü	109
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	111
Sağlık İşleri Müdürlüğü	116
İşletme ve İştirakler Müdürü	121
Park Bahçeler Müdürlüğü	123
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	129



Dursun Mirza
Belediye Başkanı

Değerli Belediye Meclisi Üyeleri,

Bandırma tarihinde önemli izler bırakan Belediye Meclisimizin hizmet süresinin son faaliyet raporunu bilgilerinize sunarken, yeni seçilen Başkan ve üyelerimize de başarılar ve kolaylıklar diliyorum.

2014-2019 dönemini kapsayan hizmet dönemimizde belediyecilik anlamında önemli başarılar elde ettiğimizi rahatlıkla söyleyebilirim. Bir yandan Bandırma'nın çağdaş bir kent haline getirilmesi için çok önemli yatırımları hayata geçirirken, bir yandan da bu kentin insanların yaşam kalitesini arttıracak, kendilerini mutlu ve huzurlu hissetmelerini sağlayacak sosyal projeleri halkımızla buluşturduk. Kısaca özetlemek gerekirse bu dönemde kazanan hem Bandırma hem de Bandırmalılar oldu. Belediye Meclis Üyesi olarak bu kazanımlara katkı sunan tüm arkadaşlarımı kutluyor, halkımız adına kendilerine teşekkür ediyorum.

Son beş yıl, Bandırma'nın Büyükşehir gerçeğiyle tanıştığı bir dönem oldu. Balıkesir'in Büyükşehir olması sonrası daha önce Bandırma Belediyesi'nin sorumluluğunda olan bazı hizmetler Büyükşehir Belediyesi'ne devredildi. Su ve kanalizasyon, ulaşım, hal, itfaiye, ilaçlama, çöp toplama alanı düzenleme ve rehabilitasyonu ile ilgili her türlü hizmeti artık Balıkesir Büyükşehir Belediyesi yürütüyor. Yine Büyükşehir düzenlemesi sonrası eski köylerimiz de belediye sınırları içine alınarak mahalle statüsüne geçirildiği için buralardaki hizmetler de hem büyükşehir hem de ilçe belediyesi tarafından yerine getiriliyor.

Büyükşehir düzenlemesi Bandırma'ya ne yazık ki hiçbir artı değer katmamış, tam tersi Bandırma'da önemli kayıplara yol açmıştır. Bu yanlış tabloya önümüzdeki dönemlerde son verilerek Bandırma'nın, Balıkesir Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet de üretebildiğine tanıklık etmesi en büyük dileğimizdir.

Büyükşehir'e devredilen hizmetler Bandırma Belediyesi için önemli bir gelir kaybına neden olsa da son beş

yılda pek çok önemli yatırım kentimize kazandırılmıştır. Bölgemizde ve ülkemizde örnek alınan Kapalı Pazar Yeri ve Yaşam alanı projesi hizmete alınmıştır. Halkımızın doğal bir ortamda yürüyüş yapabileceği, farklı spor aktivitelerine katılabileceği General Balcı Çamlığı Sağlıklı Yaşam Alanı hizmete alınmıştır. Halkımızın kent yaşamının stresinden kurtulabileceği, kendi sebze ve meyvesini yetiştirebileceği Hobi Bahçeleri hizmete alınmıştır. Belediyemize kazandırılan eski elektrik santrali aslına uygun restore edilerek Santral Kültür Merkezi adıyla hizmete sunulmuştur.

Belediyemizin elektrik ihtiyacını karşılamak üzere 1 megawatt gücünde bir güneş enerji santrali devreye alınmıştır. Rahat bir ortamda kurban satışı ve kesiminin yapılabileceği kurban pazarı hizmete alınmıştır. Belediye hizmetlerinin daha hızlı yürütülebilmesi için araç filomuz zenginleştirilmiştir. E-İmar uygulaması ile kentimizin imar planları dijital ortama aktarılarak vatandaşlarımızın işlemlerinde büyük kolaylık sağlanmıştır.

Kırsal mahallelerimizin neredeyse tamamının tüm yolları yapılmıştır. 5 yılda kırsal mahallelerimize 30 milyon TL'nin üzerinde yatırım ve hizmet gerçekleştirilmiştir.

120 adet çocuk parkını hizmetinize sunduk. Atatürk Parkı ve Hürriyet Parkı'nda yapılan yeni düzenlemelerle bu özel alanlarda sizlerin huzur bulabileceği dinlenme ve spor alanları oluşturduk. Yine sizlerin dinlenebileceği sosyal alanlar oluşturmak amacıyla Sanat Kafe, Çamlık Kafe, Hobi Kafe ve Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezindeki kafemizi hizmete aldık.

Bu önemli yatırımların yanı sıra, çağdaş bir kentin vazgeçilmezi olarak gördüğümüz kültür ve sanat konusunda kentimizin çitasını enyükseğe taşıyacak pek çok başarılı programı halkımızla buluşturduk. Festivaller, Ramazan Etkinlikleri, Kitap Günleri, yetenek geliştirici kurslarımız, Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi'nin çalışmalarıyla Bandırma'yı bu alanda örnek bir kent konumuna taşıdık.

2018 yılı içinde halkımıza sunulan hizmetler de, son beş yıldaki çalışmalarımızın önemli halkalarıdır. Bu faaliyet raporu içinde bir yılda gerçekleştirilen çalışmaların tüm ayrıntılarını bulabilirsiniz. Cadde cadde, sokak sokak bu kente sunulan hizmetleri, belediyemizin bütçe ve para durumunu, personel bilgilerini Müdürlükler bazında değerlendirebilme olanağınız olacaktır. Bütün bu çalışmalar; Bandırma'ya ve halkımıza imkanları sonuna kadar zorlayarak en başarılı hizmeti sunma çabamızın örnekleridir.

Ana başlıklarla bakıldığında 2018 yılına sığdırılan hizmetleri şöyle kısaca hatırlatmak istiyorum.

Kent içindeki ve kırsal mahallelerimizdeki yolların halkımıza sıkıntı oluşturmayacak düzeyde düzgün hale getirilmesi için asfalt ve parke çalışmalarımız aralıksız sürdürülmüştür. Tüm bu yoğun çabamıza rağmen, BASKİ tarafından kazılıp bırakılan yollara 2018 yılında eklenen Süperonline kazıları ile sokaklarımız ne yazık ki sürekli bozulmuştur. Bu kazıların yarattığı olumsuzlukları giderebilmek için ekiplelerimiz özveriyle görev yapmıştır.

Eylül ayında yaşanan şiddeti yağmurların neden olduğu hasarlar kısa sürede onarılmış, cadde ve meydanlarımız yenilenerek hizmete alınmıştır.

Yeniden Bandırma Belediyesi sorumluluk alanına alınan Atatürk Caddesi ve İnönü Caddesi'nde komple asfaltlama çalışması yapılmıştır. Kaşif Acar Caddesi tamamen yenilenerek hem cadde esnafı hem de halkımızın beğenisini kazanan yeni haliyle hizmete alınmıştır.

Hobi Bahçeleri vatandaşlarımızla buluşturulmuş, yenilenen Atatürk Parkı yeni yüzüyle hizmete devam etmiştir.

Kırsal Mahallelerimizden; Akçapınar, Sahil Yenice, Yeni Yenice, Doğa, Emre, Kirazlı, Yeni Sığırcı, Doğanpınar, Bezirci, Küleflü, Aksakal, Yeni Ziraatli mahallerimizin belediye yatırımları tamamlanmıştır.

Eski Hal binasında iyileştirmeler yapılmış, Belediye hamamı yenilenerek tekrar halkımızın hizmetine sunulmuş, Adnan Menderes Meydanı'na kentimize çok yakışan bir Atatürk Anıtı yapılmıştır.

Kentimizin sosyal yaşamının daha da gelişmesi ve canlılığının artırılması amacıyla; festivalimizin 29. su yapılmış, festival kapsamında gerçekleştirilen "Sevgi Duvarı" projesiyle kentimize çok özel bir sanat eseri kazandırılmıştır. Ramazan Etkinlikleri, Kitap Günleri, Yeşil Çomlu Kavun Festivali, Hıdırellez Etkinlikleri, 17 Eylül Yağlı Pehlivan Güreşleri ve yıl boyunca gerçekleştirilen 53 adet kültür sanat etkinliği ile Bandırma'nın çağdaş ve aydınlık kent kimliği daha da güçlendirilmiştir.

Sosyal projeler kapsamında da engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetler daha da geliştirilmiş, sosyal yardımlarımız artarak devam etmiş, Afrin'de görev yapan askerlerimize destek mektupları ve hediye paketleri gönderilmiş, Avrupa Gönüllü Hizmet Ofisimiz tarafından 5 öğrencimizin eğitim amaçlı Avrupa'ya gidebilmesine katkı sağlanmıştır.

Değerli Belediye Meclisi Üyeleri,

2018 yılı Faaliyet Raporu'nu sizlerin bilgisine sunar-ken; 5 yıl boyunca yapılan hizmetlerde önemli katkıları olan tüm Meclis Üyelerimize, belediye çalışanlarımıza, bizlere katkı sağlayan tüm kurum ve kuruluşlara, çalışmalarımızda hep yanımızda hissettiğimiz, bize güç veren, yaşanabilen bazı sıkıntıları sabır ve anlayışla karşılayan aziz hemşerilerime en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Saygılarımla.

İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasal ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Dursun Mirza
Belediye Başkanı

Belediye Medisi



Dursun MiRZA
Belediye Başkanı
Meclis Başkanı



Şerafettin ENGÜDAR
Meclis 1. Başkan Vekili



Meclis 2. Başkan Vekili

Belediye Medis Üyeleri



Şerafettin ENGÜDAR



Ozan ONUR



Zerin EKEN



Ozan İbrahim TÜM



Tolga TOSUN



Erhan ELMASTAŞ



Celile GEZEN



Mehmet Fahri SERT



**Gönül KARABULUT
ÖZDEMİR**



Aydın YAĞAR



Sami TÜRKMEN



Abdullah ERBAY



İsmail Erhan ATİK



Cemal ADIGÜZEL



Gökhan YANKOL



Nusret EKİZTAŞ



Nüvit ERTEN



Aysel BEYAZ



Yılmaz ÖZDEMİR



Sabri KÜLCÜ



Ahmet OKBAY



Göksel KARLAHAN



Yusuf BALAT



**Mehmet Orhan
ÖZYURTLU**



Kamil ERYILMAZ



Özcan MUSLU



Asiye BİLGİN



Harun ALGÜL



Erol ÇAKIR



Yakup ATAŞ



Ayhan YÖRÜKOĞLU

Encümen Üyeleri



Dursun MİRZA
Belediye Başkanı
Encümen Başkanı

Seçilen Üyeler



Erhan ELMATAŞ
Belediye Meclis Üyesi



Zerin EKEN
Belediye Meclis Üyesi



Sami TÜRKMEN
Belediye Meclis Üyesi

Daimi Üyeler



Emine VARDAR
Mali Hizmetler Müdür V.



Filiz KAYAOĞLU
İmar ve Şehircilik Müdür V.



Şevket YILDIZ
Yazı İşleri Müdür V.

Komisyonlar

Plan ve Bütçe Komisyonu

Erhan ELMATAŞ, Celile GEZEN, Aydın YAĞAR, Yılmaz ÖZDEMİR, Ahmet OKBAY

Tarife Komisyonu

Nusret EKİZTAŞ, Tolga TOSUN, Aydın YAĞAR, Özcan MUSLU, Yusuf BALAT

İnceleme ve Araştırma Komisyonu Üyeleri

Nüvit ERTEN, Nusret EKİZTAŞ, Gökhan YANKOL, Kamil ERYILMAZ, Yılmaz ÖZDEMİR

İmar Komisyonu Üyeleri

Şerafettin ENGÜDAR, Cemal ADIGÜZEL, Gönül KARABULUT ÖZDEMİR, Sabri KÜLCÜ, Mehmet Orhan ÖZYURTLU

Kıymet Takdir Komisyonu Üyeleri

Gönül KARABULUT ÖZDEMİR, Sami TÜRKMEN, Göksel KARLAHAN

Genel Bilgiler

Misyon, Vizyon ve İlkeler
Yetki, Görev ve Sorumluluklar
İdareye İlişkin Bilgiler

- Fiziksel Yapı
- Örgüt Yapısı
- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
- İnsan Kaynakları
- Faaliyete İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

Vizyon

Sürdürülebilir kent ve çevre politikaları ile değişimi yöneterek, Bandırma'yı altyapısıyla, ekonomisiyle, mimarisiyle ve sosyal yaşamıyla, yaşayanların mutlu olduğu çağdaş bir kent haline getirmektir.

Misyon

İnsan odaklı sosyal belediye olarak, halkımızın ortak ve yaşamsal gereksinimlerini zamanında adil ve kaliteli hizmet anlayışıyla karşılamaktır.

İlkeler

Cumhuriyet değerlerine bağlı, Hizmet üretiminde etiğe bağlı, Kaynak kullanımında verimli, Doğaya ve çevreye saygılı, Kültürel mirası sahiplenilen, Değişim ve yeniliğe açık, insan haklarına saygılı, Çözüm Odaklı, Etkin eşitlikçi, Katılımcı, Seffaf bir belediyeçilik anlayışı

Devlet ve toplum düzeninin kesintisiz olarak işlemesi ve kamunun ortak gereksinimlerini karşılamaya yönelik mal ve hizmetlerin üretilip halka sunulması, "Kamu Yönetimi" olarak tanımlanmaktadır.

Yerel yönetimler, yöre halkının gereksinimlerini etkin bir şekilde karşılamak üzere, yerel halka kamu hizmeti sağlayan ve yerel halkın kendi seçtiği organlarca yönetilen, yönetsel siyasal ve toplumsal kurumlardır.

Yerel Yönetimler, kentlerin gelişim alanları, sanayi alanları, konut alanları, sosyo-kültürel alanlar, ticari ve ortak alanlar için yer seçimi ve kanun ile yönetmelikler doğrultusunda bu alanların yapılanmasını gerçekleştirir. Yapılanma sonucu oluşan bölgelerin her türlü altyapı ve üst yapısının oluşturulmasını, bakım, onarım ve gelişimini sağlar. Kentte yaşayanların her türlü ulaşım, çevre sağlığı, temizlik, zabıta, acil yardım, kurtarma, nikah hizmetlerini yerine getirir. Mesleki beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi, kültürel ve sanatsal etkinlikler, tanıtım, turizm alanlarında kentlilerin çağdaş sosyal yaşam standartlarına ulaşmasını ve kalitenin arttırılmasını sağlar.

Belediyeler, yerinden yönetim ilkesi çerçevesinde kurulmuş kamu kurumları olarak bir yandan hizmetin halka en yakın yerden verilmesini ve böylece kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlarken, diğer yandan da yine halka yakınlıkları nedeni ile karar ve uygulamalara halkın katılımının daha kolay olduğu kurumlardır.

Belediyeler, belde sakinlerinin yerel nitelikteki ortak ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisidir. Kanunlarla kendilerine verilen yetki ve görevler çerçevesinde belde halkının yaşam kalitesinin geliştirilmesi için ortak nitelikli

yerel hizmetleri sunarlar. Belediyelerin görev ve yetkilerine bakıldığında, bir insanın doğumundan ölümüne kadar geçen süre içinde ve her aşamada belediyelere sorumluluk yüklendiği görülmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 13.maddesine göre; "Herkes ikamet ettiği beldenin hemşerisidir" Hemşerilerin, belediye karar ve hizmetlerine katılma, belediye faaliyetleri hakkında bilgilendirilme ve belediye idaresinin yardımlarından yararlanma hakları vardır. Yardımların insan onurunu zedelemeyecek koşullarda sunulması zorunludur.

Belediyeler, hemşeriler arasında sosyal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaları yapar.

Gelişen ve değişen dünyamızda insanlarımızın ve şehirlerimizin ihtiyaçları hızla değişmekte ve çeşitlenmektedir. Ekonomik ve sosyal gelişmeye paralel olarak temel ihtiyaçları karşılanan toplumda yeni talepler ortaya çıkmakta, bu gelişmeye paralel olarak insanların kamu kesimine bakış açıları da değişmektedir. Artık insanlarımız kamu kesiminin sunduğu hizmetlerle yetinmeyerek, bu hizmetlerde kalite aramaktadırlar. Kamunun sunduğu hizmetin bir lütuf olmadığı, kamu kesiminin toplumun kaynaklarını kullanarak topluma hizmet eden kuruluşlar olduğu anlayışının yaygınlaşması ile beraber, artık kamunun sunduğu hizmetlerdeki ve sunuş biçimindeki kalite toplum tarafından sorgulanmaktadır.

Toplum, kendisine hizmet etmekle sorumlu olan kamu yönetimlerinin ve özelde belediyelerin, kendilerine tahsis edilen kaynakları etkin ve verimli kullanmaları konusunda da hassas davranmakta ve bu alandaki çalışmalarını sorgulamaktadır.



Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. ve 15. maddeleri ile 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesine göre belirlenmiştir.

5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14.- Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor (Ek ibare: 6552 - 10.9.2014 / m.120) "orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)"; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

(Ek cümleler: 6360 - 12.11.2012 / m.17) "Büyükşehir belediyeleri

ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler."

b) (...) (*) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; (Ek ibare: 6360 - 12.11.2012 / m.17) "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik 2.cümle: 6360 - 12.11.2012 / m.17) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 6360 - 12.11.2012 / m.17) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdî yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez. (Değişik 2.fıkra: 6495

- 12.7.2013 / m.100) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için Binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda (Değişik ibare: 6462 - 25.4.2013 / m.1/70-a) "engelli", yaşlı, düşükün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 5538 - 1.7.2006 / m.29/a) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını

sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayni hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbahe, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.



p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 6360 - 12.11.2012 / m.18) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 6360 - 12.11.2012 / m.18) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdoz yıl geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere

İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla (Değişik ibare: 6552 - 10.9.2014 / m.121) "taşınmaz" tahsis edebilir.(Ek cümle: 6360 - 12.11.2012 / m.18) "Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler."

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek: 6552 - 10.9.2014 / m.121) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

5216 SAYILI BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE KANUNU

İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

İdareye İlişkin Bilgiler



Fiziksel Yapı

Bandırma Belediyesi, 25 Temmuz 2011 tarihinden itibaren Atatürk Caddesi üzerinde yapılan yeni binasında hizmetlerine devam etmektedir. Merkezi ısıtma ve soğutma sistemi bulunan Yeni Belediye Binası 4 katta toplam 4.439 metrekarelik hizmet alanına sahiptir. Binada Belediye birimlerinin yanı sıra 250 metrekare büyüklüğünde Belediye Meclis Salonu ve toplam 285 araç kapasiteli iki katlı kapalı otopark da bulunmaktadır.

Belediyeye ait 157 dönümlük alanda kurulu şantiye tesisleri içinde asfalt işleme tesisleri, atölyeler ve araç bakım-onarım üniteleri bulunmaktadır.

Ayyıldıztepe'de kurulan taş kırma tesislerinde, belediyenin yol yapım ve diğer çalışmalarında kullandığı malzemelerin üretimi yapılmaktadır.

Kurtuluş Caddesi üzerinde hizmetlerini sürdüren Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olan Özel Bandırma Belediyesi Yüksek Öğretim Kız Öğrenci Pansiyonu Ordu Caddesinde hizmet vermektedir.

Belediye şantiyesinde bulunan, Belediye Elektrik Etüd Birimi, şehir mezarlığı içinde ise Mezarlık Hizmetleri vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Sahilde bulunan Eski İskele Binası'nda Evlendirme Memurluğu, Nikah Salonu, Eğitim Destek Evi ve İnternet Evi hizmetlerini sürdürmektedir.

Belediyemiz tarafından işletilen Barış Manço Kültür Merkezi ve Belediyemiz tarafından restore edilerek yeni kimliğine kavuşan Santral Kültür Merkezi kentimizde kültürel alanda yapılan etkinliklere önemli katkılar sağlamaktadır.

Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi Eski belediye binasında hizmete başlamıştır. Burada ayrıca Kent Konseyi, Kent Konseyi İş Atölyesi, TSM Korosu, Halk Dansları, Hobi ve Sanat kursları, Bandırma İnsan Kaynakları İnşaat - Nakliye Ticaret ve Sanayi Ltd. Şti., STK ve dernekler çalışmalarını sürdürmektedir.

Yeni sahil bandında bulunan Kültür ve Sanat Merkezinde galeri, Belediye Bاندosu ve çalışma salonları yer almaktadır. Engelli Koordinasyon Merkezi'nde sahilde bulunan çarşı dükkanlarında çalışmalarını sürdürmektedir.

Şehrin merkezinde bulunan "Kapalı Pazar Yeri ve Yaşam Alanı" hizmet yerimiz hem pazaryeri olarak hem de düğün salonu bebek bakım odaları, mescitler, çocuk parkları ve dinlenme alanlarıyla vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Vatandaşların kurban alışverişlerini hijyenik bir ortamda gerçekleştirmeleri için hazırlanan kurban pazarı ve hayvan satış yeri hizmete sunuldu.

Hobi Bahçeleri Bandırma - Çanakkale yolu üzerinde 72 bin 769m²'lik alanda hizmet vermektedir.



Örgüt Yapısı



Dursun MiRZA
Belediye Başkanı

Özel Kalem Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Fen İşleri Müdürlüğü
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Etüd Proje Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü



Ozan ONUR
Belediye Başkanı Yardımcısı

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü



Mehmet Fahri SERT
Belediye Başkan Yardımcısı

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü



İsmail AY
Belediye Başkan Yardımcısı

Zabıta Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sağlık İşleri Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Park Bahçeler Müdürlüğü

Bilgi Teknolojik Kaynaklar

Bandırma Belediyesinde bilgisayar sistemindeki bilgi ve verilerin çok amaçlı kullanılabilmesini sağlayan Oracle veri tabanı kullanılmaktadır. Belediyenin tüm bilgisayar alt yapısı bu sisteme uygun hale getirilmiştir.

Belediyemiz dış birimlerinin merkez sisteme entegre edilmesi için ADSL hattı ile VPN uygulamaları yapılmıştır.

Bandırma kent yapısı ile ilgili tüm bilgilerin bilgisayar ortamında toplanması, bu bilgilerin çeşitli kanallarla sürekli güncellenebilmesi ve gerektiğinde bilgilerin kullanılmasını sağlayan Akıllı Kent Otomasyon Sistemi (AKOS) uygulaması başlatılmıştır. Akıllı Kent Otomasyonu kapsamında, Mahalle Muhtarlıkları ile ADSL hattı ve VPN uygulamasıyla Belediyedeki merkez bilgisayara bağlanmıştır.

Halkımızın belediyeye kolay ulaşımını sağlamak amacıyla e-belediye ve uygulamaları başlatılmıştır. Bu sayede, isteyen telefon yardımıyla, isteyen internet üzerinden belediye ile ilgili bilgilerine ulaşabilmekte, internet üzerinden kredi kartı ile ödeme yapabilmektedir.

Yeni belediye binasının bilgisayar altyapısı, gelecekte de sorun oluşturmayacak biçimde hazırlanmış ve işletmeye alınmıştır.

Belediye Araç ve İş Makineleri

ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TARİHİ
10 ND 153	Zabıta Müd.	Dacia-Duster	2014	596485-953960	23.12.2014
10 PF 168	Zabıta Müd.	Ford Minibüs	2000	440880-519033	2.10.2003
10 PY 025	Zabıta Müd.	Ford Ranger	2006	216905-037323	13.02.2006
10 PY 026	Zabıta Müd.	Ford Connect	2006	927806-177846	29.06.2006
10 AAY 64	Zabıta Müd.	Tvs Motorsiklet	2009	172378-019064	16.04.2010
10 AHB 50	Zabıta Müd.	Reno Pampa	2012	464420-987820	20.06.2014
10 PF 153	Zabıta Müd.	Ford Transit	2013	155423-791665	22.05.2013
10 ACA 47	Zabıta Müd.	Ford Transit	2008	078584-365738	6.02.2008
ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TARİHİ
10 NZ 105	İmar İşleri Müd.	Renault Kamyonet	2014	029089-596776	31.12.2014
10 PR 551	İmar İşleri Müd.	Renault Kamyonet	2005	690383-800459	13.07.2007
34 KE 9780	İmar İşleri Müd.	Renault Fluence		Royal international	rezistans firma hibe
ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TARİHİ
10 AAU 03	Sağlık İşl.Müd.	İsuzu-Kamyonet	2007	052417-633424	25.11.2014
10 PY 016	Sağlık İşl.Müd.	Bmc Levent -Cenaze ar.	2005	295480-553183	18.10.2014
10 PA 002	Sağlık İşl.Müd.	Mercedes-Cenaze ar.	2011	027670-234934	20.09.2010
10 NN 998	Sağlık İşl.Müd.	Mitsubishi-Kamyonet	2011	899693-275198	13.07.2011
10 PK 135	Sağlık İşl.Müd.	Mercedes-Otobüs	1986	993413-359716	6.08.1997
10 PK 138	Sağlık İşl.Müd.	Mercedes-Otobüs	1984	845078-062134	16.07.1984
10 NC 094	Sağlık İşl.Müd.	Mercedes-Otobüs	1986	993412-359715	25.11.1986
10 NH 745	Sağlık İşl.Müd.	Wolkvagen-Cenaze ar.	2000	900351-852626	23.11.2000
10 PB 475	Sağlık İşl.Müd.	Kamyonet -Doblo	2012	734547-034021	13.11.2015
10 PY 003	Sağlık İşl.Müd.	Ford-Cenaze ar.	2011	484547-084309	21.02.2011
10 ADT 01	Sağlık İşl.Müd.	Bmc Kmyonet-cenaze ar	2009	638427-295858	20.01.2015



ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TARİHİ
10 PE 334	Destek Hizm.Müd.	İveco Kamyon	2000	562719-600101	6.11.2014
10 PY 141	Destek Hizm.Müd.	Ford Kamyonet	2006	423560-644813	4.08.2006
10 NB 123	Destek Hizm.Müd.	Ford Kamyonet	2014	910290-472326	17.07.2014
10 AHT 01	Destek Hizm.Müd.	Mercedes Kamyon	1994	596481-953952	23.12.2014
10 AKF 17	Destek Hizm.Müd.	Ford Transit	2013	078545-791358	7.05.2013
10 PU 950	Destek Hizm.Müd.	Mercedes Otobüs	1984	596476-900350	23.12.2014
10 ND 383	Destek Hizm.Müd.	İveco Kamyon	1996	787467-332271	22.04.1996
10 AHE 80	Destek Hizm.Müd.	Toyota Kamyonet	2012	622226-930220	26.03.2012
10 PY 211	Destek Hizm.Müd.	İveco Kamyon-su tankeri	1996	562712-6000098	6.11.2014
10 AAB 01	Destek Hizm.Müd.	Otokar-Otobüs	2007	845633-426630	27.12.2006
10 PA 441	Destek Hizm.Müd.	İveco Kamyon	1998	005980-173865	6.04.2015
10 ND 771	Destek Hizm.Müd.	Temsa-Otobüs	2011	426746-596475	23.12.2014
10 AAR 56	Destek Hizm.Müd.	Motorsiklet	2006	28878	15.10.2015
10 NS 652	Destek Hizm.Müd.	Otokar-Otobüs	1984	501317-079662	16.07.1984
10 PL 320	Destek Hizm.Müd.	Ford Cargo Kamyon	1995	361721-968782	3.02.1995
10PY188	Destek Hizm.Müd.	Man-Otobüs	1999	070611-140588	8.06.2017
10 K 5278	Destek Hizm.Müd.	Otobüs	2011	Manyas Belediyeden gelme	
ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TARİHİ
10 PV 411	Fen İşleri Müd.	Renault otomobil	1985	607420-283563	19.02.1998
10 PY 017	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2006	484419-566847	4.10.2015
10 PY 018	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2006	484418-363824	4.10.2005
10 PY 011	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2005	413671-552682	21.09.2014
10 PY 012	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2005	413670-552683	21.09.2004
10 PY 013	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2005	413669-552684	21.09.2004
10 PH 884	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyonet	2004	304727-626723	15.12.2004
10 PY 014	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2005	413668-254607	5.10.2004
10 PV 615	Fen İşleri Müd.	Kia Kamyonet	2000	201224-596477	23.12.2014
10 AAY 03	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2007	029493-638701	5.07.2007
10 PU 983	Fen İşleri Müd.	Volvo Kamyon	1985	799875-748346	22.12.1997
10 PU 982	Fen İşleri Müd.	Volvo Kamyon	1985	275598-748345	12.12.1997
10 NH 223	Fen İşleri Müd.	Volvo Kamyon	1985	930216-622224	4.12.1987
10 NE 099	Fen İşleri Müd.	İsuzu Kamyonet	2011	426813-853949	9.05.2011
10 PY 021	Fen İşleri Müd.	Ford Connect	2006	916403-124273	13.02.2006
10 NY 694	Fen İşleri Müd.	Ford Connect	2012	654868-863638	18.01.2012
10 PY 024	Fen İşleri Müd.	Ford Ranger	2006	792447-598183	13.02.2006
10 PH 614	Fen İşleri Müd.	Fatih Kamyon	1994	607783-560234	12.01.1994
10 AN 573	Fen İşleri Müd.	Steyr Traktör	1983	450432	22.03.1983

10 NC 562	Fen İşleri Müd.	John Deere Traktör	1982	596551-684838	24.12.2014
10 NF 426	Fen İşleri Müd.	Steyr Traktör	1991	596550-953990	24.12.2014
10 PH 770	Fen İşleri Müd.	Bmc Fatih	1994	562713-600099	6.11.2014
10 NK 617	Fen İşleri Müd.	Bmc Fatih	1988	472233-791434	15.07.2014
10 AAK 01	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2007	432058-275533	15.05.2014
10 NK 483	Fen İşleri Müd.	Mitsubishi-Kamyonet	1997	513671-173607	6.05.2014
10 NN 608	Fen İşleri Müd.	Fargo Kamyonet	1993	210322-416401	20.04.1993
10 NP 344	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	1998	472234-987355	15.07.2014
10 PA 413	Fen İşleri Müd.	Reno-Europa	1999	305104-423721	2.10.2003
10 NB 800	Fen İşleri Müd.	İsuzu Kamyonet	2014	562221-417970	22.10.2014
10 AAY 02	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	2007	275121-690190	5.07.2007
10 PP 053	Fen İşleri Müd.	Bmc Kamyon	1996	136449-005986	6.04.2015
10 ABH 79	Fen İşleri Müd.	Mercedes Kamyon	2015	156962-032823	12.11.2015

ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TARİHİ
10 NH 002	Özel Kalem Müd.	Land Rower-Arazi aracı	2001	780998-441929	16.07.2001
10 NL 002	Özel Kalem Müd.	Reno-Latitude	2011	894599-207495	24.08.2011
10 NU 001	Özel Kalem Müd.	Reno-Laguna	1999	853471-900933	29.06.1999
10 NL 003	Özel Kalem Müd.	Wolksvagen	2006	018862-172214	20.03.2006
10 NV 001	Özel Kalem Müd.	Audi-Makam aracı	2010	122647-189159	20.01.2010
10 AES 01	Özel Kalem Müd.	Ford Mondeo	2011	027365-513997	14.05.2014
10 NN 105	Özel Kalem Müd.	Temsa-Otobüs	2014	910874-216617	26.08.2014

ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TA+A249:F279RİHİ
10 NR 665	Park Bahçe Müd.	Ford Transit	2011	063733-275752	9.08.2011
10 NP 883	Park Bahçe Müd.	Ford Cargo	2011	278579-063412	1.08.2011
10 NE 713	Park Bahçe Müd.	Ford Kamyon	1987	359859-330911	1.07.1987
10 PA 796	Park Bahçe Müd.	Fatih Kamyon	1991	124385-745006	25.09.1991
10 PH 280	Park Bahçe Müd.	Reno Otomobil	1985	633224-934656	3.01.1985
10 NE 535	Park Bahçe Müd.	İsuzu D Max	2013	069946-432323	23.05.2014
10 PB 955	Park Bahçe Müd.	Mitsubichi canter	2016	732916-130981	5.02.2016
10 NF 405	Park Bahçe Müd	Bmc Kamyon	1987	136342-005762	30.03.2015
10 AOS 35	Park Bahçe Müd	Kamyon Damperli	2018	834230	10.07.2018

ARAÇ PLAKA	ARAÇ MÜDÜRLÜK	ARAÇ MARKASI	ARAÇ MODELİ	ARAÇ RUHSAT SERİ NO	TESCİL TARİHİ
10 NC 080	Sosyal Yardım İşleri Müd.	Reno -Kango	2011	370029-027969	29.09.2010
10 PY 027	Kültür Hizm.Müd.	Ford Connect	2007	423892-228158	20.12.2006
10 AHS 53	Mali hizmetler Müd.	Apahce-Motorsiklet	2012	258999-633780	26.06.2012
10 AAZ 65	Mali hizmetler Müd.	Tvs Motorsiklet	2009	172379-019065	16.04.2010
10 AAZ 05	Mali hizmetler Müd.	Ford Connect	2007	894769-690297	10.07.2007



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE AİT İŞ MAKİNELERİ			
SIRA NO	ARACIN CİNSİ	MARKA	MODEL
1	SİLİNDİR	CAT -334 B KÜÇÜK	2007
2	KAYA DELME MAKİNESİ	FURUKAWA(TAŞKIRMADA)	2007
3	KAZICI YÜKLEYİCİ (EKS)	CAT M 316 C	2004
4	PALETLİ KAZICI (EKS)	CAT 322 BL	2002
5	KAZICI-YÜKLEYİCİ(LODER)	CAT 938 -G	2000
6	DOZER	CAT D8	1986
7	TRAKTÖR KEPÇE	FORD 6610	1989
8	GREYDER	OK-16 GREYDER	1988
9	GREYDER	CAT-120- G GREYDER	1988
10	YÜKLEYİCİ(LODER)	CAT 936 G CATERPILLAR	1987
11	PALETLİ(LODER)	CAT 953	1986
12	DOZER	CAT D 7	1986
13	KEPÇE	HANOMAG	1985
14	ÇÖP EZME MAKİNESİ	BOMAG	1987
15	LASTİKLİ YÜKLEYİCİ(LODER)	CAT 950	2007
16	PALETLİ KAZICI YÜKL.	CAT 324 DL	2007
17	LASTİKLİ-KAZ.YÜKLEYİCİ	CAT 438 C	2007
18	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK 102 S EXPERT	2013
19	"LASTİK TEKERLEKLİ LOADER MUSTANG MARKA"	"ASFALT KAZIMA ATAŞMANLI"	2013
20	"LASTİK TEKERLEKLİ KAZICI YÜKLEYİCİ"	JCB 1CX(KÜÇÜK)	2011
21	KAZICI YÜKLEYİCİ	CAT 428-D	2005
22	KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK	2011
23	GRAYDER	ŞAMPİYON	1976
24	LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	J.I.CASE W 20C	1987
25	KAZICI YÜKLEYİCİ	CAT-M318D	2015
26	SİLİNDİR	CAT 434 B BÜYÜK	2000
27	KAZICI YÜKLEYİCİ	HMK 102 S ALPHA	2016
28	KANAL KAZICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK	1999

İnsan Kaynakları

5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesinin 1. Fıkrası Belediyelerin norm kadro ilke ve standartlarının İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirleneceğini, norm kadrolarının ise bu ilke ve standartlar çerçevesinde Belediye Meclisi kararıyla belirleneceğini hüküm altına almıştır.

10.04.2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince, Bandırma Belediyesi norm kadro çalışmaları tamamlanmış ve 06.05.2014 tarih ve 103 ve 104 sayılı Belediye Meclis Kararı ile kabul edilmiştir. Yönetmelik gereğince Bandırma Belediyesi norm kadrosunda 308 memur, 154 işçi bulunmaktadır. Norm kadro fazlası konusunda, ilgili mevzuat hükümlerine göre uygulamaya devam edilmektedir.

Personel sayımız, (31/12/2018 tarih itibarıyla)

STATÜ	EĞİTİM DURUMU						
	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	YÜKSEKOKUL	FAKÜLTE	Y. LİSANS	TOPLAM
MEMUR	4	4	33	34	52	4	131
SÖZLEŞMELİ				4	12		16
VEKİL MEMUR							
İŞÇİ	40	14	32	1	2		89
TOPLAM	44	18	65	39	66	4	236

Amaçlar

- Belediye olarak vatandaşlarımıza kaliteli, zamanında etkili ve verimli hizmet sunmak,
- Etkin, verimli ve katılımcı yönetimle kurumsal gelişimi sağlamak,
- Belediye çalışanlarının birbirleri ve diğer paydaşlarla ilişkilerini geliştirmek,
- Belediye çalışanlarının bilimsel ve teknolojik gelişmeler ışığında eğitimini sağlamak,
- Ulusal ve uluslararası alanda dış ilişkileri güçlendirmek, sürdürmek ve ortak proje üretmek uluslararası fonlardan faydalanma düzeyini yükseltmek,
- Üniversite ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliğini arttırmak,
- Sosyal ve kültürel alanları ve olanakları iyileştirmek, verilen hizmetlerin daha kaliteli olarak verilmesini sağlamak,
- Şehrimizi, sosyal ve kültürel cazibe merkezi haline getirmek,
- Sağlıklı, yaşanabilir bir çevre oluşturmak,
- Kentimizin mevcut alt yapısını geliştirmek,
- Kentimizin görüntüsünü estetik hale getirerek yaşam kalitesini yükseltmek,
- Kent ulaşımını çağdaş hale getirmek,
- Sosyal hizmet alanlarını genişletmek.

Hedefler

- Vatandaşların belediye hizmetlerine karşı memnuniyetini arttırmak,
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
- Takım ruhuyla çalışma kültürünü geliştirmek,
- Yeni kardeş şehirler belirlemek ve mevcut kardeş şehirlerle sosyo-kültürel ilişkileri geliştirmek,
- Her yıl kentin sivil toplum kuruluşları, üniversiteleri ve gönüllülerle şeffaf, aktif katılımcı projeler gerçekleştirmek.
- Yılda en az bir proje hazırlayıp Avrupa Birliği fonlarından yararlanmak,
- Çağdaş kentsel tasarım anlayışıyla, Bandırma'ya yeni yeşil alan ve parklar kazandırmak.
- Yaşam standardı yüksek bir kentsel çevre oluşturmak,
- Araç ve yaya trafiğini günümüz koşullarına göre düzenlemek,
- Kente yaşayan ihtiyaç sahibi insanların yaşam seviyelerini yükseltmek.



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Hakkı ÇAHA
Özel Kalem Müdürü

**ÖZEL KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ**

A) TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Başkanlığına bağlı olarak çalışan Özel Kalem Müdürlüğü Bünyesinde;

- 1- Kalem
 - 2- Belediye Başkan Sekreterliği
 - 3- Makam Şoförleri
 - 4- Hizmetliler
- g örev yapmaktadır.

B) ÇALIŞMA ALANLARI**1- Kalem:**

Müdürlük bünyesine gelen tüm evrakların yazışmalarını yapmak.

2 - Sekreterlik:

Belediye Başkanının ve Belediye Başkan Yardımcılarının sekreterlik işlerini yapmak.

Belediye Başkanı ve Belediye Başkan Yardımcılarının tüm randevu ve toplantı organizasyonlarının yapılması.

3 - Makam Şoförlüğü:

Başkanın ve Başkan Yardımcılarının görevle ilgili olarak ulaşımlarının teminin yapılması.

4 - Hizmetliler:

Başkan, Başkan Yardımcıları ve Toplantı Odalarının Temizlik ve düzenini sağlanması.

C) GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR**a-) Özel Kalem**

- Yazı işleri Müdürlüğünden Müdürlüğümüze gelen her türlü genelge ve emirler ile vatandaşların yazılı talep ve istekleri Belediye Başkanımıza iletilerek gerekli işlemler yapılmıştır.

b-) Başkan Sekreterliği;

- Başkanın ve Başkan Yardımcılarının günlük, haftalık ve gerektiğinde aylık olarak çalışma programını aksatmayacak şekilde randevuları, davet, toplantı, önemli günler ve benzeri hususları düzenlenmiştir.

- Başkanın ve Başkan Yardımcılarının telefon görüşmeleri sağlanmıştır.

- Başkanlık Odası, Başkan Yardımcıları Odaları ve Toplantı Odalarının temizlik, düzen ve disiplinini sağlanarak her an hazır bulundurulmuştur.

- Başkanın ve Başkan Yardımcılarının mektup, tebrik, çağrı ve benzeri yazışmaları hazırlanarak, yerlerine ulaştırılmıştır.

- Başkanın ve Başkan Yardımcılarının talimatı ile Müdürün verdiği diğer görevler yerine getirilmiştir.

d-) Makam Şoförleri;

- Başkanın, Başkan Yardımcılarının görevleri gereği şehir içi ve şehir dışı ulaşımları makam araçları ile sağlanmıştır.

- Makam araçlarını her an temiz ve bakımlı tutarak hizmete hazır hale getirilmiştir.

- Müdürün bilgisi dahilinde, müsait olunması halinde diğer birimlerin ulaşım hizmetlerine yardımcı olunmuştur.

c-) Hizmetliler ;

- Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları Odaları, Toplantı Salonlarının, temiz, bakımlı ve düzenli olmaları sağlanmıştır.

- Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları Odaları, Toplantı Salonlarının oda ve Salonların emniyetleri sağlanmıştır.

- Başkana ziyaret için gelenlerin disiplin ve düzen içinde görüşmelerini temin konusunda başkan sekreterlerine yardımcı olunmuştur.

- Başkanın, Başkan Yardımcılarının ve Müdürün işleyle ilgili olarak vereceği diğer görevler yerine getirilmiştir.



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Şevket YILDIZ
Yazı İşleri Müdür Vekili

**YAZI İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

A) TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Başkanlığına bağlı olarak çalışan Yazı İşleri Müdürlüğü Bünyesinde;

Yazı İşleri Kalemi

Evlendirme Memurluğu

Görev yapmaktadır.

B) ÇALIŞMA ALANLARI

1- Başkanlığa gelen her türlü genelge ve emirler ile vatandaşların yazılı talep ve isteklerinin evrak kayıt defterine kaydını yaparak ilgili dairelerine sevkini sağlamak, teftişe tabi olan evrakları dosyasında muhafaza etmek.

2- Belediye Başkanlığınca Meclise ve Encümene havale edilen evrakların takibi ve alınan kararların ilgili dairelerine yazıp göndermek ve karar asıllarının imzalatılarak muhafazalarını sağlamak.

3 - Şehrimizde ikamet eden veya ikamet ettiği Belediyelerden Evlenme İzin Belgesi getiren şahıs veya çiftlerin Nikah Akitlerinin gereğini yapmak, başka yerlerde Evlenmek isteyen vatandaşlara Evlenme İzin Belgesi tanzim ederek imza karşılığı teslim etmek ve yıl içerisinde gerçekleştirilen Nikah Akitlerinin Evlenme Mernis Bildirimlerinin İlçe Nüfus Müdürlüğüne tescil edilmek üzere bildirmek.

C) GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR**a-) Yazı İşleri Kalemi;**

- 2018 yılı içerisinde toplam 11 adet Olağan Meclis Toplantısı yapılmış ve toplam 146 adet Karar alınarak bu toplantılar ile ilgili Meclis Gündem ve Tanzimi, İlanı, Muameleli Evrakların tanzimi ve Meclis Üyelerine gönderilmesi ile Meclis Konuşma Zabıtlarının yazım işlemleri yapılarak, alınan Meclis Kararları usulüne uygun yazılıp gereği yapılmak üzere ilgili dairelerine gönderilmiş olup, karar asılları dairemizde arşivlenmektedir

- 2018 yılı içerisinde toplam 51 adet Olağan Encümen Toplantısı yapılmış ve toplam 1095 adet Karar alınarak, alınan Kararlar usulüne uygun olarak yazılıp gereği yapılmak üzere ilgili dairelerine gönderilerek, karar asılları ciltlenmiştir. Ayrıca; alınan Kararların Encümen Defterine yazım işlemleri de yapılarak takibi yapılmaktadır.

- 2018 yılı içerisinde Belediyemize Resmi Kurum ve Kuruluşlardan, vatandaşlardan Gelen 16560 adet evrakın kayıt işlemleri yapılarak gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmiştir. Ayrıca, Başkanlık Makamınca yazılan 486 adet yazı ilgili Kurum ve Kuruluşlara gönderilmiştir.

b-) Evlendirme Birimi (Nikah Memurluğu) ;

Belediye Başkanlığına bağlı olarak çalışan Evlendirme Memuru Bakanlar Kurulunun

07/11/1985 tarih ve 18921 sayılı kararı ile hazırlanan Evlendirme Yönetmeliğinin 9.maddesi gereği Belediye Başkanının vermiş olduğu yetki ile görev yapmaktadır.

ÇALIŞMA ALANLARI:

1- Şehrimizde ikamet eden veya ikamet ettiği Belediyelerden Evlenme İzin Belgesi getiren şahıs veya çiftlerin Nikah Akitlerinin gereğini yapmak.

2- Şehrimizde ikamet etmekte olup, başka yerlerde evlenmek isteyen vatandaşlara Evlenme İzin belgesi tanzim ederek imza karşılığı teslim etmek.

3- Yıl içerisinde gerçekleştirilen Nikah Akitlerinin Evlenme Mernis Bildirimlerinin İlçe Nüfus Müdürlüğüne tescil edilmek üzere bildirmek.

GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR:

1- 01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arasında Belediyemiz Nikah Dairesinde mesai saatleri içerisinde 661 adet, mesai saatleri dışında 72 adet ve şehrimizdeki mevcut Düğün Salonlarında 280 adet olmak üzere toplam 1013 adet Nikah Akdi gerçekleştirilmiştir.

2 - Yıl içerisinde mesai saatleri içerisinde veya haricinde Belediyemiz dışında yapılan 280 adet dış nikahın Nikah Yol Ücretleri Belediyemiz veznelerine yatırılmıştır.

3 - Yıl içerisinde mesai saatleri haricinde Nikah Salonumuzda yapılan 72 adet nikahın salon ücretleri Belediyemiz veznelerine yatırılmıştır.

4 - Evlendirme Memurluğumuzca yapılan 1013 adet Nikah Akdi'nin Evlenme Mernis Bildirimleri ve Çalışma Raporları(3'er Aylık) düzenli olarak İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

5 - Evlendirme Memurluğumuzca yapılan Nikah Akid'lerinin karşılığında düzenlenerek verilen Uluslar Arası Evlenme Cüzdanlarının kayıtları ile ilgili bilgiler İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne aylık rapor olarak gönderilmiştir.

6 - Evlendirme Memurluğumuza müracaat ederek Nikah Akid'lerini çevre İl ve İlçelerde yaptırmak isteyen vatandaşlarımıza Evlilik İzin Belgeleri tanzim edilerek kendilerine imzaları mukabili teslim edilmiştir.

7 - 1013 adet yapılan Nikah Akdi'nin dosya ve evrak tanzimleri Evlendirme Memurluğumuzca yapılmıştır.



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Emine VARDAR

Mali Hizmetler Müdür Vekili

**MALİ HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**A-)TEŞKİLAT YAPISI:**

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediye Başkanlığına bağlı bir birimdir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü, giderler ve gelirler bölümü olarak iki ana kola ayrılmış olup, giderler bölümü Muhasebe Biriminden oluşmaktadır.

B-)ÇALIŞMA ALANLARI:

Mali Hizmetler Müdürlüğü yasalar ve mevzuat çerçevesinde Belediyeye bağlı birimlerin bütün harcamalarını Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliği'ne uygun olarak düzenlenmesini, Bütçe ödenekleri içerisinde tahakkuklaştırarak ödemeleri yapmakla yükümlüdür.

1) İdarenin stratejik planlarına uygun olarak izleyen iki yılın Bütçe tahminlerini hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,

2) Bütçe tertip ve ödeneklerine uygun olarak yapılan harcamaların ödemelerini gerçekleştirmek,

3) Belediye gelirlerinin Bütçe kayıtlarına uygun olarak tarh ve tahsilini düzenlemek,

4) Belediyenin Kanun, Yönetmelik, Tüzük ve Meclis Encümen kararlarına göre tespit edilen tüm gelirlerini toplamak ve aynı mevzuat çerçevesinde giderleri ödemek,

5) Belediyenin gelir ve gider bütçesini hazırlamak,

6)Belediyenin her türlü gelirine ait tarifelerini hazırlamak ve Belediye meclisine sunmak,

7) Tahakkuk etmiş ve verile emri düzenlenmiş ödemelerin yapılmasını temin etmek,

8) Dairelerin çalışması ile ilgili bütün defter, makbuz, basılı kağıt, çek vb. malzemeleri zamanında temin edip, muhafaza altına almak,

9) Personele ait tüm gelir vergisi, sigorta birimi, emekli sandığı kesenekleri ve diğer emanetlerinin zamanında yatırılması,

10)Şehrimizdeki asker ailelerinden muhtaç olanlara, 4109 sayılı yasa gereği tahkikat evraklarının hazırlanarak komisyona sunulması, Komisyon kararlarını encümene sunarak, masraf tahakkuk ve ödemelerinin yapılması.

11) Muhasebe ile ilgili bütün yazışmaların yapılması, defterlerinin tutulması ve kıymetli evrakların teftiş süreleri içerisinde muhafazasının yapılması.

12) Bu yönetmeliğin diğer maddelerinde belirtilmiş olan bölümlere ait görevlerin zamanında uygun yapılmasını sağlamak,

13) Bütçe kesin hesabını hazırlayarak Sayıştay'a yönetim dönemi hesabını vermek.

C-) GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

2018 yılında toplam 116.151.651,47-TL. tahmin edilen gider ödeneğinin 107.441.944,22-TL'si yıl sonuna kadar harcanmış olup 8.709.707,25-TL'lik ödenek iptal edilmiştir.2018 yılı gider bütçesi % 92,51 oranında gerçekleşmiştir.2018 yılı Gider Bütçesi ayrıntı dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

2018 YILI GİDER CETVELİ

KODU	AÇIKLAMA	2018 YILI TEKLİFİ	2018 YILI HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	20.917.410,00	18.933.363,71
1	MEMURLAR	10.350.170,00	9.318.600,66
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	1.284.710,00	1.251.758,76
3	İŞÇİLER	8.774.530,00	7.956.948,80
4	GEÇİCİ PERSONEL	73.000,00	39.356,84
5	DİĞER PERSONEL	435.000,00	366.698,65
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİD.	4.280.112,00	3.808.928,70
1	MEMURLAR	2.456.910,00	2.032.816,70
2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	210.670,00	229.287,67
3	İŞÇİLER	1.612.500,00	1.546.824,33
4	GEÇİCİ PERSONEL	20,00	0,00
5	DİĞER PERSONEL	12,00	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	68.188.096,47	72.670.223,35
1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	515.000,00	506.914,18
2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	14.294.353,84	15.513.033,75
3	YOLLUKLAR	127.531,00	41.869,21

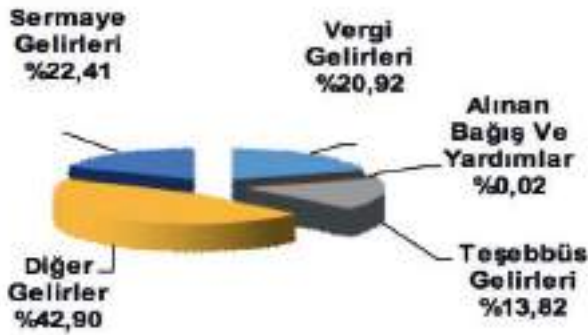
4	GÖREV GİDERLERİ	530.081,00	928.269,95
5	HİZMET ALIMLARI	40.877.973,63	42.829.923,97
6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	2.261.760,00	2.735.531,09
7	MENKUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.810.353,00	6.071.013,49
8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.652.024,00	3.921.147,71
9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	119.020,00	122.520,00
04	FAİZ GİDERLERİ	1.450.000,00	1.466.314,20
1	KAMU İDARELERİNE ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0,00	0,00
2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	1.450.000,00	1.466.314,20
3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0,00	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	3.234.010,00	1.634.880,55
1	GÖREV ZARARLARI	225.000,00	376.115,00
2	HAZİNE YARDIMLARI	5.000,00	0,00
3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAP. TRANSFERLER	1.605.000,00	628.431,21
4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	1.394.010,00	630.334,34
5	DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA YAPILAN FAYDA ÖDEMELERİ	0,00	0,00
6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	0,00	0,00
8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	5.000,00	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	12.267.023,00	8.628.233,71
1	MAMUL MAL ALIMLARI	1.812.005,00	159.300,00
2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	72.000,00	0,00
3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	636.000,00	0,00
4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	505.002,00	501.105,60
5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	9.017.003,00	7.967.828,11
6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	5.002,00	0,00
7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	220.001,00	0,00
8	STOK ALIMLARI	0,00	0,00
9	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00
1	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00
2	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	0,00
08	BORÇVERME	5.000,00	300.000,00
1	YURTİÇİ BORÇ VERME	5.000,00	300.000,00
2	YURTDIŞI BORÇ VERME	0,00	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	5.810.000,00	0,00
1	PERSONEL YEDEK ÖDENEĞİ	0,00	0,00
2	KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00
3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00
4	ÖNGÖRÜLEMİYEN GİDERLER ÖDENEĞİ	0,00	0,00
5	DEPREM GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	0,00	0,00
6	YEDEK ÖDENEK	5.810.000,00	0,00
7	YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN İHT. KARŞ. ÖDE.	0,00	0,00
8	MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖDENEĞİ	0,00	0,00
9	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00
-	TOPLAM	116.151.651,47	107.441.944,22

2018 Yılında toplam 116.151.651,47-TL. tahmin edilen gelir ödeneğinin, 102.330.494,95-TL.si yıl sonuna kadar tahsil edilmiştir. 2018 yılı gelir bütçesi % 88 oranında gerçekleşmiştir. 2018 yılı Gelir Bütçesi ayrıntı dökümü aşağıya çıkarılmıştır.

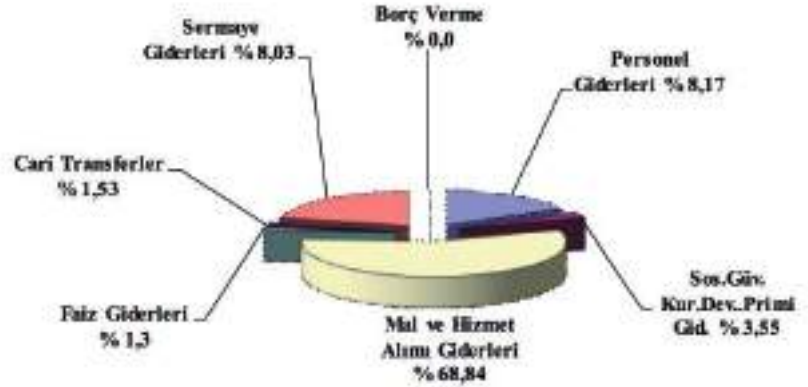
GELİRLER			AÇIKLAMA	2018	
				BÜTÇE TAHMİNİ	GELİR TAHSİLATI
I	II	III			
01			Vergi Gelirleri	33.764.151,47	21.402.266,63
01	2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	24.454.151,47	15.697.689,27
01	2	9	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	24.454.151,47	15.697.689,27
01	3		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.950.000,00	3.518.395,10
01	3	2	Özel Tüketim Vergisi	4.150.000,00	2.937.634,12
01	3	9	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	800.000,00	580.760,98
01	6		Harçlar	4.360.000,00	2.186.182,26
01	6	9	Diğer Harçlar	4.360.000,00	2.186.182,26
01	9		Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	0,00	0,00
01	9	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00
01	9	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	0,00	0,00
03			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.414.000,00	14.135.765,25
03	1		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	15.102.000,00	9.418.308,56
03	1	1	Mal Satış Gelirleri	2.000,00	5.794,68
03	1	2	Hizmet Gelirleri	15.100.000,00	9.412.513,88
03	4		Kurumlar Hasılatı	612.000,00	704.039,85
03	4	5	Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	612.000,00	704.039,85
03	4	9	Diğer Kurumlar Hasılatı	0,00	0,00
03	5		Kurumlar Karları	0,00	0,00
03	5	5	Mahalli İdareler	0,00	0,00
03	6		Kira Gelirleri	4.650.000,00	4.013.416,84
03	6	1	Taşınmaz Kiraları	4.650.000,00	4.013.416,84
03	6	2	Taşınır Kiraları	0,00	0,00
03	9		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.000,00	0,00
03	9	9	Diğer Gelirler	50.000,00	0,00
04			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.200.000,00	12.825,00
04	1		Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00
04	1	1	Cari	0,00	0,00
04	2		Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00
04	2	1	Cari	0,00	0,00
04	2	2	Sermaye	0,00	0,00
04	3		Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	0,00
04	3	1	Cari	0,00	0,00
04	4		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	200.000,00	12.825,00
04	4	1	Cari	200.000,00	12.825,00
04	4	2	Sermaye	0,00	0,00
04	5		Proje Yardımları	1.000.000,00	0,00
04	5	1	Cari	1.000.000,00	0,00
05			Diğer Gelirler	45.703.500,00	43.790.453,15
05	1		Faiz Gelirleri	403.500,00	1.100.429,44
05	1	4	Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	0,00	0,00
05	1	8	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	0,00	0,00
05	1	9	Diğer Faizler	403.500,00	1.100.429,44
05	2		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	42.000.000,00	39.869.360,95
05	2	2	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	40.000.000,00	38.752.449,72
05	2	4	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	200.000,00	54.987,89
05	2	8	Mahalli İdarelere Ait Paylar	800.000,00	7.793,33
05	2	9	Diğer Paylar	1.000.000,00	1.054.130,01
05	3		Para Cezaları	2.500.000,00	2.082.527,73
05	3	2	İdari Para Cezaları	1.000.000,00	750.338,46
05	3	4	Vergi Cezaları	1.500.000,00	1.292.726,07
05	3	9	Diğer Para Cezaları	0,00	39.463,20
05	9		Diğer Çeşitli Gelirler	800.000,00	738.135,03
05	9	1	Diğer Çeşitli Gelirler	800.000,00	738.135,03
06			Sermaye Gelirleri	15.120.000,00	22.989.184,92
06	1		Taşınmaz Satış Gelirleri	15.020.000,00	22.932.067,58
06	1	3	Diğer Bina Satış Gelirleri	10.000,00	0,00

06	1	4	Arazi Satışı	10.000,00	0,00
06	1	5	Arsa Satışı	15.000.000,00	22.932.067,58
06	1	9	Diğer Taşınmaz Satış Gelir Gelirleri	0,00	0,00
06	2		Taşınır Satış Gelirleri	100.000,00	57.117,34
06	2	1	Taşınır Satış Gelirleri	100.000,00	57.117,34
06	2	2	Taşıtl Satış Gelirleri	0,00	0,00
06	2	3	Stok Satış Gelirleri	0,00	0,00
06	2	9	Diğer Taşınır Satış Gelirleri	0,00	0,00
06	9		Diğer Sermaye Satış Gelirleri	0,00	0,00
06	9	9	Diğer Sermaye Satış Gelirleri	0,00	0,00
08			Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
08	1		Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
08	1	5	Mahalli İdarelerden	0,00	0,00
08	1	9	Diğer Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00
09			Red ve İadeler (-)	-50.000,00	0,00
09	1		Vergi Gelirleri	-25.000,00	0,00
09	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	-10.000,00	0,00
09	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	-10.000,00	0,00
09	1	6	Harçlar	-5.000,00	0,00
09	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	-15.000,00	0,00
09	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	-5.000,00	0,00
09	3	4	Kurumlar Hasılatı	-5.000,00	0,00
09	3	6	Kira Gelirleri	-5.000,00	0,00
09	5		Diğer Gelirler	-10.000,00	0,00
09	5	1	Faiz Gelirleri	0,00	0,00
09	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	-5.000,00	0,00
09	5	3	Para Cezaları	-3.000,00	0,00
09	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	-2.000,00	0,00
09	6		Sermaye Gelirleri	0,00	0,00
09	6	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	0,00	0,00
			TOPLAM	116.151.651,47	102.330.494,95

2018 YILI BÜTÇE GELİRLERİNİN GERÇEKLEŞME ORANLARI



2018 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN GERÇEKLEŞME ORANLARI



GELİR BİRİMİ 2018 YILI ÇALIŞMA RAPORU

A) TEŞKİLAT YAPISI:

Gelir Birimi Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bağlı olarak çalışan ve bünyesinde;

- Tahakkuk
- Tahsilat

B) ÇALIŞMA ALANLARI:

TAHAKKUK ŞEFLİĞİ

1- Belediye Gelirlerine ait harç ve ücret tarifelerini hazırlamak, Gelir Bütçesine esas olacak çalışmaları yapmak.

2- Vergi Gelirleri ile Vergi dışı gelirlerin Kanun-Yönetmelik-Tüzük-Tebliğ-Genelge vb. mevzuat gereği Tarh-Tahakkuk ve takibine esas olmak üzere mükellef sicil kayıtlarını yapmak ve Belediyemiz veri tabanına güncel sicil kayıtlarını işlemek.

3-Vergi Gelirlerine ait Emlak Vergisi, Çevre Temizlik Vergisi, İlan Reklam Vergisi, Eğlence Vergisi, Yangın ve Sigorta Vergisi, Elektrik ve Tüketim Vergisi beyanlarını ve kayıtlarını gerçekleştirmek.

4- Vergi gelirlerine ait kayıtlanan beyanlar gereği tahakkuklar düzenlenerek ilgili mükelleflerine tebliğ etmek,

5-Vadesinde ödenmeyen vergi gelirlerinin takip ve tahsili için düzenlenen evrakları Tahsilat Şefliğine ve Şefliğimiz İcra Kovuşturma Servisi'ne göndermek.

6- Vergi dışı gelirlerden olan (ücretler, kiralar- vb). Belediyemizin yaptığı hizmet ve ürettiği mallara karşı alınan ücretlerin ve diğer bazı gelir tahakkuklarının takibi ve kontrolünün yapılması.

7- 6183 Sayılı Amme alacakları tahsili usulü hakkındaki kanun gereği Tahakkuk ve Tahsilat Şefliklerinde düzenlenen ödeme emirlerine rağmen ödenmeyen alacakların icra tetkik merciine gönderilmesi, mal varlığı araştırması yapılması, tapu ve menkul hacizlerini gerçekleştirmek.

8-Ücret vb.(özel alacakların) alacakların takibi için ön araştırma yaparak borçlar kanunu gereği takip ve tahsili için Belediye Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne gerekli bildirimleri yapmak.

9-Ayrıca borçlu mükelleflere ait malvarlığı araştırılması yapılarak taşınır, taşınmaz,

aynı ve nakdi değerleri olan varlıklarına haciz şerhi konularak borç ödemeleri takibi sağlanmıştır.

10-Büyükşehir Yasası kapsamında mahalleye dönüşen köylerin emlak sicil kayıtlarını yapıp, bilgisayar ortamında Belediyemiz veri sistemine yüklenmesini sağlamak.

11- Tapu Müdürlüğü ile yapılan protokole istinaden tapu kayıt programı kullanılmaya başlanmıştır.

12- Belediyemiz Eysel Katı Atık tarifesli çalışmaları yapılarak, Eysel Katı Atık Birimi oluşturulmuş; tahakkuk ve tahsilatlarına başlanmıştır.

TAHSİLAT ŞEFLİĞİ

Tahakkuk Şefliği tarafından gerçekleştirilen vergi ve vergi dışı gelirlerin tahsilatını gerçekleştirildi. Tahsilatı yapılan tutarın zamanında bankaya yatırılmasını sağlamak.

Vadesinde tahsil edilemeyen gelirlerin tahsili için ödeme emri düzenlemek ve tebliğini yapmak. Buna rağmen ödeme yapmayanlar Tahakkuk Şefliği İcra ve Kovuşturma Servisine bildirildi.

3- Dairemize ait posta ile teslimi yapılacak evraklar gönderildi.

FAALİYETLER :

01.01.2018 - 31.12.2018 TARİHLERİNDE GERÇEKLEŞEN GELİR TAHAKKUK VE TAHSİLATI

GELİR KODU	GELİR AÇIKLAMASI	DEVİRDEN GELEN GELİR	YILI TAHAKKUK	TOPLAM TAHAKKUK	TAHSİLAT	GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK
12951	BİNA VERGİSİ	8.810.658,23	12.274.861,52	21.085.519,75	8.152.169,54	12.933.350,21
12952	ARSA VERGİSİ	5.421.019,88	4.094.072,66	9.515.092,54	2.423.227,45	7.091.865,09
12953	ARAZİ VERGİSİ	490.226,44	586.779,12	1.077.005,56	378.270,53	698.735,03
12954	ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	2.477.379,35	2.085.849,82	4.563.229,17	1.285.814,18	3.277.414,99
13251	HABERLEŞME VERGİSİ	38.888,11	77.219,51	116.107,62	69.774,22	46.333,40
13252	ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ	864.974,51	2.624.695,36	3.489.669,87	2.608.196,92	881.472,95
13951	EĞLENCE VERGİSİ	548.767,87	105.125,56	653.893,43	44.606,82	609.286,61
13953	İLAN VE REKLAM VERGİSİ	2.820.268,47	804.367,65	3.624.636,12	308.704,43	3.315.931,69
16951	BİNA İNŞAAT HARCİ	716.900,80	691.670,42	1.408.571,22	691.670,42	716.900,80
16952	HAYVAN KESİM MUAYENE DENETLEME HARCİ	1,15	0,00	1,15	0,00	1,15
16953	İŞGAL HARCİ	696.738,91	167.366,37	864.105,28	164.630,37	699.474,91



16954	İŞYERİ AÇMA İZİN HARCİ	17.917,22	67.466,00	85.383,22	67.036,00	18.347,22
16958	TELLALLIK HARCİ	177.705,50	451.606,15	629.311,65	451.606,15	177.705,50
16960	YAPI KULLANMA İZİN HARCİ	226.245,91	167.538,28	393.784,19	167.538,28	226.245,91
16999	DİĞER HARÇLAR	133.946,51	234.211,91	368.158,42	194.624,76	173.533,66
31251	ÇEVRE VE ESENLIK HİZ. İLİŞ.	1.496.659,06	4.781.551,38	6.278.210,44	2.137.215,39	4.140.995,05
31299	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	11.067.176,14	6.217.481,89	17.284.658,03	5.254.857,54	12.029.800,49
34551	ÇEVRE VE ESENLIK HİZ. İLİŞ.	67.549,04	0,00	67.549,04	0,00	67.549,04
34556	SAĞLIK HİZ.İLİŞ.KURUM	390.617,08	771.305,00	1.161.922,08	637.650,00	524.272,08
34999	DİĞER KURUMLAR HASILATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36102	ECRİMİSİL GELİRLERİ	21.032,01	3.305,00	24.337,01	0,00	24.337,01
36199	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	3.128.369,89	5.160.888,70	8.289.258,59	3.143.019,84	5.146.238,75
39999	DİĞER ÇEŞİTLİ TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51903	MEVDUAT FAİZLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52251	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİNDE ALINAN PAYLAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52453	YOL HARCAMALARINA KATILIM PAYI	240.229,00	0,00	240.229,00	0,00	240.229,00
52499	DİĞER HARCAMALARA KATILMA PAYI	13.583,99	0,00	13.583,99	0,00	13.583,99
52851	MADEN İŞLETMELERİNDEN ALINAN PAYLAR	13.792,34	7.660,07	21.452,41	7.660,07	13.792,34
52853	ORTAK ALTYAPI HİZ.İÇİN DİĞER KURUM.TARAF.	388.887,45	0,00	388.887,45	0,00	388.887,45
52999	DİĞER PAYLAR	3.335.761,03	526.462,16	3.862.223,19	509.179,57	3.353.043,62
53299	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	1.727.516,03	549.951,49	2.277.467,52	253.880,52	2.023.587,00
53499	DİĞER VERGİ CEZALARI	123.594,26	173.199,70	296.793,96	98.198,83	198.595,13
53902	ZAMANINDA ÖDENMEYEN ÜCRET GELİR.	5.027,36	0,00	5.027,36	0,00	5.027,36
59106	KİŞİLERDEN ALACAK	0,00	60.112,89	60.112,89	60.112,89	0,00
59199	YUKARIDA TANIM.DİĞER ÇEŞİTLİ GELİR	5.238,74	0,00	5.238,74	0,00	5.238,74
61501	ARSA SATIŞI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	45.466.672,28	42.684.748,61	88.151.420,89	29.109.644,72	59.041.776,17



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Adil BECENE
Fen İşleri Müdür Vekili

**FEN İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

TEŞKİLAT YAPISI :

Belediye Başkanına bağlı olarak çalışan Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde,

- Kontrol Mühendisliği ve İdari Personel
- Yol Yapım ve Onarım Birimi
- Taşkıрма Tesisleri
- Parke Tamir Ekibi

Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde halen

1 - Müdür

Kontrol Mühendisliği ve İdari Personel Biriminde;

- 3 adet İnşaat Mühendisi,
- 1 adet Maden Mühendisi
- 1 adet Makine Mühendisi
- 2 Harita Teknikeri
- 2 İnşaat Teknikeri
- 1 Memur
- 1 işçi

Yol yapım ve Onarım Birimi

1 Yol Yapım Bir.Sor.

1 Ekip Amir Yardımcısı

1 Memur

50 işçi

Edincik Hizmet Biriminde 1 operatör

Aksakal Hizmet Biriminde 2 operatör

Taşkıрма Tesisleri

Parke Tamir Ekibi

1 İnşaat Teknikeri

12 işçi

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN GÖREVLERİ :

Bandırma İlçesi sınırları dahilinde Stratejik Planda yer alan hedeflerimizin gerçekleştirilmesi için projelerimizin etkin ve verimli bir şekilde hayata geçirilmesi için inşaat faaliyetlerini yürütmek; yapılan tesislerin maksimum verim alınacak şekilde planlanmasını, mevcut yapı ve tesislerimizin bakım ve onarım faaliyetlerini yürütmek, eski eser niteliğindeki yapıların restorasyon uygulamalarını yapmak, bu faaliyetlerin kanun ve

yönetmeliklere uygun yürütülmesini sağlamak ve yasalarla belirli diğer görevleri de yerine getirmekle yükümlüdür.

Fen işleri Müdürlüğüne gelen bina, tesis, restorasyon vb yapım ve onarım işlerine ait her türlü taleplerin değerlendirmesini yaparak stratejik plana esas teşkil edecek yapı işlerinin koordinasyonunu sağlamak,

Yapım ve hizmet işlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli ihale hazırlık, kontrollük ve kesin hesap işlemlerinin yürütülmesini sağlamak ve koordine etmek,

2014 yerel seçimlerden sonra Büyükşehir Yasası ile köyler tüzel kişiliğini kaybederek bağlı bulunduğu ilçelerin mahallesi oldular. Bu yasa kapsamında iki belde, Edincik ve Aksakal ile birlikte 32 köy, toplam 34 yerleşim yeri Belediyemize bağlanmıştır.

Yerel seçimlerden hemen sonra köy statüsünü yitiren 32 kırsal mahallemiz için çalışmalara başlanmış olup mahalle içi yol yapımı, meydan düzenlemesi çalışmalarımız hız kesmeden devam etmektedir. İmkanlarımız ölçüsünde okullarımız ve camilerimizin bahçe düzenlemesini de yaparak halkımıza hizmet götürmekteyiz.



GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

İLÇEMİZ MUHTELİF SOKAK VE CADDELERİNDE BETON BORDÜR VE PARKE DÖŞENMESİ İŞİ

“İlçemiz Muhtelif Sokak ve Caddelerinde Beton Parke/Bordür Döşenmesi ve Tamirâtı Yapılması” işinin ihalesi 06.12.2017 tarihinde yapılmış olup, söz konusu iş 7.939.000,00 TL+ KDV sözleşme bedeli ile müteahhit Baş Taş İnş.San.Tic.Ltd.Şti.ne ihale edilmiştir. İş halen devam etmektedir.

2018 yılında muhtelif mahallelerimizde yapılan çalışmalar ve sözleşme birim fiyatlarıyla tutarları aşağıda belirtilmiştir.

Mahalle	Bordür (m)	Oluk (m)	Kaldırım (m ²)	Yol (m ²)	Karo (m ²)	Tutarı (TL+KDV)
AKÇAPINAR	812,800	0,000	0,000	1.007,239	0,000	42.656,65
AKSAKAL	157,794	0,000	0,000	926,680	0,000	26.019,09
ALTIYÜZEVLER	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	550,00
AYYILDIZ	535,650	903,650	503,717	2.682,999	0,000	106.942,43
BEZİRCİ	1.625,510	0,000	945,590	0,000	0,000	51.687,67
ÇEPNİ	2.112,240	0,000	155,875	1.954,153	0,000	91.605,32
ÇINARLI	1.563,180	2.738,130	2.640,895	7.763,707	0,000	339.468,37
DERE	207,870	0,000	32,656	218,390	21,215	12.563,50
DOĞA	0,000	0,000	1.109,854	129,076	0,000	26.729,24
DOĞANPINAR	964,850	0,000	0,000	1.396,189	0,000	54.403,02
EDİNCİK	1.888,770	0,000	0,000	13.428,895	0,000	382.000,32
EMREKÖY	7.175,470	0,000	674,173	21.711,827	0,000	737.239,83
ERGİLİ	4,200	0,000	0,000	0,000	627,060	21.359,31
GÜNAYDIN	1.302,020	89,000	532,465	2.371,769	3.442,624	254.792,37
HACIYUSUF	479,190	306,850	625,913	1.403,014	0,000	65.138,41
HAYDARÇAVUŞ	45,500	0,000	0,000	0,000	495,864	19.399,49
İHSANIYE	720,540	935,780	917,281	2.743,186	0,000	122.438,55
KAYACIK	26,800	53,600	27,604	140,490	0,000	5.820,27
KİRAZLI	3.727,020	0,000	1.362,985	14.443,733	0,000	485.899,88
KUŞCENNETİ	791,440	27,400	0,000	3.983,689	0,000	114.276,55
KÜLEFLİ	3.817,600	0,000	575,088	5.108,755	0,000	230.822,72
ONYEDİEYLÜL	171,370	144,510	34,343	745,670	178,586	30.058,51
ÖMERLİ	169,400	0,000	321,357	643,841	0,000	26.215,08
PAŞABAYIR	18,000	0,000	0,000	381,575	0,000	13.196,55
PAŞAKENT	1.308,300	571,270	1.410,093	3.437,112	0,000	172.191,94
SUNULLAH	1.255,420	621,350	989,844	3.926,935	0,000	163.653,83
YENİCE	1.279,750	271,190	0,000	10.514,706	0,000	326.226,10
YENİMAHALLE	77,350	73,900	114,375	375,576	0,000	14.518,49
YENİZİRAATLI	349,970	138,450	0,000	3.686,997	0,000	119.730,85
YEŞİLÇOMLU	575,021	0,000	0,000	2.932,614	0,000	89.511,91
YÜZÜNCÜYIL	1.094,070	296,570	1.306,717	2.116,686	0,000	117.887,24
TAMİR	4.237,280	2.015,500	617,763	42.020,308	0,000	1.273.544,35
İNŞAAT	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	77.847,60
TOPLAM	38.494,38	9.187,15	14.898,59	152.195,81	4.765,35	5.616.395,44TL+KDV

AYYILDIZTEPE MAHALLESİNDE BELEDİYEMİZE AİT TAŞ OCAĞINDAN TAŞ ÇIKARILMASI VE MICIR ELDE EDİLMESİ

Belediyemize ait Ayyıldıztepe mevkiindeki ruhsatlı Taşocağından 2018 yılı içinde toplam 195.722 ton taş kırılarak micir elde edilmiştir. Belediyemize maliyeti 1.255.555,40 + KDV'dir. Müteahhitliğini Bandırma İnsan Kaynakları İnş. Nakl. Tem. Sağlık Tic.ve San.Ltd.Şti.'nin yapmış olduğu işte elde edilen micir ve stabilize malzeme asfalt yapımında , parke çalışmalarında ve yollara alt temel malzeme olarak kullanılmıştır.



PERSONEL DESTEK HİZMET ALIMI

"Fen İşleri Müdürlüğü'nde Görevlendirilmek Üzere Personel Destek Hizmet Alımı" işinin 1.968.542,56 TL+KDV sözleşme bedeli ile yüklenici Bandırma İnsan Kayn.İnş. Nakl.tem.Sağ.Tic.ve San.Ltd.Şti.'tarafından 01/042018 tarihinden itibaren yürütülmektedir.

Müdürlüğümüzde 1 adet tekniker (inşaat teknikeri), 12 adet operatör makinist, 12 adet ağır vasıta şoförü, 2 adet şoför, 3 adet kaldırım işçisi, 1 adet beton işçisi, 9 adet düz işçi (inşaat işçisi), 2 adet düz işçi çalıştırılmıştır.

ASFALT TESİSİNE KALORİFER YAKITI ALIM

Müdürlüğümüze ait asfalt tesisinde kullanılmak üzere bu yıl içerisinde 69.820 ton kalorifer yakıtı alınmış olup karşılığında Kent Akaryakıt Firmasına 168.125,90.-TL bedel ödenmiştir.

SAHİL YENİCE MAHALLESİNE DÜĞÜN SALONU YAPTIRILMASI İŞİ

09/10/2017 tarihinde ihalesi yapılan ve sözleşmesi 848.400,00 TL+KDV ihale bedeliyle Ozan AYDOĞDU ile imzalanan "Yeniye Mahallesi Düğün Salonu Yaptırılması" işi 03/11/2017 tarihinde başlamış olup 05/10/2018 tarihinde bitirilmiştir.



DOĞRUDAN TEMİNLE YAPILAN İŞLER

ESKİ HAL BİNASININ TADİLATI YAPILMASI

Eski hal binasında tamir ve tadilat işlemleri yapılmıştır. Yer yer dökülen sıvası yapıldı, mermerler yenilendi, su giderleri tamir edildi. Merdivenler ve zeminde deforme olan yerlerin tadilatı yapıldı. Hal içinde bulunan şadırvan kısmındaki 11 adet batarya değiştirilmiş, fayansları ve iç dizaynı yenilenmiştir. Hal içinde bulunan Türkiye Gaziler ve Şehit Aileleri Vakfı'na verilen büronun kapı pencereleri değiştirilerek boyası yapıldı. Hal içinde bulunan 17 Eylül Mahallesi Muhtarlığı tarafından kullanılan odanın taban döşemesi ve boyası yapıldı. Eski hal binası pik yağmursuyu inişleri yenilendi.

KAŞIF ACAR CADDESİNİN YENİLENMESİ

İlçemiz Kaşif Acar Caddesinde yaşanan trafik sıkışıklığı ve gürültü kirliliği nedeniyle yapılan yenileme çalışmalarının ardından antik taşları, ışıklandırması, oturma grupları , daha geniş kaldırımlar ve 15 dakikalık araç

park cepleri ile daha modern bir cadde hâline getirilerek kullanıma açılmıştır.



YENİ YENİCE MAHALLESİ DÜĞÜN SALONU TADİLATI

Yeni yenice Mahallesi'nde bulunan düğün salonunun iç-diş sıva, boya, yer kaplaması, tavan döşemesi yenilendi. Ayrıca düğün salonunun giriş kısmına prefabrik erkek ,bayan , engelli tuvaleti ve gelin odası yapılmıştır.



ADNAN MENDERES BULVARINA ATATÜRK HEYKELİ YAPILMASI





İdo İskelesinin karşısında Adnan men-
deres Bulvarında bulunan ve hiçbir işlevi
bulunmayan havuz kaldırılarak yerine Baş-
komutan Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün
at üstünde Son Kurşun Anıtını işaret eden
heykeli yapılmıştır. Çevre düzenlemeleri ya-
pılarak Bandırmamıza yakışan bir görüntü
sağlanmıştır.

MUHTARLIK BİNASI YAPILMASI

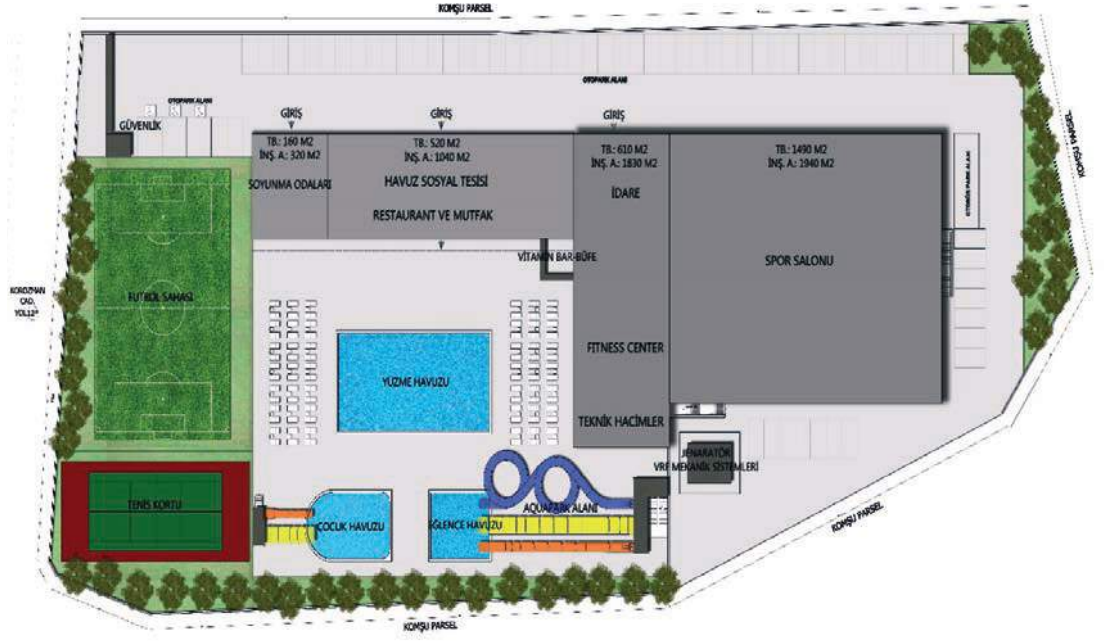
Bandırma Belediyesi olarak tüm kurum-
lar ile uyum ve işbirliği içinde çalışmaya de-
vam etmekteyiz.

Muhtarlarımız mahallenin ihtiyaçlarını
bize aktaran en önemli bilgi kaynaklarımız-
dandır. Her yıl olduğu gibi bu yılda mahalle
muhtarlarımızın binalarını prefabrik yapı-
larla yenilemiş bulunmaktayız. 2018 yılında
Paşabayır Mahallesi Muhtarımızın vatan-
daşlarımıza daha iyi hizmet verebilmesi için
muhtarlık binasını yeniledik.



AÇIK YÜZME HAVUZU PROJESİ TAMAMLANMIŞTIR.

600 Evler Mahallesi Korozman mevki-
ne yaptırılacak olan Açık Yüzme Havuzu ve
Spor Salonu Yapılması İşinin Uygulama Pro-
jeleri bitirilmiştir. Toplamda 10.800 m2 bir
alandaki yapılacak olan spor kompleksi içinde
yaklaşık olarak 404 m2 havuz sosyal tesisi
, 1830 m2 idari birim alanı, 2037 m2 kapalı
spor salonu ve 300 m2 açık yüzme havuzu
bulunmaktadır. Bu projenin hayata geçiril-
mesi ile ilçemize yakışır bir tesis kazandırıl-
mış olacaktır.



VAZİYET PLANI

Bandırma Belediyesi Edincik Mahallesi
ek binası tahakkuk-tahsilat bölümü yenile-
nip hizmete açıldı.

Belediyemize ait Ayyıldız Tepe mevkiin-
de bulunan taş ocağı şantiyesine ait toplan-
ma yerinde dış cephe mantolama, mutfak
tezgahı, sıva, iç cephe boyası-dış cephe bo-
yası ve söve işçiliği yapıldı. Taşkırm tesisleri
mutfak-banyo-wc kısımları sıhhi tesisat ta-
dilatlari yapıldı.



Doğa Mahallesi, Yeni Yenice Mahallesi,
Çakıl, Sahil Yenice ve Yeşilçomlu Mahallele-
rine Atatürk büstü yapıldı. Beyköy Mahalle-
si'nde bulunan Atatürk Büstü yenilendi.



Sahildeki engelliler derneğinin önünde bulunan ahşap yer kaplamaları sökülerek karo yapıldı.

Kaymakamlık otoparkının duvarlarının sıva tamiri ve boyası yapıldı.

Aksakal-Doğa Mahalleleri arasında bulunan mevcut su deposunun üzerindeki pompa odası yerinden kaldırılarak taban döşeme demir ve betonu yapıldı; kaldırılan pompa odasının 2m ilerisine 2.5*2.5m ebatlarında prefabrik pompa odası yapıldı.

Hafsa Sultan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin bahçe duvarlarının sıva ve boya tamiri yapıldı.

Belediyemize ait Edincik Hizmet Binası üst katının tadilatı yapıldı.

Yeni yenice Mahallesi'ne betonarme yüklem rampası yapıldı.

Alevi Kültür Derneği'nin betonarme çevre perde duvarları yapıldı. Alevi Kültür Derneği binasının tüm kanalizasyon ve yağmursuyu drenaj hatları yenilendi.

Çepni Mahallesi'nde bulunan tuvaletin tadilatı yapılarak hizmete açıldı.

Küleflü Mahallesi camii ve dış duvarları sıva tamirleri yapılarak boyası yenilendi.



Çepni Mahallesi'nde bulunan kahvehane bahçesinin aşırı rüzgar alan kuzey kısmı pvc doğrama ile kapatıldı.

Hobi bahçeleri giriş yolunda karayollarının yapmış olduğu taş duvar altında kalan hobi bahçeleri su isale hattının 100 metrelik kısmı deplase edildi. Hobi bahçeleri kafeterya kısmı sıhhi tesisat işleri yapıldı. Ayrıca su deposu için 400 metre su tahliye hattı yapıldı. Hobi bahçeleri alanında su birikmesi yaşanan sorunlu bölgeler için muhtelif çaplarda toplam 1000 metre uzunluğunda drenaj hatları yapıldı.

Çakıl mahallesinde 75 metre prefabrik bahçe duvarı montajı, 55 metre tel çit montajı yapıldı.

Ergili Mahallesinde 40 metre prefabrik bahçe duvarı montajı yapıldı.

Sahil Yenice mahallesinde 90 metre tel çit montajı yapıldı.

Kırsal mahallelerde toplam 10.500 metre bordür boyama işi yapıldı.

Kapalı Pazar yeri yağmursuyu inşileri otopark tavanında toplanarak 30 metre uzunluğunda mevcut yağmursuyu hattına bağlandı. Kapalı Pazar yeri kurtuluş caddesi kısmına yağmursuyu menfezi yapıldı. Pazaryerinin açıkta olan üst ve yan cepheleri kapatıldı.



General balcı çamlığı kafeterya kısmına 60 adet dekoratif yağmursuyu ızgarası montajı yapıldı.

2019 yılında kullanılmak üzere 70.000 kg kalorifer yakıtı alımı ihalesi yapıldı.

Kaşif Acar caddesinin yenilenmesi kapsamında 100 takım kompozit ağaç dibi ızgarası, 215 adet kompozit yağmursuyu ızgarası 50 adet kompozit muayene baca kapağı alımı yapıldı.

Kaşif Acar caddesi, Terziler caddesi ve İnönü caddesinde 8 farklı noktaya yağmursuyu boy menfezleri yapıldı.

Terziler caddesine 45 metre Ø500 koro, 18 metre Ø300 beton boru yağmursuyu hattı yapıldı.

Edincik mahallesi Vadi Edincik mevkiinde 50 metre uzunluğunda beton yağmursuyu kanaleti yapıldı. Ayrıca 1200 m² alana da 5 cm kalınlığında beton dökümü yapıldı.

Ergili mahallesinde 22 metre uzunluğunda betonarme perde duvar yapıldı

Edincik mahallesi şehitler mezarlığı mevkiinde 215 metre taş duvar imalatı yapıldı.

Akçapınar mahallesinde 40 metre dekoratif bahçe duvarı montajı yapıldı.

Dedeoba mahallesinde 100 metre tel çit montajı yapıldı.

Emre mahallesinde 50 metre tel çit montajı yapıldı.

İlçemiz muhtelif cadde ve sokaklarında parke tamirinde kullanılmak üzere 6100 m² parke taşı, 1500 mt bordür ve 400 m² karo alımı yapılmıştır.

YOLLARIN SINIRLARININ BELİRLENMESİ

Asfalt, parke ve stabilize çalışmalarında açılacak yolların ada sınırları yol eksen kazıkları ve kodlanması işlemleri 2018 yılında da devam etmiştir. Ruhsat aşamasında yol durum raporları verilmiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL YAPIM VE ONARIM BİRİMİ

TEŞKİLAT YAPISI:

Fen İşleri Müdürlüğü'ne bağlı olarak çalışan Yol Yapım ve Onarım Birimi bünyesinde; Taş Kırma ve Asfalt Tesisleri olmak üzere 1 adet Ekip Amiri, 1 adet Ekip Amir yardımcısı, 1 memur, 1 bakımçı, 3 Asfalt tesis personeli, 14 şoför, 17 operatör, 15 yol bakım ve onarım işçisi olmak üzere toplam 53 personel mevcuttur.

ARAÇLARIMIZ: 8 adet kamyonet, 2 pikap, 22 iş makinesi, 1 adet binek aracı, 17 kamyon, 2 traktör ve 1 adet su tankeri

ÇALIŞMA ALANLARI:

1- Şehrimiz ve bağlı mahallerinde cadde ve sokaklarda asfalt yapılacak yolların asfaltlanması,

2- Şehrimiz cadde ve sokaklarında gerekli yol onarım çalışmalarının yapılması,

3 -İmar ve çevre düzenlemeleri kapsamında gerekli olan yollar açılarak hafriyat çalışmalarının yapılması,

4-Asfalt Tesisleri ve Taş Kırma Tesisleri tarafından üretilen malzemenin yol onarım çalışmalarında kullanılması,.

5- Kışın yolların kaymaması için yollara tuz ve buz çözücü solüsyon dökülmesi,

6- Belediye Encümeni tarafından yıkım kararı alınan çevresi için tehlikeli yapıların yıkımlarının gerçekleştirilmesidir.

GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR: ASFALT ÇALIŞMALARI

Şehrimizde bulunan yolların araç trafiğine uygun hale getirilmesi için yıl boyunca asfalt çalışması yapıldı. Gerekli olan yerlere asfalt döküldü. Gerekli olan yerlere yama, bazı yerlere stabilize malzeme dökülerek onarım yıl boyunca yapıldı. Müdürlüğümüze ait tir ile İzmir/Aliağa'ya gidilerek asfalt yapımında kullanılmak üzere 2.031,620 ton bitüm getirildi. Getirilen bitümün karşılığında 4.978.372,35 TL'si Tüpraş'a ücret yatırılmıştır. Asfalt tesislerimizden toplam bir yıl içerisinde 38.300 ton asfalt çıkartılarak gerekli olan cadde ve sokaklara dökülmüştür. Buna göre mahalle bazında dökülen asfalt aşağıdaki gibidir.

İÇ MAHALLE BAZINDA 2018 YILINDA DÖKÜLEN ASFALT	
MAHALLE ADI	ASFALT (TON)
100. YIL MAH.	1.871
SUNULLAH MAH.	133
600 EVLER MAH.	1.363
ATATÜRK CADDESİ	772
İNÖNÜ CADDESİ	1.379
LEVENT MAH.	320
HACIYUSUF MAH.	300
YENİ MAH.	268
İHSANİYE MAH.	203
PAŞAKENT	4.745
PAŞABAYIR MAH.	276
ÇINARLI MAH.	2.125
HAYDARÇAVUŞ MAH.	170
PAŞAKONAK MAH.	30
AYYILDIZ MAH.	634
17 EYLÜL MAH.	1.005
KAYACIK MAH.	1.073
ŞEHİR İÇİ YAMA	499
TOPLAM =	16.394

DIŞ MAHALLE BAZINDA 2018 YILINDA DÖKÜLEN ASFALT

MAHALLE ADI	ASFALT (TON)
EDİNCİK MAH.	147
SAHİL YENİCE MAH.	760
BEYKÖY MAH.	133
ÇEPNİ MAH.	1.643
DOĞA MAH.	2.730
Y.SIĞIRCI MAH.	1.595
HOBİ BAHÇELERİ	1.535
KÜLEFLİ MAH.	4.757
DOĞANPINAR MAH.	1.170
YENİ ZİRAATLI MAH.	2.148
DOĞRUCA MAH.	1.526
AKÇAPINAR MAH.	2.110
TOPLAM =	20.254



RESMİ KURUMLAR BAZINDA 2018 YILINDA DÖKÜLEN VEYA VERİLEN ASFALT

KURUM ADI	ASFALT (TON)
BELEDİYELER	1612
HAVA ÜSSÜ	35
LİMAN İÇİ	5
TOPLAM =	1.652



ATATÜRK PARKINDAKİ ISLAH VE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI

Atatürk parkında islah ve düzenleme çalışmaları kapsamında ponza taşından yürüyüş yolları yapıldı. Yapılan yürüyüş yollarının bozulmaması için yağmur suyu rögarları yapıldı.

Piknik alanında vatandaşlarımızın mangal yapması için barbekü ve ocaklar yapılmıştır.



İLÇEMİZDE YAŞANAN SEL FELAKETİ

İlçemizde 13/09/2018 Perşembe günü saat 16:50'de başlayan ve 14.09.2018 Cuma günü saat 00:50'ye kadar devam eden aşırı yağış sonucu şehrimizde sel hadisesi meydana gelmiş, şehir merkezinde ve şehrin çukur mahallelerinde su baskınlarına ve mal kaybına sebep olmuş, ulaşım araçları zarar görmüş ayrıca şehir merkezinde ve çevresinde pek çok yıldırım düştüğü gözlemlenmiştir.

Meteorolojiden alınan bilgilere göre m²'ye 147.2 kg/m² yağış düşmüştür. Yağış sonrasında Fen İşleri Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ekiplerince bölgesel temizlik ve hasar onarım çalışmalarına başlanmıştır. Çalışanlarımızın özverili çalışmaları

sonucunda hızlı bir şekilde şehrimiz tekrar yaşanılabilir ve kullanılabilir hale getirilerek sel nedeniyle ilçemizin cadde ve sokaklarında meydana gelen olumsuz durumlar ortadan kaldırılmıştır.

Müdürlüğümüz ekiplerince ilçemiz ve bağlı mahallelerde yapılan incelemeler sonucunda üst yapıda oluşan hasarın 902.791.- TL olduğu tespit edilmiştir.



İnönü caddesinde trafiği rahatlatmak için uygulamalar hayata geçirilmiş ve asfalt yenilenmiştir.

Belediyemize ait olan Ayyıldıztepe taş ocağından çekilen 195.722 ton karışık toz ve mıcır malzeme asfalt yapımında, parke yapılacak ve yeni açılacak yolların alt zemininde ve bozuk yollarda stabilize malzeme olarak kullanılmıştır.

Yıl boyunca görevimiz olmamasına rağmen çöplükte itirme ve sıkıştırma işlemleri yapılmıştır. Çöplüğün rehabilite edilmesi nedeniyle üzerinin kapatılıp islah edilmesi için dolgu malzemesi serilmiştir.

Yıl boyunca Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Aykome Birimi tarafından bildirilen Ue- daş, Telekom, Baski ve Doğalgaz tarafından yapılan kazılar nedeniyle bozulan cadde ve sokaklardaki tamir işlemleri düzenli olarak yapılmıştır.

Yıl boyunca kırsal mahallelerimizin bozulan tarla yollarında grayder çalıştırılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Tüm kırsal mahallelerimizin bozulan tarla yolları tesviye edilerek alt temel malzeme serilmiş ve kullanışlı hale getirilmiştir.

Şehrimiz mezarlığında açılan yeni mezarlıklara yollar yapılmış ve parke taş döşenmiştir.

Dolgu ve döküm sahasında toplanan hafriyatların düzenlenmesi yapılmıştır. Dolgu döküm sahasında biriken molozların ötelenmesi ve düzenleme çalışmaları için yıl içerisinde sürekli olarak dozerimiz çalıştırılmıştır.

Adnan Menderes Meydanında bulunan havuz yıkılarak heykel yapılmak üzere temizliği yapılmıştır.

General Balcı Çamlığı, Hürriyet Parkı ve Atatürk Parkı yürüyüş yollarında kullanılmak üzere Manisa Kula'dan 423,640 ton ponza taşı getirilmiştir.

İş makineleri ile Liman içi Malta Deresi temizliği yapılmıştır.

Yaman Egeli okulunun bahçesi asfaltlanmıştır.

Kaymakamlık bahçesinin temizliği yapılmıştır.

Sunullah Mahallesiindeki halı sahanın hafriyatları yapılmıştır.

Paşakent Mahallesiindeki Tenis Kortunun hafriyatı yapılmıştır.

Hobi bahçeleri iç yollarında tesviye ve kodlama çalışmaları yapılmıştır.

Aksakal-Doğa arasındaki yol genişletilerek asfaltlanmıştır.

Aksakal Mahallemizin eski futbol sahası temizliği yapılarak kullanıma sunulmuştur.

Eylül ayı içerisinde şehrimizde meydana gelen sel baskını sonrası tahrip olan cadde ve sokakların temizliği yapılmıştır.

Levent mahallesi girişindeki vadide yaşam alanları oluşturabilmesi için gerekli temizlik çalışmaları yapılmıştır.

İnönü ve Atatürk Caddelerinin bozulan asfaltları freze makinesi ile kazılmış finişerle yeniden asfaltlanmıştır.

Kaşif Acar Caddesinin üst yapısının yenilenmesi amacıyla tüm yol sökülerek yeniden kodlanmıştır.

Şehir mezarlığında yeni gömü adası hazırlanarak yolları oluşturulmuştur.

Yıl içerisinde kış şartları nedeniyle bozulan cadde ve sokaklara torba asfalt dökülerek yama çalışması yapılmıştır.

Yıl içerisinde halk masasından gelen vandaş talepleri yerinde kontrol edilerek gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

YIKILAN ESKİ YAPILAR

Doğruca Mahallesinde tehlike arz eden 1 adet metruk bina yıkılmıştır.

Çınarlı Mahallesi 60 sokakta bulunan metruk bina yıkılmıştır.

Hacıyusuf Mahallesi 101 sokakta Eski Hapishane altındaki çevresi için tehlike arz eden duvar yıkılmıştır.

İlçemiz Paşabayır Mahallesi İlçe Jandarma Komutanlığı yanındaki 1 adet metruk bina yıkılmıştır.

Küleflü Mahallesinde tehlike arz eden 1 adet metruk bina yıkılmıştır.

Çınarlı mahallesi 53 sokakta bulunan eski bir bina yıkılmıştır.

Çalışkanlar Mahallesinde hazineye ait arazi üzerine şahıslar tarafından yapılan ve Milli Emlak Müdürlüğü tarafından yıkılması istenilen kaçak yapılar yıkılmıştır.

Kayacık Mahallesinde hazineye ait arazi üzerine şahıslar tarafından yapılan ve Milli Emlak Müdürlüğü tarafından yıkılması istenilen kaçak yapılar yıkılmıştır.

Sahil Yenice Mahallesinde çevresi için tehlike oluşturan öğretmen lojman binası yıkılmıştır.

İMAR PLANINA GÖRE YENİ AÇILAN YOLLAR

Paşamescit mahallesi ince kaldırım sokakta yeni bir yol açılmıştır.

100.yıl mah. 1638 sokak yeni yol açılmıştır.

Paşabayır Mahallesi 1094 sokak devamı yeni bir yol açılmıştır.

100.yıl mahallesi 1521 sokak yeni yol açılmış olup stabilize malzeme serilmiştir.

100. Yıl Mahallesi 1560 sokağın devamı yol açılmıştır.

Eski Ziraatlı mahallesi köyaltı mevkiinde bir adet yol açılmıştır.

100. Yıl Mahallesi 1590 sokağın devamı yol açılmıştır.

Ayyıldız Mahallesi 2048 sokağın devamı yeni yol açılmıştır.

100. Yıl Mahallesi 1554 sokak devamı yol açılmıştır.

100. Yıl mahallesi 1583 kısa sokak bağlantısı 2 adet imar yolu gerçek ölçülerinde açılmıştır.

Levent Mahallesi Piknik Caddesinin devamı olan yeni imar yolu açılarak mıcır serilmiştir.

AYYILDIZ TEPE TAŞ OCAĞI VE KIRMA ELEME TESİSLERİ

Ayyıldız Tepe Taş Ocağı ve Kıрма -Eleme Tesislerinde , 1 Ocak 2018 - 31 Aralık 2018 tarihleri arasında üretim faaliyetlerine devam edilmiştir. Üretilen malzeme kırma-eleme tesislerimizde sınıflandırılarak, asfalt mıcırı ,alt temel malzemesi ve stabilize yol malzemesi olarak ayrılmıştır.

2018 yılında yapılan çalışmalar sonucunda toplam 195.722 Ton malzeme üretilmiştir. Üretilen malzeme , Fen İşleri Müdürlüğü'nün ilgili şantiyelerine sevk edilmiştir.

2018 yılında Taş Ocağı ve Kıрма-Eleme Tesislerinde 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bağlı yönetmeliklerine uygun çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda sahada görevli İş Güvenliği Uzmanları tarafından çalışan tüm personele iş güvenliği eğitimleri verilmeye devam edilmiştir. Ayrıca görevli İşyeri Hekimleri tarafından çalışan tüm personelin sağlık taramaları ve muayeneleri aylık olarak yapılmıştır.

Tablo : 2018 Yılı Taş Ocağı Üretim Miktarları (Aylara Göre)

AYLAR	ÜRETİM (TON)
Ocak	16.122
Şubat	18.470
Mart	18.258
Nisan	20.738
Mayıs	19.178
Haziran	11.572
Temmuz	20.289
Ağustos	15.888
Eylül	20.419
Ekim	15.507
Kasım	8.288
Aralık	10.993
Toplam	195.722 Ton

2018 Yılında sahada yapılan çalışmalar için Orman Bölge Müdürlüğü'ne 28.105,33.- TL Arazi İzin Kullanım Bedeli ödenmiştir.

PARKE TAMİR EKİBİ

Parke tamir ekibimizde 1 İnşaat TekniKERİ 10 işçi çalışmaktadır. İlçemiz cadde ve sokaklarında yapılan yoğun kazı çalışmaları nedeniyle parke taş, granit ve karo işlerinin yetersiz kalması nedeniyle 2011 yılının Mayıs ayında özel parke tamir ekibi kurulmuştur.

Tamir ekibimiz 10 adet işçi personel, 1 adet Isuzu marka kamyonet, 1 adet Mitsubishi marka pikap, 1 adet JJB marka kazıcı yükleyici, 1 adet mustang marka bobcat kepçe,, 1 adet Renault Toros marka binek araç ile şehrimizin muhtelif cadde ve sokaklarında parke, karo ve granit tamir çalışmalarına devam etmektedir.

2018 yılı içerisinde şehrimiz muhtelif cadde ve sokaklarında toplam 16.500 m2 beton parke taş ve 520 m2 karo tamiri yapılmıştır.





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Filiz KAYAOĞLU

İmar ve Şehircilik Müdür Vekili

**İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ**

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ' NÜN

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Belediye Başkanlığı'na bağlı olarak hizmet veren bağımsız bir müdürlük olup;

Evrak kayıt bürosu,
Mimari, Statik Proje ve Yapı Kontrol Bürosu
Zemin Etüd Bürosu
Planlama Bürosu
Harita Bürosu
Mekanik ve Elektrik Büro
Kaçak İnşaat Bürosu
Numarataj Bürosu,
Arşiv Bürosundan oluşmaktadır.

Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde;

1 Müdür (Şehir Plancısı)

Evrak Kayıt Bürosunda;

4 İşçi

Mimari, Statik Proje ve Yapı Kontrol Bürosunda;

Mimar

İnşaat Mühendisi

2 İnşaat Teknikeri

3 İşçi

Zemin Etüd Bürosunda;

1 Jeoloji Mühendisi

Planlama Bürosunda;

1 Şehir Plancısı

Harita Bürosunda;

2 Harita Mühendisi

3 Harita Teknikeri

Mekanik ve Elektrik Bürosunda;

1 Makine Mühendisi

1 Elektrik Mühendisi

Kaçak İnşaat Bürosunda;

1 İnşaat Teknikeri

1 İnşaat Mühendisi

Numarataj Bürosunda;

2 İşçi

Arşiv Bürosunda;

2İşçi görev yapmaktadır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN ÇALIŞMA ALANLARI VE GÖREVLERİ :

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü; 66.400 hektarlık Belediye sınırları ve Mücavir Alan sınırları içindeki taşınmazların imar ve planlama, işlemlerini yapmak, uygulamak, denetlemek, gerekli izinleri vermek ve kontrol görevlerini yürütmektedir.

Genel olarak;

- Yürürlükte olan Kanun, Yönetmelik ve Tüzüklere uygun imar planlarının ve imar plan değişikliklerinin yapılması, yaptırılması, imar plan altlıklarının sayısallaştırılması ve gerekli revizyon planlarının yapılması yaptırılması,

- Gerekli olması durumunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca yapılan ve onaylanan üst ölçekli plan ve plan notlarına uygun olarak, yeni plan, ilave plan, revizyon planı ve tadilat imar planı çalışmalarını yapmak, yapılanları kontrol etmek, görüş vermek ve karar alınması için Belediye Meclisine sunmak, Belediye Meclisine havale edilen İmar planı değişiklik ve önerilerine ilişkin gerekli çalışmaları yapmak ve İmar Komisyonu çalışmalarına katılmak, bu önerileri Belediye Meclisine sunmak, Belediye Meclisince onaylanan planları ölçeğine uygun olarak Büyükşehir

Belediyesine iletmek, Büyükşehir Belediye Meclisinde görüşülmesini sağlamak,

- Belediye ve mücavir alan sınırları içinde Hali Hazır Haritaları yapmak ve yaptırmak,

- Onaylı İmar Planlarına uygun olarak, imar durum belgesi düzenlemek,

- 3194 Sayılı İmar Kanununun 18.madde uygulaması yapımı tescile tabi haritaları yapmak,

- Verilen imar durumu belgesine göre gerekiyorsa kadastral düzenlemeleri yapmak, yapılanları kontrol etmek ve Belediye Encümenine sunmak,

- Parselasyon planlarını yapmak, Polygon tesisi, yol kodu ve yol profillerini yapmak,

- İmar Kanununun 15. ve 16. maddelerine göre ilgililerinden gelen ifraz- tevhid taleplerini kontrol etmek ve Belediye Encümenine sunmak, Başvuruda bulunulması durumunda vatandaşa ait parselin yol kotu krokisinin hazırlanması,

- Belediyeye ait parsellerde zemin etüdülerinin yapılmasını sağlamak, özel mülkiyete ait parsellerde yapılmış olan zemin etüd raporlarını Bakanlıkça belirlenen formata göre hazırlatmak, onaylamak,

- Yapılaşma koşullarına, kanun ve yönetmeliklerine göre taşınmazlarda yapılacak inşaatlara yapı ruhsatı vermek,

- Mimari, statik, tesisat, ısı yalıtım, asansör, kalorifer projeleri ve m² listesi

tasdiki ve vize işlemlerini yapmak, yapı denetim hizmetlerini yapmak,

- İnşası tamamlanan yapılara yapı kullanma izni belgesi vermek,

- Her türlü inşaat faaliyetini denetlemek, ruhsatsız ya da ruhsat ve eklerine aykırı yapılan yapılara ilişkin kanun ve yönetmeliklere uygun işlem tesis etmek,

- Gerektiğinde Belediyeye ait taşınmazlarda proje üretmek,

- Toplu konutlarla ilgili ruhsat verme işlemlerini yürütmek,

- Tescilli eski yapı ve çevresinde bu alanlara uygun projeler üretmek koruma kurları ve ilgili kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak, Düzenli kentleşmeyi sağlamak için mevzuat çerçevesinde diğer işlemleri yürütmek, Kat mülkiyeti kanununa ilişkin işlemleri yürütmek, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilirken işyerinin imar ruhsatı açısından uygunluğunu kontrol etmek,

- İmara ilişkin şikayetleri değerlendirmek,

- Özel ve Kamu Kuruluşları ile vatandaşlardan gelen yazı ve dilekçelerin cevaplandırılmasını sağlamak

- Çalışma konuları ile ilgili her türlü hizmet karşılığı alınacak ücret ve harç konusunda gerekli tahakkuk işlemlerini yapmaktır. Yapılan kontroller sonucunda tespit edilen uygunsuzlukların giderilmesi için ilgili bürolar tarafından gerekli işlemlerin yürütülmesini sağlamak,

Müdürlük faaliyetleri için ilgili kanun ve yönetmeliklere göre tahsil edilmesi gereken harçların hesaplanması ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ödenmesini sağlamak,

Kat irtifakı ile ilgili işlemlerin yürütülmesini koordine etmek,

Yapılardaki asansörün montajı yapılmadan önce ilgili kanun ve yönetmeliklere göre asansör projelerinin onaylanması ve montajı tamamlandıktan sonra ilgili kanun ve yönetmeliklere uygunluğunun yerinde kontrol edilerek asansör işletme ruhsatının verilmesini koordine etmek,

Yapı ruhsatının verilmesi aşamasında gerekli olan tüm belgelerin tamamlanmasını, ilgili parselin yerinde kontrol edilmesini ve tespit edilen uygunsuzluklar için zabıt tutulmasını, herhangi bir uygunsuzluk tespit edilmemesi durumunda ise Yapı Kullanma Belgesini düzenlenmesini organize etmek,

İnşaatı tamamlanan yapılarda Yapı Kullanma İzni verilebilmesi için gerekli kontrolleri yapmak üzere kontrol elemanlarını görevlendirmek,

İlgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen durumlarda inşaatların zabıt tutularak mühürlenmesi ve durdurulmasını sağlamak,

Hakkında zabıt tutulan yapıların Belediye Encümeni'nde görüşülerek karara bağlanmasını takip etmek ve Belediye Encümen Kararının Fen İşleri Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne iletilmesini sağlamak,

Fenni mesulleri istifa eden binaların seviye tespit tutanağını tutarak inşaatı mühürlerek durdurmak ve yeni fenni mesullerin görevi üstleneceği zamana kadar inşaat faaliyetlerinin devam ettirilmemesini takip etmek,

Müdürlük faaliyetleri içindeki prosedürlere bağlı olarak Kalem ve Arşiv işlemlerinin yürütülmesini takip ve koordine etmek,

Müdürlük bünyesinde yürütülen çalışmalar ile ilgili olarak diğer ilçe belediyeleri ve Balıkesir Büyükşehir Belediyesi ve diğer kamu kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak,

Müdürlük faaliyetlerinde kullanılacak her türlü malzeme ve hizmet alımlarında teknik şartnameleri hazırlamak,

Müdürlük bünyesinde görev alan çalışanların puantajlarının takip edilerek ilgili birimlere bildirilmesini koordine etmek,

Müdürlüğün yıllık bütçe teklif tasarısını hazırlamak, onaya sunmak ve ayrılan ödeneğin programa göre sarf edilmesini sağlamak,

Harcama yetkilisi olarak, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile mevzuata uygun olmasını, etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak.

A) YAZI İŞLERİ BÜROSU ÇALIŞMALARI

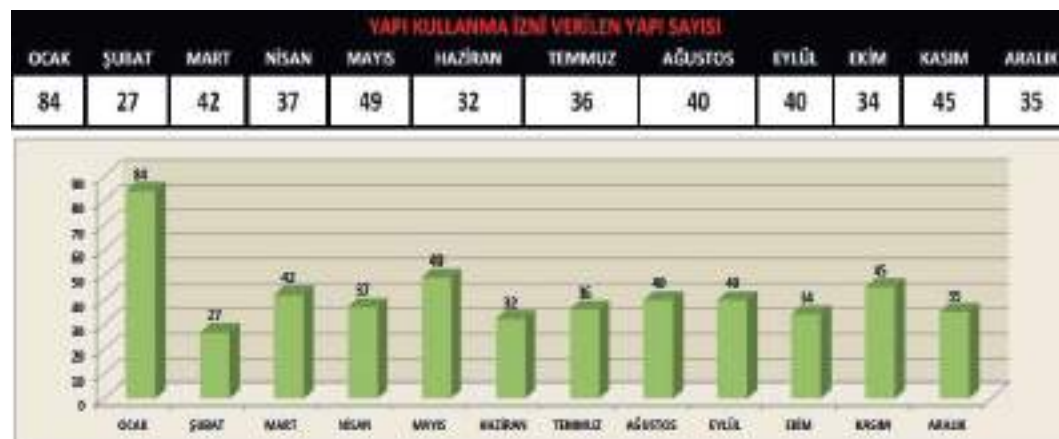
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne bağlı tüm büroların çalışmalarıyla ilgili işlemler yapılmıştır. Bu çalışmalara bağlı olarak 10291 evrak işlem görmüş olup, 668 adet inşaat dosyası kabul edilmiş ve işlemleri tamamlanmıştır.

B) MİMARİ , STATİK PROJE VE YAPI KONTROL , ZEMİN ETÜD , MEKANİK VE TEKNİK BÜRO ÇALIŞMALARIMIZ

1- 285 Adet yeni yapı ruhsatı olmak üzere toplam 668 Adet Yapı Ruhsatı düzenlenmiştir.



2- 501 Adet Yapıya Yapı Kullanma İzin Belgesi verilmiştir.



3- 285 Adet yeni yapının temel hafriyat kontrolü yapılmıştır.

4- 285 Adet yeni yapının işyeri teslim tutanağı düzenlenmiştir.

5- 255 Adet yeni yapının Temel Üstü Vizesi verilmiştir.

6- 285 adet inşaat ruhsatı alınmasına yönelik zemin etüt raporlarının kontrolleri yapıp onay işlemleri yapılmıştır.

285 adet inşaat ruhsatı alınmasına yönelik Elektrik Projelerinin kontrolleri yapıp onay işlemleri yapılmıştır.

285 adet inşaat ruhsatı alınmasına yönelik Statik Projelerinin kontrolleri yapıp onay işlemleri yapılmıştır.

285 adet inşaat ruhsatı alınmasına yönelik Mimari Projelerinin kontrolleri yapıp onay işlemleri yapılmıştır.

503 Adet yapıya Yapı Kullanma İzin Belgesi verilmesi için Elektrik tesisat kontrolleri yapılmıştır.

İlçemizdeki tüm kamu ve kuruluşların ruhsat ve proje yardım istekleri giderilmeye çalışılmıştır.

İlçemizde faaliyet gösteren;

- Bera Yapı Denetim Ltd.Şti. tarafından denetimi yapılan 81 adet,

- Demirkaya Yapı Denetim Ltd. Şti. tarafından denetimi yapılan 73 adet,

- Güçlü Yapı Denetim Ltd. Şti. tarafından denetimi yapılan 52 adet,

- Bandırma Gül Yapı Denetim Ltd. Şti. tarafından denetimi yapılan 107 adet,

- Kirazlar Yapı Denetim Ltd. Şti. tarafından denetimi yapılan 1 adet,

- İmta Yapı Denetim Ltd. Şti. tarafından denetimi yapılan 1 adet,

-Sistem Yapı Denetim Ltd. Şti. tarafından denetimi yapılan 68 adet inşaatın seviye tespitleri ve inşaat kontrolleri yapılarak tutanakları düzenlenmiştir.

İlçemizde devam eden 285 adet inşaatın seviye tespit kontrolleri yapılarak yıl sonu seviye tespit tutanakları düzenlenmiştir.

159 Adet Asansör Tescil Belgesi, 427 adet Isıtma ve Sıhhi Tesisat kontrolü yapılmıştır.

Kat mülkiyeti kurulması ile ilgili 7 adet binanın başvuru işlemleri sonuçlandırılmıştır.

Cins değişikliği işlemleri ile ilgili 22 adet dosya sonuçlanmıştır.

370 adet banka eksperlerinin dosya inceleme taleplerine ait başvuru işlemleri sonuçlandırılmıştır.



C) HARİTA PLANLAMA ve ŞEHİRCİLİK BÜROSU ÇALIŞMALARI

1) 3194 SAYILI İMAR KANUNUNUN 18. MADDE UYGULAMA ÇALIŞMALARIMIZ;

1.1) Belediyemizce 07.12.2008 tarih ve 171 sayılı Meclis Kararı ile onaylanan Uygulama imar planı esas alınarak; 24.10.2007 tarihinde ihalesi yapılan 12 Etaptan oluşan İmar Kanununun 18. maddesi Uygulaması işi kapsamında;

Sanayi 1- Sanayi 2- Sanayi 3 - 600 Evler --Yenimahalle-Ayyıldız- Kartalçeşme - Sunullah - Paşabayır- 48 Ada etaplarının tapu dağıtımı devam etmektedir.

Hacıyusuf - Livatya etabı 09/11/2016 tarih ve 1184 sayılı Encümen Kararıyla iptal edilmiştir. 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı değişikliği için Büyükşehir Belediyesine müracaata bulunulmuştur.

Kayacık etabı 21/04/2015 tarih, 399 sayılı encümen kararı ile iptal edilmiştir. 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı sonrasında hazırlanacak 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı netleştiği takdirde tekrar yapılacaktır.

İhsaniye Mahallesi 285 Ada da 18. Madde Uygulaması tamamlanmış ve tapuları dağıtılmaya devam etmektedir.

Sanayi 4 etabı 18. Madde uygulaması devam etmektedir.

Kartalçeşme 1812 Ada - Yeni Mahalle 13 Ada - Paşabayır 43 Ada ve 1228 Ada - Çınarlı 575 Ada 18. Madde uygulaması tamamlanmış ve tapu dağıtımları devam etmektedir.

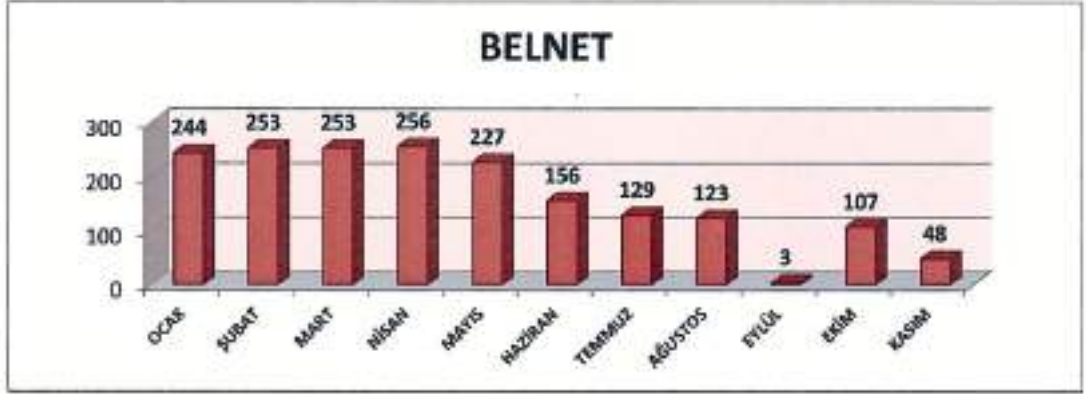
Bunların dışında uygulaması devam eden ve yeni uygulama kararı alınmış 3 adet etap bulunmaktadır.

1.2) Kent bilgi sistemi çerçevesinde gerçekleştirilen uygulama kapsamında, 360 derece panoramik görüntü sistemi sayesinde

de bina ve bina detaylarından zemin bilgilerine kadar bütün verilere, ruhsat, kaçak yapı ve bunların mülkiyetle olan ilişkisi, imara göre oturulup oturulmadığı gibi bütün bilgileri takip etme imkanı sağlanmıştır. Belediyemize ait internet sitesinde e-imar en çok ulaşılan link durumundadır.

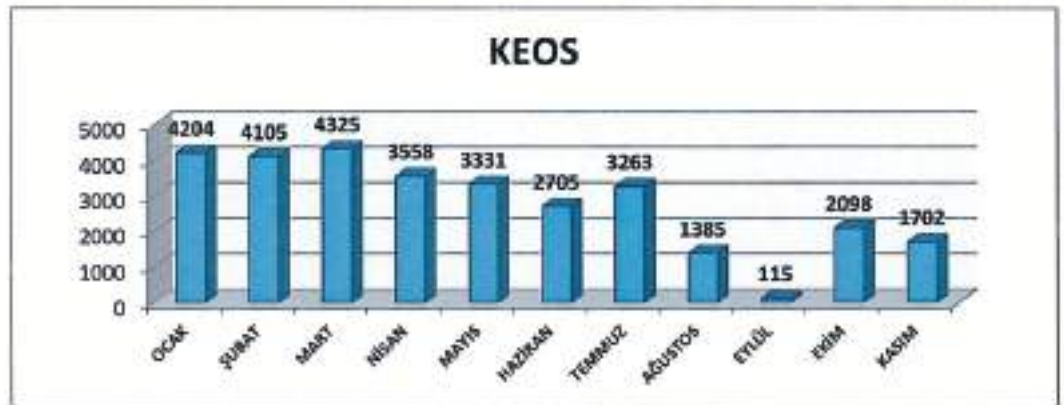
AY BAZLI - BELNET KULLANIM İSTATİSTİKLERİ

Oturum Açma Sayıları											
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	
244	253	253	256	227	156	129	123	30	107	48	



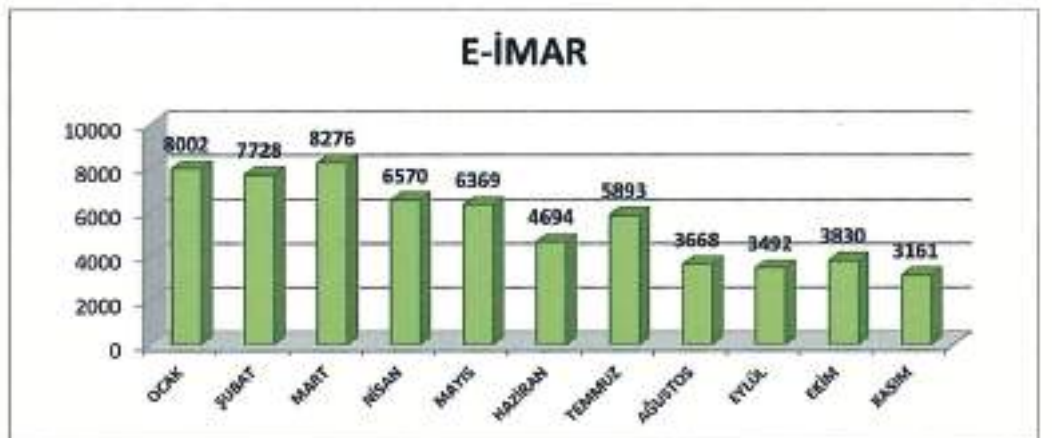
AY BAZLI - KENT REHBERİ KULLANIM İSTATİSTİĞİ

Oturum Açma Sayıları											
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	
4204	4105	4325	3558	3331	2705	3263	1385	115	2098	1702	



AY BAZLI - E-İMAR KULLANIM İSTATİSTİĞİ

Oturum Açma Sayıları											
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	
8002	7728	8276	6570	6369	4694	5893	3668	3492	3830	3161	



D) NUMARATAJ BÜROSU ÇALIŞMALARI

858 Adet Numarataj Belgesi verilmiştir.

Resmi kurumlardan gelen vatandaşların adres tespitleri yapılmıştır.

Yeni yapılan binaların kapı numaraları ta-kılmıştır.



2) DİĞER İMAR UYGULAMASI ÇALIŞ-MALARIMIZ

2.1) İlçemizin muhtelif yerlerinde 152 adet ifraz-tevhit-yola terk işlemine tabi tutulmuş yerler bulunmaktadır.

2.2) Kentin farklı noktalarındaki yeni ya-pılan çocuk bahçelerinin tespiti ve araziye aplikeleri yapılmıştır.

2.3) Belediyemize imar durumu talebiyle başvuran 370 vatandaşa imar durumu ve-tilmiştir.

2.4) Belediyemize yol kotu talebiyle baş-vuran 215 vatandaşa yol kotu düzenlenerek verilmiştir.

2.5) Belediyemizce 26 adet Plan deği-şikliği talebinin 15 tanesi uygun bulunarak onaylanmış olup, 5 adet plan değişikliği ise uygun bulunmamıştır. Ayrıca 6 adet plan değişikliği ise Balıkesir Büyükşehir Beledi-yesinin onayını beklemektedir.

2.6) Belediyemize; parsellerinin tevhit ve ifraz, yola terk talebiyle başvuran 152 vatan-daşın dosyaları incelenerek Encümen kararı alınmıştır.

2.7) Belediyemize HUS ve Temel Üstü kontrolü talebiyle yapılan 255 adet başvuru talebi değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.

2.8) Belediyemiz İşyeri Teslimi talebiyle yapılan 234 adet başvuru talebi değerlen-dirilerek sonuçlandırılmıştır.

3) İMAR İLE İLGİLİ YAPILAN DİĞER ÇA-LIŞMALAR:

6360 sayılı Büyükşehir Yasası sebebiyle kapatılan Edincik Belediyesine ait imar planı incelenmiş olup, koruma amaçlı imar planı çalışmaları için arazi etüt süreci devam et-mektedir.

Bölgemizde yürütülen hayvancılık ve enerji yatırımları için kurumlara birlikte yü-rütülen görüş alışverişlerinin olumlu sonuç-lanması neticesinde yatırımlara ilişkin imar durum belgesi ve ruhsatlandırma işlemleri-ne devam edilmektedir.

Kentimizdeki Yapı denetim firmaları ve meslek odaları ile farklı zamanlarda yapılan toplantılar ile kentimizin yapılaşma sürecine katkılar sağlanılmaktadır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından düzenlenen İmar Mevzuatı hakkındaki eği-timlere farklı dönemlerde katılım sağlan-mıştır.

Belediye Meclisinden ve Encümeden imar komisyonuna havale olan taleplerin ve kentimizin kentsel yapılaşma, donatı alanları-nın planlanması dair konuların görüşüldü-ğü imar komisyonu toplantıları ayda en az 2 kere olmak üzere düzenlenmesi sağlandı.

7-Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yürütülen Ankara'daki Akıllı Kentler Strate-jik Bakış Çalıştayına müdürlüğümüz perso-neli tarafından katılım sağlanmıştır.

8- Balıkesir Kültür Varlıklarını Koruma Kurulunun ilçemiz sınırlarındaki arazi ve yapı kontrol çalışmaları ve bu çalışmalara istinaden verilen karar toplantılarına müdür-lüğümüzce katılım sağlanmıştır.

9- Balıkesir Büyükşehir Belediyesi tara-fından yürütülen 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı çalışmalarını yürüten, yüklenici firma ile bilgi ve görüş alı-ş veriş toplantısı düzenlenmiştir.

10- Her ayın ilk haftasında toplanan Ban-dırma Belediyesi Meclisine Müdürlüğümüz iş ve işlemlerine ait sunumlar yapılarak ka-tılımımız sağlanmıştır.

11- Hukuk İşleri müdürlüğü tarafından yü-rütülen davalara altlık oluşturacak 38 adet dava dosyası incelenmiş, gerekli evraklar düzenlenmiştir.

12- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafın-dan 3194 sayılı kanunun geçici 16. madde-since "İmar Barışı" kapsamında yürütülen eğitimlere Müdürlüğümüzce katılım sağ-lanmıştır. 13- TMOB Jeoloji Mühendisi Odası Güney Marmara Şubesi Başkanı ve Yönetim Kurulu Üyeleri ile Bandırma İmar



Komisyonu Üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilen Bandırmanın Depremselliği ve inşaat ruhsatı alınmasına yönelik hazırlanan zemin etüt projeleri ile ilgili toplantı düzenlenmiştir.

14- Bandırma Belediyesi İmar Komisyonu ile Bandırma Ticaret Odası yürürlüğe giren Otopark Yönetmeliği kapsamında ilçemizin otopark problemi ve otopark alanları belirlenmesi hakkında görüş alışverişinde bulunuldu.



E) KAÇAK İNŞAAT

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. maddesi gereği ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan yapılarla ilgili olarak tanzim edilen ve Belediyemiz Encümenine sunulan Yapı tatil Zaptı sayısı 68 adettir.

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. maddesi gereği Belediyemiz Encümeni'nce Fen İşleri Müdürlüğü'nce yıkılmasına ve Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunulmasına karar verilen Yapı tatil Zaptı sayısı 54 adettir.

Yapı Tatil Zaptı tutulduktan sonra eski haline getirildiğinden veya tadilat ruhsatı alındığından Belediyemiz Encümeni'nce 12 adet "Dosyanın işlemde kaldırılması" kararı verilmiştir.

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 32. maddesi gereği ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılan yapılarla ilgili olarak tanzim edilen 68 adet Yapı Tatil Zaptına Belediyemiz Encümenince 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 42. maddesi gereğince toplam 531.343,63-TL para cezası verilmiştir.

3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 39. maddesi gereği "Yıkılacak derecede Tehlikeli Yapılar" la ilgili olarak vatandaşa yazılan uyarı yazılarına istinaden 2 adet tehlikeli yapının 2 adedinin de yıkıldığı müdürlüğümüz ekiplerince tespit edilmiştir.

6360 sayılı Kanun kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından riskli yapı olarak tespit edilen 105 adet yapı yıkılmıştır.

Normal inşaat kontrolleri ve şikayetlerle ilgili kontroller yapılmıştır.



775 sayılı Gece Kondu Kanununun 18. maddesi gereğince 15 adet yapının tespiti yapılarak yıkımları gerçekleştirilmiştir.





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Funda ÖZTEMEL

Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vekili

**KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2018 FAALİYET RAPORU

GENEL BİLGİLER:

Bandırma Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Belediye Meclisi'nin 03/09/2014 tarih ve 159 sayılı kararıyla kurulmuştur.

Belediye Başkan Yardımcısı'na bağlı olarak görev yapan Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü aşağıdaki merkez ve birimlerle hizmetlerini sürdürmektedir.

Barış Manço Kültür Merkezi: 300 kişi kapasiteli çok amaçlı salonda gerek Belediye tarafından düzenlenen tiyatro, konser, söyleşi, panel, toplantı gibi programlar halkımıza sunulmakta, gerekse resmi kurumlar, sivil toplum kuruluşları ve özel kuruluşların bu tür etkinlikleri gerçekleştirmesi sağlanmaktadır.

Barış Manço Kültür Merkezi'nde ayrıca 70 metrekare büyüklüğünde 1 adet sergi salonu yer almaktadır. Melih Çınar Sergi Salonu adıyla hizmet veren bu salonda yıl boyunca çeşitli sergiler sanat-severlerle buluşturulmaktadır.

Üst katlarda bulunan 2 adet çalışma salonunda da, resim, keman, ritm, gitar ve bağlama kursları düzenlenmektedir.

Santral Kültür Merkezi: Tarihi eski elektrik fabrikası restore edilerek Santral Kültür Merkezi adıyla hizmete alınmıştır.

192 kişilik çok amaçlı salona sahip Santral Kültür Merkezi'nde de gerek Belediye tarafından düzenlenen tiyatro, konser, söyleşi, panel, toplantı gibi programlar halkımıza sunulmakta, gerekse resmi kurumlar, sivil toplum kuruluşları ve özel kuruluşların bu tür etkinlikleri gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.

Kültür ve Sanat Merkezi: Sahilde bulunan Kültür ve Sanat Merkezi'nde 211 metrekare büyüklüğünde bir galeri salonu ile 2 adet çalışma salonu bulunmaktadır. Çalışma salonlarından çeşitli sivil toplum örgütlerinin tiyatro, halkoyunları gupları yararlanmaktadır. Ayrıca Belediye Bantosu da bu binada hizmet vermektedir.

Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi: Eski Belediye binasında bulunan Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi'nde; halkoyunları, satranç, pilates, zumba, jimnastik, salon dansları ahşap yakma, kursları gerçekleştirmektedir.

Kent Konseyi Sekreterliği: 5393 sayılı Belediye Yasası'nın 76. Maddesi gereğince oluşturulan Bandırma Kent Konseyi'nin çalışmalarının yürütülmesi ile ilgili görevleri yerine getirmektedir.

Belediye Bantosu: Kentimizde gerçekleştirilen resmi törenler ve diğer etkinliklerin daha coşkulu yaşanabilmesine katkı sağlamak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Festival Sekreterliği: 1987 yılından bu yana yapılan Uluslararası Bandırma Kuşçenneti Kültür ve Turizm Festivali'nin hazırlık, organizasyon ve her türlü çalışmalarını yürütmektedir.

AMAÇ VE HEDEFLER:

Kentimizin gelişimi ve halkımızın sosyal yaşamına katkı sağlamak amacıyla, çağdaş kent yaşamının önemli göstergelerinden biri olarak değerlendirilen tiyatro, sergi, söyleşi, panel, konser, dinleti vb kültür ve sanat etkinliklerinin gerçekleştirilmesi.

Bu tür etkinliklerin gerçekleştirilebileceği mekanların, kültür merkezlerinin, sergi salonu ve galerinin, atölye ve çalışma salonlarının tüm kente hizmet verecek biçimde işletilmesi.

Kentimizde bulunan resmi kurumların, sivil toplum kuruluşlarının ve diğer kuruluşların gerçekleştireceği bu tür etkinliklere her türlü destek ve katkının sağlanması.

Halkımızın yaşam kalitesini arttırmak amacıyla dans, müzik, sanat, hobi, gibi çeşitli alanlarda kurslar açılması.

Kentimizin kültürel değerlerinin gün yüzüne çıkarılması, yaşatılması, geliştirilmesi, ile ilgili çalışmalar yapılması.

Kentimizin kültür yaşamına katkı sağlayacak farklı konularda kitap, dergi, katalog gibi yayınların hazırlanması ve basımının sağlanması.

Kentimizin yurt içi ve yurt dışındaki kardeş şehirleriyle ilişkilerinin yürütülmesi.

Müdürlüğümüzü ilgilendiren yazışmaların takibi ve dosyalamalarının yapılması.

Belediyemiz bünyesinde oluşturulan Halkoyunları Topluluğu'nun gösteri hazırlıkları ve sunumu için gerekli çalışmaların yapılması.

Belediye Bantосunun çalışmalarının takibi ve görevlerinin gerçekleştirilmesi.

Belediye tarafından gerçekleştirilen Uluslararası Bandırma Kuşçenneti Kültür ve Turizm Festivali'nin her türlü organizasyonunun yapılması.

Ramazan ayının özelliğini yansıtan özel programlar gerçekleştirilmesi.

Bandırma Kent Konseyi'nin çalışmalarına yardımcı olunması, sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi.

Ülkemizin tarihi ve turistik bölgelerinin tanıtımına katkı sağlamak amacıyla halkımızın katılacağı kültür turları düzenlenmesi.

Resmi ve dini bayramlarda gerçekleştirilen kutlamaların organizasyonunun sağlanması.

Vefat eden vatandaşlarımızın yakınlarına, Belediye Başkanı adına taziye mesajlarının gönderilmesi.

Halkımızın spor yapabileceği ortamların hazırlanması, spora teşvik edici çalışmaların yürütülmesi.



**FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER:
KÜLTÜR VE SANAT ETKİNLİKLERİ:**



1. Atölye Panormos (Karma Resim Sergisi)
12-21 Ocak 2018 /Bandırma Belediyesi Kültür
Sanat Merkezi



2. Ahududu (Tiyatro) 12 Ocak 2018 / Barış
Manço Kültür Merkezi
3. İşe Yarar Bir Şey (Film Gösterimi ve Söyleşi)
19 Ocak 2018 /Barış Manço Kültür Merkezi



4.Sahil Yenice Köyü Atatürk Büstü Açılışı
(Açılış) 8 Şubat 2018 /Sahil Yenice Köyü



5. Yarınlar Geç Kalmadan (Tiyatro) 15
Şubat 2018/ Barış Manço Kültür Merkezi



6.Rubato (Konser) 17 Şubat 2018 /Barış
Manço Kültür Merkezi



7. Esintiler (Karma Resim Sergisi)
20 Şubat 2018 /Melih Çınar Sergi Salonu



8. İf2 Film Gösterimi "Ava" / 24 Şubat 2018 /
Barış Manço Kültür Merkezi
9. İf2 Film Gösterimi "Dans Eden Kızlar"/24
Şubat 2018 /Barış Manço Kültür Merkezi
10. İf2 Film Gösterimi "Yüzleşme"/24 Şubat
2018 /Barış Manço Kültür Merkezi
11. İf2 Film Gösterimi "Jane" /25 Şubat 2018 /
Barış Manço Kültür Merkezi
12. İf2 Film Gösterimi "Kötü Kız" 25 Şubat
2018/ Barış Manço Kültür Merkezi



13.Bandırma 1. Deprem Sempozyumu
(Sempozyum) 3 Mart 2018 / Barış Manço Kültür
Merkezi
14. Diren (Film Gösterimi) 7 Mart 2018
Perşembe / Barış Manço Kültür Merkezi



15.Banu Avar "Dünya Düzeni ve Kadın"
(Söyleşi ve İmza) / 8 Mart 2018 /Barış Manço
Kültür Merkezi



16. Nadide Erman "Ahşaptaki Ateş İzleri"
(Ahşap Yakma Sergisi)/ 8 Mart 2018/ Liman AVM



17. Yrd.Doç.Dr. Evren İpek – Serap Karakoç
" Güçlü Kadın Aydınlik Türkiye" (Panel) 9 Mart
2018 / Barış Manço Kültür Merkezi



18.Ülkü Cılızoğlu – Harika Ören "Öncü
Kadınlarımız" (Karma Resim Sergisi) / 9 Mart
Pazar 2018/ Belediye Kültür Sanat Merkezi



19. Kadınlar Matinesi "Utku Gülü" (Matine)
11 Mart 2018 / Esin Düğün Salonu



20. Kaygı (Film Gösterimi ve Söyleşi) 23
Mart 2018/ Barış Manço Kültür Merkezi



21. Bir Valize Ne Sığar Ki (Tiyatro) 27 Mart 2018 / Barış Manço Kültür Merkezi



22. Nilgün Karaca "Rölyef, Heykel Sergisi" (Sergi) 6 Nisan 2018/ Bandırma Belediyesi Kültür Sanat Merkezi



23. Doğa Mahallesi Cami Açılışı (Açılış) 6 Nisan 2018 / Doğa Mahallesi



24. Kıyı Belediye Başkanları Toplantısı (Toplantı) 7-8 Nisan 2018/ Grand Asya Hotel



25. Harun Karacan Gençlik Merkezi Ahşap Yakma Kursu Öğrencileri (Sergi) 13 Nisan 2018/ Melih Çınar Sergi Salonu

26. Rauf (Film Gösterimi ve Söyleşi) 13 Nisan 2018/ Barış Manço Kültür Merkezi

27. Belediye Başkanı 4 Yıllık Çalışmalar Sunumu 24 Nisan 2018 / Barış Manço Kültür Merkezi

28. Dünya Dans Günü (Gösteri) 28 Nisan 2018 / Cumhuriyet Meydanı

29. Harun Karacan Gençlik Merkezi Öğrencileri Yıl Sonu Gösterisi (Gösteri) 04 Mayıs 2018/ Barış Manço Kültür Merkezi



30. Hobi Bahçesi Açılışı (Açılış) 5 Mayıs 2018

31. Pasifik Sanat Atölyesi (Karma Resim Sergisi) 5 Mayıs 2018 / Melih Çınar Sergi Salonu

32. Sarı Sıcak (Film Gösterimi ve Söyleşi) 8 Mayıs 2018/ Barış Manço Kültür Merkezi



33. Osman Şimşek-Sema Ündeğer "Her gün Anneler Günü" (Sergi) 11 Mayıs 2018/ Bandırma Belediyesi Kültür Sanat Merkezi



34. İrfan Astunç "Zamana Işık Tutmak, Diren Ya Kulum" (Kitap Tanıtımı ve İmza) 12 Mayıs 2018 / Sanat Kafe

35. Hıdırllez Şenliği "Rubato" (Konser) 13 Mayıs 2018/ Cumhuriyet Meydanı

36. Ramazan Programları 16 Mayıs 2018-14 Haziran 2018/ Cumhuriyet Meydanı

37. Şehit ve Gazi Aileleri İftar Yemeği 28 Mayıs 2018/ Ordu Evi Restoran

38. Engelli ve Engelli Aileleri İftar Yemeği 31 Mayıs 2018/ Grand Asya Hotel

39. Nurgül Yeşilbağ "Kelebek" (Kitap Tanıtım ve İmza) 01 Haziran 2018/ Cumhuriyet Meydanı



40. 5.Kavun Festivali (Festival) 2 Eylül 2018/ Yeşil Çomlu Mahallesi



41. Bandırma ve Yakın Çevresi Tarihi (Kitap Tanıtımı) 6 Eylül 2018/ Nikah Salonu



42. 29. Uluslararası Bandırma Kuşçenneti Kültür ve Turizm Festivali (Festival) 10-23 Eylül 2018/ Cumhuriyet Meydanı

43. 17 Eylül Mithat Körler Konseri 17 Eylül 2018/ Cumhuriyet Meydanı



45. Brıç Turnuvası (Turnuva) 13 Ekim 2018 / Harun Karacan Gençlik Merkezi



46. Cumhuriyet Bayramı Konseri "Fatma Turgut" 29 Ekim 2018/ Cumhuriyet Meydanı



47. Güvercin (Film Gösterimi ve Söyleşi) 2 Kasım 2018/ Barış Manço Kültür Merkezi



49. Ali Dülger "Renklerin İzinde" (Sergi) 16-25 Kasım 2018/ Melih Çınar Sergi Salonu



50. Hemşire (Film Gösterimi ve Söyleşi) 25 Kasım 2018 / Barış Manço Kültür Merkezi



51. Suit (Tiyatro) 28 Kasım 2018/ Barış Manço Kültür Merkezi



44. Bandırma Kitap Günleri (Fuar) 01-07 Ekim 2018/ Cumhuriyet Meydanı



48. Ata'ya Saygı Resim Sergisi 10-17 Kasım 2018 / Bandırma Belediyesi Kültür Sanat Merkezi



52. Ülkü Acar "Dağlarına Bahar Gelmiş Memleketimin" (Yağlı boya resim sergisi) 7 Aralık 2018/ Bandırma Belediyesi Kültür Sanat Merkezi



53. Kuvayi Milliye Destanı (Tiyatro) 16 Aralık 2018/ Santral Kültür Merkezi

HARUN KARACAN GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ:

Mahalleler Ligi

"İmkan Bizden Oynamak Sizden" sloganıyla bu yıl üçüncüsü gerçekleştirilen mahalleler ligi futbol turnuvasının Bandırma'daki organizasyonuna Belediyemiz tarafından katkı sağlanmıştır. 2018 yılındaki turnuvaya ilçemizden 248 takım 2480 sporcu katılmıştır. Kategorilerinde ilçe birincisi olan takımların oyuncularına eşofman takımı hediye edilmiştir. Diğer ilçelere maç yapmak için giden takımlarımıza araç ve kumanya yardımı yapılmıştır. Kentimize gelen misafir takımlarında ağırlanması sağlanmıştır.



Kurslar

Bandırma Belediyesi Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi bünyesinde pilates, zumba, bale, cimnastik, satranç, halk oyunları, ahşap yakma, resim, gitar, bağlama, ritim, keman kurslarımız yıl boyunca devam etmektedir.



Sabah, akşam, hafta sonu gruplarında haftada iki gün ikişer aylık dönemlerde gerçekleştirilen kurslarımızda 2018 yılında 1000 kursiyer yararlanmıştır.

Temmuz ve Ağustos aylarında zumba, pilates, step, cimnastik ve zumba kids branşlarında yaz kursu düzenledik. Yaklaşık 200 kursiyerin katıldığı kurslarımız 2 ay boyunca devam etmiştir.



Ücretsiz Yüzme Kursu

Bandırma Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi Spor etkinlikleri kapsamında bu yıl dördüncüsü düzenlediğimiz 7-14 yaş arası çocuklarımız için ücretsiz yüzme kursları yapılmıştır. Kurslarımızı kontenjan sayımızın tamamını doldurarak 2 dönem halinde gerçekleştirdik. İki ayrı dönemde gerçekleştirilen kurslarımızda toplamda 800 çocuğumuza temel yüzme eğitimi verilmiştir.

1.DÖNEM : 2 TEMMUZ- 28 TEMMUZ

2.DÖNEM : 30 TEMMUZ - 1 EYLÜL



17 Eylül 4. Yağlı Pehlivan Güreşleri

Geleneksel hale gelen bu yıl dördüncüsünü düzenlediğimiz 17 Eylül Yağlı Pehlivan Güreşleri Bandırmaspor antrenman sahasında yapıldı. 13 farklı boyda 300 den fazla pehlivanın katıldı. Güreşlerimizin başpehlivanı Hüseyin Gümüşalan oldu. Ayrıca bölgemizin pehlivanlarından Ertuğrul Dağdeviren 2. ,Şaban Yılmaz ve Tanju Gemici ise 3. oldular. Dereceye giren güreşçilere maddiyat kupa ve ödülleri törenle verildi.



Satranç Turnuvası

29. Uluslararası Kuşçenneti Kültür ve Turizm Festivali kapsamında bu yıl 2.sini düzenlediğimiz Satranç Turnuvası'na çevre il ve ilçeler dahil Türkiye'nin çeşitli turnuvalarında birinci olmuş sporcularda katıldı. 4 farklı kategoride 231 sporcunun kıyasıya mücadele ettiği turnuva 2 gün sürdü.



Okullara Spor Malzemesi Dağıtımı

Balıkesir Valiliği tarafından yürütülen "Balıkesir'de Yetenek 10'la Gelecek" projesine katkı sağlamak amacıyla Bandırma Belediyesi tarafından ilçemizde bulunan okullara spor malzemesi dağıtımı yapılmıştır. Bu yıl dağıtılan malzemelerden 4000 çocuğumuz faydalanacaktır. Okullarımıza basketbol, voleybol, hentbol, topları, satranç takımı, masa tenisi masası ve raketi, badminton takımı, dart takımı, cimnastik minderi, tatami minderi, okçuluk seti hediye edilmiştir.



Satranç İl Turnuvası

Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezimizde yer alan 70 satranç kursiyerimiz bu sene küçükler Balıkesir il birinciliği satranç turnuvasına katıldılar. İki gün boyunca Balıkesir'de devam eden turnuvaya öğrencilerimizin ulaşımını sağladık.



İlk Yardım Kursu

Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezimizde yer alan kurslarımıza katılan kursiyerlerimize ilk yardım dersi verildi. Uzman eğitmen eşliğinde geçen derslerimizde uygulamalı eğitimde yapıldı.



Yeni Yıl Etkinliği

Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezindeki kursiyerlerin katılımıyla yeni yıl etkinliği düzenlendi. Kursiyerler arasında iletişimin güçlenmesi ve kaynaşmanın sağlanması amacıyla yapılan yılbaşı etkinliğinde kursiyerlere çeşitli işletmelerin katkılarıyla çekilişle küçük hediyeler de verildi. Eğitimciler eşliğinde devam etmiş etkinliklere kursiyerlerimiz yoğun ilgi gösterdi.



Bandırma Belediyesi Halk Oyunları Topluluğu

Bandırma Belediyesi Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi bünyesinde çalışmalarını sürdüren Bandırma Belediyesi Halk Oyunları Topluluğu'nun 2018 yılı içerisinde katıldığı ve gösteri yaptığı programlar şunlardır:

23 Nisan – Bengi Projesi

4 Mayıs 2018 – Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezi Yıl sonu Programı

16 Eylül 2018 – 29. Uluslararası Bandırma Kuşçenneti Kültür ve Turizm Festivali Sahil Şenliği

21 Eylül 2018 – 29. Uluslararası Bandırma Kuşçenneti Kültür ve Turizm Festivali

8 Ekim 2018 – Atatürk'ün Bandırma'ya Gelişi Kutlama Töreni



Bir Ayda Harmandalı

Bir ayda Harman Dalı adı ile 2018 Aralık ayı başında başladığımız harmandalı kursumuza 110 vatandaşımız katılım sağlamıştır. Aralık ayı sonunda kursiyerlerimiz ve halk oyunları topluluğu üyelerimiz ile Bandırma Cumhuriyet Meydanında 160 kişi ile harmandalı kurs finali gerçekleştirildi.

3 - KÜLTÜR TURLARI

Halkımızın, ülkemizin tarihi ve kültürel değerlerini daha yakından tanimasına katkı sağlamak amacıyla "Bandırma Belediyesi Kültür Turları" adı altında 1 Ocak 2018-31 Aralık 2018 tarihleri arasında toplam 24 turda 1102 vatandaşımız kültür gezilerimizden faydalanmıştır.

TARİH	MAHALLE/KURUM	GEZİ YERİ
31 MART 2018	BANDIRMA ÇAĞDAŞ YAŞAMI DESTEKLEME DERNEĞİ	ÇANAKKALE
01 NİSAN 2018	BANDIRMA KAYACIK MAHALLESİ	ÇANAKKALE
13 NİSAN 2018	BANDIRMA GAZİ AİLELERİ DERNEĞİ	ÇANAKKALE
14 NİSAN 2018	BANDIRMA HAYDAR ÇAVUŞ MAHALLESİ	EDİRNE
22-23 NİSAN	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	ESKİŞEHİR
25 NİSAN 2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	ANKARA
05 HAZİRAN 2018	BANDIRMA KENT KONSEYİ KADIN DANIŞMA MERKEZİ	ÇANAKKALE
13 EKİM 2018	BANDIRMA 600 EVLER MAHALLESİ	ÇANAKKALE
21 EKİM 2018	BANDIRMA 17 EYLÜL MAHALLESİ	ÇANAKKALE
01 KASIM 2018	BANDIRMA DERE MAHALLESİ - BANDIRMA PAŞAKONAK MAHALLESİ	ÇANAKKALE
03 KASIM 2018	BANDIRMA ÇAĞDAŞ YAŞAMI DESTEKLEME DERNEĞİ	ANKARA
15 KASIM 2018	BANDIRMA BENTBAŞI MAHALLESİ	ÇANAKKALE
21 KASIM 2018	BANDIRMA PAŞABAYIR MAHALLESİ	ÇANAKKALE
24 KASIM 2018	BANDIRMA SUNULLAH MAHALLESİ	ÇANAKKALE
27 KASIM 2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	ANKARA
2 ARALIK 2018	BANDIRMA İŞİTME ENGELLİLER DERNEĞİ	ANKARA
04 ARALIK 2018	BANDIRMA LEVENT MAHALLESİ	ÇANAKKALE
13 ARALIK 2018	BANDIRMA LEVENT MAHALLESİ	ÇANAKKALE
09 ARALIK 2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	ÇANAKKALE
17 ARALIK 2018	BANDIRMA HACIYUSUF MAHALLESİ	ÇANAKKALE
25 ARALIK 2018	BANDIRMA HACIYUSUF MAHALLESİ	ÇANAKKALE



BARIŞ MANÇO KÜLTÜR MERKEZİ

Barış Manço Kültür Merkezi'nde bulunan Melih Çınar Sergi Salonu'nda 15 adet sergi açılması sağlanmıştır.

Belediyemiz tarafından işletilen Barış Manço Kültür Merkezi çok amaçlı salonunda 2018 yılında aşağıdaki programların yapılması sağlanmıştır:

TARİH	KURUM	ETKİNLİK TÜRÜ
06.01.2018	BANDIRMA HALK MÜZİĞİ KÜLTÜR ve SANAT DERNEĞİ	KONSER
11.01.2018	BANDIRMA ORTAOKULU	KONSER
12.01.2018	BANDIRMA BELEDİYESİ	TİYATRO
13.01.2018	KENT KONSEYİ MUSİKİ TOPLULUĞU KONSERİ	KONSER
14.01.2018	DEHA YAPIM	TİYATRO
16.01.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
17.01.2018	SOİLPÖİNT	TİYATRO
19.01.2018	UĞURBÖCEKLERİ ANAOKULU	TÖREN
20.01.2018	NEVAKAR TÜRK SANAT MÜZİĞİ TOPLULUĞU	KONSER
21.01.2018	TİYATRO MONÇO	TİYATRO
26.01.2018	ŞİİR YOLCULARI	ŞİİR DİNLETİSİ
27.01.2018	BANDIRMA SANAT TİYATROSU	TİYATRO
28.01.2018	BANDIRMA ÇEKİRDEK TİYATROSU	TİYATRO
29.01.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
03.02.2018	DURU KÜLTÜR SANAT MERKEZİ	TİYATRO
06.02.2018	15 TEMMUZ ŞEHİT RAMAZAN KONUŞ İMAMHATİP ORTAOKULU	MÜZİK DİNLETİSİ
08.02.2018	DEHA YAPIM	TİYATRO
12.02.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
16.02.2018	YAVUZ SULTAN SELİM ANADOLU LİSESİ	KONSER
18.02.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
19.02.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
21.02.2018	EVYAPAN ORTAOKULU	PANEL
26.02.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
28.02.2018	BANDIRMA ŞİİR YOLCULARI	ŞİİR DİNLETİSİ
02.03.2018	ATABEY ORGANİZASYON	TİYATRO
05.03.2018	BANDIRMA EMEK TİYATROSU	TİYATRO
06.03.2018	EMEKÇİ KADINLAR PLATFORMU	PANEL
07.03.2018	BANDIRMA KENT KONSEYİ	FİLM
12.03.2018	ŞEHİT PİLOT ÜSTEĞMEN CEMİL KAYA ORTAOKULU	TÖREN
13.03.2018	VEGA ORGANİZASYON	TİYATRO
14.03.2018	İMKM MESLEKİ TEKNİK ANADOLU LİSESİ	TİYATRO
15.03.2018	AYDIN AKBAL	SEMPOZYOM

17.03.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
19.03.2018	İMAM HATİP LİSESİ	ANMA TÖRENİ
20.03.2018	HALK EĞİTİM MERKEZİ	KONSER
21.03.2018	TÜKODER	SEMİNER
21.03.2018	BANDIRMA ŞİİR YOLCULARI	ŞİİR DİNLETİSİ
22.03.2018	DEHA YAPIM	TİYATRO
25.03.2018	YENİ MESAJ GAZETESİ	SEMPOZYOM
26.03.2018	ALPAGU KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ	DANS - TİYATRO
28.03.2018	MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	ŞİİR DİNLETİSİ
29.03.2018	ADD BANIRMA ŞUBESİ	TİYATRO
31.03.2018	ÖZEL HATEM ANAOKULU	ANMA
31.03.2018	ALEVİ KÜLTÜR DERNEĞİ BANDIRMA ŞUBESİ	KONSER
01.04.2018	ELELE ENGELLİLER SANAT ATÖLYESİ	TİYATRO
01.04.2018	ASUDE BİLGİ	SEMİNER
02.04.2018	OTİZMLE KARDEŞLİK VE SPOR KULÜBÜ	MÜZİKAL
04.04.2018	İMAM HATİP ORTA OKULU	YARIŞMA
04.04.2018	PETROL İŞ SENDİKASI	TİYATRO
05.04.2018	İSTANBUL PRODÜKSİYON	TİYATRO
06.04.2018	BANDIRMA SANAT TİYATROSU	TİYATRO
08.04.2018	ÖZEL BANDIRMA ÇOCUK DÜNYASI KREŞİ	SEMİNER
08.04.2018	İSTANBUL İMPRO TİYATRO	TİYATRO
09.04.2018	SOİLPÖİNT	TİYATRO
12.04.2018	AYYILDIZ ANADOLU LİSESİ	ŞİİR DİNLETİSİ
14.04.2018	BUHARAYI SEVENLER DERNEĞİ	TİYATRO
14.04.2018	BANDIRMA KÜLTÜR EĞİTİM VAKFI	SÖYLEŞİ - İMZA
16.04.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	TİYATRO
17.04.2018	GÜLCAN ÖĞRETMEN ANAOKULU	GÖSTERİ
18.04.2018	AYYILDIZ ANADOLU LİSESİ	KONSER
20.04.2018	UĞUR BÖCEKLERİ ANAOKULU	GÖSTERİ
20.04.2018	ATLIKARINCA ANAOKULU	GÖSTERİ
21.04.2018	ATEŞ BÖCEKLERİ ANAOKULU	GÖSTERİ
21.04.2018	ÖZEL BANDIRMA ÇOCUK DÜNYASI KREŞİ	GÖSTERİ
22.04.2018	ALİNA KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ	GÖSTERİ
22.04.2018	RENGARENK ANAOKULU	GÖSTERİ
26.04.2018	BİZİM ÇOCUKLARIMIZ SANAT KÜLTÜR VE DOĞA DERNEĞİ	MÜZİKLİ DANS TİYATROSU
27.04.2018	KAYMAKAMLIK-EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	TOPLANTI
28.04.2018	KENT KONSEYİ MUSİKİ TOPLULUĞU	KONSER
29.04.2018	17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ GÖLGE OYUNCULARI TİYATRO TOPLULUĞU	TİYATRO
30.04.2018	BANDIRMA ŞİİR YOLCULARI	ŞİİR DİNLETİSİ

02.05.2018	KEMAL PİRECI ANADOLU LİSESİ	ŞİİR DİNLETİSİ
03.05.2018	MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	PROJE SUNUMU
04.05.2018	HARUN KARACAN GENÇLİK ve SPOR MERKEZİ YIL SONU GÖSTERİSİ	GÖSTERİ
05.05.2018	BANDIRMA HALK MÜZİĞİ KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ	KONSER
06.05.2018	BANDIRMA KENT KONSEYİ HALK MÜZİĞİ KOROSU	KONSER
07.05.2018	BANDIRMA 15 TEMMUZ ŞEHİT RAMAZAN KONUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU	DİL ŞENLİĞİ
09.05.2018	NEVAKAR TSM TOPLULUĞU	KONSER
10.05.2018	ÖZEL ERGÜN KAVRAM TEMEL LİSESİ	TİYATRO
12.05.2018	UĞUR BÖCEKLERİ ANAOKULU	ANNELER GÜNÜ KUTLAMASI
12.05.2018	SOİLPÖİNT	TİYATRO
13.05.2018	ATEŞ BÖCEKLERİ ANAOKULU	ANNELER GÜNÜ KUTLAMASI
14.05.2018	ALİ FAHRİ İŞERİ İLKOKULU	TİYATRO
22.05.2018	ÇINARLI ÇAĞDAŞ GENÇLİK DERNEĞİ	TİYATRO
23.05.2018	BANDIRMA GERÇEK GAZETESİ	PANEL
24.05.2018	MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	TİYATRO
25.05.2018	FATİH ORTAOKULU	DİNLETİ
31.05.2018	İŞİTME VE KONUŞMA ENGELLİLER DERNEĞİ	MÜZİKAL DANS GÖSTERİSİ
01.06.2018	ÖZEL ERGÜN KAVRAM TEMEL LİSESİ	YIL SONU GÖSTERİSİ
03.06.2018	GLOBAL DANS BALE MERKEZİ	YIL SONU GÖSTERİSİ
04.06.2018	FATİH ORTAOKULU	GÖSTERİ
04.06.2018	GÜLCAN ÖĞRETMEN ANAOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
04.06.2018	NESRİN ÇAKIR	SEMİNER
05.06.2018	ÖZEL ERGÜN KAVRAM TEMEL LİSESİ	MEZUNİYET TÖRENİ
06.06.2018	ALTINÇAĞ KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ	YIL SONU GÖSTERİSİ
11.06.2018	ATLI KARINCA KREŞ VE GÜNDÜZBAKİMEVİ	YIL SONU GÖSTERİSİ
21.06.2018	BANDIRMASPOR KULÜBÜ	GENEL KURUL
26.06.2018	PETROL İŞ SENDİKASI	TİYATRO
08.07.2018	GÜÇLÜ ENGELLİLER TİYATRO TOPLULUĞU	TİYATRO
22.07.2018	HAYRAT VAKFI	YIL SONU GÖSTERİSİ
23.07.2018	BALIKESİR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	TOPLANTI
26.07.2018	MEHMET ALİ ÖZCAN	ŞİİR -İMZA
09.08.2018	İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	TOPLANTI
01.09.2018	BANDIRMA ROTARY KULÜBÜ	SEMİNER
26.09.2018	HAYDAR ÇAVUŞ MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ	PROJE SUNUMU

13.10.2018	DİSNEY SİRKE	SİRKE
18.10.2018	MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	PROJE SUNUMU
26.10.2018	DEHA YAPIM	TİYATRO
27.10.2018	ADD BANIRMA ŞUBESİ	KONFERANS
31.10.2018	ALPAGU KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ	DANS GÖSTERİSİ
01.11.2018	GENEL-İŞ SENDİKASI	TOPLU İŞ SÖZLEŞMESİ MİZA TÖRENİ
05.11.2018	VEGA ORGANİZASYON	TİYATRO
07.11.2018	SEYYAH TİYATRO	TİYATRO
10.11.2018	MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	TÖREN
10.11.2018	ADD BANIRMA ŞUBESİ	TİYATRO
14.11.2018	İSTANBUL PRODÜKSİYON	TİYATRO
19.11.2018	15 TEMMUZ ŞEHİT RAMAZAN KONUŞ İMAM HATİP ORTAOKULU	KANDİL PROGRAMI
19.11.2018	İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	KUTLAMA PROGRAMI
22.11.2018	TİYATRO GÜLENSURAT	TİYATRO
24.11.2018	MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	ÖĞRETMENLER GÜNÜ PROGRAMI
26.11.2018	FİLOZOF MEDYA	TİYATRO
27.11.2018	DEHA YAPIM	TİYATRO
02.12.2018	EL-ELE ENGELLİLER SANAT ATÖLYESİ	TİYATRO
04.12.2018	ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ	YARIŞMA
06.12.2018	MARMARA İLKOKULU	TİYATRO
08.12.2018	KENT KONSEYİ TÜRK HALK MÜZİĞİ TOPLULUĞU	KONSER
09.12.2018	TİYATRO MANÇO	TİYATRO
10.12.2018	İYİ PARTİ BANDIRMA İLÇE TEŞKİLATI	TİYATRO
15.12.2018	LİMAN BAŞKANLIĞI	SINAV
16.12.2018	TİYATRO TROYA	TİYATRO
19.12.2018	FENERBAHÇELİLER DERNEĞİ	TİYATRO
20.12.2018	DEHA YAPIM	TİYATRO
22.12.2018	BANDIRMA EMEK TİYATROSU	TİYATRO
23.12.2018	DÜŞLER EVİ ÇİZGİ FİLM ATÖLYESİ	TİYATRO
24.12.2018	AREL ÜNİVERSİTESİ	SEMİNER
24.12.2018	YAVUZ SULTAN SELİM ANADOLU LİSESİ	KONFERANS
25.12.2018	BİZİM ÇOCUKLARIMIZ SANAT KÜLTÜR VE DOĞA DERNEĞİ	TİYATRO
26.12.2018	BANDIRMA HALK MÜZİĞİ KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ	KONSER
27.12.2018	İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	YARIŞMA
27.12.2018	ŞEHİT PİLOT ÜSTEĞMEN CEMİL KAYA ORTAOKULU	PROJE SUNUMU
28.12.2018	ALPAGU KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ	MEDDAHİ GÖSTERİ
30.12.2018	GÜÇLÜ ENGELLİLER TİYATRO TOPLULUĞU	TİYATRO

SANTRAL KÜLTÜR MERKEZİ

Belediyemiz tarafından işletilen Santral Kültür Merkezi çok amaçlı salonunda 2018 yılında aşağıdaki programların yapılması sağlanmıştır:

TARİH	KURUM	ETKİNLİK
03.01.2018	BANDIRMA ELEKTRİKÇİLER VE ELEKTRONİKÇİLER	GENEL KURUL TOPLANTISI
05.01.2018	BANDIRMA AYAKKABICILAR ODASI	GENEL KURUL TOPLANTISI
10.01.2018	BANDIRMA ELEKTRİKÇİLER VE ELEKTRONİKÇİLER	GENEL KURUL TOPLANTISI
12.01.2018	BANDIRMA AYAKKABICILAR ODASI	GENEL KURUL TOPLANTISI
15.01.2018	BANDIRMA ÇAKIL KÖYÜ VE ÇEVRESİ SU ÜRÜNLERİ KOOP.	GENEL KURUL TOPLANTISI
18.01.2018	İHSANİYE CAMİİ KUR'AN KURSU	DÖNEM SONU GÖSTERİSİ
07.02.2018	BANDIRMA TERZİLER ODASI	OLAĞAN SEÇİM
10.02.2018	DENİZYILDIZI ÇOCUK TİYATROSU	ÇOCUK TİYATROSU
14.02.2018	BANDIRMA TERZİLER ODASI	GENEL KURUL TOPLANTISI
16.02.2018	ÜLKÜ OCAKLARI EĞİTİM VE KÜLTÜR VAKFI	TİYATRO
26.02.2018	BAL ÜRETİCİLERİ BİRLİĞİ	TOPLANTI
03.03.2018	BANDIRMA ARICILAR DERNEĞİ	GENEL KURUL
03.03.2018	BANDIRMA ATATÜRKÇÜ DÜŞÜNCE DERNEĞİ	PANEL
08.03.2018	BANDIRMA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	İSTİKLAL MARŞI GÜZEL OKUMA YARIŞMASI
09.03.2018	BANDIRMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	KONFERANS
10.03.2018	BANDIRMA ARICILAR DERNEĞİ	OLAĞAN GENEL KURUL
17.03.2018	CUMHURİYET İLKOKULU	ÇANAKKALE ZAFERİ ANMA
19.03.2018	MARMARA İLKOKULU	ÇANAKKALE PİYESİ
28.03.2018	ÇINARLI ÇAĞDAŞ GENÇLİK DERNEĞİ	FAALİYET SUNUMU
31.03.2018	DİSK TÜM EMEKLİLER SENDİKASI	GENEL KURUL TOPLANTISI
02.04.2018	BANDIRMA EMEK TİYATROSU	TİYATRO
06.04.2018	MEŞALE FİKİR VE HAREKET DERNEĞİ	KONFERANS
07.04.2018	PTT	EĞİTİM SEMİNERİ
08.04.2018	BAL ÜRETİCİLERİ BİRLİĞİ	TOPLANTI
15.04.2018	BAL ÜRETİCİLERİ BİRLİĞİ	TOPLANTI

17.04.2018	BİREY TEMEL LİSESİ	SEMİNER
17.04.2018	BANDIRMA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	TOPLANTI
19.04.2018	ALİ ÖZTAYLAN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ	ŞİİR DİNLETİSİ
26.04.2018	BANDIRMA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	PANELİ
25.04.2018	BANDIRMA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	YARIŞMA
27.04.2018	KORGENERAL ENVER AKOĞLU ORTAOKULU	ŞİİR DİNLETİSİ
28.04.2018	TİYATRO GÜLEN SURAT	ÇOCUK TİYATROSU
02.05.2018	GÜLBAHÇE YETENEK GELİŞTİRME DERNEĞİ	ÇOCUK ETKİNLİĞİ
03.05.2018	GÜLBAHÇE YETENEK GELİŞTİRME DERNEĞİ	ÇOCUK ETKİNLİĞİ
04.05.2018	HÜRRİYET İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
05.05.2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	TİYATRO
06.05.2018	BUHARAYI SEVENLER DERNEĞİ	PANEL
07.05.2018	ŞEHİT PİLOT ÜSTEĞMEN CEMİL KAYA ORTAOKULU	GİTAR KOROSU
08.05.2018	BANDIRMA EMEK TİYATROSU	TİYATRO
09.05.2018	BANDIRMA ÖZEL KAVRAM TEMEL LİSESİ	KARİYER GÜNLERİ
09.05.2018	ÖZEL FEN BİLİMLERİ LİSESİ	MEZUNİYET TÖRENİ
10.05.2018	ŞEHİT PİLOT ÜSTEĞMEN CEMİL KAYA ORTAOKULU	GİTAR KOROSU
11.05.2018	BANDIRMA ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ VE TİC LTD. ŞTİ	ÇOCUK GÖSTERİSİ
11.05.2018	HÜRRİYET İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
12.05.2018	BANDIRMA ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ VE TİC LTD. ŞTİ	ÇOCUK GÖSTERİSİ
13.05.2018	YAMANEGELİ İLKOKULU	DİNLETİ
13.05.2018	İSTANBUL GECEKONDU YAPIM	ÇOCUK TİYATROSU
14.05.2018	HÜRRİYET İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
15.05.2018	ÇAĞDAŞ YAŞAMI DESTEKLEME DERNEĞİ	TİYATRO
16.05.2018	BANDIRMA ÖZEL KAVRAM TEMEL LİSESİ	KARİYER GÜNLERİ
16.05.2018	BANDIRMA SANAT TİYATROSU	TİYATRO
17.05.2018	BANDIRMA ÖZEL KAVRAM TEMEL LİSESİ	KARİYER GÜNLERİ
17.05.2018	BANDIRMA BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	TOPLANTI

18.05.2018	HÜRRİYET İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
21.05.2018	HÜRRİYET İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
22.05.2018	BANDIRMA ÖZEL HASTANESİ	KONFERANS
24.05.2018	FATİH İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
30.05.2018	YAMANEGELİ İLKOKULU	OKUMA BAYRAMI
31.05.2018	FATİH İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
02.06.2018	HARİKALAR ÜLKESİ KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ	ÇOCUK GÖSTERİSİ
03.06.2018	HÜRRİYET İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
06.06.2018	YAMANEGELİ İLKOKULU	YIL SONU GÖSTERİSİ
08.07.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	SÖYLEŞİ-PANEL
02.08.2018	TÜRKİYE EMEKLİLER DERNEĞİ	GENEL KURUL TOPLANTISI
03.08.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	SEMPOZYUM
04.08.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	SEMPOZYUM
05.08.2018	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	SEMPOZYUM
07.08.2018	AYNA MAĞAZASI	ÇEKİLİŞ
09.08.2018	BANDIRMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	DÖNEM SONU GÖSTERİSİ
14.08.2018	BANDIRMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	DÖNEM SONU GÖSTERİSİ
27.09.2018	İDA GÜNDÜZ BAKIM VE KREŞ EVİ	YIL SONU GÖSTERİSİ
11.10.2018	ABDULLAH AKBULUT	SÖYLEŞİ
13.10.2018	BANDIRMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	SEMİNER
12.10.2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	FİLM GÖSTERİMİ
17.10.2018	BANDIRMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	TOPLANTISI
20.10.2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	SEMİNER
21.10.2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	SEMİNER
21.11.2018	BANDIRMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	MELİD-İ NEBİH KUTLAMA PROGRAMI
23.11.2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	FİLM GÖSTERİMİ
26.11.2018	SASFAG KÜLTÜR VE SANAT DERNEĞİ	TOPLANTI
05.12.2018	BANDIRMA 17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	FİLM GÖSTERİMİ
13.12.2018	BANDIRMA İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ	TOPLANTI
22.12.2018	BANDIRMA BİLİM VE SANAT MERKEZİ	EĞİTİM

26.12.2018	BANDIRMA FEN BİLİMLERİ KURS MERKEZİ	TOPLANTI
29.12.2018	BANDIRMA LİMAN BAŞKANLIĞI	AMATÖR DENİZCİLİK EĞİTİMİ VE SINAVI
30.12.2018	BANDIRMA LİMAN BAŞKANLIĞI	AMATÖR DENİZCİLİK EĞİTİMİ VE SINAVI

KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ

Sahilde bulunan Kültür ve Sanat Merkezi'nin galeri salonunda 2018 yılı içerisinde 15 adet sergi açılmıştır.

Üst katta bulunan çalışma salonlarından yararlanan gruplar şunlardır:

ÇALIŞMA SALONLARI KULLANAN GRUPLAR

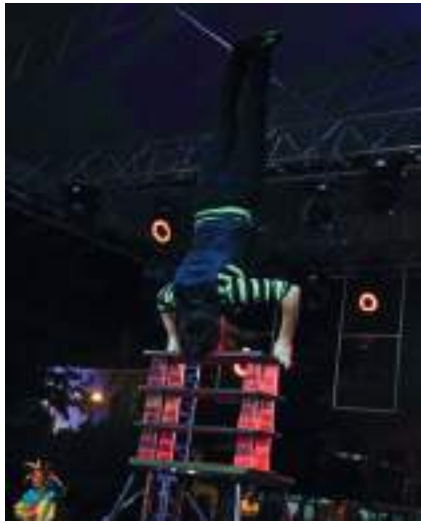
1	PETROL İŞ	HALK OYUNLARI
2	NUR KEMİKSİZ	HALK OYUNLARI
3	HALK EĞİTİM	HALK OYUNLARI
4	KESKİN AYAKLAR	HALK OYUNLARI
5	MELTEM TUZLUOĞLU	HALK OYUNLARI
6	SASFAG	HALK OYUNLARI
7	17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	SPOR
8	EBRULİ DANS	HALK OYUNLARI
9	BANDIRMA SANAT	TİYATRO
10	KARADENİZLİLER DERNEĞİ	HALK OYUNLARI
11	EMEK TİYATROSU	TİYATRO
12	ENES LEVENT KURT	HALK OYUNLARI
13	BUĞRA FIRAT	HALK OYUNLARI
14	17 EYLÜL ÜNİ. - SAĞLIK KLÜBÜ	MEDİTASYON
15	TİBET KURBET	AİKİDO
16	17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ DANS KLÜBÜ	DANS
17	17 EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	TİYATRO

Kültür ve Sanat Merkez'inde bulunan bando odasında Belediye Bandosu'nun prova ve çalışmaları yapılmakta,malzeme ve enstrümanlar tutulmaktadır.



2018 YILI RAMAZAN AYI PROGRAMI

16 Mayıs 2018 Çarşamba	Ramazan Çocuk Programları Açılış & Protokol Konuşmaları Konser- Sami Avni ÖZER
17 Mayıs 2018 Perşembe	Ramazan Çocuk Programları
18 Mayıs 2018 Cuma	Söyleşi- Bestami YAZGAN Konser- İmera
19 Mayıs 2018 Cumartesi (Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı)	Konser- Oğün ŞANLISOY
20 Mayıs 2018 Pazar	Ramazan Çocuk Programları Sinema Gösterimi- Neşeli Günler
21 Mayıs 2018 Pazartesi	Ramazan Çocuk Programları
22 Mayıs 2018 Salı	Ramazan Çocuk Programları
23 Mayıs 2018 Çarşamba	Ramazan Çocuk Programları
24 Mayıs 2018 Perşembe	Ramazan Çocuk Programları
25 Mayıs 2018 Cuma	Söyleşi- Fatih ÇITLAK Konser- Dilek TÜRKAN
26 Mayıs 2018 Cumartesi	Söyleşi- Prof.Dr. Üstün DÖKMEN Konser- Yudum
27 Mayıs 2018 Pazar	Ramazan Çocuk Programları Sinema Gösterimi- Tosun Paşa
28 Mayıs 2018 Pazartesi	Ramazan Çocuk Programları
29 Mayıs 2018 Salı	Ramazan Çocuk Programları
30 Mayıs 2018 Çarşamba	Ramazan Çocuk Programları
31 Mayıs 2018 Perşembe	Ramazan Çocuk Programları
01 Haziran 2018 Cuma	Söyleşi- Taylan KÜMELİ Konser- Utku GÜDÜ
02 Haziran 2018 Cumartesi	Şiir-Söyleşi- Konser Ahmet Selçuk İLHAN
03 Haziran 2018 Pazar	Ramazan Çocuk Programları Sinema Gösterimi- Nefes
04 Haziran 2018 Pazartesi	Ramazan Çocuk Programları
05 Haziran 2018 Salı	Ramazan Çocuk Programları
06 Haziran 2018 Çarşamba	Ramazan Çocuk Programları
07 Haziran 2018 Perşembe	Ramazan Çocuk Programları
08 Haziran 2018 Cuma	Söyleşi- Tuğçe İŞINSU Konser- Adem TAY
09 Haziran 2018 Cumartesi	Söyleşi- Prof.Dr. Zekeriya KURŞUN Konser- Ezginin Günlüğü
10 Haziran 2018 Pazar	Kadir Gecesi Özel Programı Bandırma Din Görevliler Tasavvuf Grubu
11 Haziran 2018 Pazartesi	Ramazan Çocuk Programları
12 Haziran 2018 Salı	Ramazan Çocuk Programları
13 Haziran 2018 Çarşamba	Şiir/Söyleşi- Sunay AKIN Konser- Cihan YILDIZ
14 Haziran 2018 Perşembe	Ramazan Çocuk Programları



29. ULUSLARARASI BANDIRMA KUŞCENNETİ KÜLTÜR VE TURİZM FESTİVALİ

SAHİL ŞENLİĞİ PROGRAMI (10-17 EYLÜL 2018)

10 EYLÜL PAZARTESİ	19.45	LİMA DANS AKADEMİSİ (4-6 yaş Modern Dans)
	19.50	SASFAG GENÇLİK ve SPOR DERNEĞİ (Minikler 6-10yaş)
	20.00	KESKİN AYAKLAR DANS TOPLULUĞU (Tango Gösterisi)
	20:10	PETROL-İŞ SENDİKASI HALK OYUNLARI TOPLULUĞU (İzmir Yöresi)
	20.20	HASAT SAHNE SANATLARI (K.pop/Hiphop Yıldızlar)
	20.30	KONSER Grup Rots

11 EYLÜL SALI	19:10	LİMA DANS AKADEMİSİ (6-8 yaş)
	19.20	KESKİN AYAKLAR DANS TOPLULUĞU (Denizli Yöresi)
	19.30	KONSER Ayal Band
	20.00	TİYATRO Bandırma Sanat Tiyatrosu Zeybek Gençlik Kulübü "Ateş Böceği Hiç Geceye Küser mi?" Yer: Barış Manço Kültür Merkezi
	20.30	KONSER Son Plak



12 EYLÜL ÇARŞAMBA

19.00	LİMA DANS AKADEMİSİ (10 Yaş Modern Dans)
19:10	SASFAG GENÇLİK ve SPOR DERNEĞİ (Yıldızlar)
19.20	KESKİN AYAKLAR DANS TOPLULUĞU (10 Yaş Modern Dans)
19.30	BANDIRMA BELEDİYESİ HALK OYUNLARI TOPLULUĞU (Yıldızlar)
19.40	BANDIRMA BELEDİYESİ HARUN KARACAN GENÇLİK VE SPOR MERKEZİ (Jimnastik Gösterisi)
19.50	HASAT SAHNE SANATLARI (K.pop Gençler)
20.15	"BANDIRMA BELEDİYESİ HALK OYUNLARI TOPLULUĞU (Aydın Yöresi)"
20.00	TİYATRO Petrol İş Sendikası Tiyatro Topluluğu "Senin Annen Bir Melekti Yavrum" Yer: Barış Manço Kültür Merkezi
20.30	KONSER Özel Nehirkaya Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi
21.00	KONSER BEDELSİZ

13 EYLÜL PERŞEMBE

19:15	KESKİN AYAKLAR DANS TOPLULUĞU (Burdur Yöresi)
19.25	LİMA DANS AKADEMİSİ (14 Yaş Modern Dans)
19.35	HASAT SAHNE SANATLARI (Ege Dansları Gösterisi)
19.50	BANDIRMA BELEDİYESİ HARUN KARACAN GENÇLİK ve SPOR MERKEZİ (Step Gösterisi)
20.00	KONSER Çınarlı Çağdaş Gençlik Derneği
21.00	KONSER Grup P.O.B

14 EYLÜL CUMA

18:45	ALPAGU KÜLTÜR SANAT DERNEĞİ (Çocuk Potbori Ekibi)
19.00	SASFAG GENÇLİK ve SPOR DERNEĞİ (Minikler 4-5yaş)
19.15	LİMA DANS AKADEMİSİ (16 Yaş Modern Dans-Solo Latin Gösterisi)
19.30	BANDIRMA SPORTİF FALİYETLER (Jimnastik Gösterisi)
20:00	SASFAG GENÇLİK ve SPOR DERNEĞİ (Roman Ekibi)
20:10	KESKİN AYAKLAR DANS TOPLULUĞU (Kırklareli Yöresi)
20:15	HARUN KARACAN GENÇLİK ve SPOR MERKEZİ (Dans Ekibi)
20:30	KONSER Grup Zevahir
21:30	KONSER Grup Panderma Band
22:30	KONSER Grup Element





15 EYLÜL CUMARTESİ	19.25	KESKİN AYAKLAR DANS TOPLULUĞU (Potbori Ekibi)
	19.30	BANDIRMA BELEDİYESİ HALK OYUNLARI TOPLULUĞU (Yıldızlar)
	20:00	RAP GEÇESİ KONSER High Rhythm Yener Çevik
	20.00	TİYATRO Balıkesir Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası Tiyatro Topluluğu "Şahane Züğürtler" Yer Barış Manço Kültür Merkezi

16 EYLÜL PAZAR	19.30	"HASAT SAHNE SANATLARI (Çocuk Salsa-Vals) "
	19.40	KESKİN AYAKLAR DANS TOPLULUĞU (Vals Gösterisi)
	19.50	BANDIRMA BELEDİYESİ HALK OYUNLARI TOPLULUĞU (Yıldızlar)
	20.00	SASFAG GENÇLİK ve SPOR DERNEĞİ (Kafkas Ekibi)
	20.30	KONSER Bandırma Halk Müziği Kültür ve Sanat Derneği
	21.30	"KONSER Grup Noya "



19 EYLÜL 2018 ÇARŞAMBA

SAAT	ETKİNLİK
17:30	Festival Kortej Yürüyüşü
18:00	"UMUT" Resim, Seramik, Cam Sergisi BANFAD Fotoğraf Sergisi "Bandırma'dan İzlenimler Bandırma Temalı Hediyelik Eşya Tasarım Yarışması Sergisi Sevgi Duvarı Açılışı
21:00	KONSER / Jülide Özçelik



20 EYLÜL 2018 PERŞEMBE

SAAT	ETKİNLİK
17:00	Kuşçenneti Festival Açılışı
20:00	"Ödenmeyecek Ödemiyoruz" Tiyatro
20:00	KONSER / Ceren Gündoğdu
20:30	Bandırma Belediyesi Halk Dans Topluluğu
21:00	KONSER/ Buray



21 EYLÜL 2018 CUMA

SAAT	ETKİNLİK
17:00	"Dünya'da Anadolu'da ve Bandırma'da İnsanlarla Kuşlar Arasındaki Etkileşim Biçimleri "
18:00	SÖYLEŞİ/ Ünsal Ünlü "Yeni Nesil Medya"
20:00	KONSER / Mazlum Çimen
21:00	KONSER / Ece Seçkin



22 EYLÜL 2018 CUMARTESİ

SAAT	ETKİNLİK
14:00	PANEL - "Bölgemizin Kültür ve Tarih Hazinesi: Daskyleion-Kyzikos-Zeytinliada-Şirinçavuş"
16:00	SÖYLEŞİ / Ruhi Çenet - Youtuber
18:00	ŞİİR & DİNLETİ / Altan Gördüm - Haluk Çetin
20:00	TİYATRO "Leenanenin Güzellik Kraliçesi"
21:00	KONSER "Zamanda Yolculuk Klasik Müzik Dinletisi"
21:00	KONSER / Ceza



23 EYLÜL 2018 PAZAR

SAAT	ETKİNLİK
13:00 15:00 17:00	ÇOCUK TİYATROSU "Bilge Aşçı ve Çınarın Hikayesi"
15:00	PANEL - "Spor Uygarlığının Neresindeyiz"
19:00	SÖYLEŞİ Prof.Dr. Mehmet Bayhan "Fotoğraf Öyküleri"
20:30	Plaket Töreni
21:00	KONSER / Demet Akalın



BANDIRMA 2. KİTAP GÜNLERİ (1-7 EKİM)

01 EKİM 2018 PAZARTESİ

SAAT	ETKİNLİK
16:00	SÖYLEŞİ - İMZA / AHMET ÜMİT
17:00	SÖYLEŞİ / WILCO VAN HERPEN
18:00	SÖYLEŞİ / DENİZ BAYRAMOĞLU
19:00	ŞİİR GECESİ / ATAOL BEHRAMOĞLU



02 EKİM 2018 SALI

SAAT	ETKİNLİK
13:00	İMZA / MURAT MENTEŞ
15:00	SÖYLEŞİ - İMZA / İLBER ORTAYLI



03 EKİM 2018 ÇARŞAMBA

SAAT	ETKİNLİK
14:00	SÖYLEŞİ - İMZA / MELİH TUĞTAĞ
16:00	SÖYLEŞİ / GÜVEN İSLAMOĞLU



04 EKİM 2018 PERŞEMBE

SAAT	ETKİNLİK
14:00	SÖYLEŞİ - İMZA / SİNAN YAĞMUR
16:00	SÖYLEŞİ - İMZA / CAN ATAKLI



05 EKİM 2018 CUMA

SAAT	ETKİNLİK
14:00	SÖYLEŞİ - İMZA / OSMAN BALCIĞİL
16:00	SÖYLEŞİ - İMZA / ŞERMİN YAŞAR



06 EKİM 2018 CUMARTESİ

SAAT	ETKİNLİK
14:00	SÖYLEŞİ - İMZA / İSMAİL SAYMAZ
15:00	SÖYLEŞİ - İMZA / MAHİR ÜNSAL ERİŞ
16:00	İMZA / CEM KINAY
17:00	SÖYLEŞİ - İMZA / FATİH PORTAKAL



07 EKİM 2018 PAZAR

SAAT	ETKİNLİK
14:00	SÖYLEŞİ / CEM SEYMEN
15:00	SÖYLEŞİ - İMZA / ERHAN ALTUNAY
16:00	SÖYLEŞİ / DİDEM ARSLAN YILMAZ



YAYINLAR

Kentimizin kültür yaşamına katkı sağlamak amacıyla 2018 yılında aşağıdaki yayınlar bastırılarak dağıtımı sağlanmıştır.



BELEDİYE BANDOSU

Resmi bayram ve törenler, anma, festival gibi çeşitli etkinliklerde görev alan Belediye Bاندosu 2018 yılı içinde aşağıdaki etkinliklerde görev almış ve Belediyemizi başarıyla temsil etmiştir.

TARİH	ETKİNLİK
18 Mart	Şehitleri Anma Günü Töreni
10 Nisan	Emniyet Teşkilatının 171. Kuruluş Yılı Dönümü Töreni
23 Nisan	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Töreni
19 Mayıs	19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Töreni
01 Temmuz	Denizcilik ve Kabotaj Bayramı Töreni
30 Ağustos	Zafer Bayramı Törenleri
02 Eylül	5. Yeşil Çomlu Kavun Festivali
14 Eylül	Manyas'ın Kurtuluş Töreni
17 Eylül	Bandırma'nın Kurtuluşu Töreni
18 Eylül	Edincik'in Kurtuluş Töreni
19 Eylül	Gaziler Günü Töreni
19 Eylül	29. Bandırma Kuşçenneti Kültür ve Turizm Festivali Açılışı
01 Ekim	2. Bandırma Kitap Günleri Fuarı Açılışı
08 Ekim	Atatürk'ün Bandırmaya Gelişinin 93.Yılı Törenleri
28 Ekim	Cumhuriyet Bayramı Çelenk Sunma Töreni
29 Ekim	Cumhuriyet Bayramı Törenleri
10 Kasım	Atatürk'ü Anma Törenleri



KENT KONSEYİ SEKRETERLİĞİ:

Kent yaşamında kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilebilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinde yönetim ilkelerini hayata geçirmek amacıyla oluşturulan Bandırma Kent Konseyi çalışma usul ve esaslarına uygun organizasyonları gerçekleştirmektedir.

Bandırma Kent Konseyi 2018 yılı çalışmaları şunlardır;

3 Mart 2018 'de 1. Deprem sempozyumu yapıldı.

2018 yılı içerisinde 25 kadın Kent Konseyi Kadın Danışma merkezimize başvurdu, bu vatandaşlarımıza ücretsiz danışmanlık hizmeti sunuldu. Sorunları ile yakından ilgilendi.



2018 Ocak ayı itibariye 12 gönüllü danışmanın eğitimleri tamamlanarak merkezimize kazandırıldı.

8 Mart Dünya Kadınlar gününde Bandırma Devlet Hastanesinde yatan kadınlar ziyaret edilerek çiçek takdim edildi.

8 Mart Dünya Kadınlar gününde kendi yaptıkları işlerle ayakta duran kadınların, kendilerini anlattıkları bir program düzenlendi.

16 Mart 2018 de Kaymakamımız ve Belediye Başkanımızın da katılımıyla 300 kişilik kahvaltı etkinliği yapıldı ve ardından kendi ürettiğimiz ürünler sergilendi, merkezimizin tanıtımı yapıldı.

Bandırma'da ki STK'larla işbirliği yapıldı.

Bandırma Kent Konseyi Kadın Danışma Merkezi bünyesinde dikiş, nakış ve geridönüşüm kursları gerçekleştirilmiştir.





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Funda ÖZTEMEL

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdür Vekili

**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

A) TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak görev yapan Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde;

Basın Halkla İlişkiler

Grafik ve Tasarım

Santral Birimi

Halk Masası görev yapmaktadır.

B) ÇALIŞMA ALANLARI

- Belediye çalışmaları ile ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla basın bülteni hazırlayıp, basın kuruluşlarına göndermek,

- Basın toplantılarının organizasyonunu gerçekleştirmek,

- Belediye hizmet ve etkinliklerini en geniş kesimlere duyurmak ve tanıtmak,

- Belediye tarafından gerçekleştirilen çalışma ve projelerin fotoğraf çekimi, video kaydı ve arşivlenmesini sağlamak,

- Yerel ve ulusal medya kuruluşlarıyla iletişimi sağlamak,

- Bandırma'nın yurtiçi ve yurtdışında tanıtımını sağlamak adına her türlü yayınların hazırlanmasını sağlamak,

- Faaliyet Raporunu hazırlamak,

- Belediye adına dergi, gazete, kitap v.b. yayınları hazırlamak, basımını ve dağıtımını sağlamak,

- Belediyemiz resmi Internet sitesi ve diğer sosyal ağların güncellemesini yapmak,

- Sivil toplum kuruluşlarıyla kurum ilişkilerinin yürütülmesini sağlamak,

- Halk Masası uygulaması ile vatandaşlarımızın ter türlü şikâyet, istek ve önerilerini Belediyemize ulaştırmalarını sağlamak ve çözümü konusunda yardımcı olmak,

- "Whatsapp" üzerinden vatandaşlarımızın istek ve şikâyetlerini daha hızlı almak ve daha hızlı çözüm üretebilmek amacıyla bir iletişim hattı kurulup takibini sağlamak,

- Halk günleri gerçekleştirmek,

- Grafik Tasarım Birimi olarak afiş tasarım, pankart tasarım ve uygulamaları, el ilanları ve föy tasarım, teşekkür ve katılım belgesi tasarım, broşür tasarım, kurumsal

kimlik tasarımı (Antetli kağıt, kartvizit, cd kabi, diplomat zarf, kurumsal dosya, basın dosyası, not kağıtları vb.) takvim tasarımı, ajanda ve defter tasarımı, banner tasarımı, gazete ilan tasarımı, etiket tasarımı, logo tasarımı, kampanya fikir ve tasarım çalışması, tebrik kartı tasarımı, faaliyet raporu tasarımı, promosyon ürün tasarımı, kitapçık tasarımı uygulamalarını alternatifli olarak çalışıp, alınan onaylar doğrultusunda baskı öncesi hazırlıklarını gerçekleştirmektedir.

- Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik çerçevesinde Bilgi ve Belgeye erişilmesi işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

- BİMER (Doğrudan Başbakanlık) kapsamında gelen dilekçe ve başvuruları değerlendirerek, ilgili birimlere yönlendirip, sonuçlarını başvuru sahiplerine bildirmek,

- CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi) kapsamında gelen dilekçe ve başvuruları değerlendirerek, ilgili birimlere yönlendirip, sonuçlarını başvuru sahiplerine bildirmek,

- Belediye birimlerinin telefon haberleşmesini sağlamak amacıyla Belediye santralinin işletilmesi, resmi ilanların yazışma ve takiplerinin yapılmasını sağlamak,

- Müdürlüğümüzle ilgili ihalelerin dosyalarını hazırlamak,

C) GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

Belediyemiz web sayfasının ve sosyal medya hesaplarının günlük güncellemesi yapılmıştır.

Belediye ile ilgili basında yer alan haberlerin arşivlenmesi sağlanmıştır.

Belediyemizin düzenlediği etkinliklerin duyuruları, basın kuruluşlarına, sosyal medya, elektronik posta ve telefon yoluyla yapılarak, tüm basın mensuplarının etkinliği katılımı sağlanmıştır.

Grafik Tasarım Birimi olarak ; 2018 yılı içerisinde pankart tasarımı ve uygulamaları, el ilanları ve föy tasarım, teşekkür ve katılım belgesi tasarım, broşür tasarım, takvim tasarım, banner tasarım, gazete ilan tasarımı, etiket tasarımı, logo tasarımı, kampanya fikir ve tasarım çalışması, tebrik kartı tasarımı, faaliyet raporu tasarımı, promosyon ürün tasarımı, kitapçık tasarımı uygulamalarını alternatifli olarak çalışıp, alınan onaylar doğrultusunda baskı öncesi hazırlıkları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 2018 yılı içerisinde, Belediye faaliyetleri ve etkinliklerinin yer aldığı toplam 1137 adet billboard, 2158 adet raket çalışması gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz çalışma ve etkinliklerinin kamera ve fotoğraf çekimleri, basın bülteni hazırlanarak, tüm basın yayın organlarına en seri biçimde (elektronik posta yoluyla) ulaştırılmıştır. Ayrıca tüm video görüntülerinin montajlama çalışmaları müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.



Belediye Başkanının, belediye faaliyetlerinin tanıtımı ile ilgili katıldığı tüm radyo ve televizyon programlarının hazırlık çalışmaları tarafımızdan gerçekleştirilmiştir.

Belediye Başkanımız ile basın yayın mensuplarının görüşmeleri, Belediye Başkanının gazete, TV, radyo kurum ve kuruluşlarına ziyaret organizasyonları gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen çalışma ve projelerin fotoğraf çekimi ve video çekimleri ile arşivlenmesi sağlanmıştır.

Belediyemiz çalışmaları ile ilgili halkı bilgilendirmek amacıyla 332 basın bülteni hazırlanıp, basın kuruluşlarına gönderilmiştir.

Belediye Başkanı ve Yardımcılarının makam ziyaretleri basın bülteni yapılarak, basın kuruluşlarına gönderilmiştir.

Ulusal bayramlarda ilçemizde gerçekleştirilen törenlerin takibinin, fotoğraf ve kamera çekimlerinin yapılması sağlanmıştır.

4 Yıllık Belediye Çalışmalarının bulunduğu derginin hazırlanarak, bastırılması sağlanmıştır.

Bandırmadaki yerel gazete ve dergilerin, abone işlemleri ve düzenli temini ile arşivleme çalışmaları yapılmıştır.

Kentimizde bulunan dijital ekranlarda, Belediyemiz çalışmaları ve etkinliklerinin görüntü ve videolarının yayınlanması sağlanmıştır.

Toplantı seminer vb. organizasyonlarda belediyemiz hizmet ve faaliyetlerini tanıtan slayt, sine vizyon ve kısa filmler hazırlanarak, yayınlanması sağlanmıştır.

Belediye ile ilgili basında yer alan haberlerin arşivlenmesi sağlanmıştır.

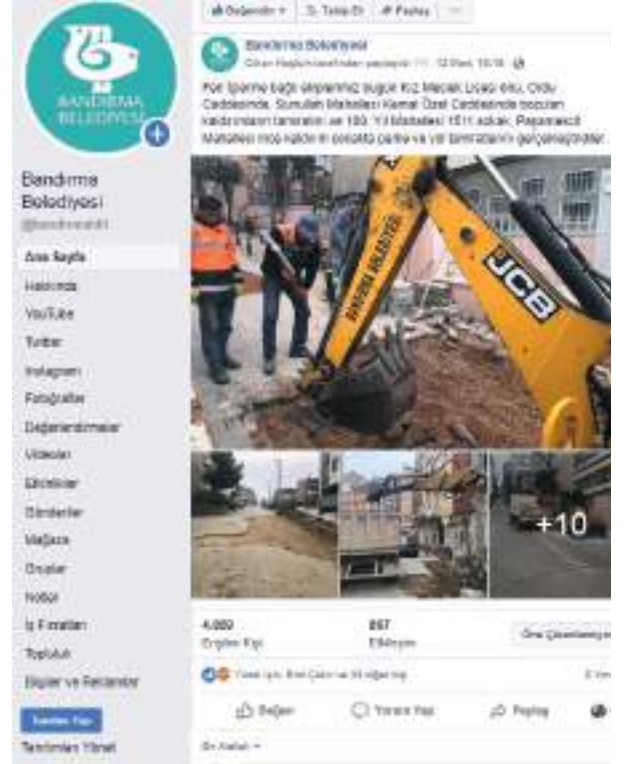
2017 yılı faaliyet raporunun hazırlanarak, bastırılması sağlanmıştır.

Periyodik olarak her 2 haftada bir Perşembe günleri vatandaşlarımızın Belediye Başkanı ile birebir görüşmelerini sağlamak amacıyla, Halk günleri organizasyonu gerçekleştirilmektedir.

Sosyal medya kanalı ile belediyemize iletilen istek ve şikayetler Halk Masası birimine yönlendirilerek vatandaşa geri bildirim sağlanmıştır.

Takvim çalışması yapılarak, resmi kurumlara ve halkımıza ulaştırılması sağlanmıştır.

10 Ocak Çalışan Gazeteciler Günü nedeniyle, kentimizde görev yapan tüm basın ve medya mensuplarına kahvaltı etkinliği düzenlenmiştir.



Kültür turları kapsamında yapılan kültür gezilerinde, fotoğraf ve video çekimleri yapılmış ve arşivlenmesi sağlanmıştır.

Belediye meclis toplantılarında, belediye çalışmalarının aylık sunumlarının hazırlanması sağlanmıştır.

Vatandaşların soru, görüş ve şikayetleri daha hızlı almak ve daha hızlı çözüm üretebilmek amacıyla "Whatsapp" üzerinden gelen toplam 6230 adet istek ve şikayete anlık çözüm sağlanması amacıyla ilgili müdürlüklere yönlendirilmiştir.

SANTRAL BİRİMİ :

Belediye santralinin aralıksız hizmet vermesi sağlanmış, 2018 yılı içerisinde 917 adet resmi yazının ihale ilanları, ilan tahtasında ilan edilmiş olup, ilan tutanağı ilgili dairelere gönderilmiştir.

HALK MASASI :

Vatandaşlarımızın belediye hizmetleri ile ilgili öneri ve şikayetlerini tespit etmek, belediye hizmetleri ile ilgili yapacakları işlemlerde yardımcı olmak, yol göstermek amacıyla, kurulan HALK MASASI'na 2018 yılında 2721 adet başvuru yapılmış,

ilgili birimlere gönderilerek takibi yapılan başvuruların 2254 adeti sonuçlandırılarak, başvuru sahiplerine bildirilmiştir.

Başbakanlığın 20.01.2006 tarih ve 2006/3 sayılı genelgesine istinaden oluşturulan BİMER (Başbakanlık Bilgi Edinme Merkezi) kapsamında gelen başvuru ve dilekçeleri değerlendirerek, ilgili birimlere yönlendirip, sonuçlarını başvuru sahiplerine bildirmek işleri Halk Masası tarafından yürütülmektedir. 2018 yılı içinde 118 adet başvuru sonuçlandırılarak, başvuru sahiplerine bildirilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının oluşturduğu Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) kapsamında gelen başvuru ve dilekçeleri değerlendirerek, ilgili birimlere yönlendirilip, sonuçlarını başvuru sahiplerine bildirme işleri Halk Masası tarafından yürütülmektedir. 2018 yılı içinde 177 başvuru sonuçlandırılarak, başvuru sahiplerine bildirilmiştir.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde; 2018 yılı içerisinde 49 adet bilgi edinme müracaatı olmuş, başvurular cevaplandırılarak başvuru sahiplerine bildirilmiştir.

2018 CİMER BAŞVURU RAPORLARI			2018 MUHTARLAR BİLGİ SİSTEMİ RAPORLARI			SIRA NO		
SIRA NO	KONU	ADET	SIRA NO	KONU	ADET			
1	İŞGALİYELER HAKKINDA	17				1	İŞGALİYELER HAKKINDA	10
2	KALDIRIM, YOL, ÜST GEÇİT TALEP/ŞİKAYETLERİ	28	1	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİ İLGİLENDİREN KONULAR HAKKINDA	2	2	KALDIRIM, YOL, ÜST GEÇİT TALEP/ŞİKAYETLERİ	17
3	RUHSATSIZ İŞYERLERİ HAKKINDA	2	2018 BİLGİ EDİNME BAŞVURU RAPORLARI			3	RUHSATSIZ İŞYERLERİ HAKKINDA	9
4	KADRO TALEBİ	2	SIRA NO	KONU	ADET	4	TEMİZLİK/ KONTEYNER TALEBİ	5
5	HEYKEL HAKKINDAKİ ŞİKAYETLER	2	1	VERGİLENDİRME ŞİKAYETLERİ	3	5	SAHİPSİZ EV/ARSA ŞİKAYETLERİ	1
6	GÜRÜLTÜ VE KOKU ŞİKAYETİ	23	2	KALDIRIM, YOL, ÜST GEÇİT TALEP/ŞİKAYETLERİ	5	6	GÜRÜLTÜ ŞİKAYETİ	7
7	PERSONELLER HAKKINDAKİ ŞİKAYETLER	18	3	RUHSATSIZ İŞYERLERİ HAKKINDA	5	7	YARDIM TALEBİ	1
8	EZAK TALEBİ	1	4	MÜTEAHHİT VE YAPI DENETİM FİRMASI HAKKINDA	2	8	VERGİ ARTIŞ ŞİKAYETLERİ	2
9	KAÇAK İNŞAAT VE TADİLAT HAKKINDA	19	5	SAHİPSİZ EV/ARSA ŞİKAYETLERİ	3	9	KAÇAK İNŞAAT VE TADİLAT HAKKINDA	18
10	SEYYAR SATICILAR HAKKINDA	1	6	GÜRÜLTÜ ŞİKAYETİ	5	10	İMAR PLANI VE YAZIŞMA TALEPLERİ HAKKINDA	10
11	DEFİN KAYIT TALEBİ	1	7	TRAFİK DÜZENLEMESİ HAKKINDA	1	11	DEFİN KAYDI HAKKINDA	2
12	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİ İLGİLENDİREN KONULAR HAKKINDA	3	8	DEFİN KAYIT TALEBİ	2	12	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİ İLGİLENDİREN KONULAR HAKKINDA	1
13	TRAFİK DÜZENLEMESİ HAKKINDA	1	9	KAÇAK İNŞAAT VE TADİLAT HAKKINDA	4	13	BUDAMA VE PARKLAR HAKKINDA	2
14	SOKAK HAYVANLARI HAKKINDA	12	10	İMAR PLANI VE YAZIŞMA TALEPLERİ HAKKINDA	6	14	SOKAK HAYVANLARI HAKKINDA	11
15	BUDAMA VE PARK TALEPLERİ	6	11	ESNAFLAR HAKKINDAKİ ŞİKAYETLER	3	15	ARAÇ PARK SORUNU HAKKINDA	5
16	İMAR-İSKAN İLE İLGİLİ ŞİKAYETLER	18	12	BALIKESİR BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİ İLGİLENDİREN KONULAR HAKKINDA	1	16	TEŞEKKÜR YAZISI	1
17	METRUK BİNA ŞİKAYETLERİ	2	13	TEMİZLİK/KONTEYNER TALEBİ	1	17	DIŞ CEPHE VE TABELALAR HAKKINDA	2
18	ESNAF VE BACA ŞİKAYETLERİ	9	14	SOKAK HAYVANLARI HAKKINDA	4	18	KAMULAŞTIRMA HAKKINDA	1
19	KURBAN KESİM YERİ HAKKINDA ŞİKAYET	1	15	BELGE VE YAZIŞMA TALEBİ	4	19	ESNAFLAR HAKKINDA	4
20	İŞ BAŞVURUSU	2	16	PERSONEL HAKKINDAKİ ŞİKAYETLER	2	20	PERSONEL HAKKINDA	11



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Rasim GIRCIOĞLU
Bilgi İşlem Müdürü

**BİLGİ İŞLEM
MÜDÜRLÜĞÜ**

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR:

- Başkanlık binası ve ek hizmet binalarının otomasyon işlemlerini üstlenmek.
- Bilgisayar ve ek ünitelerinin bütün bakım ve onarımlarını yapmak.
- Bilgisayar ve yazılım ihtiyacı olan birimlerin fizibilitesini yaparak program ihtiyaçlarını karşılamak ve kullanımını sağlamak.
- Mevzuat değişikliklerini, yeni çıkan Kanun ve Yasaları Belediyemiz programlarına entegre ederek çalışmasını sağlamak.
- Otomasyon sistemine geçirilecek işlerle ilgili tüm detay analizleri yapmak.
- Web sitesi ile bilgi güncelleme hizmetini devam ettirmek, yerel ve ağdaki veri yedekleme sistemini yürütmek, otomasyon programların bakım ve güncelleme çalışmalarını yapmak.
- Bilgi İşlem Sistem odasının 7/24 soğutma, ısıtma ve aydınlatma güvenliğini temin etmek.
- Tüm ana sistem ve Belediyemizde kullanılan tüm bilgisayarların virüslerden korunmalarını sağlamak.
- Uzak birimler ile merkez bina arasındaki haberleşmeyi ve bilgi paylaşımını ekonomik olarak en az düzeye çekmek için gerekli teknolojileri takip etmek ve uygulamak.
- Kullanım dışı kalan veya verim alınamayan donanımların hurdaya ayırma işlemlerini yapmak, yerine günümüz teknolojisine uygun yeni donanımlar temin etmek.
- Bilgisayarlardan işlenen verilerin güvenliğinin sağlanması, düzenli olarak yedeklerinin alınması.
- Gelecekte ne gibi uygulamaların gerçekleşeceğini, donanımsal ne gibi değişikliklerin kullanılacağını, çalışacak sistemlerden hangilerinin sistem ağına gireceğini, yeni yazılım ve tasarım yöntemlerinin eldeki imkanlarla nasıl yapılacağını, personelin eğitimi ve tüm bu faaliyetlerin düzgün biçimde yürütülebilmesi için organizasyon yapısında ne gibi değişiklikler yapılacağını belirlenmesini sağlamak.
- Yeni alınan bilgisayar ve donanımların kurulumlarını yapmak, test çalışmasını yapmak, işletmek ve ağda tanıtım işlerini yapmak.
- İnternet web sitesi aracılığı ile gelen mesajları ilgili Müdürlüklere yönlendirmek.
- Belediyemiz veri güvenliğini sağlamak, iç ve dış saldırılara karşı gerekli önlemleri almak.
- E-Belediye ile vatandaşlarımızın kredi kartı ile vergi borcu ödemelerinde en üst güvenlik sistemlerinin kullanılmasını sağlamak.
- Pazar yerlerinde kullanılan online mobil tahsilat cihazlarında arka planda çalışan web servislerin kontrollerinin yapılması.
- Web sitemize yazılımsal güncelleme ve eklentilerin yapılması çalışmalarını üstlenmek.
- Belediyemiz otomasyonunda çalışan, Emlak, Çevre Temizlik, İlan Reklam,.

- Belediyemizde kablolu ve kablosuz internet kullanımında 5651 Sayılı Yasa gereği log kayıtlarının tutulması çalışmalarının yapılması.

- Belediyemizin dış kurumlarla veri entegrasyonunun sağlanması (Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri, Tapu ve Kadastro TAK-BİS, TÜİK) ve çalıştırılması.

- E-Belediye sistemimize kayıtlı 4.895 kişinin kişisel bilgi güvenliğinin ve ödeme güvenliklerinin sağlanması.

- Servislerde kullanıcı hatalarının düzeltilmesi çalışmalarını yapmak. Kullanıcılara programsal destekler vermek.

- 5070 Sayılı Kanun gereği Tüm Müdürlüklerde E-İmza ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) faal kullanımı sağlandı.

- Yeni yılda bir önceki yılın devir raporlarının oluşturularak Mali Hizmetler Müdürlüğüne sunulması çalışmaları yapılmaktadır.

- Sayıştay Denetçilerince belediyemizde yapılan denetimlerde, bilgisayar sistemlerine dahil olarak çalışmaları sağlanmış ve istenilen raporları tanzim edilmiştir.

- Bilgisayar sistemlerimizi Siber olaylara karşı korumak amacıyla Firewall cihazı alınarak alt yapıya monte edilmiştir. (Türkçesi ile güvenlik duvarı) İnternete çıkarken veya internet üzerinden sistemlere bağlanan kişileri kısıtlayan/yasaklayan, internet çıkışımıza koyulan yazılımsal ve donanımsal bir sistem kurulmuştur.

- Netcad Kent Bilgi Sistemlerinin web sitemiz üzerinden;

Online Harita Servis Desteği,

360 derece Panoromik Görüntü Üzerinden Sayısal Veri Üretimi,

İmar Durumu verilmektedir.

- Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) kurulmuştur. Bu sistem ile belediyemizin tüm yazışmaları elektronik ortamda yapılması, elektronik imza (e-imza) ile onaylanması ve arşivlenmesi sağlanmaktadır.

- Kamu Elektronik Posta Sistemi (KEP) kurulmuştur. Bu sistem ile belediyemizin tüm yazışmalarının KEP adresi olan kişi ve kurumlara elektronik ortamda postaya verilmesi sağlanmaktadır.

- Web Sitemiz yenilenmiş ve web adresimiz değişmiştir.

- E-devlet üzerinden belediyemiz sistemlerin de kayıtlı sekiz adet veri online paylaşımına açılmıştır.

- Mobil tahsilat cihazları ile ilçemizin her yerinden vatandaşlarımızın tüm gelir tahsilatları yapılabilir hale getirilmiştir.

- Halkımızın kredi kartları güvenliklerinin sağlanması için 128bit SSL Sertifikası kullanılmaktadır.

- Edincik ve Aksakal Hizmet Binamızda sistem devreye alınarak tahakkuk tahsilat ve şikayet, istek talepleri yerinde alınabilmektedir.

- Belediye Hizmet binamızda halka açık Wİfi üzerinden internet ulaşımı hizmete alınmıştır.



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Zafer EKŞİ

Temizlik İşleri Müdür Vekili

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR:

Müdürlüğümüz 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belirlenmiş görev tanımı, usul ve esaslar çerçevesinde ilçemizdeki 54 mahallede üretilen evsel nitelikli bütün organik ve inorganik atıkların, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve bu kanun kapsamında düzenlenen Yönetmelikler gereğince, toplum ve çevre sağlığına zarar vermeden en etkili bir şekilde toplanması ve katı atık transfer istasyonuna nakledilmesi, sokak, cadde, bulvar, meydan, mahalle, pazaryerleri ve benzeri alanların temizlik araçları ile temizlenmesi, hizmet içi eğitimlerle iş gücü kalitesinin artırılması ve tüm bunları gerçekleştirirken müspet bilimlerin ana ilkelerinden ayrılmadan yerine getirilmesi görevini üstlenmektedir.

Merkez ve kırsal mahallelerde bulunan çöp konteynerlerine vatandaşlarımızca çıkarılan evsel atıklar özel sektör marifeti ile toplatılmakta, Büyükşehir Belediyesi denetimindeki Katı Atık Transfer İstasyonu'na nakledilmektedir.

31.07.2017 tarihinde, 01.09.2017 - 31.08.2019 tarihleri arasındaki 24 ayda şehrin temizliğini yapmak üzere gerçekleştirilen "Çöp Toplama ve Şehir Temizliği Hizmet Alımı" ihalesine 29.405.212,63-TL bedel ile en düşük teklifi veren Ortem Temizlik A.Ş. firmasının teklifi ihale komisyonunca kabul edilmiştir.

Ancak, 24.12.2017 tarih ve 30280 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 127. Maddesi ve Geçici 24. Maddesi gereğince temizlik hizmet alımı personelinin tamamı Belediye şirketine aktarılmış, Ortem firması ile iş eksilişi yapılarak sadece araç çalıştırılması ve sarf malzeme bedelleri üzerinden ihaleye devam edilmiştir.

Günümüz koşulları, tüketimin hızlanmasına ve buna bağlı olarak da oluşan atıkların çeşit ve miktarının her geçen gün artmasına neden olmaktadır. Bu durumun olumsuz etkilerini en aza indirebilmek ve atık toplama sistemini güçlendirmek için standartlara uygun yeni tip çöp konteyneri alımları yapılmaktadır.

İlçe merkezi cadde ve sokaklarında 400 ve 770 litrelik yaklaşık toplam 5.000 adet evsel atık konteyneri bulunmakta olup, haftanın 6 günü gündüz, ana arterlerde haftanın 7 günü gece ve gündüz, ayrıca; 6360 sayılı yasa gereğince belediyemiz hizmet alanına giren kırsal mahallelere, mahallenin büyüklüğü ve ihtiyaçları doğrultusunda mahalle meydanlarına 770 litrelik, ara sokaklara

400 litrelik çöp konteynerleri dağıtılarak, Edincik'te haftanın 6 günü, Aksakal'da haftanın 2 günü, diğer kırsal mahallelerde de haftanın 1 günü gündüz olmak üzere evsel atıklar düzenli olarak toplanmıştır.

TEŞKİLAT YAPISI:

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	Temizlik İşleri Müdürü (Çevre Mühendisi)
1 Adet	Kontrolör (Memur) (Bilgisayar İşletmeni)
1 Adet	Uzman (Memur)
1 Adet	Büro Personeli (Taşeron)
ÇÖP TOPLAMA VE ŞEHİR TEMİZLİĞİ HİZMET ALIMIMI	
1 Adet	Şantiye Müdürü
1 Adet	Koordinatör
2 Adet	Saha Kontrol Amiri
1 Adet	Gece Kontrolörü
1 Adet	Sevk Amiri
1 Adet	Mevkici Çavuşu
1 Adet	Veri Giriş Elemanı
1 Adet	Büro Personeli
1 Adet	Kaynak Ustası
1 Adet	Boya Ustası
2 Adet	Kamyon Tamircisi
4 Adet	Yol Süpürme Aracı Operatörü
1 Adet	Mekanik (Vinçli) Çöp Kamyonu Operatörü
1 Adet	Kepçe Operatörü
30 Adet	Şoför
96 Adet	Vasıfsız İşçi
3 Adet	Engelli Vasıfsız İşçi
1 Adet	Hizmetli
1 Adet	Bekçi

YÜKLENİCİ MALİ HİZMET ARAÇLARI:

ÇÖP TOPLAMA GURUBU	
5 Adet	13+1,5 m3 Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu
9 Adet	7+1 m3 Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu
1 Adet	Elektronik Vinç Sistemli Çok Amaçlı Robotik Çöp Kamyonu
AÇIK KASA GRUBU	
1 Adet	Vinçli Damperli Kamyon
1 Adet	Çift Kabin Damperli Kamyon
1 Adet	Büyük Damperli Hafriyat Kamyonu
1 Adet	Çift Kabin Damperli Kamyonet
1 Adet	Mini Damperli Kamyonet
1 Adet	Elektrikli Damperli Kamyonet
1 Adet	Açık Kasa Kamyonet
SÜPÜRGE GURUBU	
1 Adet	Araç Üstü Ekipman Büyük Süpürme Aracı
1 Adet	Mekanik Yol Süpürme Aracı
1 Adet	Çok Amaçlı Yol Meydan Kaldırım Süpürme Aracı

5 Adet	Elle Çekilir Hortumlu Tıp Elektrikli Süpürme Aracı
YIKAMA GURUBU	
1 Adet	Pazaryeri ve Yol Yıkama Arazözü
1 Adet	Konteyner Yıkama ve Dezenfeksiyon Aracı
1 Adet	Sıcak Su Buharlı Mobil Yıkama Aracı
DİĞER ARAÇLAR	
1 Adet	Kazıcı Yükleyici Kepçe
6 Adet	Benzin Motorlu Yabani Ot Biçme Tırpanı
DENETİM ARAÇLARI	
2 Adet	Kombi Tıp Denetim Aracı
1 Adet	Çift Kabin 4x2 Denetim Aracı
2 Adet	Binek Tıp Denetim Aracı

İDARE MALİ HİZMET ARAÇLARI:

İDAREYE AİT ARAÇ VE EKİPMANLAR	
1 Adet	Mobil Tamir, Bakım ve Montaj Vinçli Üst Yapı Ekipmanı
1 Adet	Mobil Köpükleme, İlaçlama, Kumlama, Yıkama ve Dezenfeksiyon Üst Yapı Ekipmanı
1 Adet	Yabani Ot İlaçlama Pülverizatörü
1 Adet	Benzin Motorlu Yabani Ot Biçme Tırpanı

SUNULAN HİZMETLER:**EVSEL ATIKLARIN TOPLANMASI**

İlçemizde çöp toplama ve şehir temizliği işi özel sektör marifeti ile gerçekleştirilmekte olup, toplanan evsel katı atıklar Balıkesir Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı'nın denetimi altında bulunan Katı Atık Transfer İstasyonu'na taşınmaktadır.

YOLLARIN VE YÜRÜYÜŞ YOLLARININ SÜPÜRGE ARACI İLE SÜPÜRÜLMESİ

İlçemizde Büyükşehir sorumluluğundaki ana arterler olan Atatürk, İnönü, Ordu, Kurtuluş Caddeleri ile Belediyemiz sorumluluğundaki NATO, Mehmetçik, Kemal Özalp, Mehmet Akif Ersoy, Hamit Kaplan, Servet Çırpan, Celal Atik, Yüzüncüyıl, Dutlıman Yolu, Büyük Levent Caddeleri ve Atatürk, Adnan Menderes Bulvarları ile trafiğe kapalı yürüyüş yolları olan Cumhuriyet Meydanı, Sahil Bandı, Sevgi Yolu, İstiklal Caddesi, Saatçılar Sokak, Şehit Süleymanbey Caddesi, Sunullah Caddesi vb. alanlar düzenli olarak süpürge araçlarıyla süpürülmektedir.

MEVKİLERİN PERSONEL ELİ İLE SÜPÜRÜLMESİ

Şehrimizin trafiğe kapalı meydan ve yürüyüş yollarından olan Cumhuriyet Meydanı, Sahil Bandı, Sevgi Yolu, İstiklal Caddesi, Saatçılar Sokak, Şehit Süleymanbey Caddesi, Sunullah Caddesi, Kapalı Pazaryeri ve Yaşam Alanı, Belediye Hizmet Binası Meydanında sürekli ve yeterli sayıda süpürücü personel bulunmakta, burada zamansız oluşan tozlanma ve kirlenmeler bu personel eliyle süpürülerek giderilmektedir. Ayrıca, şehrimizin işlek bölgelerinden olan ve Cumhuriyet, Atatürk, Ordu, İnönü, Mehmet Akif Ersoy, Kurtuluş, Hamit Kaplan, Mehmetçik, Kâşif Acar, Terziler, Demirciler, Hal, Eski İtfaiye, Pazar Caddeleri ve şehir merkezindeki muhtelif sokaklar ile Edincik, Aksakal Mahallelerinde bölgenin durumuna yetecek oranda süpürücü personel bulundurulmakta, burada oluşan kirliliğe anında müdahale edilmektedir.

KABA ATIKLARIN TOPLANMASI

Şehrimizin muhtelif bölgelerinden gelen vatandaş şikâyetleri üzerine söz konusu adres Kontrol Ekibimize bildirilmekte, eski kanepeler, yataklar, yorganlar, halılar, dolaplar, vb. kaba atıklar tespit edildiğinde özel sektör açık kasa kamyonları vasıtasıyla toplatılmaktadır.

ARSA VE MINTIKA TEMİZLİKLERİ

Belediyemize yapılan arsa temizliği şikâyetlerine kontrol ekibimizce bakılıp uygun bir biçimde mintika ve kepçe ile moloz temizliği yapılmakta, kirlilik en aza indirilmektedir.

TADİLAT ATIKLARI VE AĞAÇ DALLARININ TOPLANMASI

Belediyemize halk masası, internet sitesi, alo moloz hattı vb. çeşitli kanallardan bildirilen moloz ve ağaç dalı şikâyetleri kontrol ekibimizce yerinde incelenmekte, özel sektör kamyon, kepçe ve personeliyle alımı gerçekleştirilmektedir.

ÇÖP KONTEYNERLERİNİN DAĞITILMASI

Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan eskimiş ve hasar görmüş konteynerler, ihtiyaç belirlenerek muhtelif zamanlarda satın alınan çöp konteynerleri ile değiştirilmekte, buradan alınan eski konteynerler Temizlik İşleri Müdürlüğü şantiyesinde tamir ettirilip boyatılarak konteyner ihtiyacı olan yerlere bırakılmaktadır.

ÇÖP KONTEYNERLERİNİN TAMİR - BAKIMI

Kullanıldıkça güçsüzleşerek kazanının delinmesi, kapağı veya tekerleğinin kırılması, araç çarpması, içerisine sönmemiş kül atılarak yakılması vb. nedenlerle hasar gören çöp konteynerleri kontrol ekibimizce veya çöp araçlarınca tespit edilmekte, hasar durumuna göre yerinde veya Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesine getirilerek tamir edilip boyanarak yerine bırakılmaktadır.

PAZAR YERLERİNİN YIKANMASI

Şehrimizde haftanın altı günü kurulan pazaryeri Pazaryeri Ekibimizce düzenli olarak yıkanmakta ve Pazar sonrası kirlilik anında giderilmektedir.

ÇÖP KUTULARININ MONTAJI VE TEMİZLİĞİ

Şehrimizde bulunan yürüyüş yolları, oturma bankı yanları, otobüs durakları, halkın sık kullandığı bölgelerde yer tipi, ana caddelerdeki elektrik direklerinde ise direk tipi çöp kutuları Belediye Şantiyesinden temin edilerek müdürlüğümüz ekiplerince Mobil Tamir Aracımız ile monte edilmektedir.

KALDIRIMLARDAKİ OTLANMALARIN GİDERİLMESİ

Şehrimizdeki ana arterler ve iç sokaklarda yer alan kaldırımlarda meydana gelen otlanmalar yerine ve durumuna göre ot ilacı ile güçsüzleştirilerek, galaxy makinesi ile biçilerek veya kürek ekibi vasıtasıyla kök çalışması yapılarak giderilmektedir.

ÖNEMLİ GÜNLERDE TÖREN ALANLARININ İNCE TEMİZLİĞİ VE YIKANMASI

Önemli tören günlerinde tören alanları mevkici elemanlar vasıtasıyla süpürülüp köpüklü su ile fırçalanmakta, sonrasında arazöz vasıtasıyla yıkılmaktadır.

ZAMANSIZ ÇIKAN ATIKLARIN TOPLANMASI

Şehir Merkezinde, ana caddeler üzerinde ve belirli iç sokaklarda çöp konteynerlerinin yanına esnaf ve hane halkları tarafından zamansız olarak çıkartılan karton koliler mini damperli kamyonet ile haftanın 6 günü ayrı olarak toplatılmaktadır.

KIRSAL MAHALLE TEMİZLİKLERİ

İlimizin Büyükşehir Belediyesi statüsüne geçmesinin akabinde, Belediyemize Mahalle olarak tanımlanan köylere ivedilikle konteynerler konulmuş, belirli zamanlarda her kırsal mahalleye temizlik faaliyeti programları yapılmıştır.

PAZARYERİ TEMİZLİKLERİ

İlçemizin muhtelif mahallelerinde kurulan pazaryerleri kaldırıldıktan sonra ivedilikle temizliği yapılmakta, arazöz ile yıkanmakta ve vatandaşlarımızın temiz bir güne uyanması sağlanmaktadır. Pazartesi ve Cumartesi pazarlarında daha önceki yıllarda uygulanan çöp poşeti dağıtım işlemine, esnafın yersiz kullanması ve amacından uzaklaşması nedeniyle son verilmiştir.

ÇÖP EV TEMİZLİKLERİ

İlçemizin muhtelif yerlerinde, akıl sağlığını kaybetmiş veya bu durumu alışkanlık haline getiren vatandaşlarımızın çöp konteynerlerinden değerli gördükleri ama gerçekte değersiz olan çöpleri toplayarak evlerinde biriktirmeleri sonucunda çevre vatandaşlardan koku, haşere, vb. şikayetler gelmekte, konu Zabıta Müdürlüğü ve Müdürlüğümüz kontrol ekibince kontrol edilerek çöp ev statüsünde değerlendirilmektedir. Evinde atık biriktiren vatandaşlarımızın akli dengesinin yerinde olmadığı ancak evinin bir bölümünde altın, döviz, para vb. değerli maddeleri bulundurduğunu iddia etmesinden imtina etmek üzere Zabıta Müdürlüğü'nce Encümen Kararı ve Savcılık Makamından eve giriş izni alınarak, işlem sırasında meydana gelmesi muhtemel herhangi bir vukuat veya direnme karşısında personelimizin zarar görmesini engellemek için Polis ve Zabıta Memurlarının olay yerine iştiraki ile bu gibi yerler Müdürlüğümüzün eğitilmiş ve özel kıyafetli çöp ev personelinin temizlenmektedir.

ÇÖP KONTEYNERLERİNİN YIKANMASI

Her yıl Mayıs, Ağustos ve Ekim aylarında ilçemizde bulunan çöp konteynerleri Konteyner Yıkama ve Dezenfeksiyon Aracı ile yıkanmakta olup, sinek oluşumunu engelleyici, konteynerlerdeki ağır yağları çözücü ve güzel koku yayma özelliği olan köpüklerle halkımızın temiz ve ferah bir mahallede yaşaması sağlanmaktadır.

İLÇEMİZDE TOPLANAN KATI ATIKLARIN BERTARAFI

Katı atıkların bertarafı konusu 6360 sayılı yasa gereğince Büyükşehir Belediyesi sorumluluğunda olduğundan, bu konu ile ilgili tüm projeler Büyükşehir Belediyesince geliştirilmektedir. Müdürlüğümüz bünyesinde toplanan evsel katı atıklar, 100. Yıl Mahallesi'nde Büyükşehir Belediyesince devreye alınan Evsel Katı Atık Transfer İstasyonu'na nakledilmekte, burada bulunan bunkerlerden Büyükşehir Belediyesi'ne ait yüksek hacimli semitreyerlere aktarılan katı atıklar Büyükşehir Belediyesi sorumluluğundaki Balıkesir Düzenli Depolama Tesisine taşınarak bertarafı sağlanmaktadır.

AMBALAJ ATIKLARI

Çevre ve Orman Bakanlığı'nın 24.07.2007 tarih ve 26562 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan "Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği"nde öngörülen şartlar dolayısıyla geri dönüşümlerin toplanması ve ülke ekonomisine kazandırılması konusunda Çevre Lisanslı kuruluşla çalışmamız gerekmektedir. Bu nedenle 19.01.2018 tarihinde; Belediyemiz adına geri dönüşüm atığı toplamak üzere Çevre Lisansı olan "BAHM Geri Dönüşüm" firması ile 5 yıllık protokol imzalanmıştır. Bu protokol gereği okul ve resmi kurumlara geri dönüşüm iç mekan kutuları, ayrıca 145 ayrı noktaya geri dönüşüm konteynerleri bırakılmış, haftanın 6 günü düzenli olarak toplanmıştır.

2018 yılında toplanan ambalaj atık kilogramları aşağıdaki gibidir:

Ocak	196.720	Mayıs	99.380	Eylül	93.700
Şubat	186.100	Haziran	99.660	Ekim	147.180
Mart	211.200	Temmuz	85.920	Kasım	227.310
Nisan	124.020	Ağustos	97.000	Aralık	235.790

KONTEYNER ALIMLARI

İlçemiz mahallelerinde bulunan evsel atık konteynerleri hem kötü kullanım açısından hem de tekerlek ve kazan deformasyonu sebebiyle günden güne azalmakta olup, şehrin ihtiyacını karşılayamaması nedeniyle belirli zamanlarda yeni konteyner alımına gidilmektedir. 2018 yılı içerisinde 90 adet 400 litrelik çöp konteyneri satın alınmıştır.



Mobil Tamir Aracı ile Konteyner Tamiri

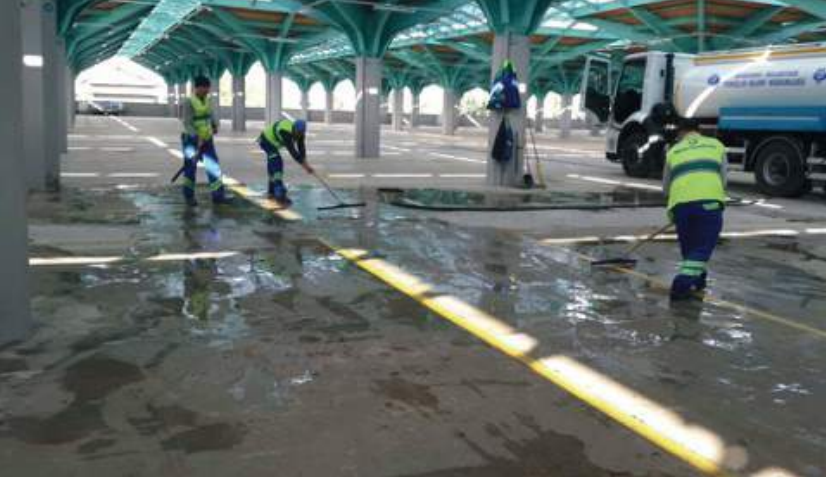
Boş Arsa Temizlik Çalışmaları



Sıcak Su Buharlı Mobil Yıkama ve Dezenfeksiyon Aracı İle Temizlik Çalışmaları



Pazaryerinde Yıkama, Temizlik ve Leke Çıkarma Çalışmaları



Robotik Sistem Çöp Kamyonu İle Yerüstü Çöp Konteyneri Boşaltma Çalışması





Çöp Ev Temizlik Faaliyetleri



Yolların Süpürge Aracı İle Süpürülmesi



Sahile Vuran Atıkların Temizlenmesi



Mobilya Atık Toplama Çalışmaları



ÇÖP TOPLAMA PROGRAMI

MERKEZ MAHALLE ÇÖP TOPLAMA PROGRAMI

	Pzt	Sal	Çar	Per	Cum	Cmt	Paz
Paşakonak	X	X	X	X	X	X	X
Paşakent	X	X	X	X	X	X	X
Sunullah	X	X	X	X	X	X	
600 Evler	X	X	X	X	X	X	
Levent	X	X	X	X	X	X	
100. Yıl	X	X	X	X	X	X	
Kayacık	X	X	X	X	X	X	
17 Eylül	X	X	X	X	X	X	X
Günaydın	X	X	X	X	X	X	X
Hacıyusuf	X	X	X	X	X	X	X
Dere	X	X	X	X	X	X	X
TOKİ	X	X	X	X	X	X	X
Paşabayır	X	X	X	X	X	X	
İhsaniye	X	X	X	X	X	X	
Çınarlı	X	X	X	X	X	X	
Paşamescit	X	X	X	X	X	X	
Haydarçavuş	X	X	X	X	X	X	
Bentbaşı	X	X	X	X	X	X	
Yeni	X	X	X	X	X	X	
Ayyıldız	X	X	X	X	X	X	
Çalışkanlar	X	X	X	X	X	X	

Kırsal Mahallelerde Ot Bıçma ve Genel Temizlik Çalışmaları



Kepçe İle Hafriyat Atığı, Moloz Kaldırma, Sahil Temizliği Çalışmaları



Arazözle Pazaryeri Yıkama Faaliyetleri



Okul Bahçelerinde Temizlik Çalışmaları



KIRSAL MAHALLE ÇÖP TOPLAMA PROGRAMI

	Pzt	Sal	Çar	Per	Cum	Cmt	Paz
Dutliman	X						
Sahil Yenice	X						
Ömerli	X						
Erikli	X						
Çakıl				X			
Emre				X			
Dedeoba				X			
Yeni Yenice				X			
Mahbubeler			X				
Yeni Ziraatlı			X				
Eski Ziraatlı			X				
Akçapınar			X				
Doğruca					X		
Bereketli					X		
Yeni Sığırcı					X		
Aksakal			X				X
Karaçalılık			X				X
Ergili			X				
Doğa			X				
Kirazlı			X				
Yeşilçomlu			X				
Kuş Cenneti			X				
Edincik	X	X	X	X	X	X	
Musakça		X					
Şirinçavuş		X					
Hıdırköy		X					
Beyköy		X					
Bezirci		X					
Çinge		X					
Çarık		X					
Orhaniye		X					
Doğanpınar		X					
Küleflî				X			
Çepni				X			
Gölyaka				X			

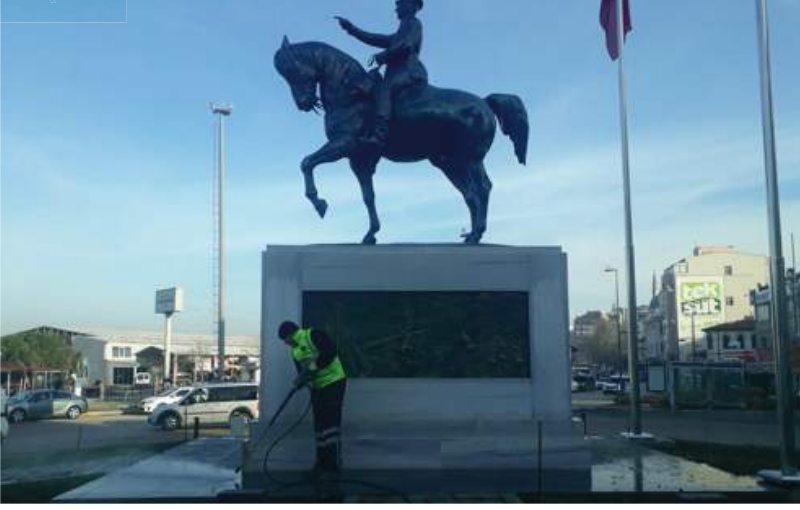
Çöp Kutusu Montajı



Evlerden Çıkan Tadilat Atıklarının Personel Eli İle Kaldırılması



Yol-Meydan Yıkama Çalışmaları



Çöp Toplama Çalışmaları



Kapalı Pazaryeri ve Yaşam Alanı Temizliği



Kaldırımlardaki Otların Giderilmesi



Yaprak Toplama Çalışmaları



Mıntıkı Çalışmaları



İş Sağlığı ve Güvenliği Uyarılı Çalışmalar



Konteyner Yenileme Çalışmaları



Geri Dönüşüm Çalışmaları



Ağaç Dalı Şikayetleri



Çocuk Parkı Temizlik Çalışması



Elektrikli Süpürme Araçları İle Temizlik Faaliyetleri



Çok Amaçlı Hidrostatik Süpürme Aracı İle Temizlik Faaliyetleri



Elektrikli Kamyonet İle Cumhuriyet Meydanı Esnafından Çöplerin Kapıdan Alınması Çalışmaları



Çekirdek Kabukları İle Mücadele Çalışmaları





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Ayhan iPEK
Emlak ve İstimlak Müdürü

**EMLAK VE İSTİMLAK
MÜDÜRLÜĞÜ**

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ MÜDÜRLÜĞÜN KURULUŞU VE TEŞKİLAT YAPISI ;

Müdürlük 5393 Sayılı Belediye Yasasının 48-49 Maddeleri ve 22/02/2007 tarihli 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmeliğe" uygun olarak Belediye Meclisinin 06/05/2014 Tarih ve 104 Sayılı kararıyla kurulmuş olup, Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 25/06/2014 tarih ve 478/13136 sayılı emri ile Ayhan İPEK'in Emlak ve İstimlak Müdürü olarak, Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 25/06/2014 tarih ve 480/13141 sayılı emri ile ise, Hakan ESEN'in Şef, Koray HIDİR'in Emlak İşleri Memuru, Ulaş ERDOĞAN'ın ise büro memuru olarak, 12/11/2014 tarih ve 860 sayılı emri ile Harita Kadastro Teknikeri Aykut YÖRÜKOĞLU ve Alper KOLA adlı personeller ile, 2018 yılı içinde Derya EROĞUL'un atanmaları neticesinde Müdürlüğümüz son şeklini almış olup, Belediye ana binasında faaliyetini sürdürmektedir.

Bandırma kapalı pazar yeri ve yaşam alanının Müdürlüğümüz idaresine bağlanması nedeniyle, Bandırma Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün, 10/11/2017 tarih ve 640 sayılı emri ile Şef Ömer Faruk BAYKAL'ın Kapalı Pazar Yeri ve Yaşam Alanı Hizmet Birimi Şefi olarak, 30/01/2018 Tarih ve 77 Sayılı emri ile Sabahattin TÜRKER'in Yardımcı Hizmetli olarak, 26.01.2018 tarih ve 69 Sayılı yazısı ile Erol PRAVADILI'nın memur, Mesut GÜNDOĞAN'ın işçi statüsünde büro personeli, Erhan KOMANOVALI, Gökhan KOLVERDİ ve Mustafa ARINÇ ise şirket

personeli (Bilahare taşerondan kadroya geçirilmişlerdir.) olarak atanması neticesinde Bandırma kapalı pazar yeri ve yaşam alanı personel yapılanması tamamlanmış olup, halen aynı personel yapısı ile faaliyetine devam etmektedir.

Belediye Başkanlığına bağlı olarak çalışan Emlak ve İstimlak Müdürlüğü ;

Evrak Kayıt ve Yazı İşleri Servisi

Emlak Servisi

Kamulaştırma Servisi

Kapalı Pazar Yeri ve Yaşam Alanı Hizmet Birimlerinden oluşmaktadır.

MÜDÜRLÜĞÜN FAALİYET KONUSU :

Bandırma Belediye Başkanlığına ait;

İlçe merkezinde 1050 parça halinde 2.879.378,79 metrekare,

Bağlı 34 mahallede ise 909 parça halinde 8.694.614,69 metrekare olmak üzere ;

TOPLAM ; 1959 PARÇA HALİNDE 11.573.993,48 METREKARE TAŞINMAZ MEVCUTTUR.

Yukardaki rakamlardan da anlaşılacağı üzere, Bandırma Belediyesi, önümüzdeki 10 yıl içerisinde hızlı nüfus artışı beklenen, stratejik ve coğrafi açıdan merkez kabul edilebilecek bir bölgede gayrimenkul zenginini bir belediye konumundadır.

Bandırma Belediyesi olarak bu taşınmazların değerlendirilmesi konusu Belediye Başkanımız Sn. Dursun MİRZA tarafından 2015 Ocak ayı Belediye Meclis Toplantısında,, Her ay maaş ödemelerini gerçekleştirmek veya rutin ödemelere destek sağlamak için her fırsatta tarla satmak gibi bir niyetimiz yoktur. Biz bu taşınmazları ve tarlaları gerektiği durumlarda, Kapalı Pazar yeri pro-

jesi, Malta Projesi, Livatya projesi gibi ilçe için hayati önem arzeden önemli yatırımların teminatı olarak görüyoruz ,, şeklinde özetlenmiştir.

Bu bakış açısı doğrultusunda Müdürlüğün amaç ve faaliyet konusu ; Bandırma Belediyesi envanterinde bulunan veya Bandırma Belediyesi kullanımına tahsis edilen taşınmazların , Bandırma halkı ve Bandırma Belediyesi menfaatleri doğrultusunda en uygun zamanlarda, en uygun şartlarda kiralanmak veya satılmak suretiyle değerlendirilmesi, ayrıca Mülkiyeti Belediyemize ait olmayan ancak, Bandırma Belediyesi, Bandırma halkı ve kamu yararı doğrultusunda, ihtiyaç duyulan taşınmazların, kamulaştırılmak suretiyle değerlendirilmesidir.

MÜDÜRLÜĞÜN GÖREVLERİ ;

1. Beş yıllık İmar Programı ve İmar Planı gereği, ihtiyaç duyulan yol, yeşil alan, park ve otopark gibi ihtiyaçlara binaen, Genel Hizmet Alanı olarak ayrılmasında kamu yararı olduğu kanaatine varılan, gerçek ve tüzel kişiler mülkiyetindeki yerlerin 2942/4260 Sayılı Kamulaştırma Yasasına göre kamulaştırılmasının yapılması.

2.Hazine ve Diğer Kamu Kurumları adına kayıtlı olup, Belediyemize tahsis edilmiş olan taşınmazların, İmar Planındaki amacı ve devir sözleşmesindeki hükümler doğrultusunda teslim alınıp, Belediye ve Kamu yararı doğrultusunda değerlendirilmesi.

3.İmar planında kamu kurumlarına ayrılan alanda kalan Belediyemize ait taşınmazların Belediye Meclisince alınacak karar doğrultusunda devir veya tahsis işlemlerinin yapılması,





4. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan ve Kamu hizmetlerine tahsis edilmemiş müstakil konumdaki parsellerin Belediyemiz Meclisince alınan karar doğrultusunda, 3194 Sayılı İmar Kanunu ve 2886 sayılı Devlet İhale Yasasına göre satılması, hisseli ve İmar açısından şuyulu parsellerin ise Belediye Encümenince oluşturulacak kıymet takdir komisyonu kararı doğrultusunda satış işlemlerinin yapılması.

5. Özel ve tüzel şahıslar ile resmi kurumlara ait taşınmazların Belediye Meclis onayı doğrultusunda satın alınması, kendi kurum taşınmazlarımız ile takas edilmesi, değerlendirilmesi,

6. Özel ve tüzel şahıslar ile kamu ve özel kurumlara ait hisseli ve şuyulu taşınmazların Belediye ve kamu yararı doğrultusunda, Bandırma Belediye Meclisi kararı neticesinde satın alınması ve değerlendirilmesi

7. Mülkiyeti Belediyemize ait olan yerlerin 2886 sayılı Devlet İhale Yasası'na göre kiraya verilmesi ve Mülkiyeti Belediyemize ait olmayıp Belediyemiz tarafından kullanımına ihtiyaç duyulan taşınmazların kiralama işlemlerinin yapılması.

8. Belediye mülkü bina ve taşınmazlara ait Elektrik, Doğalgaz, Telefon, Su gibi hizmetlere ait abonelik işlemlerinin gerçekleştirilmesi, abonman, depozito ve güvence bedeli ödemelerinin yapılması, iade alınacak bedellerin iadesinin sağlanması,

9. Belediyemize ait taşınmazlar üzerindeki muhtemel işgallerin önlenmesi, tespit edilen işgaller hakkında günün şartlarına göre ecrimisil tahakkuk ve tahsili ile gerekler hakkında yasal işlem başlatılması .

10. Belediyemize ait taşınmaz malların envanterinin çıkartılması ve güncel tutulması

11. 30 Mart 2014 tarihinden önce Köy tüzel kişiliğine sahipken , 6360 Sayılı Büyükşehir Yasası kapsamında mahalle olarak Belediyemiz başlısı olan mahallelerdeki muhtarlık binası, mahalle kahvesi, süt toplama merkezi, düşün salonu ,kantar ve umumi WC gibi taşınmazların hem Bandırma Belediyesi hem de mahalle halkının ihtiyaç ve menfaatleri doğrultusunda kiralama işlemlerinin yapılması .

12. Belediye sınırları içinde süre gelen hızlı kentleşmeyi, nüfus artışını ve gecekondulaşmayı denetim altına almayı hedefleyen çalışmalara katkı verilmesi.

13. P.T.T, sağlık tesisi, muhtarlık binası, okul yeri binası, vb. kamu kuruluşlarının ihtiyaçları olan bina veya arsaların Belediyemiz imkanı dahilinde kiralama ve tahsis işlemlerinin yürütülmesi.

D) 2018 YILI İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER ;

YIL İÇİNDE GERÇEKLEŞTİRİLEN TAŞINMAZ SATIŞLARI ;

ARSA SATIŞLARI ;

Mülkiyeti Bandırma Belediyesine ait mer-

kez mahallelerde 6 adet arsa, Belediye Meclisi kararına istinaden, Belediye Encümeni kararı ile ve ihale yoluyla satışı gerçekleştirilerek, 1.535.438,40 (BİRMİLYONBEŞYÜZOTUZBEŞBİNDÖRTYÜZ OTUZSEKİZLİRAKIRKKURUŞ) TL. satış geliri elde edilmiştir.

TARLA SATIŞLARI ;

Mülkiyeti Bandırma Belediyesine ait 4 adet tarlanın Belediye meclisi kararına istinaden, Belediye Encümeni kararı ile ihale ile satışı gerçekleştirilerek 19.748.500 (ONDOKUZMİLYONEDİYÜZKIRKSEKİZBİNBEŞYÜZ) TL. satış geliri elde edilmiştir.

ŞUYULU VE HİSSELİ ARSA SATIŞLARI;

Belediyemiz mülkiyetinde olup yanındaki veya bitişik parseller ile İmar açısından şuyulu veya hisseli olan 23 adet arsa, 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 17. Maddesi gereğince yanında veya bitişğinde bulunan hak sahipleri ile diğer hissedarlara belirlenen kıymet takdir bedelleri üzerinden, Belediye Encümeni tarafından satışı yapılarak, Toplam 1.496.778 (BİRMİLYONDÖRTYÜZDOKSANALTİBİNYEDİYÜZ YETMİŞSEKİZ) TL. satış geliri elde edilmiştir.



2018 YILI GAYRİMENKUL SATIŞ GELİRLERİ TOPLAM : 22.780.716,40

(YİRMİİKİMİLYONEDİYÜZSEKSENBİNEDİYÜZONALTILİRA KIRKKURUŞ) TL.OLARAK GERÇEKLEŞMİŞTİR

2018 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN KİRALAMA İŞLEMLERİ

İŞYERİ VE DÜKKAN KİRALAMA İŞLEMLERİ

SIRA NO	2018 KİRALAMA LİSTESİ				
1	EDİNCİK	AHMET SARIGÖL	KAYALI ULU CADDE NO:1	01.01.2019 31.12.2019	KAHVEHANE
2	AKSAKAL	VOLKAN ALTIN	AKSAKAL SANAYİ 32/D	01.01.2019 31.12.2020	TRAKTÖR TAMİRCİSİ
3	EDİNCİK	SUAT ADAY	EDİNCİK	01.01.2019 31.12.2019	DÜKKAN
4	AYYILDIZ	HASAN ERDOĞAN	AYYILDIZ 2.NOLU BÜFE	01.01.2019 31.12.2019	BÜFE
5	17 EYLÜL	AYŞEGÜL ÖZDEMİR	802 SOK. KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/5	01.01.2019 31.12.2019	VETERİNER
6	17 EYLÜL	CUMHUR KIRAY	802 SOK. KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/10	01.01.2019 31.12.2019	KONFEKSİYON
7	17 EYLÜL	KIYMET AKER	802 SOK. KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/11	01.01.2019 31.12.2019	KIRTASIYE
8	EDİNCİK	Mehmet ÇOBAN	Kayalı Mah. Ulu Cad.	01.01.2019 31.12.2019	KAHVEHANE
9	17 EYLÜL	Metin BOZKURT	Eski Hal C Blok No:Z/5	01.01.2019 31.12.2019	KAHVEHANE
10	HAYDAR ÇAVUŞ	AYNA LTD ŞTİ.	H.Çavuş Mh.Terziler Cd.No:49/P06	01.01.2019 31.12.2019	MANİFATURA
11	17 EYLÜL	HALKBANK	KAPALI PAZAR YERİ VE YAŞAM ALANI	01.01.2018 31.12.2020	ATM YERİ
12	17 EYLÜL	YAPI VE KREDİ BANKASI	KAPALI PAZAR YERİ VE YAŞAM ALANI	01.01.2018 31.12.2019	ATM YERİ
13	HAYDAR ÇAVUŞ	Selçuk TATAR	K.Acar Cad.No:95	01.01.2019 31.12.2019	HAMAM
14	17 EYLÜL	Onur ÖZAKMAN	Eski Hal A Blok No:113	01.01.2019 31.12.2019	Büro
15	AKSAKAL	YÜCEL İNAL	AKSAKAL SANAYİ 32/G	01.01.2019 31.12.2020	TRAKTÖR TAMİRCİSİ
16	17 EYLÜL	GÜNEY MARMARA MEDYA DERNEĞİ	ESKİ HAL A BLOK No:114	01.01.2019 31.12.2019	BÜRO
17	17 EYLÜL	EMİNE ÜNAL	KURTULUŞ CAD. KAPALI PAZAR LOKANTA NO: 110/23	01.01.2019 31.12.2019	LOKANTA
18	17 EYLÜL	HÜSEYİN KAŞIK	802 SOK. KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/4	01.01.2019 31.12.2019	NAYLON POŞET AMBALAJ DÜKKANI
19	HAYDAR ÇAVUŞ	Seçkin SARAN	Terziler Cd.No:49/A	01.01.2019 31.12.2019	KONFEKSİYON
20	17 EYLÜL	NERİMAN AYAZ	802 SOK. KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/9	01.01.2019 31.12.2019	KUAFÖR
21	17 EYLÜL	HÜSEYİN KAŞIK	802 SOK. KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/4	01.01.2019 31.12.2019	NAYLON POŞET AMBALAJ DÜKKANI
22	17 EYLÜL	ÜMMUHAN GÜLTAŞ	KURTULUŞ CAD.KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/15	01.01.2019 31.12.2019	KASAP
23	17 EYLÜL	ÜMMUHAN GÜLTAŞ	KURTULUŞ CAD.KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/16	01.01.2019 31.12.2019	KASAP
24	17 EYLÜL	NADİR ÖZÇETİN	802 SOK.KAPALI PAZAR YERİ NO: 110/7	01.01.2019 31.12.2020	OYUN SALONU

TARLA KİRALAMA İŞLEMLERİ

Mülkiyeti Belediyemize ait Bereketli, Beyköy, Doğruca, Erikli, Orhaniye , Şirinçavuş, Yenice, Çarık, Çepni, Doğanpınar, Emre, Eski Ziraatlı, Kuşcenneti, Ömerköy, Yeniye-nice, Yeni Ziraatlı, Mahbubeler, Orhaniye, Si-mavlı, Şirinçavuş, Sahil Yenice, Yeşil Çomlu ve Yeni Ziraatlı mahallelerinde bulunan 70 adet tarla, tarımsal amaçlı kullanılmak üzere 3 yıllığına kiraya verilmiştir

KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ

2942 Sayılı amulaştırma Kanunu gere-ğince Bandırma Belediye Encümeni tarafın-dan 6 Adet taşınmazın Kamulaştırma işlemi gerçekleştirilerek bu yerler için 232.819,10 (İKİYÜZOTUZİKİBİNSEKİZYÜZONDOKUZ-LİRAONKURUŞ) TL. KAMULAŞTIRMA BE-DELI ÖDENMİŞTİR.

HOBİ BAHÇELERİ

Edincik Mahallesi 76-90 ve 91 Parsel Nu-maralı tarla vasıflı Belediye taşınmazları Be-lediyemizde yapılan düzenleme neticesinde Hobi Bahçeleri olarak düzenlenmiş ve içeri-sinde kadın-erkek-engelli WC.si, Mescit Ka-feteryası bulunan Sosyal Tesisleri ile birlik-te 292 adet Hobi bahçesi, mayıs ayı itibarı ile Belediye Encümenince alınan karar doğrul-tusunda kullanıcılarına teslim edilmiştir.





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Kemal ÜLKAR

Zabıta Müdür Vekili

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

A-) TEŞKİLAT YAPISI

Müdürlüğümüz Belediye Başkanlığına bağlı olarak, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve aynı Kanununun 51 nci maddesi ile 11/04/2007 tarih ve 26490 Sayılı Resmi Gazetede İçişleri Bakanlığı tarafından yayınlanan Belediye Zabita Yönetmeliği çerçevesinde, aşağıda maddeler halinde sıralanmış birim ve servisleri vasıtası ile yürürlükteki mevzuat gereği verilen yetki ve sorumluluk dâhilinde bulunan iş ve işlemleri yapar.

Misyonumuz: İlçe sınırlarımız içerisinde halkımızın sağlığını, huzurunu ve esenliğini sağlayabilmiş, şehrimize de bu yüzünü yansıtabilmiş, örnek ve önde özel statülü belediye gücü olmak.

Vizyonumuz: Hizmetlerimizi; Yasalara dayalı, görev yetki ve sorumluluk anlayışı ile ilçe halkına etkin ve verimli olarak ulaştırıp, çağdaş bir yaşam çerçevesi oluşturmaktır.

Stratejik Amacımız: Kamu düzenine ilişkin sorunlara, yasal yetki ve sorumluluklar çerçevesinde en etkin biçimde müdahale ederek, halkımızın daha güvenli ve huzurlu bir ortamda yaşamasına fırsat sağlamaktır.

Hedefimiz: Yaşanabilir bir Bandırma için Müdürlüğümüz personeli arasında sorumluluk bilincinin geliştirilip, ekip çalışması ruhunun yerleştirilerek, kurum kültürünü oluşturmaya katkı sunmak; Vatandaşlarda zabıtaya güven ve işbirliği duygusunun geliştirilmesi ve oto kontrolün vatandaşlar aracılığı ile sağlanmasıdır.

Müdürlüğümüz:

1 Zabita Müdür V.

5 Zabita Komiseri (1 Amir)

21 Zabita Memuru

7 Sivil Memur

1 Kadrolu İşçi (Trafik Birimi)

16 Şirket İşçisinden (5 Zabita Yardımcı Personel – 4 Trafik Görevlisi – 7 Otopark personeli) olmak üzere; Toplam= 51 personelle birlikte;

Belediye Zabita Müdürlüğüne bağlı olarak Yazı İşleri ve Büro Amirliği, İşyeri Açma Birimi, Trafik Birimi, Çevre Denetim Birimi, Ölçü Ayar Memurluğu, Denetim Kontrol Birimi, Merkez Komiserliği, Çarşı Zabita Komiserliği ve Edincik Mahallesi Zabita Komiserliği olarak görev yapmaktadır.

Araç durumumuz:

- 10 PF 168 Ford Transit Minibüs
- 10 PF 153 Ford Transit - Kasalı
- 10 PY 025 Ford Ranger - Kasalı
- 10 PY 026 Ford Connect Combi
- 10 ACA 47 Ford Transit - (Yol Çizgisi Çizim Aracı)
- 10 AHB 50 Renault Kango
- 10 ND 153 Dacia Duster
- 10 AAY 64 TVS Motorsiklet,
- 10 PB 007 Renault Kango Multix
- 10 NJ 153 Renault Kango Multix
- 10 PE 153 Renault Kango Multix

olmak üzere toplam= 11 araç ile görev yapılmaktadır.

İlgili Kanunlar ve Yönetmelikler:

5393 Sayılı Belediye Kanunu

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

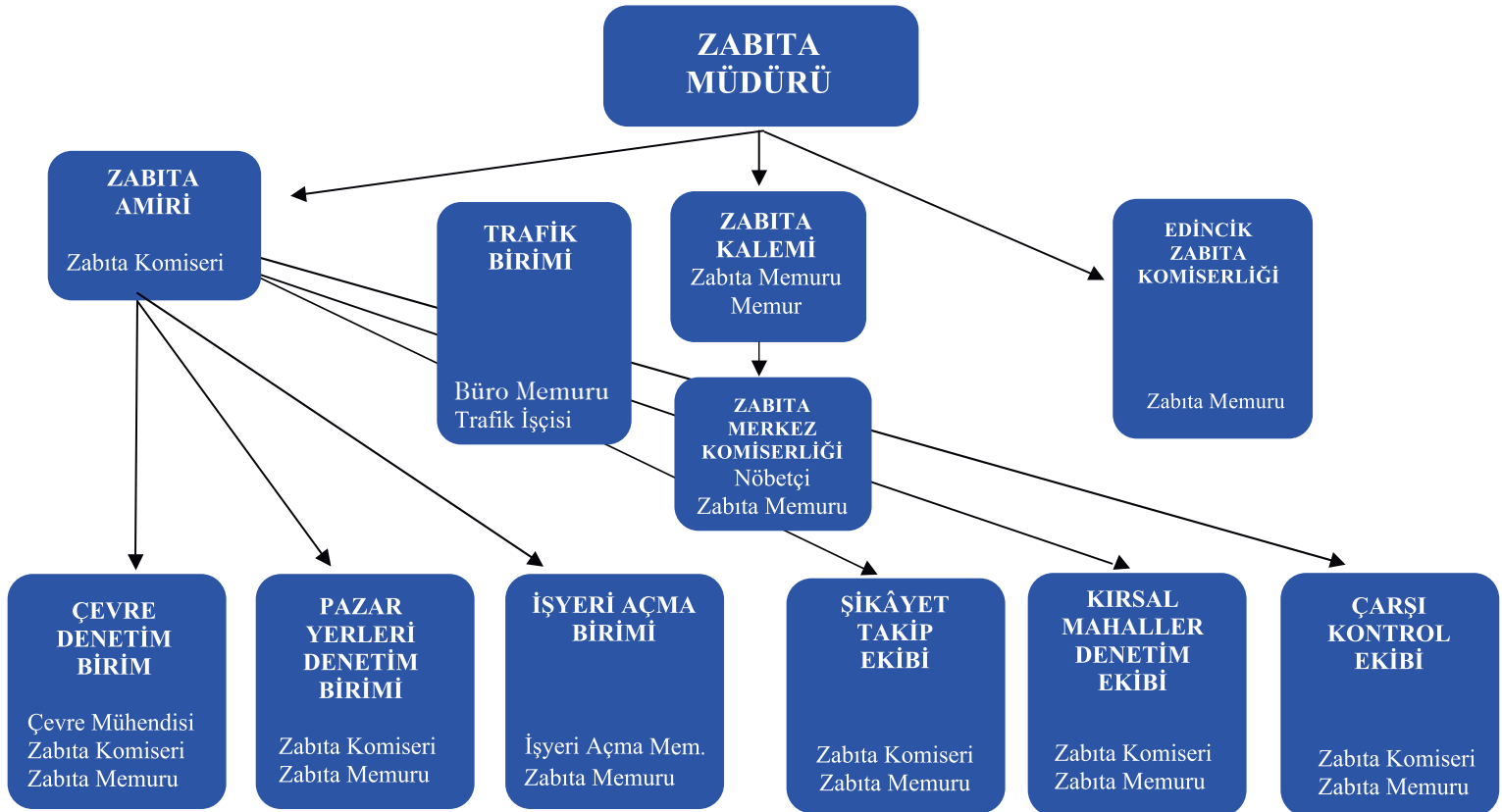
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

3194 Sayılı İmar Kanunu

1608 Sayılı Umuru Belediyeye Mütellik Ahkam-ı Cezaiye Hakkındaki Kanun

T.C. BANDIRMA BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ TEŞKİLAT ŞEMASI



4207 Sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun

775 Sayılı Gecekondu Kanunu

2872 Sayılı Çevre Kanunu

394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu

831 Sayılı Sular Hakkındaki Kanun

6831 Sayılı Orman Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu

5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu

5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu

3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu

6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun

3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Kanun

6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkındaki Kanun

6585 Sayılı Perakende Ticaretin Düzenlenmesi Hakkındaki Kanun

İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik

Bandırma Belediyesi İdari Yaptırım Yönetmeliği

Bandırma Belediyesi İlan - Reklam ve Tanıtım Yönetmeliği

B-) GÖREVLERİMİZ

Zabıta Müdürlüğü'nün Temel Görevi; Beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular.

Zabıta hizmetleri kesintisiz olarak yürütülür. Zabıta personelinin çalışma süresi ve saatleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen çalışma süre ve saatlerine bağlı olmaksızın, hizmetin aksatılmadan yürütülmesini sağlayacak şekilde düzenlenir.

Bu çerçevede;

Beldenin düzeni ve esenliği ile ilgili görevlerimiz:

a) Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Belediye karar organları tarafından alınmış kararları, emir ve yasakları uygulamak ve sonuçlarını izlemek.

c) Kanunların Belediyelere görev olarak verdiği takip, kontrol, izin ve yasaklayıcı hususları yerine getirmek.

d) 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanuna göre belediye alacaklarından dolayı yapılacak tahsilâtlarda yardımcı olmak.

e) 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile verilen görevleri yerine getirmek.

f) Vatandaş şikâyetlerini toplamak ve değerlendirmek.

g) Seyyar satıcıları men etmek, kaldırım ve yol işgallerini engellemek.

h) Dilencilik yapanları engellemek ve haklarında işlem yapmak.

i) Ulusal Tatil ve Bayramlardaki düzen ve nizamı sağlamak.

İmar ile ilgili görevlerimiz:

a) 3194 sayılı İmar Kanunu ile ilgili imar yönetmeliklerine göre Belediye ve mücavir alan sınırları içinde güvenlik tedbirleri alınması gerekli görülen arsaların çevrilmesini sağlamak, hafriyat atıklarının müsaade edilen yerler dışına dökülmesini önlemek, yıkılacak derecedeki binaları boşalttırmak, ruhsatsız yapılan inşaatları tespit etmek ve fen kuruluşlarının yetkili elemanlarıyla birlikte tutanak düzenlemek ve haklarında kanuni işlem yapmak.

b) 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre izinsiz yapılaşmaya meydan vermemek, izinsiz yapıların tespitini yapmak ve fen elemanlarının gözetiminde yıkılmasını sağlamak ve gerekli diğer tedbirleri almak.

Sağlık ile ilgili görevlerimiz:

a) Çevre sağlığını sağlamak ve korumak.

b) Ruhsatsız olarak açılan veya ruhsata aykırı olarak işletilen işyerleriyle ilgili olarak İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre işlem yapmak.

c) 5393 sayılı Kanununun 15. maddesinin 1.

fıkrasının (I) nci bendi uyarınca ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde, gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlı olup olmadığını denetlemek.

d) Ev, apartman ve her türlü işyerlerinin çöplerinin cadde ve sokaklara atılmasına mani olmak, çöp kutu ve atıklarının eşelenmesini, çevrenin kirlenmesini önlemek.

e) Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı olarak satış yapan seyyar satıcıları men etmek, bu hususta yetkili mercilerin kararlarıyla zabıta tarafından yerine getirilmesi istenen hizmetleri yapmak.

f) Yetkili mercilerin kararları doğrultusunda belirlenen yerler dışında kurban kesilmesini önlemek.

Trafik ile ilgili görevlerimiz:

a) Kanunlarla belediyelere verilen trafik görev ve yetkilerinden Belediye Başkanlığınca uygun görülenleri yürütmek.

b) Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak.

c) Belediyelerce dikilen trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek.

Diğer görevlerimiz:

a) Diğer birimlere destek hizmetini vermek.

b) Olağanüstü hallerde sivil savunma hizmetlerinin gerektirdiği ve kendisine verilen görevleri yerine getirmek.

c) Korunmaya ve bakıma muhtaç çocukları, özürlüleri, yaşlıları ve yardıma muhtaç kişileri tespit halinde sosyal hizmetler kurumlarına bildirmek.

d) İnşaat Faaliyetlerini takip etmek.

e) Kaloriferli binaların baca, yakıt, kazan daireleri vs. takip etmek.

f) İlan ve reklam işlemlerini denetlemek, düzenlemek ve kontrol altına almak.

Sunulan Hizmetler:

Belediye Yasak Suç ve Cezalarının Takibi, Semt Pazarlarının Takibi, Kurban Bayramı ve Kurban Kesim Yerleri, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü İle Koordinasyon, Fen İşleri Müdürlüğü İle Koordinasyon, Temizlik İşleri Müdürlüğü İle Koordinasyon, Sağlık İşleri Müdürlüğü ile İlgili Görevler, Yazı İşleri Müdürlüğü İle Koordinasyon, Belediye Meclis Toplantıları, İşyeri Denetimleri, İlçe Emniyet

Müdürlüğü İle Koordinasyon, Toplum Sağlığı ve İlçe Sağlık Müdürlüğü İle Koordinasyon, Genel Evrak, Giden Evrak, Asker Ailesi Yardımı Tahkikatı, Dilencilik Men-i, Tüketicinin Korunması Kanunu Uygulaması, Esnaf Teftişleri, İşyeri Çalışma Saatleri, Seyyar Satıcılar, 775 Sayılı Gecekondu Kanunu Uygulaması, Resmi Bayram Ve Törenler, Festival ve Kültür Sanat Koordinasyonu, Özel Güvenlik Amirliği.

C-) YETKİLERİMİZ

Belediye Zabıtası; Kanun, tüzük, yönetmelik ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirmek için Belediye sınırları içinde;

a) Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler.

b) Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere yetkililerle birlikte girer ve mevzuata göre gerekli yasal yaptırım uygular.

c) Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler.

ç) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler.

d) Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimşeleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını izinsiz işgal edenleri men eder.

e) Herkesin gelip geçmesine mahsus umuma açık yerleri ve yaya kaldırımlarının işgallerini önler.

f) Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler.

g) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, cd, vcd ve dvd gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezar yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder.

ğ) Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda

maddelerini, bu konuda görevli yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha edilmesini sağlar.

h) Sahipsiz olup, ilçemizde başıboş dolaşan hayvanların koruma altına alınmasını ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğüne bağlı veteriner ekiplerince usulü vehiyle ilgili dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur.

ı) Umumi yerlerde aşırı derecede gü- rültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar

vs. yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştırıcılara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında mevzuat doğrultusunda gerekli yasal işlemi yapar.

D-) SORUMLULUĞUMUZ

Belediye zabıtası amir ve memurları; görevlerine ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve emirleri bilmekle, hizmetlerini bunların hükümleri içerisinde yapmakla ve görevlerin yerine getirilmesi sırasında birbirlerine yardım etmekle yükümlü ve sorumludurlar.”

E-) MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

DENETLENEN İŞ YERİ SAYISI	742
İŞYERİ AÇMA RUHSATI VERİLEN İŞYERİ SAYISI	412
GELEN EVRAK SAYISI	1506
GİDEN EVRAK SAYISI	1417
RAPOR/DİLEKÇE VS. SAYISI	245
GELEN İSTEK-ŞİKÂYET FORMU SAYISI	1448
DEĞERLENDİRİLEN ŞİKÂYET FORMU SAYISI	1442
TAKİBİ DEVAM EDEN ŞİKÂYET FORMU SAYISI	6
TESPİT TUTANAĞI (1608 SAYILI YASA) SAYISI	128
İDARİ YAPTIRIM TUTANAĞI (KABAHATLER KANUNU)	90
İHBARNAME (UYARI-YASAK VE KURAL HATIRLATMASI)	985

Her yıl yürüttüğümüz faaliyetler aynı şekilde devam etmekte olup ayrıca; Zabıta personelinin görev esnasında etkin ve verimli çalışmasını sağlamak amacıyla görev esnasında denetim ve kontroller, hizmet içi bilgilendirme toplantıları ile haftalık, aylık, üç aylık değerlendirme toplantıları yapılmaktadır.

Zabıta Müdürlüğü olarak öncelikle, ilçemizin tertip ve düzenini, mevcut durumundan daha iyiye ve ileriye taşımak için denetimlerimizi sıklaştırıp, belediye suçlarının azaltılması yönünde bilinçli ve sistemli çalışarak zabıta ekiplerinin etkinliği arttırılmıştır.

Bunun yanında, 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun Belediye Zabıtasına doğrudan yetki verdiği İdari Yaptırım kararları ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiştir.

Müdürlüğümüzce yapılan denetimlerde;

Bandırmanın huzur ve refahı için çalışan zabıta ekipleri, halkın mağduriyetini önlemek ve gidermek, olumsuzlukları çözümlenmek, kabahat unsuru barındıran hususları tespit edip, gerekli yaptırım uygulamasını sağlayarak hizmet vermektedir. İdari işlemlerimiz öncelikle ikaz, uyarı ve ihtar niteliğinde yapılmış olup; daha iyi, daha hızlı ve daha çok çözüm sağlamaya yönelik esaslar temel alınmıştır. Şehir hayatındaki olası düzensizlikler, kuralsızlıklar, insanların huzurunu kaçıran ya da çevre ve insan sağlığına zarar veren olumsuzluklar ekiplerimizin denetimleriyle derhal giderilmektedir.

Müdürlüğümüzce; gerek Zabıta Alo 153 Telefonuna gerekse de whatsapp, e-posta, BİMER, CİMER ve istek şikâyet yoluyla gelen ihbar ve müracaatlar değerlendirmekte, gelen ihbar, şikâyet ve müracaatlar, ilgili ekiplere iletilmekte, yazılı veya sözlü dönüşler sağlanarak sonuçlarından yine yazılı, sözlü, whatsapp veya e-mail yoluyla kurum kuruluş ve şahıslar bilgilendirilmektedir.

İşyeri Denetimi

Zabıta Müdürlüğü Personelinin Denetimlerin daha şeffaf ve düzenli bir şekilde yapılmasının sağlanması amacıyla “Yaka Kamerası” ve tablet alımı gerçekleştirilmiştir.



Yaka Kamerası İle Çalışma

Belediyemizin yetki ve sorumluluğunda ki meydan, bulvar, cadde, sokak, yol, yaya kaldırımı gibi kamuya ait ortak kullanım alanlarındaki izinsiz işgallere ve seyyar satıcılara yönelik yapılan denetimler ile kentin estetiğini bozan izinsiz işgaller kaldırılmakta ve ilgilileri hakkında yasal işlem yapılmaktadır. Yapılan bu çalışmalar neticesinde kurallara uymayan Seyyar Satıcılara ait eşya ve seyyar araçlar müsadere altına alınarak, 5393 sayılı yasanın 15/m maddesine istinaden gerekli yasal işlem yapılmıştır.



Zabita ekiplerimiz dilencilere yönelik denetimler yapmakta olup, vatandaşlarımızın dini ve insani duygularını istismar ederek dilencilik yapan kişilere, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu 33'üncü maddesi gereği idari para cezası verilmekte ve dilencilikten elde etmiş oldukları gelirin mülkiyeti, Belediye Encümen kararı ile kamuya geçirilmektedir.

Dilencilerle İlgili Çalışma

İlçemiz trafiğe kapalı alanlarda bulunan bilumum işyerlerinin, kendilerine tahsis edilen alanların dışına, eşya, masa sandalye tabure vb. işgalleri hakkında gerekli kontroller yapılmış olup, bu konuda ihlali görülen esnaf hakkında gerekli idari yaptırımlar uygulanmıştır.

Trafiğe Kapalı Alan Denetimleri

Belediyemiz görev yetki ve sorumluluk alanlarına monte edilen/asılan her türlü reklam, ilan ve tanıtım elemanları ve benzerlerinin yol açacağı görüntü kirliliğini engellemek, kent estetiğine katkıda bulunmak amacı ile zabita ekiplerimizce denetimler yapılmaktadır.



Buna paralel; Belediyemiz Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği gereği; gerekli izni veya uygunluk görüşü bulunmayan, belediyemizin sorumlu olduğu alanlarda görüntü kirliliği oluşturan ve kent estetiğini olumsuz yönde etkileyen ilan ve tanıtım elemanları, zabita ekiplerimizce kaldırılmıştır. Yine Belediyemizden izin almadan usulsüz olarak afiş asanlar/dağıtanlar hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 42/1 ve 42/2 maddelerine göre idari/cezai işlem uygulanmaktadır.

İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan Yeni Kapalı Pazar Yeri ve diğer semt pazarlarında gerekli önlemler alınarak, vatandaşlarımızın rahat ve güvenilir bir şekilde alışveriş yapmaları için tüm pazarların nizam ve intizamı sağlanmıştır.

Pazar Yerleri Çalışması

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve 5996 Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu başta olmak üzere diğer ilgili mevzuat doğrultusunda yapılan denetimler ve bu doğrultuda mevzuat hükümlerine uymayan, eksiklikleri belirlenen işyerleri hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



Umumun faydalandığı Ekmek ve Ekmek Çeşitleri ile Un ve Unlu Mamuller Üretim ve Satış Yerleri, Kahvehaneler, Lokantalar, Kasaplar ve Tatlı Üretim ve Satış Yerleri ekiplerimizce belli bir düzen içerisinde periyodik olarak denetlenerek, halkımızın sağlıklı şartlarda satış yapmaları sağlanmıştır. Bu konuda eksikleri görülen işyerlerine, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve Belediye İdari Yürütme Yönetmeliği gereğince yasal işlemler uygulanmıştır. Yine bu doğrultuda gıda üretim ve satışı yapan işletmelerin sıhhi yönden denetlenerek, noksanları bulunanlar hakkında gerekli idari yaptırımlar uygulanmıştır.

Bu çerçevede; İlçemiz sınırları içerisinde hizmet veren fırıncı esnafını periyodik olarak denetleyen ekiplerimiz, tartı, ölçü aletleri, ekmek gramajları, yeni fiyat tarifesi, ruhsat, genel temizliği kontrol ederek kurallara uymayanlar uyarılmıştır.

Fırın ve Unlu Mamuller Denetimi Ruhsat Denetimi

Bandırma Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Bandırma Toplum Sağlığı Merkezi elemanlarıyla ortaklaşa yürütülen çalışmalarla; İlçemizde gıda ve gıda katkı maddelerinin üretildiği, satış ve toplu tüketiminin yapıldığı ve depolandığı tüm iş yerlerinin, gıda maddeleri ile temas edecek malzeme, alet ve donanımlarının teknik ve sıhhi kurallara uygunluğu sağlanmıştır.

Gıda Güvenliği Denetimi

4207 sayılı Tütün ve Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun Hükmüne aykırı davranan işyeri sahiplerine; İlçemiz Toplum Sağlığı Merkezi Ekipleri ile birlikte gerekli yasal uyarılarda bulunulmuş olup, uyarılara rağmen yasaya aykırı hareket edenlere gerekli idari işlem uygulanmıştır. Bu doğrultuda Bandırma Kaymakamlık Makamının Olur'larına istinaden; 4207 Sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Kanununun 5/16 (Ek: 13/02/2011 – 6111/202 Md; Değişik: 24/05/2013 – 6487/27 Md.) gereğince süreli kapatma kararı bulunan üç (3) adet işyeri mevzuat gereği usul-ü vechiyle kapatılıp, süre sonunda tekrar açılmıştır.



2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu'nun vermiş olduğu yetkiler içerisinde; İlçe Emniyet Müdürlüğümüz personeli ile koordineli bir şekilde denetimler sürdürülmekte olup, umuma açık işyerlerinin uyması gereken kurallara riayet edip, etmedikleri denetlenmekte ve kurallara uymayan işyerlerine gerekli yaptırımlar uygulanmaktadır. Bu doğrultuda aynı Kanun gereğince, haklarında tutanak tanzim edilen kırkiki (42) işyeri hakkında gerekli yasal işlem yapılmıştır.

Yine 2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu'nun 5259 sayılı yasa ile değişik 8. Maddesinin (a) bendine göre, Kaymakamlık Makamının Olur'ları ile geçici olarak kapatılmasına karar verilen on (10) adet işyeri mühürlenmek suretiyle, icra-i faaliyetlerine son verilerek, durum kapatma ve açma tutanaklarıyla birlikte Mülki Amirliğe bildirilmiştir.

İşyeri Mühürleme

Zabita ekiplerimizce şehrimizin muhtelif mahallerinde yapılan denetimler sırasında; yasak yerlere inşaat artığı/moloz vb. dökümü yapan kişilere, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 41/4 maddesine istinaden gerekli idari işlem uygulanmıştır.



Çevre Düzeni Kapsamında Yapılan Çalışmalar

Müdürlüğümüzce, tüketicilerin; ekonomik çıkarlarını korumak amacı ile satışta arz edilen mal ve hizmetlerin fiyat etiketleri ve ücret tarifelerine yönelik denetimler yapmakla birlikte, tüketicileri bilgilendirme ve bilinçlendirme yönünden de çalışmalar yürütülmektedir. İşyerlerinde denetim yapılırken, işyeri sahiplerine veya yöneticilerine tüketici rehberi verilerek, 6502 sayılı Tüketici Kanunu hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Fiyat etiketi veya ücret tarifi bulundurmayan işyeri ilgilileri hakkında 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun gereği tespit tutanağı/rapor düzenlenmekte ve idari yaptırım kararı verilmek üzere Ticaret İl Müdürlüğü'ne gönderilmektedir.

İşyeri/Market Denetimleri

Ekiplerimizce yapılan kontrollerde; inşaat ruhsatı almadan yapılan inşaatlar ve metruk yapılar hakkında rapor düzenlenerek ilgili müdürlüğe bildirilmiş olup, ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapı ve binalar hakkında alınmış olan kararlar ile ıslah ve tasfiye edilecek gecekondulara yönelik alınan kararlar doğrultusunda; baraka ve benzeri yapıların yıkım işlemleri ile bu vb. taşınmaz mallar üzerindeki yapı ve binaların tahliye işlemleri yapılmıştır.



Ruhsatsız Baraka ve Benzeri Yapıların Yıkım İşlemleri

Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği kapsamında; insanların, insan ve yüklerin veya sadece yüklerin taşınmasında kullanılan asansörlerin, can ve mal güvenliğini



Resmi Tören Görevi

Bunun yanında Belediyemizin düzenlenmiş olduğu tüm etkinliklerde zabıta müdürlüğü olarak görev alınmış ve diğer birimlere ilgili destek sağlanmıştır. Ayrıca diğer müdürlükler tarafından gönderilen tüm tebliğatlar muhataplarına usul-ü veçhiyle tebliğ edilmiştir.

Zabıta Müdürlüğümüzce 2018 yılında yukarıda belirtilen tüm bu çalışmalar esnasında, görülen noksanlıklar ile ilgili olarak; yapılan ikaz ve uyarılara rağmen, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu Kapsamında doksan (90) adet ve Belediye İdari Yaptırım Yönetmeliğine muhalefet ederek yasak ve kurallara uymayan yüzyirmisekiz (128) adet olmak üzere toplam= 218 adet idari yaptırım ve tespit tutanakları düzenlenmiş olup, düzenlenen idari yaptırım ve tespit tutanakları gereği için Mali Hizmetler Müdürlüğü ile 5728 sayılı Kanununun 66. maddesi ile değişik 1608 sayılı Kanununun 1. maddesi doğrultusunda karar verilmek üzere Belediyemiz Encümenine arz edilmiştir.



İşyeri Açma ve Denetim Kontrol Birimizce yapılan denetimlerde;

İşyeri Açma Birimizce; Belediye tarafından ruhsatlandırılması gereken iş yerlerinin iş yeri açma ve çalışma ruhsatı işlemleri düzenli ve koordineli bir şekilde yürütülmüş olup; İşyeri Açma ve Çalışma ruhsatı almadan ruhsatsız olarak faaliyet gösteren işyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı almaları yönünde gerekli denetim tutanağı düzenlenmiş olup, ruhsat almadan faaliyetine devam ettiği tespit edilen işyerleri hakkında, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15/C ve 15/L maddeleri ile 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 6. ve 32. maddelerine istinaden yasal işlemler başlatılıp, Belediyemiz Encümeninin bu konudaki kapatma kararları doğrultusunda mevzuat gereği ruhsat alınca kadar mühürlenerek kapatılmıştır.

Bu kapsamda işyeri Açma Birimizce; 01.01.2018 - 31.01.2018 tarihleri arasında 319 Sıhhi, 50 Gayri Sıhhi, 43 Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri olmak üzere toplam=

412 işyerine gerekli sıhhi kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir.

Bu arada; İlçemizde bulunan işyerlerinin ruhsatlarının yenileme işlemleri ile İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Yönetmeliğin ilgili maddesi gereğince ruhsatta belirtilen faaliyet konusu ve adresin değişmemesi kaydıyla işyerinin devredilmesi halinde dosya güncelleme işlemleri yapılarak, yeni işletme sahipleri adına işyeri açma ve çalıştırma ruhsatları düzenlenmiştir.

Denetim ve Kontrol Ekiplerimizce; Şehrimizde çeşitli alanlarda faaliyet gösteren sıhhi ve gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat eğlence ve istirahat yerleri yürürlükteki mevzuat doğrultusunda periyodik olarak denetlenmiştir. Bu yerler önce uyarılmış, daha sonra yapılan kontrolde mevzuata aykırı çalışarak, emir ve yasaklara uymayanlar hakkında mevzuat doğrultusunda gerekli yasal işlemler uygulanmıştır. Bu kapsamda yıl içerisinde Gayri Sıhhi, Sıhhi ve Umuma Açık İşyeri olmak üzere toplam= 742 Adet işyeri denetlenmiş, denetlenen bu işyerlerinde genel olarak işyeri çalışma ruhsatı, genel sağlık koşulları ve (hijyen) sağlık bilgisi kuralları, yangın söndürme cihazları, çalışanların iş gömlekleri ve çalışma esnasında kullandıkları alet, edevat ve bonelerinin kontrolü ile bu yerlerde üretilen mamullerin gramaj ve fiyat tarifeleri kontrol edilmiştir.

Çevre Denetim Birimizce;

Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü doğrultusunda İlçemizdeki kömür kaloriferli binaların kazan dairelerinde yapılan denetimlerde; Baca temizlik belgeleri kontrol edilmiş, kazan dairelerinin olması gereken hale getirilmesi için uyarılar yapılmış, kalorifer yakıcılarının belgeleri ve kullanılan kömürlerin denetimi yapılmıştır.

İlçemizdeki mevcut fırın işyeri ve kaloriferli bina bacalarına Mahalli Çevre Kurulu Kararı gereği partikül madde tutucu uygun filtre taktırmaları doğrultusunda, 2018 yılı içerisinde doksan (90) kaloriferli site ve fırına gerekli tebliğat yapılarak, halen takibi yapılmaktadır.

Belediyemizin atık yağların toplanması ve geri dönüşümünün sağlanması amacıyla protokol imzalayan firma ile sözleşme yapmalarını ve işletmelerinden çıkan atık yağların firmaya teslimatını sağlayarak, yıl içerisinde toplam= 40 TON atık yağ toplanmıştır.



tehdit etmeyecek şekilde kullanımlarını sağlamak ve çevreyi korumak üzere, işletme, bakım, periyodik kontrolü, mevcut asansörlerin iyileştirilmesi ve denetim ile uyulması gereken kuralları belirlemek amacıyla, ilgili Müdürlük koordinasyonunda; Bakanlık tarafından yetkilendirilen ve Belediyemizle protokolü yapılan muayene kuruluşlarıyla koordineli olarak, İlçemizde bulunan asansörlü binaların asansörlerinin periyodik kontrolleri yapılarak, mevzuata uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.

Asansör Denetimi

İlçemiz sınırları dahilinde meskenini çöp ev haline getiren şahısların meskenleri Belediye Encümeninden karar alınmak suretiyle ilgili kurumlarla ortak yapılan çalışmalar neticesinde hijyen ve sağlık koşullarına uygun hale getirilmiştir.



Ekiplerimizce yapılan kontrollerde İlçemiz muhtelif mahallerinde görülen aksaklıklar hakkında rapor düzenlenerek ilgili kurum ve birimlere yazı ile bildirilmiştir.

Belediyemiz Meclisinin tüm toplantılarında ve İlçemizde düzenlenen tüm resmi törenlerin düzenli biçimde gerçekleştirilmesi için, personelimizce gerekli önlemler alınarak, gereği yapılmıştır.

Belediyemiz ve Taşınabilir PİL Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) işbirliği ile başlatılan atık pillerin toplanması kapsamında, okullar ve birçok noktada, çevre ve tüm canlıların sağlığı için büyük zararı olan atık piller toplanmış, buna paralel çevre bilinci kazandırma çalışmaları ilçemiz ve civar mahallelerimizde de yapılmış ve bu bağlamda 2018 yılı içerisinde toplam= 600 Kg atık pil toplanmıştır.

İnşaat Kontrol Çalışmaları

İlçemizde yapılmakta olan inşaat çalışmaları esnasında, çalışma alanının altına standartlara uygun güvenlik ağı kullanma zorunluluğu hakkında denetimleri yapılmıştır.



İnşaat Güvenlik Ağı/file Kontrol Çalışması

İlçemiz sınırları içerisindeki binalarda mantolama işlemi yapan yetmiş (70) Apartman/Sitenin kullanılacak malzeme, donanım ve bu işlemde sorumlu firma bazında gerekli kontrol ve denetimi yapılarak, bu tür iş ve işlem yapanlar hakkında gerekli izin belgeleri düzenlenip, iskele vs. işgal harçlarının alınması/yatırılması sağlanmıştır.

Yapı/Bina Mantolama Denetimleri

Öte yandan; yine çevre denetim birimizce, yapılarda, inşaatlarda ve tamirlerde kullanılacak malzemelerin sokaklarda işlenmesi ve bunların gelip geçenlere rahatsızlık verecek şekilde taşınmaması için gerekli kontroller yapılmıştır.

İlçemiz genelinde inşaat faaliyetleri muntazam kontrol edilmiş olup, yapılan inşaatların etrafı ve şehir içerisinde sorun teşkil eden boş arsaların etrafının tahta perde, tel örgü vb. malzeme ile çevrilmesi sağlanarak, bu yerlerin mevzuata uygun hale getirilmesi doğrultusunda; yasaklanan kurallara uymayıp, muhalefet eden toplam= 73 kişi hakkında idari yaptırım uygulanmıştır.

Trafik Birimimiz tarafından;

Belediyemize ait sorumluluk alanları içerisindeki cadde ve sokaklarda trafik ve yol güvenliğinin sağlanması, trafiğin düzenlenmesi, yolu kullanan sürücü ve yayalara rehberlik etmesi, yol hakkında bilgiler vermesi, gerekli yasaklama ve kısıtlamaların belirtilmesi amacıyla; yatay veya dikey trafik işaretleme faaliyetleri 2018 yılı boyunca sürdürülmüş olup, bu çalışmalara halen devam edilmektedir.



Yol Çizgi ve Ayırıcı Bariyer Çalışmaları

5393 Sayılı Belediye Kanunu, Karayolları Trafik Kanunu, İl-İlçe Trafik Komisyonu Kararları ve UKOME kararları doğrultusunda yapılması gereken bütün çalışmalar titizlikle yerine getirilmiş olup, şehir trafiği ile ilgili gerek belediyemizden gerekse vatandaşlardan gelen talepler ile görüş ve öneriler ivedilikle Balıkesir Büyükşehir Belediyesine iletilmiştir.



Yol Çizgi ve Ayırıcı Bariyer Çalışmaları

Balıkesir Büyükşehir Belediyesi UKOME toplantılarına mümkün mertebe icabet edilerek, görüş ve öneriler sunulmuştur.

Şehir içi trafik yönlendirilmesi yatay dikey işaretlemelerin ve hız kesici/kasis gibi konuların Balıkesir Büyükşehir Belediyesi UKOME Kurulunda görüşülmeleri sağlanarak koordineli çalışmalarımız sonucunda çözümler üretilmiş ve yapılan tespitler neticesinde ihtiyaç duyulan yerlere gerekli trafik işaretleri konulmuştur.

Bu doğrultuda Şehrimizin muhtelif cadde ve sokaklarına muhtelif trafik işaret ve yön levhaları takılmış olup, ayrıca daha önce takılmış olan yol işaret ve levhalarının bakım ve onarımı yapılmıştır.

Trafik Levhası Montaj Çalışmaları

Şehir içi araç ve yaya trafiğinin düzenlenmesi ve trafik güvenliği amacıyla, muhtelif cadde ve sokaklara trafik levhası montajı ve trafik akışını düzenleyici plastik delinatör ve bu amaca uygun uyarıcı plastik levha takılmış olup, bu ekipmanların bakım ve onarımı yapılmıştır.

İlçe genelinde yol-kaldırım ayırıcı yaya yolu bariyer montajı, trafik yol çizgisi ile otopark vb. yer çizimleri yapılmış olup, yetkili makamlarca karar alınıp, gerekli görülen cadde ve sokaklara teleskopik ve omega direk ile şerit ayırıcı duba ve metal bariyer takılmıştır.



Yol Çizgi Çalışmaları

Trafik birimimizce bu yıl içerisinde halkımızın şehir içi ulaşımı esnasında kullandıkları Belediyemiz sorumluluğunda bulunan otobüs durakları onarılarak, kullanışlı hale getirilmiştir.

Trafik Birimimizin Yetki ve Sorumluluğu altında bulunan Belediyemize ait otoparklarda; yaşanan park yeri problemleri ve bariyer kontrolü için harcanan gereksiz iş gücü, plakaları otomatik olarak tanıyan ve plakaları okuyarak bariyeri açan, kameralı otopark plaka tanıma sistemine geçiş yapılmış olup, bu sistemle birlikte, giriş ve çıkışlardaki bekleme süresi de minimum süreye indirilmiştir.

İlçemiz çeşitli cadde ve sokaklarında araç yoğunluğu olan yerler ve okul önlerine, yaya geçidi çizimi, güneş enerji uyarılı fasıllı okul geçidini belirtir levha montajıyla ilgili başlatılan çalışmaların büyük bir kısmı tamamlanmış ve bu yerlerin bakım ve onarımı yapılmaktadır. Buna paralel olarak okulların bahçelerinde trafik ile ilgili gerekli çizimler yapılmıştır.



Yine bu çalışmalar içerisinde İlçemizde gerekli görülen yerlere otobüs durak tamir/montaj çalışmaları yapılarak, Belediyemiz olarak sorumluluğumuz içerisindeki tüm yerlere, yine Kanunların Belediyemize verdiği yetki çerçevesinde, gerekli olan trafik hizmetleri götürülmüştür.

6360 Sayılı Büyükşehir Yasasıyla köy statüsünde olup da İlçemize bağlanan mahallelerde yol üzerlerine yön levhası, düşük banket ayırıcı ve gerek duyulan yerlere delinatör montajı yapılmıştır.



Plastik Delinatör Montaj Çalışmaları

Bandırma Grup Merkezi Belediye Ölçü ve Ayar Memurluğumuzca;

Ölçü ve tartı işlemlerinde kullanılan her türlü elektronik, ibreli, mekanik teraziler, kantar, baskül, metre, litre, gram ve kilogram'ların muayene ve damgalama işlemine tabi olduğu hususundaki Kanuni zorunluluklar ile muayenesi yapılan veya yapılacak olan ölçü ve ölçü aletlerinde, muayene sonunda hatalı çalışan veya ayarı bozuk olan ölçü ve ölçü aletleri için; 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununun 15 inci maddesinin ilgili fıkraları uyarınca işlem yapılacağı hususunda esnaflarımıza gerekli bilgilendirme/uyarı yapılmıştır.

2018 yılı içerisinde İlçemiz ve civarında bulunan diğer mahalleler ile Bandırma gurup Merkezimize bağlı Erdek İlçesinde, bu yıla ait ölçü ve tartı aletleri beyannameleri düzenli olarak alınmış olup, başta Bandırma İlçemiz olmak üzere Erdek İlçesi dahil olmak üzere dört yüzonbeş (415) adet terazinin muayene ve damgalama işlemi yapılmış ve bunun yanında görülen lüzum veya ihbar üzerine yüziki (120) adet terazi için ani muayene/kontrol işlemi gerçekleştirilmiştir.

Sonuç olarak;

Yukarıda başlıklar halinde belirtilen çalışmalar Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiş olup, önceliğimiz uyarı ve sonrasında gereken idari yaptırımlarla, vatandaşlarımızı duyarlı ve bilinçli bir hale getirmektir. Öte yandan; halkımızla birebir ilişki içerisinde görev yürüten ve bu görevi de büyük bir özveriyle yerine getiren Bandırma zabıtasının amacı, güler yüzlü, etik ve yapıcı bir hizmet anlayışı sunmaktır. Gayemiz cezalandırıcı zabıta imajını silerek, eğiten, yol gösteren, bilinçlendiren ve ortak sorunlara en iyi çareyi halkın katılımıyla beraberce ortaya çıkaran ve yine halkın her zaman yardımına koşan çağdaş bir zabıta ve zabıta hizmeti hedefimizdir.

Bu itibarla; Çalışmalarımızı sürekli kılmak için Müdürlüğümüzce azami gayret gösterilmiş ve gösterilmeye devam edilmektedir.



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Av. Fatoş AKAN
Hukuk İşleri Müdür Vekili

**HUKUK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

(01.01.2018---31.12.2018 Dönemi)

I- Personel

Personel Durumu	
Dönemi	01.01.2018 – 31.12.2018
Avukat	2
Sekreter/Takip Elemanı	1
<i>Toplam</i>	3

II- Görev

Hukuk İşleri Müdürlüğümüz, Belediye Başkanı adına ve Belediye Tüzel Kişiliğini temsilen adli ve idari yargı mercileri ile tahkim kurullarında;

-Bandırma Belediyesinin davacı ve davacı sıfatında bulunduğu davalarını takip etmek ve neticelendirmek,

-Gereğinde aleyhte olan her türlü karar karşı kanun yollarına başvurmak,

--İcra dairelerinde belediyemizin alacaklı ve borçlu olduğu dosyalarla ilgili icra takip işlerini yürütmek, aleyhe işlemlere karşı gereğinde dava itiraz ve şikâyet yollarına başvurmak,

-Görevlendirme halinde çeşitli konularda oluşturulan komisyon toplantılarında üye olarak bulunmak,

-Belediye iş ve işlemleri ile ilgili, Başkanlık, Meclis ve Encümen ile diğer müdürlüklerin yazılı ve sözlü görüş taleplerini yerine getirmekle görevlendirilmiştir.

III- Hukuk İşleri Müdürlüğünün çalışmaları;

A- İDARİ İŞLER :

a- Evraklar:

Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne Başkanlık ve diğer birimlerden 834 adet evrak gelmiş,

Hukuk İşleri Müdürlüğünden aşağıda sunulan konularda 607 adet evrak giden evrak olarak işlem görmüştür.

b-Komisyonlar:

Belediye avukatlığını vekaleten yürüten dairemiz avukatı İşçi Disiplin Kurulu' nun raportör üyesi olarak daimi görev almıştır.

Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni tarafından kurulan komisyonlara doğrudan görevlendirilerek veya çağrılı olarak, katılım sağlanmıştır.

c- Encümen ve Meclis Toplantıları:

Davet üzerine Encümen ve Meclis toplantılarına katılmış ve gerekli hukuki görüşler verilmiştir.

d- Yazılı ve Sözlü Görüşler:

Gerek Başkanlık Makamınca gerek Belediye Encümenince, gerekse Belediyemiz birimlerince ihtiyaç duyulan konularda dairemizden çeşitli konularda istenen hukuki görüşler ilgili yasalar ve mevzuat çerçevesinde yazılı ve sözlü olarak verilmiştir.

B- MAHKEME İŞLEMLERİ :

01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arasında görüldüğü mahkemelere göre Belediyemiz aleyhinde veya Belediyemiz tarafından açılan dava sayıları ile takip edilen toplam dava sayıları aşağıda sunulmuştur.

I- İdari Yargı					
	Devir	Yeni	Toplam	Karar	Derdest
İdare Mahkemeleri	33	32	65	30	35
Vergi Mahkemeleri	42	12	54	46	8
Danıştay (İlk Derece)	2	1	3	1	2
<i>TOPLAM</i>	77	45	122	77	45
II- Adli Yargı					
Asliye Hukuk Mahkemeleri	36	17	53	24	29
İş Mahkemeleri	-	2	2	-	2
Sulh Hukuk Mahkemeleri	4	4	8	3	5
İcra Hukuk Mahkemeleri	-	1	1	1	0
Ağır Ceza Mahkemeleri	-	-	-	-	-
Asliye Ceza Mahkemeleri	23	74	97	50	47
Sulh Ceza Mahkemeleri	-	-	-	-	-
<i>TOPLAM</i>	63	98	161	78	83
<i>GENEL TOPLAM</i>	140	143	283	155	128

C- İCRA İŞLERİ :

Müdürlüğümüzce İcra dairelerinde belediyemizin alacaklı ve borçlu olduğu dosyalarla ilgili haciz, muhafaza, yakalama, satış vb. icra takip işleri yürütülmektedir. Ayrıca Belediyemiz aleyhinde yürütülen hukuka aykırı icra takip işlemlerine karşı, gereğinde dava itiraz ve şikâyet yollarına başvurulmaktadır.

Ayrıca 6183 sayılı yasa gereğince takip edilen alacaklarla ilgili mükellefler tarafından açılan davaların takibi de müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Yine bu yasa gereğince Belediyemiz aleyhinde tesis edilen hukuka aykırı işlemlere karşı gerekli başvurular yapılmakta olup, gereğinde dava açılması ve takibi de müdürlüğümüzün görevleri arasındadır.

İcra Dosyaları	Devir	Yeni	Toplam	İnfaz	Derdest
	413	35	448	13	435



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Ufuk TOKBAY

Etüd Proje Müdür Vekili

**ETÜD PROJE
MÜDÜRLÜĞÜ**

TEŞKİLAT YAPISI

Etüd Proje Müdürlüğü, Bandırma Belediye Meclisinin 06 Mayıs 2014 tarih ve 104 Sayılı kararı ile kurulmuştur. Etüd Proje Müdürlüğü Belediye Başkanlığının 27/11/2014 tarihli yazısıyla 3 adet personel atanarak fiilen çalışmaya başlamıştır. Etüd Proje Müdürlüğü Belediye Başkanına bağlı olup, teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.

- 1) Müdürlük
- 2) Proje Araştırma ve Geliştirme Birimi
- 3) Yazı İşler Birimi

Belediyemiz Etüd Proje Müdürlüğünde halen;

- 1 Müdür (İnşaat Mühendisi)

Proje ve Araştırma Biriminde

- 2 Mimar
- 1 Elektrik - Elektronik Mühendisi
- 1 Makine Mühendisi görev yapmaktadır.

ETÜD-PROJE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN ÇALIŞMALAR:**A) PROJE VE ARAŞTIRMA BİRİMİ ÇALIŞMALARI:****1. Seyir Terası :**

İlçemiz Paşabayır Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Caddesi üstünde bulunan taş istinat duvarlarının arkasındaki alanda vatandaşların seyir ve dinlenme amacıyla kullanacağı seyir terası projesi hazırlanmıştır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN ÇALIŞMA ALANLARI VE GÖREVLERİ :

Aşağıda belirtilen görevler, Etüd Proje Müdürlüğü tarafından yürütülür:

a) Bandırma Belediyesinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkul ve arsalarına, belediyenin ve kentin ihtiyaçları doğrultusunda ilgili mevzuat ve standartlar çerçevesinde avan ve uygulama projeleri hazırlamak, uygulama projelerinin bitirilmesinin ardından teknik şartname, metraj, mahal listesi hazırlayarak ilgili yatırımcı müdürlüğe sunmak,

b) Başkanlık ve ilgili birimlerce yürütülecek yurt içinde Kalkınma Ajansları ve yurt dışında AB kurumları ve diğer uluslararası kuruluşlarca sağlanan fon-hibe destek kredilerine gerektiğinde proje hazırlayarak teknik destek sağlamak,

c) Kent paydaşları ile birlikte proje üretilmesini sağlamak,

d) Kardeş şehirler, diğer şehirler ya da kurumlarla ortak projeler geliştirmek

e) Proje yarışmaları düzenlemek,

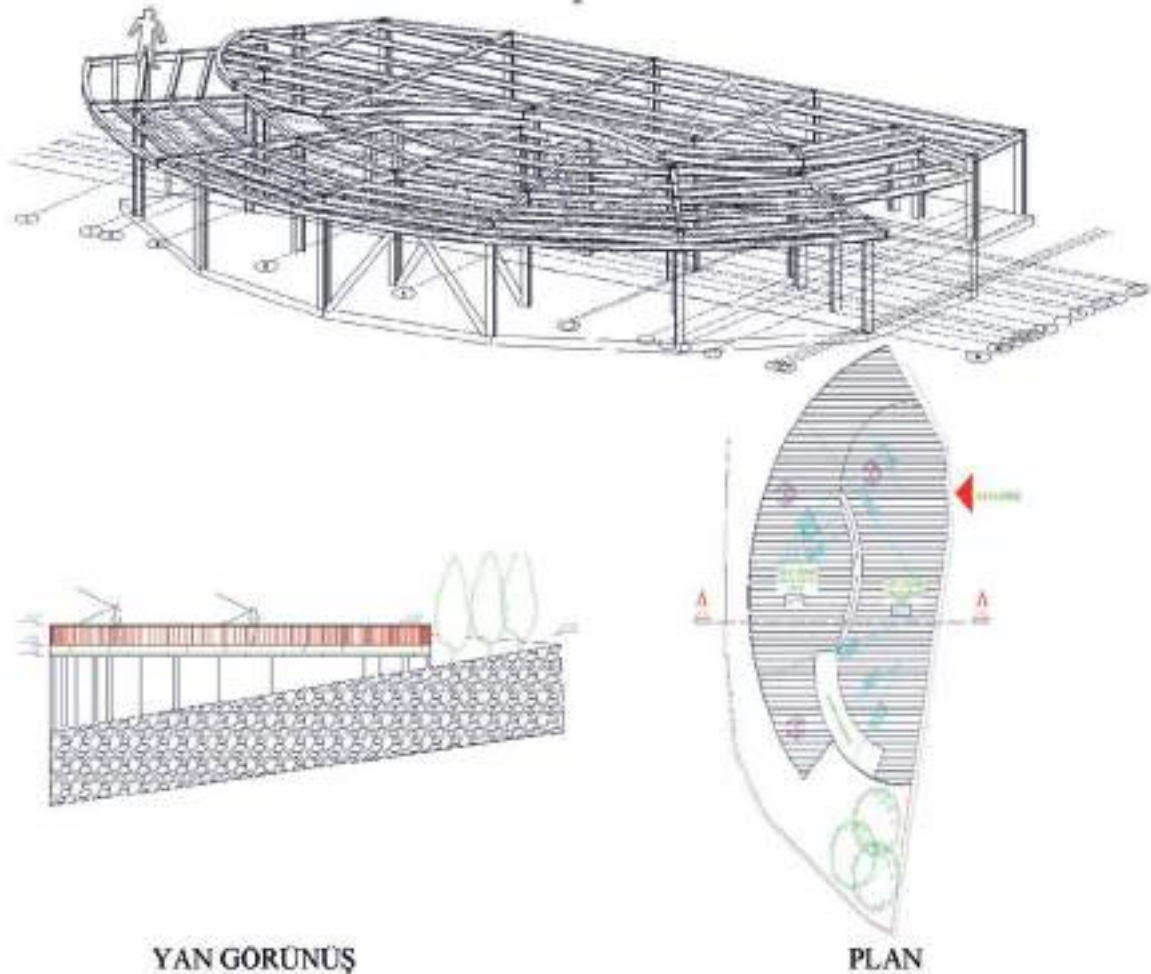
f) Müdürlük ve Belediyenin diğer birimlerince üretilen projelerle ilgili bütünlük ve eşgüdüm sağlamak,

g) Proje üretme konusunda yeni teknolojileri öğrenmek, takip etmek, personelin bu amaçla eğitimini sağlamak,

h) Bandırma İlçesi'nin doğal, kültürel ve tarihi değerleri ile ilgili araştırma ve tespitler yapmak, bu değerlerin evrensel koruma ilkeleri doğrultusunda yaşatılması ve canlandırılması için projeler üretmek,

ı) Belediye hizmetlerinin daha verimli ve etkin sunulması yönünde araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak ve projeler geliştirmek,

j) Müdürlüğün görev alanıyla ilgili olarak çağdaş uygulama ve örnek projeleri izlemek, değerlendirmek ve öneriler hazırlamak,





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Süleyman KÜÇÜKAĞA
İnsan Kaynakları & Eğitim Müdür Vekili

**İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ**

A) TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Başkanlığına bağlı olarak çalışan İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü bünyesinde;

İnsan Kyn.Eğit.Müd.V. : 1
Memur : 3
Şirket Personeli : 2 Personel görev yapmaktadır

B) ÇALIŞMA ALANLARI

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünde, memur ve işçi personelin işleri rutin olarak yürütülmüş olup, derece kademe terfi işlemleri, tayin işlemleri disiplin işlemleri, emeklilik işlemleri ve izin işlemleri düzenli olarak yapılmıştır.

Personel sayımız,	
Memur	131
İşçi	89
Sözleşmeli personel	16
TOPLAM	236

C) GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

1. 657 Sayılı Yasaya tabi olarak Belediyemizde görev yapmakta olan Memur personeli ilgilendiren ve 2018 yılına ait olan Yan Ödeme, Özel hizmet Tazminat cetvelleri yapılarak (I.II.III. sayılı cetveller) Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

2. Belediyemizde görev yapmakta olan 657 Sayılı Yasaya tabi Memur personelden aylık terfi zamanları gelenlerin aylık terfileri yapılarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

3. Memur personelden belirtilen aylarda rapor alan ve rapor toplamı 7 (yedi) günü geçen sürelerinden, İş güclüğünden %25 oranında kesinti yapılması için kesinti listeleri hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

4. Bu dönemde yıllık izin talebinde bulunan Memur personelin izine ayrılma işlemleri yapılmış olup, yine aynı dönemde rapor alan Memur personelin göreve başlamaları dairelerinden istenerek bu işlem gerçekleştirilmiştir.

5. Belediye ve Bağlı Kuruluşlar İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve

Standartlarına Dair Yönetmeliğe istinaden memur personellerin kadro ihdas ve iptal cetvelleri hazırlanarak onay için belediye meclisimize sunuldu.

6. Naklen tayin ile Belediyemizde 6 Memur personelimiz personelimize göreve başlamış olup bu işle ilgili gerekli olan işlemler yapılmıştır.

7. Belediyemizde Memur statüsünde görev yapmakta olan ve 1.2.3. dereceli kadrolarda bulunan personellerin talepleri durumunda kendileri, eş ve çocuklarına (şartları uygun olan çocuklara) Hususi (Yeşil) Damgalı Pasaport talep formları hazırlanarak İl Emniyet Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.

8. Belediyemiz içerisinde personel arasında yapılan görev yeri değişen personelin yeni görev yerlerinde çalışmalarını ile ilgili yazışmalar yapılmıştır.

9. Bu dönemde emekliliği hak kazanan 5 Memur personel emekli olmuş olup gerekli işlemleri yapılmıştır.

10. Belediyemizde görevli Zabıta Memuru personele 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 213. maddesine göre kıyafet verilmesi için listeler yapılarak Destek Hizmetleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

11. Memur Disiplin Kuruluna sevk edilen Memur personele Muhakkik tayin ve gerekli işlemler yapılmıştır.

12. Kurumumuzda 5434 ve 5510 sayılı kanuna tabi olarak çalışan personellerin HİTAP (Hizmet Takip Programı)' a girişleri yapılmıştır.

13. Memur Norm kadro çalışmaları yapılarak Devlet Personel Başkanlığına gönderilmiştir.

14. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 64.maddesine istinaden şartları taşıyan personele bir kademe ilerlemesi uygulanmış ve intibak çizelgeleri hazırlanmıştır.

15. Belediyemizde görev yapan işçi personellerden fiili hizmet yılını doldurmaları nedeniyle emekli olma talebinde bulunan 5 işçi personelin emeklilik işlemleri yapılarak emekli edilmişlerdir.

16. 1 Adet İşçi personelimiz de kurumumuzdan ayrılmış olup, bu işle ilgili gerekli olan işlemler yapılmıştır.

17. Belediyemize ihtiyaç duyulan hizmetler için 5393 sayılı Belediye Kanununun 93. maddesi göre sözleşmeli olarak çalışan 16 personelin sözleşmesi yenilenerek çalışmalarının devamı sağlanmış ve gerekli olan işlemler yapılmıştır.

18. Belediyemizde 3308 sayılı yasa gereği Meslek Liselerinde eğitim gören son sınıf öğrencilerinin Beceri Eğitimi görmeleri sağlanmış olup, bu öğrencilerin İşyeri Değerlendirme Formları staj yaptıkları birim amirlerince değerlendirilerek formlar okullarına teslim edilmiştir.

19. Çalışan İşçi personelin Toplu İş sözleşmesine istinaden yapmış oldukları izin talepleri, Toplu İş sözleşmesinde belirtilen esaslar çerçevesinde değerlendirilerek izin kullanmaları sağlanmıştır.

20. Yüksekokul öğrencilerine Kurum bünyesinde yaz stajlarının yapmalarına olanak sağlanmış olup, 2018 Yaz döneminde 42 adet Yüksekokul öğrencisinin yaz stajlarını Belediyemizde yapmalarına imkân verilmiştir.

21. Belediyemiz personelinin işe gidiş ve gelişlerinde yararlanmak üzere Servis Hizmetinin sağlanması konusunda protokol yapılarak, her ay personele yüklenecek servis kontörlerinin takibi yapılmaktadır.

22. İş Kurumunun ilgili kanunu uyarınca istenen Aylık İşgücü Çizelgeleri her aybaşında düzenlenerek elektronik ortamda İş Kurumuna gönderilmektedir.

23. Belediyeden emekli, istifa ve ölüm nedeniyle ayrılan İşçi personelin Disk/ Genel İş Merkezine çıkış bildirimleri ile yeni işe alınanların giriş bildirimleri yapılmaktadır.

24. Belediyemiz bünyesinde bulunan personele gerekli hizmet içi eğitimin kurum içinde ve dışında aldırılması sağlanmıştır.

25. Yıl içerisinde bir üst öğrenimi bitiren memur personelin ve daha önce SSK ve Bağ- kur hizmeti bulunan memurların bu hizmetlerinin değerlendirilerek intibakları yapılmıştır.

26. 2018 yılına ait personel destek hizmet alımı ihale dosyası hazırlanarak, ihalesi yapılmıştır.

27. Belediyemize yapılan iş başvuru talepleri kabul edilmiştir.



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Yonca ÇAKIR

Sosyal Yardım İşleri Müdür Vekili

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**A) TEŞKİLAT YAPISI:**

Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışan Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bünyesinde;

- 1 - Yükseköğretim Kız Öğrenci Pansiyonu
- 2 - Sosyal Etkinlik Merkezi
- 3 - İnternet Evi
- 4 - Engelli Masası bulunmaktadır.

Müdürlüğümüzde ;

Sosyal Yardım İşleri Müdür V. (1) , Mühendis (1), Teknisyen (1) , Hizmet Alımı (12) olmak üzere toplam 15 personel bulunmaktadır.

B) PROJE TANIMLARI:

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün misyonu "gerçek ihtiyaç sahibini yerinde tespit ederek ihtiyaçlarına binaen yardım edilmesini sağlamaktır". Vizyonu ise ilgi ve yardıma muhtaç tüm insanların zor günlerinde ellerinden tutmak, dara düştükleri anda Belediye olarak elimizden geleni yapmaktır. İnsanımızın insanca yaşama hakkına katkı yapmak için gerekli çalışmaları sürdürmek, değişen dünyada değişmeyen değerlerin yaşatılmasını sağlamak ve iyiliği her zaman her yerde yaşatmaya öncü olmak bizim misyonumuz arasındadır

- 5393 sayılı Belediyeler Kanunu ve ilgili kanun, yönetmelik ve tüzükler çerçevesinde Bandırma ilçe sınırları içinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler) aynı ,nakdi, eğitim ve her türlü yardım işlerini planlama programlama ve organizasyon işidir.

- Kanun yönetmelik çerçevesinde çeşitli birimlerin oluşturulması ve onların faaliyete geçirilmesi için gerekli çalışmalar yapılması,

- Çalışmalarda ekibin motive edilmesi çalışma ortamını sürekli olarak geliştirme çabası,

- Yapılan tüm çalışmalarla ilgili haftalık aylık ve yıllık raporlar hazırlanması,

- Süreçlerin sürekli iyileştirilmesinin yapılması,

- Sahip olduğu binaların güvenlik ve temizliği ile ilgili çalışmaların yapılması ve denetimi,

-Müdürlüğe gelen giden evrakların dosyaların diğer belgelerin kayıt havale dosyalama işlemlerinin yürütülmesi,

- Kişi ve ailelerin kendi bünye ve çevre şartlarından doğan veya kontrolleri dışında oluşan maddi, manevi ve sosyal yoksullukların giderilmesi, ihtiyaçların karşılanması sosyal sorunların önlenmesi ve çözümlenmesine yardımcı olunması ve hayat standardının iyileştirilmesi ve yükseltilmesini sağlayacak şekilde hizmetlerin yürütülmesi,

- Evinde yemek yapamayacak kadar hasta ve yaşlı olan ve sıcak yemek hizmetinden yararlanmak isteyen kişilerin müracaatlarının alınarak tahkikatlarının yapılması (bizzat evlerine gidilerek tetkik edilmesi, muhtarlıklardan bilgi alınması vb),

- 2. El giysilerin toplanması ve bunların başvuran ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması,

- Yükseköğretim Kız Öğrenci Pansiyonu'nun sağlıklı şekilde yönetiminin sağlanması, bu bağlamda öğrencilerin sorunlarının mümkün olduğunca giderilmesine çalışılması,

- Eğitim Destek Evi'nde durumu iyi olmayan öğrencilerimiz için eğitimde fırsat eşitliğine katkıda bulunulması,

- Maddi durumu iyi olmayan öğrencilerimiz için önlük, ayakkabı, kırtasiye malzemesi gibi okul ihtiyaçlarının karşılanması,

- İnternet Evi sayesinde evlerinde internet ve bilgisayar olmayan öğrencilerin ve vatandaşlarımızın günümüz çağdaş teknolojilerinden faydalanmasının sağlanması,

- Günlük hazırlanan sıcak yemeğin standartlara ve sağlık koşullarına uygunluğunun denetlenmesi,

- Her gün dağıtılan sıcak yemeğin önceden belirlenen muhtaç kişilere gramajına uygun olarak zamanında dağıtılmasının kontrol edilmesi,

- Yüklenici firmanın şartname doğrultusunda yapması gereken işlerin, aracın güzergahının, hızının, düzeninin ve temizliğinin en uygun şekilde yapılmasının sağlanması,

- Yemek yapabilecek durumdaki yardıma muhtaç ailelere kuru erzak yardımı yapılması

- Engelli vatandaşlarımıza tekerlekli sandalye ve akülü engelli aracı yardımının sağlanması.

- Engelli Masası vasıtası ile engelli vatandaşlarımızın sorunlarına çözümler üretmeye çalışılması,

Sosyal yardım ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi ve ihtiyaç sahiplerine yardımların zamanında ulaştırılması için çalışmalarımızı özveriyle sürdürmekteyiz. Ayrıca sosyal yardım ve hizmetlerin insan onur ve haysiyetine yakışır bir şekilde yürütülmesi konusunda da hassasiyetle çalışmaktayız. Hedefimiz 2018 yılında olduğu gibi 2019 yılında da karşılıksız güler yüz ile yüzde yüz vatandaş memnuniyeti sağlamaktır.

Tüm bu konularla ilgili incelemeleri büyük bir hassasiyetle yapan, müdürlük bünyesine gelen müracaatları en ince ayrıntısına kadar değerlendiren, tahkik ettiği konuyu bir yerden değil birkaç yerden araştıran, diğer kurum ve kuruluşlarla irtibatta olan Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü bugüne kadar yapmış olduğu çalışmalarla ilgili donanımlı ve detaylı bir veri tabanına sahiptir.

C) GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR**- GÜNLÜK SICAK YEMEK DAĞITIMI:**

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün sosyal projelerinin en önemlisi sıcak yemek ve ekmek yardımıdır. Sıcak yemek ve ekmek yardımı için başvuran vatandaşlarımızdan istenilen belgeler dışında bizzat evlerine gidilerek durumları tespit edilmektedir. Öncelikle aranılan kriterler yaşlı, kimsesiz, bedensel ya da zihinsel engelli olmasıdır. Yani kuru erzağı sıcak yemeğe dönüştüremeyecek durumdaki ihtiyaç sahipleridir. Yerinde yapılan bu tespitler sonucunda Bandırma ve Edincik Mahallesi'ndeki ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın evlerine günlük ortalama 216 (yıllık toplam 67.072 öğün) 4 çeşit yemek ulaştırılmıştır. Dağıtılan günlük sıcak yemekler her gün yapılan şirkette kontrol edilerek , gıda mühendisimizin günlük kalori ayarına göre hazırlanmaktadır.



- GIDA MALZEMESİ DAĞITIMI:

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüzce, prensip olarak ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın yemek yapabilecek fiziksel ve psikolojik yeterliliği var ise erzak yardımı yapılması uygun görülmektedir.

Kuru gıda yardımı için başvuran vatandaşlarımızın istenilen belgeleri getirmelerinden sonra bizzat evlerine gidilerek gerçek ihtiyaç sahibi olup olmadıkları tespit edilmektedir. Bu tespitlere göre her ailenin kişi sayısı ve ihtiyaç durumlarına bakılarak aylık, 2 aylık ve 3 aylık dönemlere ayrılıp buna göre erzak kolileri dağıtılmaktadır. 2018 yılında 4032 adet kuru gıda kolisi gerçek ihtiyaç sahiplerine evlerine kadar ulaştırılmıştır.

1 koli erzak içerisinde bulunan gıdalar ; 1 kg'lık 2 paket toz şeker , 500 gr'lık 1 paket çay, 1 Lt'lik 1 adet salça , 1 kg'lık 1 paket pilavlık bulgur, 500 gr'lık 4 paket makarna, 1 kg'lık 1 paket pilavlık pirinç, 1 kg'lık 1 paket kırmızı mercimek , 1 kg'lık 1 paket yeşil mercimek, 1 kg'lık 1 paket kuru fasulye, 1 kg'lık 1 paket nohut, 1 kg'lık 2 paket buğday unu, 500 gr'lık 1 kase margarin , 1 paket (en az 100 gr) toz puding , 1 Lt'lik 2 paket süt, 1 Lt'lik 2 şişe ayçiçek yağı, 500 gr'lık 1 paket sofralık zeytin olmak üzere yaklaşık 25 kg ağırlığındadır oldukça zengin bir içeriğe sahiptir.



- RAMAZAN AYI ETKİNLİĞİ

Sosyal belediyecilik anlayışımız gereği hayırsever vatandaşlarımızın katkılarıyla Ramazan ayı boyunca her akşam yaklaşık 1.600 - 1700 vatandaşımıza iftar yemeği verilmiştir. Bandırma , Edincik ve Aksakal 'da verilen iftar yemekleri müdürlüğümüzün denetiminde son derece düzenli, temiz ve steril şartlarda sunulmuş olup , halkımız tarafından büyük ilgi görmüştür.



- GİYSİ - EŞYA TOPLAMA VE DAĞITIM ÇALIŞMALARI:

Bağış yapmak isteyen vatandaşlarımız müdürlüğümüze başvurduğu takdirde her türlü kıyafet ve eşyalar evlerine kadar gidilerek alınmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımız yardımlarını bizzat müdürlüğümüze de getirmektedirler. Bağışlanan bu kıyafetler yaş, cinsiyet gözetilerek kışlık ve yazlık olarak tasnif edilmekte, müdürlüğümüzdeki mağaza ortamında muhtaç vatandaşlarımız sunulmaktadır. Bu hizmetlerimizden yararlanmak için müdürlüğümüze başvuran tüm ihtiyaç sahiplerine yardım yapılmaktadır.

2018 yılı içerisinde aylık ortalama 136, yıllık toplam 1.632 vatandaşımıza giysi yardımı yapılmıştır. Vatandaşlarımıza kişi başına 5 parça olmak üzere yıllık toplam 8.160 parça yardım yapılmıştır. Ayrıca yardımsever vatandaşlarımızın bağışladığı her türlü eşya, yerinde tespit edilerek gerçek ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmıştır.

Sosyal belediyecilik anlayışımızla ilçemizdeki ekonomik olanakları yetersiz olan 386 ilköğretim öğrencimizin okul kıyafeti (pantolon - etek, süveter - lacoste ,gömlek -,hırka), ve ayakkabı ihtiyacı belediyemizce temin edilmiştir.

- ENGELLİ VATANDAŞLARIMIZA YAR-



DİM ÇALIŞMALARI

Bandırma Belediyesi olarak engelli vatandaşlarımıza her zaman her türlü yardım ve hizmet büyük bir titizlikle yapılmaktadır. Tekerlekli sandalye yardımı müdürlüğümüze başvuran tüm ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmaktadır. 2018 yılı içerisinde 38 engelli vatandaşımıza akülü araba, 28 engelli vatandaşımıza tekerlekli sandalye yardımı yapılmıştır.

**- YÜKSEKÖĞRETİM KIZ ÖĞRENCİ PANSİYONU**

Öğrenci Konuk Evi 06.05.2017 tarihli ve 30058 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Özel Öğrenci Barınma Hizmetleri Yönetmeliği gereği Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlanarak 07.12.2017 tarihinden itibaren Bandırma Belediyesi Yükseköğretim Kız Öğrenci Pansiyonu olarak hizmet vermeye devam etmektedir. Yayımlanan bu yönetmelik gereği Yükseköğretim Kız öğrenci Pansiyonu'nda bir takım değişiklikler yapılarak mevcut olan 11 adet iki kişilik, 2 adet altı kişilik odalar değiştirilmiş 9 adet üç kişilik, 1 adet beş kişilik oda olarak düzenlenmiştir. Yönetmelik gereği pansiyonumuza engelli rampası, yangın merdiveni, kütüphane, çalışma odası, mescit, çamaşır /ütü odası ve engelli wc, duş, lavabo yapılmıştır. Var olan lavabo, duş ve wc sayısı arttırılmıştır. Bina içerisinde ıslak zeminler hariç her yere duman sensörleri ve yangın alarm sistemi takılmıştır. 32 öğrenci kapasiteli Yüksek Öğretim Kız Öğrenci Pansiyonumuzda tadilat işleri dolayısıyla 2018 yılında 19 öğrencimiz konaklamıştır.



Sosyal belediyecilik anlayışımız gereği kurulmuş ve işletilmekte olan Yükseköğretim Kız Öğrenci Pansiyonu'nda Belediye Encümen kararı ile öğrenci toplam sayısının %10'unu geçmeyecek şekilde ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen öğrenciler için ücretsiz kalma imkanı sağlanmaktadır. Bu dönemde 3 öğrencimiz için ücretsiz kalma olanağı sağlanmıştır. Öğrencilerimiz için sabah kahvaltısı, akşam yemeği, 24 saat kesintisiz internet, sıcak su ve ısınma sağlanmaktadır. Bunların dışında asıl önemli olan ise hem öğrencilerimiz hem de aileleri için huzurlu, güvenli ve rahat bir ortam sağlanmakta olup; kendilerine her türlü destek verilmektedir.

- EĞİTİM DESTEK EVİ

Eğitim Destek Evimize devam eden öğrenci sayımız 171'dir. 2017-2018 öğretim yılında 6.sınıfa 22 öğrenci, 7.sınıfa 35 öğrenci ve 8.sınıfa 114 öğrenci devam etmiş, yıl sonu



itibariyle 160 öğrenci ile sezon kapanmıştır.

Eğitim-öğretim haricinde, öğrencilerimize gezi, toplu kahvaltı gibi etkinlikler düzenlenmiştir. LGS'ye giren 8.sınıf öğrencilerimizden 7 öğrencimiz Fen Lisesine, 6 öğrencimiz Yavuz Sultan Selim Anadolu Lisesine 26 öğrencimiz Bandırma Anadolu Lisesine diğer öğrencilerimiz de diğer Anadolu Liselerine girerek bizleri sevindirmiştir. Son sınıflardan hiçbir öğrencimiz açıkta kalmamıştır.

İnternet evimizden yıl içinde 678 öğrenci istifade etmiş, öğrencilerimize 4891 dosya kağıdı çıkma (ödev) alıntısı verilmiştir.

Ayrıca eğitim evi kütüphanemizden 320 civarında kaynak kitap lise öğrencilerimize, yine 110 adet klasik roman türü kitap okullarımızın kütüphanelerine bağışlanmıştır.

Eğitim Destek Evimiz 6 öğretmen 1 sekreter ve 1 temizlik görevlisi olmak üzere 8 kişilik personel ve 1 gönüllü öğretmen ile devam etmektedir.



- ENGELLİ MASASI

Engelli koordinasyon merkezi 2009 yılında kurulmuş olup Şehirde yaşayan engellilerimizin gündelik hayatlarında karşılaştıkları sorunlarına çözüm üretmek ve onların toplum içerisinde daha aktif ve üretken birer birey olarak yaşamalarını sağlamak için çalışmalar yapmaktadır.

2018 Yılında gerçekleştirilen başlıca çalışmalar aşağıda belirtilmiştir ;

- Zihinsel ve bedensel engelli vatandaşlarımızdan oluşan 20 kişilik gruba ritim kursu verildi,

- Zihinsel engelli vatandaşlarımızdan oluşan 16 kişilik gruba halk oyunları kursu verildi,

- Engelli vatandaşlarımız ve ailelerinden oluşan 40 kişilik gruba el becerileri kursu verildi,

- Engelli vatandaşlarımız ve ailelerinden oluşan 20 kişilik gruba ebru kursu verildi,

- İhtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımız tespit edildi, ihtiyaçlarının giderilmesi konusunda yardımcı olundu,

- İhtiyaç sahibi engelli vatandaşlarımız evlerinde veya hastanedeysse kaldıkları hastanede ziyaret edildi,

- Engelli koordinasyon merkezine bizzat veya telefon ile ulaşarak bilgi almak isteyen ya da yardım isteyen 1.200 engelli vatandaşımıza yardım edildi,

- İki Zihinsel Engelli çocuğumuza Atletizm dalında eğitim ve Türkiye Okul sporları yarışmalarına katılması sağlanarak branşlarında Türkiye Şampiyonu oldular

- 10-16 Mayıs engelliler haftası etkinliklerinde sembolik olarak askerlik yapan engellilerimize destek olundu kına gecesi düzenlendi ve askere gittiklerinde yanlarında olundu

- Engelli vatandaşlarımızın spor yapabilmeleri için çalışmalar başlatıldı, Balıkesir, Burhaniye, Edremit ve Susurluk'ta maçlar yapıldı,

- Asmak için hareket projesi kapsamında 80 özel çocuk ile 60 partner çocuk birlikte hafta içi Çarşamba günleri spor yapması için bir araya getirildi,

- Ritim ve Halk oyunları ekibimiz Kuşçeneti festivali kapsamında sahil şenliklerinde gösterilere çıkarıldı,

- Ramazan Ayı'nda 600 engelli vatandaşımız ve ailesinin katıldığı bir iftar yemeği düzenlendi.





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Hakkı ÇAHA
Sağlık İşleri Müdürü V.

**SAĞLIK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

Bandırma Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde barındırdığı dört birimiyle ilçemizin daha sağlıklı ve sıhhi kılınması için mevcut Kanun ve Yönetmeliklere bağlı olarak tüm ilçe genelinde çalışmalarını yürütmektedir. Bu kapsamda aşağıda belirtilen personel ve araç parkını en verimli ve etkin şekilde kullanarak ilgili hizmetleri sunmaktadır.

Misyonumuz: İlçe genelinde Müdürlüğü müzce gerçekleştirilen İş Sağlığı ve Güvenliği birimi, defin hizmetleri, sokak hayvanları geçici bakım ve tedavileri ile sağlık personellerince gerçekleştirilen basit ilk müdahale ve kontrollerde kaliteli ve yenilikçi hizmetleri sunarak belediye hizmetlerinden halkımızın en iyi ve adil şekilde yararlanmasını sağlamak.

Vizyonumuz: Sürdürülebilir ve sağlıklı bir çevre yaratarak ilçemizde yaşayanların mutlu olduğu bir kent yaratmaktır.

İlkelerimiz: Şeffaf, katılımcı, eşitlikçi, doğaya ve insan haklarına saygılı, etik kurallarına uygun hizmetler sunmak.

Sağlık İşleri Müdürlüğü aşağıda belirtilen teşkilat yapısı içerisinde hizmetlerini yürütmektedir.

A-TEŞKİLAT YAPISI

Sağlık Hizmetleri-Büro Birimi

Mezarlık Hizmetleri Birimi

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Birimi

Veterinerlik Birimi

B-ÇALIŞMA ALANLARI VE GÖREVLER

SAĞLIK HİZMETLERİ

Belediye personeli ve Belediyemiz hizmet binasında işlem için gelen vatandaşlarımıza ihtiyaç halinde sağlık işlemleri için hizmet vermektedir. Belediyemiz bu hizmeti sağlamak için Sağlık İşleri Müdürlüğü bünyesinde 1 Sağlık Teknisyeni (Hemşire), 2 Hemşire ve 1 Sağlık Memuru görevlendirilmiştir. Ayrıca, Belediyemiz hizmet alanlarında ilgili kanun ve yönetmelikler gereği zorunluluk gerektiren İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) hizmetleri yürütülmektedir.

Sağlık Teknisyeni, Hemşire ve Sağlık Memuru'nun Görev ve yetki Sorumlulukları;

Tansiyon Ölçme

Ateş Ölçme

Nabız Ölçme

Pansuman Yapılması

Enjeksiyon İşlemleri(IM,SC)

Total Kolesterol Ölçümü

Glikoz Ölçümü(AKŞ, Tokluk ölçümü)

Trigliserid Ölçümü

Acil Müdahaleler

Acil durumlarda hastayı bir sağlık kuruluşuna nakledeken refakat etme

Hastaların düzenli tansiyon takibi, şeker takibi yapılarak ilgili tıbbi birime gitmeden önce hazırlık yapılmasında yardımcı olma

İ.S.G (az tehlikeli ve çok tehlikeli sınıf) kararlarının yürütülmesi

Gelen giden evrak takibi, arşiv, istatistik ve yazışmalar

Belediye hizmet binasında Kasım 2015 tarihinde yapılan düzenleme ile vatandaşlarımızın ve personellerimizin daha iyi ve yenilikçi hizmet alabilmeleri için yeni bir sağlık kabini inşa edilerek hizmete sunulmuştur.

2018 YILI İÇERİSİNDE BANDIRMA BELEDİYESİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KAPSAMINDA YAPILANLAR VE YAPILMASI GEREKENLER

2018 YILI İÇERİSİNDE YAPILANLAR

1- PERSONEL LİSTESİNİN KİŞİSEL DOSYALARIN OLUŞTURULMASI:

Tüm personellerin özlük dosyaları oluşturulmuş olup, içeriğinde sağlık raporları, kişisel koruyucu zimmet tutanağı, iş güvenliği taahhütname, Eğitim sonrası sınav soruları, Tehlike tespit anket formu ve eğitimler hakkında anketler bulunmaktadır.

2- ÇALIŞANLARIN MUAYENELERİN TEKRARLANMASI:

Personellerin muayeneleri ve tetkikleri Nisan - Mayıs 2018 tarihi içerisinde tamamlanmıştır.

3- ÇALIŞAN TEMSİLCİLERİNİN BELİRLENMESİ:

2018 yılı içerisinde sendika temsilcileri olan Tamer KASAL ve Mustafa HOROZ çalışan temsilcisi olarak atanmıştır.

4- ÇALIŞAN TEMSİLCİLERİN EĞİTİMLERİNİN VERİLMESİ:

Nisan 2018 tarihinde çalışan temsilcisi eğitimi verildi.

5- İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURULUNUN OLUŞTURULMASI:

İş sağlığı ve güvenliği kurulu oluşturulmuş olup ayda 1 kez toplanılmaktadır.

6- İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KURUL ÜYELERİNİN EĞİTİMLERİNİN BELİRLENMESİ:

Kurul üyelerinin eğitimi yılın ilk toplantısında tutanak altına alınmıştır.

7- İÇ YÖNERGENİN OLUŞTURULMASI:

2015 yılı içerisinde yapılan iç yönerge kurul kararı ile 2018 yılında da onaylanmıştır.

8- YILLIK PLANIN HAZIRLANMASI:

Yılın ilk toplantısı kurul kararı ile onaylanmıştır.

9- YILLIK EĞİTİM PLANIN HAZIRLANMASI:

Yıllık eğitim planı oluşturulmuş olup, plana göre eğitimler düzenlenmiştir.

10- İŞVEREN VEKİLİ ATAMA YAZISININ OLUŞTURULMASI:

İşveren vekili 2015 yılındaki karar ile devam etmektedir.

11- HER BİRİM İÇİN DESTEK ELEMANI BELİRLENMESİ:

Destek elemanları belirlenip tutanak altına alınmıştır.

12- DESTEK ELEMANININ EĞİTİM VERİLMESİ:

Destek elemanlarının eğitimleri verilmiştir.

13- ÇALIŞANLARA TEHLİKE TESPİT ANKET FORMU:

Tüm personellere anket oluşturulmuştur. Anket revize edilmiştir.

15- MAKİNALARIN TALİMATLAR İÇİN LİSTELERİNİN BELİRLENMESİ :

Tüm makinaların talimatları eksikler yıl içerisinde kontrol edilmiştir.

16- İŞ EKİPMANLARININ LİSTESİNİN BELİRLENMESİ :

İş ekipmanlarının listesi oluşturulup müdürlükler tarafından periyodik kontrolleri yaptırılmıştır.

17- İŞ EKİPMANLARI KONTROL FORMLARI :

İş ekipmanlarının Makine Mühendisleri Odası tarafından periyodik kontrolü yapılmıştır.(Mayıs – Temmuz 2018)

18- KİMYASAL MALZEMELERİN MSDSLERİNİN TEMİN EDİLİP ASILMASI:

Kimyasal Malzemelerin MSDS leri görünür yerlere asılmıştır.

19- PERSONEL TETKİK VE RAPOR LİSTESİ :

Personellerin tetkik ve rapor listesi özlük dosyalarında bulunmaktadır. Nisan 2018 tarihinden itibaren işe özgü tetkikler yapılmıştır.

20- ACİL DURUM EKİPLERİNİN EĞİTİM TUTANAĞI :

Acil durumlar birimlerce belirlenip, İtfaiye tarafından eğitimler tutanak altına alınmıştır.

21- İŞ YERİ YANGIN KONTROL FORMU:

Her birim için işyeri yangın kontrol formu oluşturuldu.

22- ACİL DURUM TELEFON LİSTESİNİN HAZIRLANMASI

Acil eylem planı ile birlikte her birime görünür şekilde asıldı.

23- ACİL DURUM ÇIKIŞ KAPILARININ İŞARETLENMESİ

Acil durum çıkış kapıları oluşturuldu ve dışarıya doğru açılması sağlandı.

24- ACİL DURUM KROKİSİNİN ÇİZİMİ

Acil durum krokisi her birime asıldı. Ayrıca şantiye girişine tamamı asılmış oldu.

25- HAŞERE İLE MÜCADELE

Yılanla mücadele için şantiye içerisine ve mezarlığa belirli yerlere kükürt yapıldı. Fare ile mücadele için profesyonel hizmet alınması önerildi.

26- TOPLANMA YERLERİNİN BELİRLENMESİ VE DUYURULMASI

Acil toplanma yerleri 2016 yılında belirtildiği gibi aynı durumdadır.

27- HER BİRİME İŞ GÜVENLİĞİ İLE İLGİLİ DİLEK VE ÖNERİ KUTUSU

Her birime öneri kutusu hazırlanıp asılmıştır.

28- YANGIN TATBİKATI

İtfaiye tarafından tatbikat yapılmıştır.

29- ÇALIŞANLARIN EĞİTİMLERİNİN YAPILMASI

Belirli aralıklarla iş sağlığı ve güvenliği eğitimleri 16 saat olarak yapılmıştır.

30- İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ BİRİMİNİN HAKKINDA

Birimin toplantı salonunda kurul toplantıları ve eğitimler yapılmaktadır. Ayrıca muayene odasında işe giriş ve periyodik muayeneler yapılmaktadır.

31- BELİRLİ PERSONELLERİN İLK YARDIM SERTİKASI ALMASI

İlk yardım eğitimi süresi dolanlara yenileme eğitimleri yapıldı. Eksik olan müdürlüklere ilk yardım personeli eğitimleri verildi.

YAPILMASI GEREKENLER**32- TÜM ÇALIŞANLARA KİŞİSEL KORUYUCU DONANIMLARINI KULLANMASI**

Kişisel Koruyucu Donanımları kullanması hususu ve iş güvenliği kurallarına uyulması hakkında denetimler sağlanmalıdır.

33- ŞANTIYE İÇERİSİNDE PERSONELLERE YÖNELİK SOSYAL AKTİVİTELER SAĞLANMALIDIR.

Personelleri sağlık yaşam için spora yönelmeleri sağlanmalıdır.

34- PERSONELLERİN MESLEKİ YETERLİLİK BELGELERİNİN ALINMASI

Mesleki yeterlilik kanunu gereği her personelin çalıştığı işle ilgili mesleki yeterlilik belgesi olması gerekmektedir. Bu süreç 2020 tarihine kadar uzatıldığı için bu yıl içerisinde çalışmalar sağlanacaktır.

37- ŞANTIYE İÇERİSİNDE BULUNAN KÖPEKLER

Şantiye içerisinde bulunan köpeklerin başı boş gezmesi engellenmelidir.

BÜRO HİZMETLERİ

Müdürlüğümüze bağlı birimlere ait yazışmalar, personel ile ilgili konular, Belediye içerisindeki diğer daireler ile ilgili yazışmalar, mezarlık birimi cenaze nakil ve defin hizmetleri, mezar yeri tahsisleri ile hayvan barınağı talep ve şikayetlerinin alınması gibi işlemler bu birimizce yürütülmektedir. Söz konusu birimde 1 (bir) işçi personel görev yapmaktadır.

**MEZARLIK HİZMETLERİ**

Şehir mezarlığına yapılacak definler ile ilgili işlemler ve kayıt işlemleri ile cenaze nakil işlemleri, mezar yeri tahsis ve hazırlanması, ölü yıkama işlemleri bu birimizce yürütülmektedir. Mezarlık hizmetlerinin yürütülmesinde 1 Mezarlık Amiri (İşçi), 2 gassal (Taş. İşçi), genel-çevre temizlik personeli 2 (Taş. İşçi), 3 defin- mezar yeri hazırlama görevlisi (İşçi), 4 sürücü (İşçi) 2 sürücü (Taş.İşçi) ve 1 büro personeli (memur) olmak üzere toplam 15 Personel görev yapmaktadır. Mezarlık hizmet birimizde 2017 yılı içerisinde yapılan çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.



Bu kapsamda 01/01/2018 - 31/12/2018 tarihleri arasında 668 vatandaşımızın cenazesi şehir mezarlığına defin edilmiştir. Mücavir alanına ve ilçe dışına olmak üzere toplam 1199 cenaze için mezar tahtası verilmiş olup, 1199 adet kefen cenazeye tahsis edilmiştir.

Şehir mezarlığından İlçe mücavir alanına ve İlçe dışına olmak üzere toplam 529 cenaze, nakil araçlarımızla nakledilmiştir.

Her yıl olduğu gibi mezarlıklardaki yabancı otlarla mücadele kapsamında Nisan 2018 ayında 1.500 lt. ot ilacı alınarak kırsal mahalleler ile şehir mezarlığındaki yabancı otlarla mücadele işlemleri yapılmıştır.

Kapalı Pazar yerinin yanında bulunan eski mezarlığın otları ve çevre temizliği personelimizce yapılmıştır.

Yeni defin edilecek adaların yolları da parke taşı yaptırılarak temiz bir hale getirilmiştir ve su hatları da çekilerek defin işlemlerine hazır hale getirilmiştir.

Mezarlık Amirliğince mesai bitiminden (17:30) sonra bir şoför ve görevli gece nöbeti tutturularak mesai saatinden sonra vefat eden vatandaşlarımızın verilen adrese cenaze aracı ile gidilerek cenazesi evinden alınıp, vatandaşın isteğine göre Şehir Mezarlığı morguna veya hastane morguna bırakılmaktadır.

Alo 188 hattı ile telefonla ya da direk müracaatla yapılan ölüm bildirimlerinde tüm işlemler (cenaze yıkanması, kefen, tahta tedariki, cenaze nakli ve defni) Belediyemiz tarafından ücretsiz yapılmaya devam edilmiştir.

Şehir Mezarlığında Polis şehitleri için düzenlenen şehitlik yeri iptal edilmiştir.

Sağlık Grup Başkanlığınca görevlendirilen gece nöbetçi Hekimlerin ölüm raporlarını düzenlemeleri için vatandaşlara ulaşmaları personellerimizce sağlanmaktadır.

GEÇİCİ HAYVAN BAKİMEVİ HİZMETLERİ

İlçe genelinde bulunan başıboş sokak hayvanlarının 5199 Sayılı Sokak Hayvanlarının korunmasına yönelik kanun gereğince tüm işlemleri bu birimimizce yerine getirilmektedir. Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, tedavileri ve hayatlarını idame etmeleri için gerekli tüm işlemler bu birimimizce yürütülmektedir. Söz konusu birimimiz aşağıda belirtilen faaliyetleri yürütürken 1 Veteriner Hekimi (Birim Sorumlusu), 3 Veteriner Teknisyeni, 4 İşçi (Taş.





İşçi) personel olmak üzere toplam 8 personel görev yapmaktadır.

Sokak hayvanları geçici hayvan bakımevi 2018 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

2018 yılı içerisinde hayvan bakımevimizde 320 adet köpek kısırlaştırılmış, 334 adet köpek kuduz aşısı vurularak hayvan koruyucu önlemler alınmıştır.

2018 yılı içerisinde hayvan bakımevimizde 238 hayvan alınmış bunlardan 83 tanesi

sahiplendirilmiş; işlemleri veya tedavisi tamamlanan 157 tanesi alındığı ortama geri bırakılmıştır.

2018 yılı içerisinde hayvan bakımevimizde gelen ihbarlar üzerine 967 şikayet değerlendirilerek sonuca bağlanmıştır.

2018 yılı içerisinde hayvan bakımevimizde 1115 adet tedavi işlemi gerçekleştirilmiştir. Bu tedaviler içerisinde osteosentez (kırık tedavisi), dermatolojik hastalıklar, kemoterapi, yumuşak doku cerrahisi, acil müdahaleler, yara tedavisi gibi işlemler bulunmaktadır.

Bakımevimize hayvanlarımızın kuru mama sarfiyatını azaltmak ve hayvanların temel gıda besinlerini de alabilmeleri için çeşitli kurum ve kuruluşlardan, yemek fabrikalarından yemek artığı, ekmeke ve protein değeri yüksek iade ürünler toplanmaktadır.

İki personel Bursa Nilüfer Belediyesi'nin düzenlediği "İnsancıl köpek yakalama teknikleri" eğitimine katılmıştır.

Samsun'da düzenlenen 3. Sokak hayvanları kongresine katılım sağlandı.

Yaz ve kış için ayrı ayrı bastırılan afişler ve el broşürleri Bandırma'nın çeşitli yerlerine asılarak vatandaşların hayvanlar için daha duyarlı olmaları ve bilinçlenmeleri sağlanmaktadır.

Belediyemiz logolu kedi ve köpek mama ve su kapları temin edilerek vatandaşlara dağıtılmıştır.

Barınağımızda kullanılan ilaçlar için gerekli olan ilaç ruhsatı yenilenerek yasal prosedüre uygun devam edilmiştir.

Tarım ve Orman bakanlığı'nın talimatları gereği ilaç takip ve reçete sistemine geçilmiştir.

Tarım ve Orman bakanlığı'nın talimatları gereği kısırlaştırılan hayvanlar mikroçipleyerek ulusal veritabanı olan HAYBİS sistemine kaydı yapılmaktadır.

Bakımevimiz bünyesine Veteriner Hekim tarafından hayvanların kontrolleri, sağlık takibi ve ameliyat kayıtlarının düzenlenmesi sağlanmaktadır.

Doğal yaşam alanında zeminin sürülüp ilaçlanmasıyla parazit ile oluşabilecek hastalıkların önüne geçilmiş oldu.

Eğitim dalında ilköğretim okullarında öğrenciler bilgilendirilerek hayvanlara yaklaşımları konusunda olumlu adımlar atılmaktadır.(İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli çalışmalarımız devam etmektedir).

Haytap ve Koza Yönetim işbirliği ile bakımevimimize 9 bölmeli paslanmaz özellikli kafes sistemi kuruldu.

Haytap ve Koza Yönetim işbirliği ile bakımevimimize 1 adet yoğun bakım kabini verildi.

Ameliyathane ve röntgen odasına havalandırma pencereleri açılarak yönetmeliklere uygun hale getirildi.



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Ümit SAVAŞ

İşletme ve İştirakler Müdürü

**İŞLETME VE İŞTİRAKLER
MÜDÜRLÜĞÜ**

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Hobi Bahçeleri, Bandırma İlçesinde yaşayan vatandaşların günlük yaşamlarının bir kısmını, toprak ve doğa iç içe yaşamak suretiyle renklendirmek amacıyla, Bandırma Belediye Başkanlığınca hiçbir kar amacı hedeflenmeden tamamen sosyal amaçlı olarak yaptırılarak hizmete sunulmuştur.

Hobi bahçemiz tahsis, kullanım ve işletme koşulları yönetmelik doğrultusunda belirlenmiş, 1 (bir) adet depo ve 1 (bir) adet bahçe ve 292 adet parselden oluşmuştur.

Hobi bahçeleri 01/07/2016 tarihinde Fen İşleri Müdürlüğü tarafından "Açık İhale ve Anahtar Teslimi Götürü Bedel" ile ihaleye çıkartılıp tamamlanmış ve hizmete sunulmuştur.

06/04/2017 tarihli Emlak İstimlak Müdürlüğü'nün Belediyemiz Meclisine hazırladığı yönetmelik " hobi bahçelerinin kuruluş ve işleyişine dair yönetmelik" adı altında onaylanarak uygulamaya geçilmiştir.

Hobi bahçeleri Mülkiyeti Belediyemize

ait Edincik Mahallesinde H.19B18b Pafta ve 76-90-91 Parsel numaralı taşınmaz üzerinde 292 adet bahçeden oluşmaktadır.

227 adet hobi bahçesi 130m² olup en fazla 3 yıl süreyle tahsis edilir. Tahsis işlemi mülkiyet hakkı doğurmaz.

Tahsis sahiplerinin kullanım şartları 06/04/2017 sayılı meclis kararında mevcuttur. Meclis kararına istinaden;

"Tahsis bedeli ve ödeme şartları belediye encümeni tarafından belirlenir. Ortak giderler güvenlik, personel gideri, elektrik, aydınlatma, su, temizlik, depolama, yapım, bakım, onarım, tadilat vb. olarak belirlenmiştir.

Yukarıda belirlenen ortak giderler ve ödeme şartları aylık/yıllık veya sezonluk olmak üzere Belediye Encümeni tarafından belirlenir. Belirlenen bedeller için ödemeler Belediyemiz veznesine veya Belediyemiz hesap numarasına yatırılarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne tahsilatı yapılır.

12/12/2018 tarih ve 1043 karar sayılı Belediyemiz Encümen Kararına istinaden' 130

m2 ve üstü büyüklükteki hobi bahçesinin 31.12.2019 tarihine kadar ,ortak gider ve kullanım bedeli dahil olmak üzere aylık 120,00 TL kira bedeli ile,

-120 m2 büyüklükteki hobi bahçesinin 31.12.2019 tarihine kadar ,ortak gider ve kullanım bedeli dahil olmak üzere 120,00 TL.kira bedeli ile,

-100 m2 büyüklükteki hobi bahçesinin 31.12.2019 tarihine kadar ,ortak gider ve kullanım bedeli dahil olmak üzere aylık 100,00 TL kira bedeli ile

-Belediye Meclis üyeleri ile belediye çalışanları (Memur-İşçi-Şirket elemanı) Hobi bahçesinin 31.12.2019 tarihine kadar ,ortak gider ve kullanım bedeli dahil olmak üzere aylık 80,00 TL kira bedeli ile,

-kira bedelinin 12 ay süre ile alınmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

İşletme ve iştirakler Müdürlüğü olarak belirtilen alanda çalışmalarımız 1 Müdür , 1 hizmetli personel olmak üzere çalışmalarımızı sürdürülmektedir.





BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Sabite MUTAF
Park ve Bahçeler Müdürü

**PARK VE BAHÇELER
MÜDÜRLÜĞÜ**

A-TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak görev yapan Park Bahçeler Müdürlüğü 3 Eylül 2009 tarih ve 138 sayılı Belediye Meclisi Kararıyla faaliyetlerine başlamış olup bünyesinde ;

- 1 Müdür
- 1 Peyzaj Mimarı
- 1 Büro Personeli
- 4 Kadrolu İşçi
- 37 Şirket İşçisi görev yapmaktadır.

B-ÇALIŞMA ALANLARI

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, kentsel yeşil alanların kurulması, geliştirilmesi ve işletilmesi işlevlerini yürütmektedir. Bandırma Belediyesi sınırları içinde açık yeşil alanlar başta olmak üzere sağlıklı bir çevrede yaşamak, bölgemiz içinde yaşayan çocuk, genç, yetişkin tüm bireylerin en doğal hakkıdır. Çocuklarımız sağlıklı bir biçimde kaza ve tehlikelerden uzak, çağdaş ve modern çocuk parklarına; genç, yetişkin ve yaşlılarımız da gezip dolaşabilecekleri, temiz hava alıp ruhsal ve bedensel olarak dinlenip, aynı zamanda da sosyal etkinliklerini gerçekleştirebilecekleri parklara, açık alanlara ihtiyaç duyarlar. Bu alanlar, her yaş grubundan birey için eğlenme, dinlenme ve spor yapma alanları olmakla beraber, sosyal etkinliklerin de gerçekleştirilebileceği alanlardır. Bu tür alanlarda gerçekleştirilen sosyal etkinlikler toplumun birlikteliği ve kaynaşmasını sağlayan, insanın bireysellikten çıkarak bütünselliğe geçtiği, sosyalleştiği alanlardır. Tüm bunlar, çağdaş bir kentte yaşamının gereklidir.

Çağdaş bir kent yaratmanın amacı, oluşturulan park, oyun alanları ve kent mobilyaları ile çevrenin daha iyi bir görünüm almasını sağlamakla birlikte, bölgede yaşayan halkın fiziksel gereksinimlerine karşılık verilmesine dayanmaktadır. Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü Ekiplerince kentimizin birçok noktasındaki Çocuk Parkları yenilenmiştir. Merkez ve Kırşal Mahallelerimizde Çocuk Parkı, Fitness ve Spor Alanlarındaki gerekli bakım ve onarım çalışmaları yapılarak kırılan Kaydırak, Salıncak, Fitness

Malzemelerinin değişimi ve onarımı Nisan ayında yapılarak çocuklarımızın kullanımına uygun ve güvenli hale getirilmiştir.

İkinci periyodik bakımları da Ağustos Ayında yapılarak tüm Parklarımızın güvenli bir şekilde kullanımı sağlanmıştır.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü olarak amacımız, gün geçtikçe değişen yaşam koşullarına uygun, kentin gereksinimlerini karşılayabilecek şekilde projeler geliştirerek Şehrin yaşanabilirliğini sürdürebilmektir.

Belediyemize ait 494.434,84 m2 yeşil alanın bakımı 2018 yılı içinde yapılmıştır.

Sulama

- Çim biçimi

Yabancı otların mücadelesi

Budama

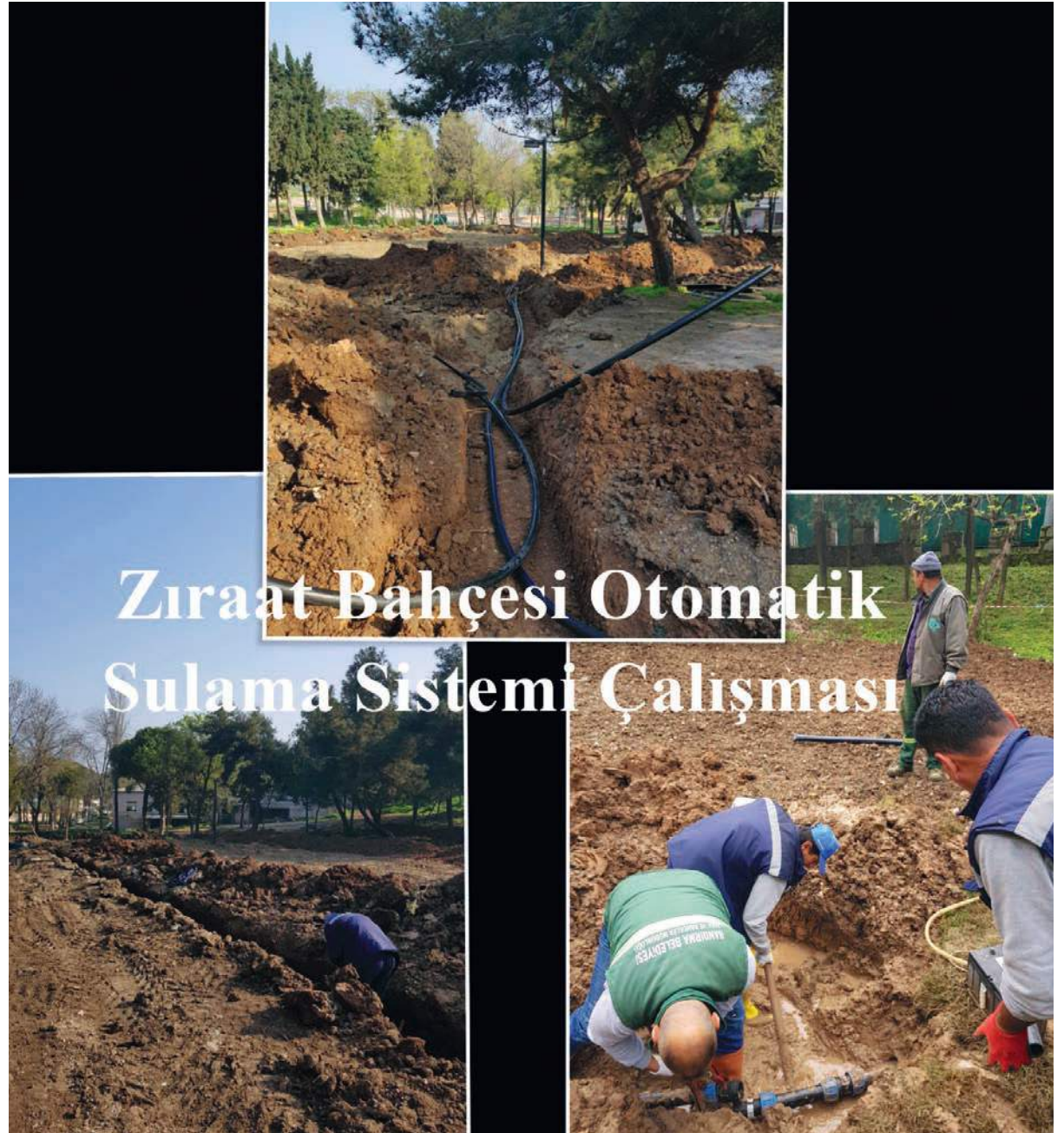
İlaçlama

Gübreleme

Çiçek dikimi

Kuruyan veya vatandaş tarafından ezilen bitkilerin yerine yenilerinin dikilmesi

- Yaprak temizliği yapılmaktadır.



C- GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR:

Aşağıda verilen listede görülen bütün Park ve Yeşil Alanların bakımı Park Bahçeler Biriminin sorumluluğu altındadır.

PARK VE YEŞİL ALANLAR:

NO	ADI	MAHALLE	ALAN
1	HÜRRİYET PARKI	ÇINARLI MAH.	26.875M2
2	TİC.LİSESİ KARŞISI Y.A.	P.BAYIR MAH.	1171.5M2
3	ATATÜRK PARKI	P.BAYIR MAH.	54.000M2
4	M.B.S.G.PARKI	P.BAYIR MAH.	5741M2
5	ATATÜRK BULVARI	P.BAYIR MAH.	8109M2
6	ORTA REFÜJLER		102.000M2
7	İSTİKLAL CAD.	H.YUSUF MAH.	218.9M2
8	YENİ GARAJ ÖNÜ		1768 M2
9	ÜRETİM BAHÇESİ	BELEDİYE ŞANT.	1000M2
10	EVYAPAN PARKI	600EVLER MAH.	2745M2
11	H.KAP.CAD.SONU Y.A	P.BAYIR MAH.	500M2
12	NATO YOLU REFÜJ	100.YIL MAH.	4238M2
13	ÇOCUK BAHÇELERİ		6500M2
14	ÇINARLI ÇEŞ.YANI Y.A	ÇINARLI MAH.	58,75M2
15	KURTULUŞ PARKI	17 EYLÜL MAH.	12000M2
16	100.YIL PARKI	100.YIL MAH.	3298M2
17	SUNULLAH PARKI	SUNULLAH MAH.	750M2
18	TATLISU YANI YAMAÇ	P.BAYIR MAH.	560M2
19	H.ERDEMLERİN ÖNÜ Y.A.	17.EYLÜL MAH.	250M2
20	ATATÜRK PAR.ÖNÜ Y.A	P.BAYIR MAH.	1134M2
21	MÜZE YANI ÇAMLIK A.	P.BAYIR MAH.	3000M2
22	ARITMA TES.Y.A		20000M2
23	DORUKOBA VİL.ÇEV.Y.A	YENİ MAH.	5150M2
24	E.STADYUM ÖNÜ Y.A	17 EYLÜL MAH.	170M2
25	P.BAYIR MAH.AĞAÇ.A	P.BAYIR MAH.	3337M2
26	BİGALILAR DER.K.AĞ.A	SUNULLAH MAH.	1430M2
27	KURTULUŞ CAD.TRF.YANI	H.YUSUF MAH.	150M2
28	BAŞAK SİT.ÇEV.Y.A	17 EYLÜL MAH.	626M2
29	H.YUSUF CAMİİ ÖNÜ Y.A	H.YUSUF MAH.	10M2
30	VECİHİBEY İ.Ö.O KÖŞESİ	H. YUSUF MAH	44M2
31	ADLİYE BİN. ÖNÜ Y. A.	600 EVLER MAH.	1638M2
32	E.TEDAŞ YANI Y.A.	İHSANİYE MAH.	102M2
33	ATATÜRK CAD. CEPLER	17 EYLÜL MAH..	489,69M2
34	SOĞUKSU CAD.Y.A.	P.BAYIR MAH.	208M2
35	PAZATESİ PAZ.MEYDAN	SUNULLAH MAH.	470M2
36	İTFAİYE BAHÇESİ	İTFAİYE BİNASI	3269M2
37	İNÖNÜ CAD.ORTA REFÜJ	H.ÇAVUŞ MAH.	130M2
38	BANDIRMA GİRİŞİ	ORTA REFÜJE	20000M2
39	MİGROS KAVŞAĞI	YEŞİL ALAN	1350M2
40	KİPA ÖNÜ	KAVŞAK	26000M2
41	GENERAL BALCI ÇAM.	PAŞAKONAK	135361M2
42	ESKİ SSK HAST. YANI	SUNULLAH MH	2128M2
43	PAZAR YERİ YAŞ ALAN	İHSANİYE MAH	11000M2
44	YENİ YP ÇOCUK PARK.	MUHTELİF	6770M2
45	ÇOCUK PARKLARI	MUHTELİF	9675M2
46	HOBİ BAHÇESİ	EDİNCİK MH.	7060 M2
47	AYYILDIZ ÇEŞME	AYYILDIZ MH.	190M2
48	1581 SK. ÇOCUK PARKI	İHSANİYE MH.	240M2
49	ANADOLU LİSESİ YANI PARK	600 EVLER MH.	270M2
50	816 SK. ÜÇGEN	İHSANİYE MH.	550M2
51	ADNAN MENDRS.BULV	HAYDARÇAVUŞ	700M2
	TOPLAM	494.434,84 M2	

DİKİMİ YAPILAN MEVSİMLİK ÇİÇEK TÜRLERİ VE ADETLERİ

2018 yılı içerisinde Sahil,Oteller önü,Park, Refüj ve yan Bantlar , İDO girişleri çiçeklik alanlar,Belediye Binası önü, Sanayi Kavşağı, Etibank Kavşağı, Migross Kavşağı, Liman AVM önü, Sevgi Yolu, General Balcı Çamlığı, Kapalı Pazar Yeri ve muhtelif yerlerde dikilen yazlık ve kışık çiçek türleri ve adetleri:

BEGONYA ÇİÇEĞİ	=125000 adet
SARI-TURUNCU KADİFE	= 125000 adet
KOYUN GÖZÜ ÇİÇEĞİ	= 25000 adet
PETUNYA ÇİÇEĞİ	= 25000 adet
GÜL	= 500 adet
SARDUNYA	= 100 adet

TOPLAM = 300600 adet**DİKİMİ YAPILAN FİDAN TÜRLERİ VE ADETLERİ**

AKASYA	250
SÜS ERİĞİ	5
OYA	104
LİGISTRUM	88
MAZI	33
PALMIYE	10
ZAKKUM	40
PHTOSPORUM	312
NANDİDA	10
BAHÇE KÜLÜ	42
LİMONİ SERVİ	10
SYCAS	8
LEYLANDİ	3
KARTOPU	314
ŞİMŞİR	13
PALMIYE	10

TOPLAM = 1242 ADET**2018 YILI İÇERİSİNDE OTOMATİK SULAMA TERTİBATI YAPILAN ALANLAR**

ZİRAAT BAHÇESİ	2.040m ²
CUMHURİYET MEYDANI BAYRAKLARIN ALTI	250m ²
CUMHURİYET MEYDANINİKAH SALONU YANI	622m ²
ADNAN MENDERES BULVARI ÜÇGEN ALAN	700m ²
BANDIRMA BASKET ÇEVRE DÜZENLEMESİ	537 m ²
TOPLAM:	4.049m²

DAMLAMA SULAMA HATLARI	5.750m ²
TOPLAM DÖŞENENEN BORU MONTAJI	1.460m ²

YENİ DÜZENLEME VE OTOMATİK SULAMA SİSTEMİ YAPILAN ALANLAR İLE DİĞER ÇALIŞMALARIMIZ

Yeni Yeşil Alanlar oluşturmak için düzenleme çalışmaları yapılmış ve bu alanlarda toplam 4.950 m² Hazır Rulo Çim serimi yapılmıştır. Düzenleme yapılan alanların başlıcaları şunlardır;



Mevcut alanların çiçeklendirme çalışması



Bandırma Basketbol Kapalı Spor Salonu peyzaj çalışması

İstiklal Caddesi:

İstiklal Caddesinin yeniden düzenlenmesi kapsamında Müdürlüğümüzce 15 adet dış hava koşullarına dayanıklı oturma bankı ile 30 adet çöp kovası alınarak montajı yapılmıştır. Oturma Banklarının iki tarafında bulunan saksılara Nandina, Piramit Şimşir, Sicas ve Mazı türü bitkiler dikilerek peyzaj düzenlemesi yapılmıştır. İnönü Caddesinde de yapılan refüj düzenlemelerinde mevcut eski bitkilerin sökülmesi yapılarak yerine 300 adet Photosporum ekilmiştir.

Atatürk Parkı:

Atatürk Parkının yeniden düzenlenmesi kapsamında parkımızda bulunan mesire alanına Sulama Tertibatı yapılarak 2.040 m2 hazır rulo çim döşenmiştir. Hem spor amaçlı hemde Piknik Alanı olarak kullanılmak üzere çimlendirilen alanın iki tarafına yerleştirilen piknik masalarıyla daha kullanışlı hale getirilmiştir. Çevresine yapılan yürüyüş yollarına ponza taşı serilerek halkımızın doğal ortamda yürüyüş yapmasına olanak sağlanmıştır.

816-817 Sokak Kavşak Düzenlemesi:

İhsaniye Mahallesinde bulunan Kavşaklarda yıpranan çim alana yeniden çim serimi yapılarak Ligustrum, Mazı, Oya (Çalı), Gül türü 144 adet bitki ekimi gerçekleştirilmiştir.

Bandırma Basket Spor Salonu Çevre Düzenlemesi:

Bandırma Basketbol Spor Salonu çevresine 550 m2 hazır rulo çim serilmiş olup, çimin ve bitkilerin sulamasını sağlamak

üzere Otomatik Sulama Tertibatı yapılmıştır. Çevre Düzenlenmesi kapsamında Mazı, Kartopu, Zakkum, Leylandi, Photosporum gibi çeşitli türde 281 adet bitki ekimi yapılarak tamamlanmıştır.

Adnan Menderes Bulvarı Atatürk Heykeli Çevresi:

Adnan Menderes Bulvarındaki Yeşil Alanlara bitkilerin daha düzenli sulanmaları, işçi ve araç tasarrufu amacıyla Otomatik Sulama Sistemleri yapılmıştır. Toplam 700 m2 alanın otomatik sulama sistemiyle sulanması sağlanmıştır. Yeni yapılan Atatürk Heykeli çevresindeki alana 350 m2 çim serimi yapılmış olup, ekilen Mevsimlik Çiçeklerle düzenleme tamamlanmıştır.

Hobi Bahçeleri:

Hobi Bahçelerinin çevresine ekilen 650 adet Mazı ile Yeşil Alanlara ekilen 75 adet Ligustrum Ağacı için Damlama Sulama Tertibatı yapılarak 2000 metre damlama sulama borusu kullanılmıştır.

Basket Sahaları Yenileme ve Tamirat Çalışmaları:

Şehrimizin çeşitli mahallelerinde bulunan 5 adet Basket Sahamızın etrafının yıpranan konstrüksiyon ve Tel-Çitleri yenilenmiş, zeminleri akrilik zemin kaplaması yapılarak çocuk ve gençlerimizin daha güzel ve güvenli alanlarda spor yapmaları sağlanmıştır.

Çepni Köyü:

Çepni Köy Meydanında yapılan düzenlemede ek olarak 1 adet Çocuk Oyun Parkı montajı yapılmıştır.

Açık Alan Spor Aletleri:

6 Adet setten oluşan Fitness Spor Aletleri İ.M.K.B Teknik Anadolu Lisesine, KYK Fatma Ana Kız Yurduna, Orhaniye Köyüne, İhsaniye Mahallesindeki Parka ve Karşıyaka Mahallesindeki Parka montajları yapılmıştır.

*Müdürlüğümüze gelen istek ve şikayetler yerinde görülüp incelenerek gerekli işlemler yapılmıştır.

*"Okullar Hayat Olsun" projesi kapsamında ilköğretim Okullarının bitkisel peyzaj tasarımına katkıda bulunularak okul bahçelerinde ağaçlandırma çalışmaları yapılmıştır. Bunun yanında diğer Okullarımızda da ot ve çim biçimi, ağaç budaması ve bakımları yapılmıştır.

*Kaldırım üstü okul, cami gibi yeşil alanlarda bulunup kuruyan, Fırtına nedeniyle devrilen veya çeşitli nedenlerle zarar gören ağaçlarla, yol üzerinde kalan 52 adet ağaç kesilmiştir.

*Cadde ve sokaklar ile yeşil alanlarımızda bulunan ağaçlardan 2.951 Adet Ağacın merdivenle budaması yapılmıştır.

*Yüksek Ağaçların 357 adedi de Platformlu Araçla budanarak budamalar tamamlanmıştır.

*Şehrimizin cadde ve sokaklarında bulunan Ağaçların gelişimini engelleyen, kurumalarına sebep olan bazı hastalık ve zararlıların kontrol altına alınması, yayılmasını engellemek için gerekli çalışmalar yapılmıştır.

*Kuruyan, gelişim gösteremeyen fidanların yerlerine 85 adet yeni fidan dikilerek değişim yapılmıştır.

*Belediyemize Tahsisi yapılan General Balcı Çamlığı'nda, budama işlemleri, ot temizliği ve ağaçların ilaçlamaları yapılarak bakım sağlanmıştır.

*Mart Ayı içerisinde tüm Gül ve Çalı Grubu Bitkilerin budama ve form verme işlemleri yapılmıştır.

*Yine Merkez ve Kırsal Mahallelerimizdeki Camilerin çevre düzenleme ve ağaç budamaları yapılmış, bunun yanında tehlike arz eden ağaçların kesimleri gerçekleştirilmiştir.

*8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında 7.000 adet Çuha Çiçeği ile 3000 adet Kalanşo Çiçeği Park Bahçeler Ekipleri tarafından Cumhuriyet Meydanında kadınlarımıza dağıtılmıştır.



Atatürk Bulvarı Atatürk Büstü çiçek ekimi ve peyzaj çalışması



Mevcut bitkilere form verme çalışmaları



Mevsimsel ilaçlama çalışmaları





Mevcut çim alanların biçimi



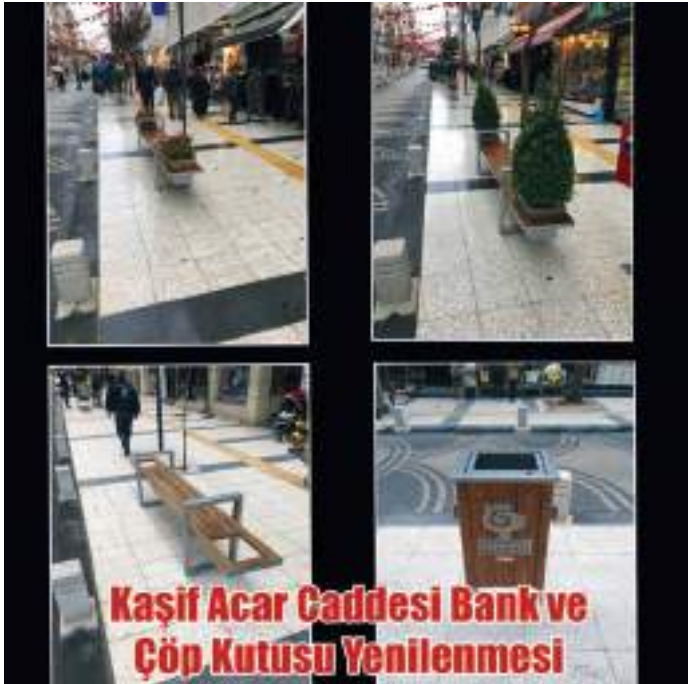
Mevcut basketbol sahalarındaki deforme olan tel örgülerinin yenilenmesi



**Genel Balcı
pazna çalışması**



Hobi Bahçesi ağaç ekimi



**Kaşif Acar Caddesi Bank ve
Çöp Kutusu Yenilenmesi**



Çocuk Parklarının temizlik çalışmaları



BANDIRMA
BELEDİYESİ

2018

FAALİYET RAPORU



Ali ALTI

Destek Hizmetleri Müdür Vekili

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**A) TEŞKİLAT YAPISI:**

04.10.2012 tarih ve 161 sayılı Belediye Meclis Kararı gereğince kurulan Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Belediye Başkanına bağlı olarak çalışmaktadır. Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde,

-Satınalma Birimi

-İhale Birimi

-Makine İkmal Bakım ve Onarım Birimi

-Elektrik Etüt İşleri Birimi bulunmaktadır.

MİSYONUMUZ

Belediyemizin Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesindeki görev ve sorumluluk alanına giren hizmetleri hızlı, ekonomik, kaliteli, verimli ve çözüm odaklı olma prensibi uygulanarak daha mükemmel hale getirilmesi sağlanmaktadır.

VİZYONUMUZ

Yasal mevzuatlar çerçevesinde, şeffaf, rekabetçi, ulaşılabilir, katılımcı, insan ve çözüm odaklı, hizmet alan kişilerin memnuniyeti ve verilen hizmetin kalitesi bakımından ön sıralarda yer almak.

B) ÇALIŞMA ALANLARI:**SATINALMA BİRİMİ**

1) Belediyemizin ihtiyacı olan malı satın alma, eksilenleri tamamlama, üretim ve si-gorta işlemlerinin bir düzen içerisinde belediye yasası, ihale yasası ve ilgili yasa tüzük, yönetmelik hükümlerine uygun olarak yapılmasını sağlamak.

2) Niteliklerine uygun olarak satın alınan malın ambara teslimine kadarki süre içinde koruyup, muhafaza etmek.

3) Birimlerden talep edilen ihtiyaç maddelerinin niteliklerini isteyen daireden, marka özellik, yerli yabancı, fonksiyonel uygunluk, dayanıklılık gibi teknik şartları(- şartnameyi) talep ekinde istemek.

4) Alınacak malzemelerin önce Bandırma piyasasından sağlanması asıl olup, bulunmadığı takdirde, tek satış belgesi almak kaydıyla, o satıcıdan almak.

5) Satın alınan malın, şartnameye uygunluğunu saptamak için teslim alma komisyonu toplamak, olumlu rapora dayalı teslim almak.

6) Muayene kabul komisyonu, talep edilen daire müdürü, satınalma amiri ve taşınır

kayıt kontrol yetkilisinden oluşur. Teknik şartnameli işlerde de, işle ilgili uzman personel talep edilebilir.

7) Satın alınan malı, tesellüm komisyonu olumlu raporuna dayanarak derhal teslim almak, ödenmesi için bu raporu ve ayniyat makbuzunu, ödeme evraklarını hazırlayarak derhal Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne göndermek, Müdürlükle işbirliği içinde çalışmak.

8) Ayniyatların kısa sürede kesilmesi için ilgili birime malın teslimini yapmak.

9) Kanun, Tüzük, Yönetmelik veya toplu sözleşme hükümleri gereğince çalışanlara (işçi veya memur) verilecek her türlü gereksinim maddesini, İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü'nün talebi üzerine, zamanında alımını yapmak.

10) Kredili alımları, limitler dahilinde usulüne uygun olarak yapmak ve acil alım ihtiyaçlarını karşılamak.

11) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarında sigortalanması uygun görülenleri sigorta yaptırmak, malın ait olduğu daire-sine sigorta dosyasından bir örnek ekleyerek, sigorta işlemini bildirmek, sigortaya ilişkin çıkacak sorunlarda gerekli tahkikatı yaparak sonuçlandırmak.

01.01.2018 – 31.12.2018 TARİHLERİ ARASI**SATINALMA BİRİMİ FAALİYET RAPORU**

MÜDÜRLÜK ADI	2017'den DEVİR	2018'den GİREN	2018'den ÇIKAN	2019 Yılına DEVİR
ÖZEL KALEM MÜD.	1.848.919,49-TL	530.063,31-TL	508.305,73-TL	1.870.677,07-TL
YAZI İŞLERİ MÜD.	46.866,19-TL	824,01-TL	824,01-TL	46.866,19-TL
HUKUK İŞL. MÜD.	24.553,65-TL	9.868,34-TL	-	34.421,99-TL
BASIN YAYIN MÜD.	894.819,01-TL	282.257,25-TL	237.691,33-TL	939.384,93-TL
DESTEK HİZ. MÜD.	2.254.206,39-TL	7.368.068,14-TL	7.391.950,25-TL	2.230.324,28-TL
FEN İŞLERİ MÜD.	5.676.280,04-TL	6.348.600,69-TL	6.348.404,34-TL	5.676.476,39-TL
BİLGİ İŞLEM MÜD.	268.420,81-TL	41.385,86-TL	36.441,46-TL	273.365,21-TL
İMAR İŞLERİ MÜD.	390.400,28-TL	34.926,61-TL	34.720,01-TL	390.606,88-TL
İNSAN KAYN. MÜD.	27.619,35-TL	4.796,70-TL	1.681,50-TL	30.734,55-TL
ETÜD PROJE MÜD.	25.489,10-TL	594,13-TL	594,13-TL	25.489,10-TL
MALİ HİZ. MÜD.	870.908,93-TL	108.293,01-TL	54.759,36-TL	924.442,58-TL
SOSYAL HİZ. MÜD.	114.754,21-TL	493.971,41-TL	488.106,11-TL	120.619,51-TL
KÜLTÜR MÜD.	393.235,58-TL	560.710,22-TL	541.702,20-TL	412.243,60-TL
TEMİZLİK İŞL. MÜD.	127.055,41-TL	145.111,74-TL	116.205,02-TL	155.962,13-TL
PARK BAHÇE MÜD.	742.750,17-TL	818.100,09-TL	635.105,69-TL	925.744,57-TL
EMLAK İSTİM. MÜD.	29.546,81-TL	105.308,89-TL	87.338,11-TL	47.517,59-TL
İŞLTM. VE İŞT. MÜD.	-	27.306,32-TL	11.263,35-TL	16.042,97-TL

MÜDÜRLÜK ADI	HAZIRLANAN DOSYA ADEDİ-2018	TAŞINIR İŞLEM FİŞİ GİRİŞ-2018	TAŞINIR İŞLEM FİŞİ ÇIKIŞ-2018
ÖZEL KALEM MÜD.	34-Adet	66-Adet	61-Adet
YAZI İŞLERİ MÜD.	1-Adet	5-Adet	5-Adet
HUKUK İŞL. MÜD.	1-Adet	1-Adet	-
BASIN YAYIN MÜD.	20-Adet	41-Adet	36-Adet
DESTEK HİZ. MÜD.	331-Adet	363-Adet	361-Adet
FEN İŞL. MÜD.	106-Adet	167-Adet	165-Adet
BİLGİ İŞLEM. MÜD.	10-Adet	11-Adet	10-Adet
İMAR İŞL. MÜD.	12-Adet	14-Adet	14-Adet
İNSAN KAYN. MÜD.	3-Adet	3-Adet	2-Adet
ETÜT PROJE MÜD.	1-Adet	1-Adet	1-Adet
MALİ HİZ. MÜD.	22-Adet	37-Adet	27-Adet
SOSYAL HİZ. MÜD.	19-Adet	118-Adet	114-Adet
KÜLTÜR MÜD.	61-Adet	136-Adet	130-Adet
TEMİZLİK İŞL. MÜD.	10-Adet	30-Adet	25-Adet
PARK BAHÇE MÜD.	24-Adet	35-Adet	32-Adet
EMLAK İST.MÜD.	16-Adet	27-Adet	17-Adet
İŞLETME İŞT. MÜD.	7-Adet	45-Adet	37-Adet

2018 YILI BELEDİYE ARAÇLARINA ALINIP KULLANILAN AKARYAKIT MİKTAR VE TUTARI

	LİTRE	TUTARI
MOTORİN	: 545.595-L	2.853.127,54-TL
KURŞUNSUZ BENZİN	: 15.845-L	89.816,97-TL

2018 YILI TAŞINIR HESABI TAŞINIR İŞLEM FİŞİ EN SON GİRİŞ NUMARALARI

1-)ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	152
2-)YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	10
3-)HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	1
4-)BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	79
5-)DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	753
6-)FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	334
7-)BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ.....	21
8-)İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	29
9-)İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	5
10-)ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ.....	2
11-)MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	64
12-)SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	229
13-)KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	275
14-)TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	59
15-)PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ.....	66
16-)EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ.....	44
17-)İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ.....	87

İHALE BİRİMİ

1) İlgili yasa ve yönetmelikler uyarınca ihale yoluyla yapılacak mal, hizmet veya yapım işlerinin ilanlarını yapmak, idari şartname ve sözleşme tasarımlarını hazırlamak sureti ile dosyaları tekemmül ettirmek. İhale sürecindeki tebligat ve yazışmaları takip etmektir.

2) İhalelere yapılan şikayet başvurularında, başvurunun sonuçlandırılmasını sağlamak, ihaleyi alan firmalardan, sözleşme öncesi temini zorunlu evrakların kontrolünü yapmak, sözleşmesinin imza altına alınmasını sağlamak.

3) Mer'î mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak.

4) Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) üzerinden takibi yapılması gereken idari işlem ve eylemlerin yerine getirilmesi.



HİZMET ALIM İHALELERİ

Sıra No	İhale Kayıt No	İşin Adı	İlgili Dairesi	İşin Miktarı	Sözleşme Bedeli (TL) tarihi ve İşin süresi	Yüklenici
1	2018/417026	Bandırma Kitap Günleri Organizasyon Hizmet Alımı	Kültür ve Sos.İşl. Müd.	01/10/2018 – 07/10/2018 Tarihleri Arasında Bandırma Kitap Günleri Organizasyon Hizmet Alımı	445.000,00-TL 28.09.2018 7 gün	KA2 AJANS ORG. YAZILIM YAY. İNŞ. SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.
2	2018/269218	Portatif Yüzme Havuzu Kiralanması	Kültür ve Sos.İşl. Müd.	14/08/2018 – 15/10/2018 Tarihleri Arasında 1 Adet Portatif Yüzme Havuzu Kiralanması	80.000,00-TL 14.08.2018 60 gün	SERMED HAVUZ SİST. EĞT. SAĞ. İNŞ. SAN. VE TİC.LTD. ŞTİ.
3	2018/550374	Yemek Pişirilmesi Ve Dağıtım Hiz. Alımı	Sosyal Yard.İşl. Müd.	01/01/2019 – 31/12/2019 Tarihleri Arasında 78.000 Öğün Yemek Pişirme ve Dağıtım Hizmeti.	897.000,00-TL 31.12.2018 365 takvim günü	BANDIRMA DOĞUŞ İNŞAN KAY. TEKSTİL GIDA TAŞ. ORG. TUR. SAN. VE TİC. LTD. ŞTİ.

MAL ALIM İHALELERİ

Sıra No	İhale Kayıt No	İşin Adı	İlgili Dairesi	İşin Miktarı	Sözleşme Bedeli (TL) tarihi ve İşin süresi	Yüklenici
1	2018/4894	Kalorifer Yakıtı Alımı	Fen İşl.Müd.	70.000 Kg.	126.000,00-TL 23.05.2018 360 takvim günü	Ferhat YAZUZ
2	2018/289991	Akaryakıt Alımı	Destek Hiz. Müd.	750.000 Lt. Motorin ve 20.000 Lt. 95 Oktan Kurşunsuz Benzin Alımı	3.495.000,00-TL 24.09.2018 365 takvim günü	VARLI PETROL ÜRÜNLERİ SAN. VE TİC. A.Ş.
3	2018/537466	Gıda Malzemesi Alımı	Sosyal Yard.İşl. Müd.	16 kalem muhtelif gıda malzemesi alımı	489.500,00-TL 07.01.2019 360 takvim günü	MANİSA DAĞT.GIDA PAZ. TEM.MAD.SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ.
4	2018/563016	Konteyner Alımı	Temizlik İşl. Müd.	500 Adet Konteyner	514.000,00-TL 02.01.2019 30 gün	TEKSİN KONTEYNER VE GALVENİZ SAN. TİC.LTD. ŞTİ.

YAPIM İŞLERİ İHALELERİ

Sıra No	İhale Kayıt No	İşin Adı	İlgili Dairesi	İşin Miktarı	Sözleşme Bedeli (TL) tarihi ve İşin süresi	Yüklenici
1	2018/19677	Taş Ocağından Taş Çıkarılması ve Mıdır Elde Edilmesi	Fen İşl.Müd.	250.000,00 ton	1.796.000,00-TL 27.03.2018 350 gün	BANDIRMA İNŞAN KAY. İNŞ. NAKL. TEM. SAĞ. TİC. VE SAN. LTD. ŞTİ.

MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM BİRİMİ**TAMİRHANE**

- 1 Kişi Birim Sorumlusu
- 1 Kişi Birim Ustabaşı (Oto Elektrik Ustası)
- 1 Kişi Personel Sorumlusu
- 3 Kişi Şoför
- 5 Kişi Tamirci Ustası
- 1 Kişi Oto Elektrik Ustası
- 2 Kişi Yıkama Yağlama

KAYNAKHANE

- 1 Kişi Ustabaşı (Kaynakçı-Tornacı)
- 1 Kişi Kaportacı
- 7 Kişi Kaynakçı
- 1 Akaryakıt Dağıtım ve Depo Sorumlusu

MARANGOZHANE

- 1 Ustabaşı marangoz ustası
- 2 Marangozhane ustası

MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM BİRİMİ

1) İşçi sağlığı ve iş güvenliği için gerekli tedbirlerin alınmasını ve bu konudaki mer'i mevzuata uygun çalışılması işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

2) Müdürlük hizmet binası ve atölyenin temizlik, aydınlanma, ısıtma, bakım, onarımı hizmetlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

3) Resmi tören, anma ve sosyal etkinliklerde tören alanlarının düzenlenmesinde platform taşınmasına ve kurulmasına yardımcı olmak,

4) Belediye'ye ait iş makinelerinin ve araçlarının, binek otolarının, kamyonların, minibüslerin, otobüslerin, kamyonetlerin, atölyede bulunan tesisat, makine ve teçhizatlarının bakımı ve onarımlarının imkânlar dâhilinde yapılarak aktif hale getirilmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

5) Birimi tarafından yapılamayan bakım ve onarım çalışmalarının dışarıda yapılması işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

6) Bakım ve onarım hizmetlerinin azami verim, asgari fire ile eksiksiz ve zamanında gerçekleştirilmesi işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

7) Atölyenin tesis, makine ve teçhizatının bakım ve onarımının yapılması işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

8) Makine ve teçhizat arızalarının en kısa zamanda giderilmesini sağlamak,

9) Belediye'nin çeşitli birimlerinin faaliyetlerinde kullanılan, çöp sepetleri, tören tribünleri, muhtelif kaynak işleri vb. imalat işlerinin yapılması ve yaptırılmasını sağlamak,

10) Belediyeye ait araçların ve iş makinelerinin planlı ve arıza bakımlarının yapılması ve kayıtlarının tutulması işlemlerinin yapılmasını, arızalı olduğu bildirilen araç ve iş makinelerinin her türlü bakım ve onarımının yapılmasını kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

11) Kendisine daha önceden haber verilen eğitim, toplantı vb. organizasyon programlarına uygun olarak, servis araçlarının hazır bulundurulması, bu organizasyonlara katılacakların, istenen saatte belirlenen yere bırakılması ve organizasyon sonrasında yine belirlenen saatte Belediyeye veya belirlenen yerlere bırakılması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

12) Araçların bakım ve onarım hizmetlerini yürüten çalışanların çeşitli eğitimler alması, yetiştirilmesi işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

13) Malzeme kullanımlarındaki hataları engelleyici önlemler alınmasını sağlamak,

14) Hizmet dışı bırakılacak veya hurdaya ayrılacak araç ve iş makinelerinin her türlü işlemlerini yürürlükte olan kanun ve yönetmelikler doğrultusunda yürütmek ve sonuçlandırmak.

15) Herhangi bir trafik kazasında gerekli yasal işlemlerin yapılmasını sağlamak,

16) Sevk ve idaresindeki araçların en ekonomik kullanılması için gerekli tedbirleri almak, takip ve kontrol etmek,



17) Arızalı olan araç ve iş makinelerinin onarımları için gerekli yedek parçaları temin etmek, temin edilen yedek parçaların kullanımına uygun olup olmadığını kontrol etmek,

18) Müdürlük bünyesinde kurulacak olan hasar tespit komisyonunca hasara uğrayan araç ve makinelerinin hasar durumlarını tespit etmek ve gerekli raporu düzenlemek.

19) Başkanlıkça onaylanmış çalışma programının gerçekleşmesi için gereken malzeme, gereç, yedek parça ve öteki bütün ihtiyaçları temin etmek, zamanında ve istenilen yerde bulundurulmasını sağlayacak tedbirleri almak.

20) Müdürlük bünyesinde mevcut veya sonradan açılacak çeşitli atölyelerin (Kaynakhane, Marangozhane Boyahane vb.) verimli ve ekonomik olarak çalışmalarını düzenlemek ve takip etmek.

21) Umuma hizmet veren araçların sevk ve idaresini yapmak

22) Personelin yıllık ücretsiz ve sosyal izinlerini takip etmek.

23) Personelin puantajlarını hazırlayarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bildirmek

24) Mer'i mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak.

TAMİRHANE ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 49 adet yağ filtresi değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 21 adet radyatör sökülüp tamir edilip takılması.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 17 adet şanzıman revizyon yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 2 adet turbo değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 17 adet yağ filtre değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 2 adet su kazanı değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 2 adet su kazanı değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 6 adet radyatör tamiri yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 7 adet termostat değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 2 adet su kazanı değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 4 adet gaz teli değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 12 adet motor revizyon yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 20 adet fren borusu değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 5 adet pervane fan değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 15 adet diferansiyel yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 36 takım balata değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 12 adet fren beyin değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 350 litre antifriz takviyesi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 8 adet ön takım yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 16 adet körük değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 16 adet aks değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 9 adet turbo değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 11 adet shaft tamiri yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 2450 adet hidrolik, mazot ve su hortumu değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 42 adet rulman değişimi yapıldı

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 42 adet kampana değişimi yapıldı.



Muhtelif araç ve iş makinalarının 215 adet periyodik bakımı yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 17 adet mazot pompa sökölüp takılması.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 36 adet enjektör değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 30 adet marş dinamo tamiri yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 136 adet tesisat tamiri yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 13 adet silgi motor tamiri yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 17 adet kalorifer tamiri yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 22 adet kontak anahtar değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 320 adet ampul değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 2 adet silindir kapağı değiştirildi.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 76 adet silgi süpürge değişimi yapıldı.

Muhtelif araç ve iş makinalarına, 53 adet akü değişimi yapıldı.

Muhtelif iş makinalarına, Radyatör değişimi;

CAT 953

CAT 322BL

CAT 438L

Muhtelif iş makinalarına, Mazot pompa değişimi;

CAT 316M

Muhtelif iş makinalarına, motor revizyon;

OK 16

CAT 322BL

CAT D7 G

Muhtelif iş makinalarına, Şanzıman revizyon;

CAT 938 G

10 NB 800 ön kaput kaporta onarımı, ön panel kaporta onarımı, ön tampon traversi düzeltme, ön tampon tamiri radyatör bağlantı yeri düzeltme arka sol çamurluk kaporta düzeltme

10 NB 800 ön kaput boyama, ön panel boyama, ön tampon boyama, ön tampon boyama arka sol çamurluk boyama ve pasta cila işçiliği

10 PU 982 ön tampon düzeltme, ön göğüs sacı düzeltme ön tampon boyama, ön göğüs sacı boyama

10 NN 998 Emniyet kemeri tamiri, sağ arka çamurluk bağlantı yeri kaynatılması

10 PY 024 - 10 NC 080 - 10 NK 483 plakalı araçların muhtelif kaporta onarım işçilikleri

10 PA 002 tabut konan yerlerin genişletilmesi alt ve üst tabut menteşeleri perçinlenmesi, kolların montajı

10 PB 475 radyatör değişimi, ön tampon sökme takma, far bağlantı yerleri kaynatılması

10 NY 694 ön tampon çamurluk kaplaması sol ön kapı menteşe ayarı ve temizlik

10 PU 982 Arka tampon düzeltme ve boyama arka çamurluk tozlu sacları düzeltme ve boyama sol ön kapı ayarı

10 PY 016 - 10 PY 141 - CAT 322 - 10 NK 483 plakalı araçların muhtelif kaporta onarım işçilikleri

10 NE 099 - 10 PB 551 plakalı araçların muhtelif kaporta onarım işçilikleri

10 PY 441 ön tampon alt bağlantı yerleri, kartel muhafazası düzeltme ve arka kaput tamiri

10 K 5278 Sis far bağlantı yerleri sis far montajı, stepne mekanizma tamiri, arka kapı ayarı, far parlatma temizleme, açılır kapı ayarı, koltuk bağlantı yerleri kaynak işçilikleri

10 NP 883 yan koruma demirlerinin düzeltilmesi, arka reflektör yapıştırma, ön sol sulama borusu düzeltme

10 PA 441 - 10 NL 003 - 10 PA 796 plakalı araçların muhtelif kaporta onarım işçilikleri

10 PY 011 arka tampon bağlantı yerlerinin kaynatılması sağ sol çamurluk bağlantı yerlerinin kaynatılması ve boyanması

CAT 316 - 10 NR 665 plakalı araçların fiber ve kaporta onarım tamir boya işçilikleri

10 PH 884 arka şase kol bağlantı yerleri kaynak, arka makas bağlantı yerleri kaynak ve meges açılması, ön kaput kilit karşılık yeri açılması

10 PL 320 - 10 NE 535 - 10 NE 099 plakalı araçların kaporta onarım ve boya işçilikleri

10 PA 002 sol arka çamurluk sol arka kapı kaporta onarım ve boya işçilikleri

10 NZ 105 - 10 AAB 01 - 10 PY 013 - 10 PY 014 plakalı araçların kaporta ayar ve muhtelif ayar işçilikleri

10 AHE 80 - 10 NL 094 plakalı araçların kaporta onarım ve döşeme işçilikleri

10 PH 280 sağ alt şase değişimi ön panel alt ön çamurluk arka sağ çamurluk alt kısım elek marşpiyel düzeltme ön tampon tamir ve boya işçilikleri sol koltuk tamiri

10 ND 383 - 10 PY 016 plakalı araçların muhtelif kaporta boya ve ayar işçilikleri

10 PU 982 komple boya işçiliği

KAYNAKHANE ATÖLYESİ ÇALIŞMALARI

370 adet çöp konteyneri tamirati yapıldı.

600 adet oturma bankı üretimi yapıldı Bunların 460 tanesinin kırsal mahallelere, parklara, okullara, camilere ve şehrin muhtelif yerlerine montajlanması

300 adet çöp kutusu imalatı yapıldı. 175 tanesi okul, cami gibi muhtelif yerlere montajlandı.

Aksakal Mahallesiine kamelya yapıldı.

50 adet pergola imalatı yapılması

Balcı çamlığına 40 adet oturma bankı,10adet pergola, 26 tane çöp kutusu,10 adet su şişesi şeklinde geri dönüşüm şişeliği yapımı

Kapalı Pazar yeri ve Yaşam alanına; çamaşırcıların olduğu bölüme 413 m galvaniz borudan elbise asmak için askılıklar yapıldı.

Kapalı Pazar yerinde Pazar arabalarına (market arabası) park yerleri yapıldı

Çakıl mahallesiine çelik konstrüksiyondan 30m2 süthane ve kahvehane önüne 48m2 sundurma yapımı

Küleflü mahallesine 50m2 çelik konstrüksiyondan sundurma yapıldı

Edincik mahallesine 330m2 çelik konstrüksiyondan sundurma yapıldı

Orhaneli mahallesine sundurma profilleri ve tamiratını yaptığımız fitness aletlerinden takıldı

Kültür Müd. Caddelerdeki direklere takmak için 100 adet bayrak asma aparatı yapıldı.

20 tane çöp konteyneri koruganı yapıldı

Seçim sandıklarının dağıtılıp toplanması

Muhtarlık ve kırsal mahallelere 14 adet bayrak direği yapıldı

Festival, 17 Eylül güreşleri, bayram ve okulların veda törenleri gibi etkinliklerde tribün, stant(dükkan), gölgelik kurulması

Belediye Kampı sahiline iskele, sundurma (530*315cm), 2 adet bayrak direği, profil ve siyah sacdan dolap yapıldı

Muhtelif mahallelerdeki; basket sahaları, çocuk parkları ve fitness aletlerinin tamirat ve boya işleri, korkuluk demirlerinin tellerinin kaynak işleri yapıldı.

Belediyemize ait ve sorumluluğunda bulunan asfalt tesisi, taş kırma tesisi, kapı, çerçeve, sundurma, korugan gibi yerlerin kaynak ve boya işlerinin yapımı.

Kaynak Atölyemizde muhtelif araçların kaynak işlerinin yapılması.

Yıkılan Eski Tekel Binası bölgesinin korkuluk demirlerinin hazırlanması

Çamlık Kafede bahçe gölgeliklerinin bağlantı profilleri, mutfak ve depo yapılması

MARANGOZHANE ATÖLYESİ ÇALIŞMALARLARI

Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne 6 adet dosya dolabı yapıldı. 80*75*35

TOKİ İlkokulu'na kitaplık yapıldı. 220*180

Elektrik Etüt Birimi'ne 6 adet kapı ve 2 adet dolap yapıldı. 60*80*190

Pazartesi Pazarı ve Bentbaşı Mah. Muhtarlıkları binası ahşap kaplamaları tamir ve bakımı yapıp verniklendi.

17 Eylül Mah. Muhtarlığı kapısı yapıldı.

25 tane ormancı masası yapıldı.

Kapı kolu, kilidi ve menteşesi gibi muhtelif işler yapıldı.

Barış Manço Kültür Merkezi Saz ve Resim Kurs Dersliği 'ne

20 tane masa 70*50*70

4 tane dolap 200*80*40

1 tane elbise askılığı 180*25

2 tane çalışma masası 170*70*70

Mezarlıkta yeni yapılan depoya raflar yapıldı. (15 tabaklık) farklı ebatlarda.

Pazar Yeri ve Yaşam alanına 5 adet pergola yapıldı. 9m2 lik oturma grupları ve bankları yapıldı.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü şantiye toplanma yerine

10 adet soyunma elbise dolabı yapıldı. 210*85*40

1 adet mutfak dolabı yapıldı. 370*90*60

Çalışkanlar Mah. İlkokulu'na 3 adet dolap yapıldı. 180*80*35

Çalışkanlar Mah. İlkokulu'na 1 adet bölme paravan yapıldı. 366*210

Sanat Kafe'ye soyunma dolabı yapıldı. 180*80*40

460 adet oturma bankı yapıldı.

38 adet pergola yapıldı.

2 adet kayık şeklinde oturma bankı yapıldı.

Meclis ve Encümen toplantı odasında bulunan 6 adet dolabın kilitleri değiştirildi.

Hobi Bahçeleri güvenlik odasına masa, dolap, sehpa ve komedin yapıldı.

Aksakal Mah. Meydanına kamelya yapıldı.

Levent Mah. Muhtarlığına bakım, tamirat ve boyası yapıldı.

Balcı Çamlığı'nda bulunan güvenlik odasına masa ve komedin yapıldı.

Sanat Kafe'ye erzak dolabı yapıldı.

100. Yıl Mah. Muhtarlığına bakım tamirat ve boya yapıldı.

Barış Manço Kültür Merkezi üst kat paravan bölme ile kapatıldı.

Belediye Kız Öğrenci Yurduna

10 adet elbise dolabı.

1 adet ütü dolabı yapıldı.

Yeni Pazar Yeri'nde bulunan güvenlik noktalarına dosya dolabı ve anahtarlık yapıldı.

Çamlık Kafe'ye;

320 m çit yapıldı.

2 adet kitaplık yapıldı.

1 adet erzak dolabı yapıldı.

1 adet para kasası yapıldı.

Çamlık Kafe'de bulunan 3 adet WC önüne paravan yapıldı.

Sağlık İşleri'ne;

1 adet çalışma masası yapıldı.

1 adet komedin yapıldı.

Paşabayır Jandarma Karakolu'na 2 adet erzak dolabı yapıldı.

Çamlık Kafe ve Sanat Kafe'ye toplam 220 adet servis tabağı yapıldı.

13 adet kamelya yapıldı. 200 m Ebatlarında

Başkanlık sekreterliğine masa ve dolap yapıldı.

Öğrenci konuk evine kitaplık dolabı yapıldı.

Barış Manço Kültür Merkezi'ne 7 adet masa yapıldı.

Paşabayır Jandarma Karakolu'na erzak dolabı yapıldı.

Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne 1 adet çalışma masası yapıldı.

ELEKTRİK ETÜT İŞLERİ BİRİMİ

1 Kişi Birim Sorumlusu

1 Kişi Büro Personeli

2 Kişi Seslendirme Personeli

7 Kişi Elektrikçi

1 Kişi Şoför

1) Belediye ve bağlı müdürlüklerce yaptırılan bina ve tesislerin elektrik projelerini çizimini yapmak. Malzeme temin ederek projeye uygun elektrik tesisatını yaparak enerji verilmesini sağlamaktır.

2) Belediye ve bağlı müdürlüklere ait binaların, elektrik tesisatlarının bakım ve onarımını yapmak.

3) Şehir içimde yapılan çocuk bahçesi, park ve oyun sahalarının aydınlatılması için gerekli projeleri çizmek ve uygulamasını yapmak.

4) Şehir içinde gerekli görülen yerlere özel aydınlatma sistemleri yapmak ve bu konuda projeler üretmek.

5) Belediye ve bağlı müdürlüklere ait yüksek gerilim enerji hatları ve trafoların bakım ve onarımlarını yaparak kesintiye meydan vermeden sürekli çalışmalarını sağlamak.

6) Belediyeye ait motorların bakım ve onarımlarını yaparak sürekli çalışmalarını sağlamak.

7) Kültür merkezinde yapılan etkinliklerde ışık ve ses düzeni sağlamak.

8) Milli bayramlar, özel günler ve festival bünyesinde yapılan etkinliklerde ışık ve ses düzeni sağlamak.

9) Belediye birimleri arasındaki haberleşmeyi sağlayan santrallerin sürekli çalışmasını sağlamak.

10) Belediye ve bağlı birimlerin telsiz muhaberesini sağlayan telsiz rölesinin sürekli çalışmasını sağlamak.

11) Belediye sınırları içinde trafik sinyalizasyon sistemlerinin çalışmasını sağlamak.

12) Personelin yıllık ücretsiz ve sosyal izinlerini takip etmek.

13) Personelin puantajlarını hazırlayarak İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bildirmek

14) Mer'i mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesini sağlamak.

ELEKTRİK ETÜT BİRİMİ ÇALIŞMALARI

Edincik Mahallesi hizmet binası elektrik iç tesisatının yenilenme çalışmaları yapıldı.

Sunullah Mahallesi Eti Holding İ.Ö.O. karşısında bulunan çocuk parkına 5 adet elektrik direği ve 10 adet dekoratif led armatürlerle aydınlatma yapıldı.

Mehmetçik Caddesi Sofuoğlu Camii karşısında bulunan çocuk parkına 9 adet elektrik direği ve 19 adet dekoratif led armatürlerle aydınlatma yapıldı.

Belediye Kültür Merkezinin aydınlatması 73 adet 60x60 led panel kullanılarak yenilendi.

Belediye Nikah Salonu ses tesisatı 4 adet hoparlör 1 adet mikser ve 1 adet amfi kullanılarak yenilendi.

Belediye Kültür Merkezi sergi salonlarında bulunan ses tesisatı 20 adet hoparlör ve 2 mikser kullanılarak yenilendi.

Yeşil Çomlu Mahallesinde bulunan Belediyemize ait kahvehanenin önündeki sundurmaya aydınlatma yapıldı.

Levent Mahallesinde bulunan çocuk parkına 2 adet elektrik direği ve 2 adet armatürle aydınlatma yapıldı.

Barış Manço Kültür Merkezi ahşap yakma atölyesine ihtiyaca uygun olarak elektrik tesisatı kuruldu.

Çepni Mahallesinde bulunan çocuk parkı 12 adet elektrik direği ve 15 adet dekoratif led armatür kullanılarak aydınlatıldı.

Çepni Mahallesinde yapılacak çocuk parkı içinde kalan UEDAŞ enerji nakil hattı yer altına alındı.

Şehir Mezarlığı çevre aydınlatma projeleri led projektörlerle değiştirilerek aydınlatma çalışması tamamlandı.

Belediye Şantiyesi içerisinde bulunan yakıt ikmal noktasının 3 adet ikmal pompasının enerji beslemesi yenilendi.

Paşa Mescit Mahalle Muhtarlığı binasının sayaç panosu, ana beslemesi ve elektrik muayene işlemleri yapıldı.

General Balcı Çamlığında bulunan tenis kortunun aydınlatmaları 12 adet led projektör kullanılarak tamamlandı.

Levent Mahallesinde yapımı devam eden çocuk parkının yapım çalışmalarında koparılan 5 adet yeraltı kablosu eklendi.

Hobi Bahçelerinde Karayolları kanalının geçiş güzergahında kalan orta gerilim kabloları kanal altına alındı.

Hürriyet Parkı çevre aydınlatması 15 adet dekoratif led aydınlatma direği kullanılarak tamamlandı.

Paşabayır Mahalle Muhtarlığının sayaç panosu, ana beslemesi ve elektrik muayene işlemleri yapıldı.

Hobi Bahçelerinde Karayolları taş duvarı altında kalan orta gerilim kablolarının 30 metrelik kısmı güzergah değişikliği yapılarak yenilendi.

Mehmetçik Caddesi Paşabayır Mahalle Muhtarlığı yanı 5 adet dekoratif led aydınlatma direği kullanılarak aydınlatıldı.

Aksakal ile Doğa Köyü arasında bulunan 500 metrelik yol, 11 adet 10 metrelik elektrik direği ve 450 wattlık armatürler kullanılarak aydınlatma yapıldı.

Yeni Ziraatli Mahallesi köy meydanı, 3 adet 10 metrelik elektrik direği ve 150 wattlık armatür kullanılarak aydınlatma yapıldı.

Aksakal ile Doğa Köyü arasında yol üzerinde kaldığı için yıkılan su deposunun ana panosu ve besleme hattı yenilendi.

Ramazan stantları için elektrik tesisatları kuruldu.

Ramazan iftar çadırı için aydınlatma ve ses tesisatları kuruldu.

Cumhuriyet Meydanında bulunan çınar ağaçlarının karanlık bölgeleri 7 adet 55 wattlık asma armatür kullanılarak aydınlatıldı.

Cumhuriyet Meydanında bulunan 12 adet 25 metrelik aydınlatma direğinin bakım ve onarım çalışmaları yapıldı.

Liman kavşağında UEDAŞ' in aydınlatma yapması nedeniyle, 25 metrelik aydınlatma direği kaldırıldı.

Şehrimiz stadyumunda yapılan 17 Eylül Üniversitesi mezuniyet iftarı için, 11 adet led projektör kullanılarak çevre aydınlatması yapıldı.

Eski Belediye Binasında bulunan Kapalı Çarşının 10 adet flouresant armatürü 10 adet led armatürle değiştirildi.

Erikli Mahallesine yapılan çocuk parkının çevre aydınlatması yapıldı.

Hobi Bahçelerinde kafe önüne yapılan indirimin aydınlatmaları ve kafe mutfağının elektrik tesisatı yapıldı.

Belediye Hizmet Binası acil çıkış kapılarının yangın durumunda otomatik olarak açılması için gerekli tesisat kurulmuştur.

Şehrimiz Atatürk Parkının yeşil alan ve yürüyüş parkuru, 67 adet dekoratif led aydınlatma direkleri ile aydınlatılmıştır.

Atatürk Parkına yapılan sulama deposunun ana besleme ve sayaç panoları kurularak elektrik abone işlemleri tamamlanmıştır.

Harun Karacan Gençlik ve Spor Merkezinin iç aydınlatmaları led armatürler ile değiştirilerek aydınlatma yapılmıştır.

Yeni Yenice Mahallesinde bulunan Belediyemize ait düğün salonunun elektrik ve aydınlatma tesisatları yenileme çalışmaları tamamlanmıştır.

Kaşif Acar Caddesi, Hal Sokak ve 41 Sokakta bulunan aydınlatma direkleri yenileri ile değiştirildi.

Aksakal Mahallesinde bulunan, Aksakal Spor ve vatandaşların kullandığı spor sahasının aydınlatma çalışmaları yapıldı.

Sevgi yolu, Kaşif Acar Caddesi ve Liman AVM önü süsleme çalışmaları yapıldı.

Kaşif Acar Caddesi ve Terziler Caddesinde bulunan Uedaş enerji dağıtım panoları kaldırımlarda engel teşkil etmeyecek yerlere taşındı.

Belediyemiz hobi bahçelerine telefon ve internet hattı alındı ve tesisler içerisine santal kurularak kullanıma hazır hale getirildi.

İlçemizde bulunan bütün kavşakların trafik akış programları ihtiyaca göre güncellendi ve saat ayarları yapıldı.

Livatya sahil bandında 10 adet dekoratif led aydınlatma direği kullanılarak aydınlatma çalışmaları tamamlandı.

Aksakal ve Edincik Mahallelerimizde ihtiyaca göre ilave anons sistemi kuruldu ve arızalı olan sistemler tamir edildi.

Yeni Ziraatlı Mahallesinin meydan - çevre düzenleme çalışmaları yapılırken, gerekli aydınlatma çalışmaları tamamlandı.

İlçemizde kurulan kurban pazarının enerji besleme kabloları çekilerek aydınlatma çalışmaları tamamlandı.

General Balcı Çamlığında bulunan basketbol ve tenis kortunun aydınlatma çalışmaları tamamlandı.

Şirin Çavuş Mahallesinde Belediyemize ait restoranın 1 kilometrelik besleme hattı çekildi.

Festival için kurulan stantların ana besleme, aydınlatma ve priz tesisatları kuruldu.

İnönü Caddesinde, Merkez Kavşağından Emniyet Müdürlüğüne kadar olan bölümün aydınlatmalı çitlerle bölünmesi yapıldı.



Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin; güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyid ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Emine VARDAR
Mali Hizmetler Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Hakkı ÇAHA
Özel Kalem Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Şevket YILDIZ
Yazı İşleri Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Emine VARDAR
Mali Hizmetler Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Adil BECENE
Fen İşleri Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Filiz KAYAOĞLU
İmar ve Şehircilik Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Funda ÖZTEMEL
Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Funda ÖZTEMEL
Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Rasim GIRCIOĞLU
Bilgi İşlem Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

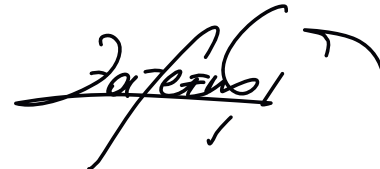
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Zafer EKŞİ
Temizlik İşleri Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Ayhan İPEK
Emlak ve İstimlak Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Kemal ÜLKAR
Zabıta Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Av. Fatoş AKAN
Hukuk İşleri Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

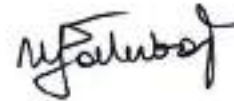
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Ufuk TOKBAY
Etüd Proje Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Süleyman KÜÇÜKAĞA
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Yonca ÇAKIR
Sosyal Yardım İşleri Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2018



Hakkı ÇAHA
Sağlık İşleri Müdür Vekili

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Ümit SAVAŞ
İşletme ve İştirakler Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Sabite MUTAF
Park Bahçeler Müdürü

İç Kontrol Güvence Beyanı

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde; Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Bandırma, Şubat 2019



Ali ALTI
Destek Hizmetleri Müdür Vekili